

**NGÂN HÀNG  
CHÍNH SÁCH XÃ HỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 148 /NHCS-TDNN  
V/v cấp bản sao Sổ vay vốn  
do hộ vay lưu giữ

Hà Nội, ngày 16 tháng 01 năm 2015

Kính gửi: Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội các tỉnh, thành phố

Tổng Giám đốc Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) hướng dẫn việc cấp lại bản sao Sổ vay vốn do hộ vay lưu giữ như sau:

**1. Trường hợp áp dụng**

Sổ vay vốn do khách hàng lưu giữ bị mất, thất lạc, hư hỏng, rách nát không thể sử dụng được.

**2. Cách thức thực hiện**

*Bước 1.* Khi có nhu cầu cấp bản sao Sổ vay vốn, người vay viết “Giấy đề nghị cấp bản sao Sổ vay vốn” theo mẫu đính kèm, ghi rõ lý do, có xác nhận của Tổ trưởng Tổ TK&VV, gửi Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) nơi cho vay.

*Bước 2.* Tại NHCSXH nơi cho vay

- Cán bộ tín dụng tiếp nhận “Giấy đề nghị cấp bản sao Sổ vay vốn”, tiến hành kiểm tra, đảm bảo hợp lệ; trình Giám đốc phê duyệt trên Giấy đề nghị, sau đó chuyển cán bộ kế toán.

- Cán bộ kế toán tiến hành phô tô Sổ vay vốn (Ngân hàng lưu giữ) cùng Sổ lưu tờ rời theo dõi cho vay - thu nợ - dư nợ các chương trình tín dụng đang còn dư nợ của hộ vay, kẻ ngang tại dòng cuối cùng trên các Sổ lưu tờ rời và ghi: “Ngày.../.../..., sao y Sổ vay vốn đang lưu giữ tại NHCSXH”.

- Sau khi hoàn chỉnh việc ghi chép trên Sổ lưu tờ rời, cán bộ kế toán NHCSXH ký, ghi rõ họ tên, trình Giám đốc ký tên, đóng dấu vào dòng cuối cùng trên Sổ lưu tờ rời và bàn giao cho cán bộ tín dụng để giao bản sao Sổ vay vốn cho khách hàng lưu giữ và sử dụng.

Nhận được văn bản này, yêu cầu Giám đốc chi nhánh NHCSXH các tỉnh thành phố triển khai thực hiện. /

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Hội LHPN, HND, ĐTN, HCCB (để p/hợp thực hiện);
- Tổng Giám đốc; Trưởng ban Kiểm soát NHCSXH;
- Các Phó Tổng Giám đốc, Kế toán Trưởng;
- Các Ban CMNV tại HSC;
- Sở giao dịch, TTĐT, TTCNTT;
- Ban Kiểm tra, kiểm soát NB khu vực miền Nam;
- Lưu: VT, TDNN.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC  
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Văn Lý**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày..... tháng..... năm.....

**GIẤY ĐỀ NGHỊ  
CẤP BẢN SAO SỔ VAY VỐN**

Kính gửi: Ngân hàng Chính sách xã hội .....

Tên tôi là:.....

Hiện nay, hộ gia đình chúng tôi đang vay NHCSXH theo Sổ vay vốn có mã khách hàng:..... do ông (bà)..... là người đại diện cho hộ gia đình đứng tên vay vốn, thuộc Tổ tiết kiệm và vay vốn do ông (bà)..... làm Tổ trưởng. Tổng số tiền hộ gia đình chúng tôi còn dư nợ tại NHCSXH là:..... đồng (Bằng chữ .....) )

Tôi đề nghị NHCSXH cấp bản sao Sổ vay vốn, với lý do: Sổ vay vốn do gia đình tôi lưu giữ đã bị.....

.....

.....

Tôi xin cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp, chính xác, trung thực của nội dung Giấy đề nghị này. Kính mong NHCSXH cấp bản sao Sổ vay vốn cho hộ gia đình tôi để làm cơ sở theo dõi, đối chiếu nợ và thực hiện nghĩa vụ trả nợ.



**Người vay**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**TỔ TRƯỞNG TỔ TK&VV**  
(Ký, ghi rõ họ tên)

**NHCSXH**  
**Giám đốc**  
(Ký tên, đóng dấu)