

Số: 1200/VPCP-KSTT

V/v triển khai thực hiện giai đoạn 3  
Đề án 30 và Chỉ thị số 1722/CT-TTg  
của Thủ tướng Chính phủ.

Hà Nội, ngày 01 tháng 3 năm 2011



Kính gửi: - Các Bộ, cơ quan ngang Bộ;  
- Các cơ quan: Bảo hiểm Xã hội Việt Nam, Ngân hàng  
Phát triển Việt Nam, Ngân hàng Chính sách xã hội.

Để đảm bảo tiến độ và chất lượng thực thi các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính đã được Chính phủ thông qua tại 25 Nghị quyết về việc đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của các Bộ, ngành và đảm bảo triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại các Bộ, ngành theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010, Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ, chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 1722/CT-TTg ngày 17 tháng 9 năm 2010, Văn phòng Chính phủ cử đoàn công tác đến làm việc với quý Cơ quan về các nội dung sau đây:

### 1. Về nội dung làm việc

- Về tình hình, kết quả triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ về việc đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của các Bộ, ngành (nêu rõ: kế hoạch thực hiện; số lượng thủ tục hành chính đã thực thi phương án đơn giản hóa; tổng số văn bản quy phạm pháp luật đã ban hành để thực thi phương án đơn giản hóa, trong đó liệt kê cụ thể danh mục các văn bản trên; các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị).

- Công tác kiểm soát quy định thủ tục hành chính: Việc đảm bảo yêu cầu của việc quy định thủ tục hành chính; công tác thực hiện lấy ý kiến đối với quy định về thủ tục hành chính trong dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; việc triển khai thực hiện đánh giá tác động của thủ tục hành chính; thực hiện công tác thẩm định quy định về thủ tục hành chính, trong đó Bộ Tư pháp và các đơn vị pháp chế của các Bộ, cơ quan ngang Bộ báo cáo cụ thể tình hình việc thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại điểm 2 mục III Chỉ thị số 1722/CT-TTg ngày 17 tháng 9 năm 2010.

- Thực hiện thống kê, công bố, công khai thủ tục hành chính và cập nhật, duy trì cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

- Về tình hình, kết quả việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh, đời sống nhân dân.

- Việc triển khai thực hiện công tác tổ chức cán bộ thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP và Thông tư liên tịch số 01/2011/TTLT-VPCP-BNV ngày 26 tháng 01 năm 2011 của Văn phòng Chính phủ - Bộ Nội vụ.

- Công tác lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến nội dung về Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 và Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ; tổ chức tập huấn về cách thức đánh giá tác động của các quy định về thủ tục hành chính và tính toán chi phí tuân thủ thủ tục hành chính; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông trong việc kiểm soát thủ tục hành chính.

## **2. Về thời gian, địa điểm làm việc**

- Theo lịch làm việc tại Phụ lục đính kèm.

- Địa điểm: Tại trụ sở quý Cơ quan.

## **3. Về thành phần làm việc**

- Về phía đoàn công tác của Văn phòng Chính phủ, gồm có:

- + Lãnh đạo Cục Kiểm soát thủ tục hành chính;
- + Cán bộ của Cục Kiểm soát thủ tục hành chính được phân công theo dõi;
- + Phóng viên Công thông tin điện tử Chính phủ.

- Về phía Bộ, ngành, gồm có:

- + Đại diện Lãnh đạo của Bộ, ngành chủ trì làm việc;
- + Chánh Văn phòng Bộ, ngành;
- + Cán bộ thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính của Bộ, ngành;
- + Đại diện lãnh đạo và cán bộ các đơn vị có liên quan.

## **4. Về kết quả làm việc**

Kết thúc đợt làm việc, Văn phòng Chính phủ sẽ có văn bản tổng hợp báo cáo Thủ tướng Chính phủ kết quả làm việc.

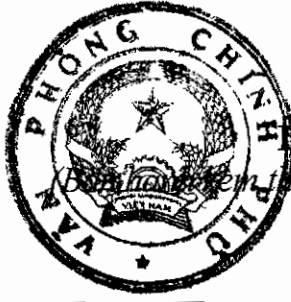
Đề nghị quý Cơ quan chuẩn bị báo cáo bằng văn bản về các nội dung trên và tạo điều kiện thuận lợi để đoàn công tác hoàn thành nhiệm vụ./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- VPCP: BTCN, các PCN,  
Cục QT, Công TTĐT;
- Lưu: VT, KSTT(3).HH 37



**Nguyễn Xuân Phúc**



**Phụ lục**  
**LIỆCH LÂM VIỆC VỚI CÁC BỘ, NGÀNH**

theo Công văn số: 1200 /VPCP-KSTT ngày 01 tháng 3 năm 2011  
của Văn phòng Chính phủ)

TT	Cơ quan làm việc	Thời gian		Đơn vị phụ trách
		Ngày	Giờ	
01	Ngân hàng Nhà nước Việt Nam	18/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KTTH
02	Bộ Tài chính	18/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTTH
03	Bộ Tài nguyên và Môi trường	21/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KTN
04	Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn	21/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTN
05	Bộ Khoa học và Công nghệ	22/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KGVX
06	Bảo hiểm Xã hội Việt Nam	22/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KGVX
07	Bộ Kế hoạch và Đầu tư	23/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KTTH
08	Bộ Công Thương	23/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTTH
09	Bộ Thông tin và Truyền thông	24/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KGVX
10	Bộ Y tế	24/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KGVX
11	Bộ Công an	25/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng NC
12	Bộ Tư pháp	25/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng NC
13	Ngân hàng Phát triển Việt Nam	28/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KTTH
14	Ngân hàng Chính sách xã hội	28/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTTH
15	Bộ Giao thông vận tải	29/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KTN
16	Bộ Xây dựng	29/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTN
17	Bộ Nội vụ	30/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng NC
18	Bộ Ngoại giao	30/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng NC
19	Bộ Giáo dục và Đào tạo	31/3/2011	08h30 - 11h00	Phòng KGVX
20	Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch	31/3/2011	13h30 - 16h30	Phòng KGVX
21	Thanh tra Chính phủ	01/4/2011	08h30 - 11h00	Phòng NC
22	Bộ Quốc phòng	01/4/2011	13h30 - 16h30	Phòng NC
23	Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội	04/4/2011	08h30 - 11h00	Phòng KGVX
24	Ủy ban Dân tộc	04/4/2011	13h30 - 16h30	Phòng KTN