

Số: 1543/TTCP-KHTCTH

Hà Nội, ngày 04 tháng 6 năm 2015

V/v báo cáo kết quả công tác Quý  
II/2015 và báo cáo sơ kết 6 tháng  
đầu năm 2015

Kính gửi:

- Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Để chuẩn bị xây dựng báo cáo kết quả công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý II phục vụ phiên họp Chính phủ và báo cáo sơ kết 06 tháng đầu năm 2015 phục vụ Hội nghị sơ kết trực tuyến của ngành Thanh tra, Tổng Thanh tra Chính phủ đề nghị:

1. Các bộ, ngành Trung ương, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng Quý II và báo cáo sơ kết 06 tháng đầu năm 2015 theo hướng dẫn tại Thông tư số 03/2013/TT-TTCP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ; rà soát, bổ sung kết quả triển khai một số nhiệm vụ nêu tại báo cáo số 233/BC-TTCP ngày 27/01/2015 của Thanh tra Chính phủ về tổng kết công tác năm 2014, phương hướng, nhiệm vụ năm 2015 của ngành Thanh tra (đăng trên Cổng thông tin điện tử Thanh tra Chính phủ kèm theo Công văn này).

2. Đối với việc nhập số liệu Quý I vào phần mềm Hệ thống CSDL Quốc gia báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, Thanh tra Chính phủ đã có văn bản số 339/TTCP-KHTCTH ngày 03/3/2015 và văn bản số 1326/TTCP-KHTCTH ngày 25/5/2015 hướng dẫn, đôn đốc thực hiện. Đề nghị các bộ, ngành Trung ương, ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương quan tâm thực hiện và tiếp tục nhập số liệu Quý II vào Hệ thống và in biểu số liệu theo hướng dẫn đính kèm công văn này.

Các bộ, ngành, địa phương chưa cài đặt hoặc có vướng mắc trong quá trình sử dụng phần mềm Hệ thống CSDL Quốc gia báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, đề nghị liên hệ với Trung tâm Thông tin của Thanh tra Chính phủ (đầu mối: đ/c Nguyễn Vũ Trung Hà, số điện thoại: 08048852, 0976966279) để được hướng dẫn.

3. Báo cáo và biểu số liệu (theo mẫu) gửi về Thanh tra Chính phủ trước ngày **20/6/2015** theo địa chỉ: Lô D29, Khu đô thị mới, đường Trần Thái Tông, phường Yên Hòa, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội; đồng thời gửi bản mềm (file báo cáo và file biểu số liệu) tới các hòm thư:

[phongtonghop@thanhtra.gov.vn](mailto:phongtonghop@thanhtra.gov.vn); [vutiepdan@thanhtra.gov.vn](mailto:vutiepdan@thanhtra.gov.vn);

[vugiamsat@thanhtra.gov.vn](mailto:vugiamsat@thanhtra.gov.vn); [cucchongthamnhung@thanhtra.gov.vn](mailto:cucchongthamnhung@thanhtra.gov.vn);

Ngoài ra, các bộ, ngành và UBND các địa phương gửi 01 bản cho vụ, cục thuộc Thanh tra Chính phủ được phân công theo dõi, cụ thể:

- Các bộ: Thông tin và Truyền thông, Công thương, Giao thông Vận tải, Xây dựng, Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn, Tài nguyên và Môi trường gửi báo cáo về Vụ I theo địa chỉ thư điện tử: [vu1@thanhtra.gov.vn](mailto:vu1@thanhtra.gov.vn)

- Các bộ: Tài chính, Kế hoạch và Đầu tư, Công an, Quốc phòng, Tư pháp, Nội vụ, Ngân hàng Nhà nước Việt Nam gửi báo cáo về Vụ II theo địa chỉ thư điện tử: [vu2@thanhtra.gov.vn](mailto:vu2@thanhtra.gov.vn)

- Các bộ, ngành Trung ương còn lại gửi báo cáo về Vụ III theo địa chỉ thư điện tử: [vu3@thanhtra.gov.vn](mailto:vu3@thanhtra.gov.vn)

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 1 (Miền Bắc từ Ninh Bình trở ra) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 1 (Cục I) theo địa chỉ thư điện tử: [cuc1@thanhtra.gov.vn](mailto:cuc1@thanhtra.gov.vn).

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 2 (Miền Trung, Tây Nguyên, từ Thanh Hóa đến Ninh Thuận) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 2 (Cục II) theo địa chỉ thư điện tử: [cuc2@thanhtra.gov.vn](mailto:cuc2@thanhtra.gov.vn).

- Các tỉnh, thành phố Khu vực 3 (Miền Nam) gửi báo cáo về Cục thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo khu vực 3 (Cục III) theo địa chỉ thư điện tử: [cuc3@thanhtra.gov.vn](mailto:cuc3@thanhtra.gov.vn).

Nhận được công văn này, đề nghị các Bộ, ngành Trung ương và UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương quan tâm chỉ đạo thực hiện đảm bảo chất lượng, đúng thời gian quy định. /.

*Nơi nhận:* (Ưu tiên)

- Như trên;
- Tổng Thanh tra CP (để b/c);
- Các Phó Tổng TTCP;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thanh tra các bộ, ngành TW;
- Thanh tra các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Trung tâm Thông tin (để đăng trên Cổng TTĐT);
- Các cục, vụ, đơn vị TTCP (để theo dõi, đôn đốc);
- Lưu: VT, KHTCTH.



**Lê Tiến Hào**

## HƯỚNG DẪN

### Phần mềm CSDL Quốc gia hệ thống báo cáo Thanh tra, giải quyết KNTC, phòng, chống tham nhũng Quý II năm 2015

#### 1. Đối tượng sử dụng:

Các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

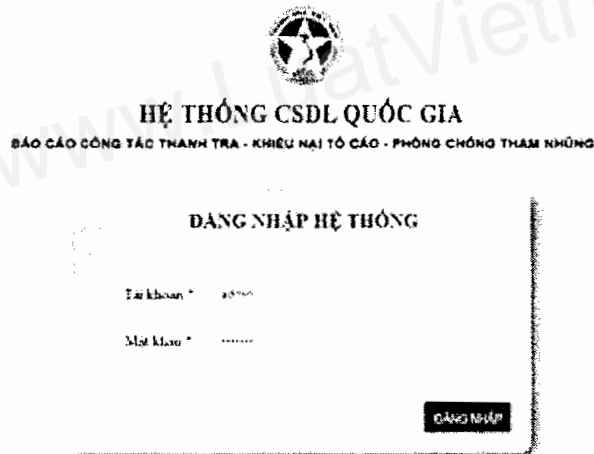
Thanh tra các bộ, cơ quan ngang bộ, cơ quan thuộc Chính phủ; thanh tra các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

#### 2. Nội dung

##### Bước 1:

Truy cập địa chỉ: [http://<địa chỉ IP máy chủ ứng dụng>:<cổng ứng dụng \(nếu có\)>](http://<địa chỉ IP máy chủ ứng dụng>:<cổng ứng dụng (nếu có)>)

Cán bộ dùng tài khoản đã được cấp để đăng nhập vào hệ thống (VD: dongnai, bocongan, boyte, ...):



HỆ THỐNG CSDL QUỐC GIA  
BÁO CÁO CÔNG TÁC THANH TRA - KHIẾU NẠI TỐ CÁO - PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG

ĐĂNG NHẬP HỆ THỐNG

Tài khoản \*  
Mật khẩu \*

Đăng Nhập

**Bước 2:** Sau khi đăng nhập vào hệ thống người dùng rê chuột tới menu → chọn **Nhập liệu** → chọn vào **Nhập dữ liệu đột xuất**.

Hệ thống sẽ hiển thị ra màn hình danh sách các đợt báo cáo.



HỆ THỐNG CSDL QUỐC GIA VỀ BÁO CÁO CTTT, KNTC, PCTN

Trang chủ | Nhập liệu | Báo cáo

MÀN HÌNH NHẬP LIỆU ĐỢT XUẤT

- Báo cáo chính phủ về kinh tế năm 2014
- Báo cáo quý I năm 2015
- Nhập báo cáo theo thông tư 03
- Báo cáo tháng 3-2015

**Bước 3:** Người dùng chọn vào đợt báo cáo **Báo cáo quý II năm 2015** → chọn vào **Nhập báo cáo theo thông tư 03** → chọn 1 trong các biểu báo cáo từ 1a đến 3b (ví dụ chọn báo cáo 1a) để nhập số liệu báo cáo cho đơn vị mình

Sau khi chọn vào **báo cáo 1a** hệ thống sẽ hiển thị màn hình nhập **báo cáo 1a**.

Sau khi nhập số liệu xong người dùng chọn nút **Lưu lại** để lưu dữ liệu vào hệ thống.

**Bước 4:** Để xem báo cáo của đơn vị mình người dùng rê chuột tới **menu** → chọn vào **Nhập liệu** → chọn vào **Nhập dữ liệu đợt xuất**.

Hệ thống hiển thị màn hình danh sách các đợt báo cáo, người dùng chọn vào **Báo cáo quý I năm 2015** → chọn vào **Nhập báo cáo theo thông tư 03** → chọn vào chọn vào báo cáo 1a.

Hệ thống hiển thị ra màn hình báo cáo 1a đã có dữ liệu phần trước đã nhập.

Người dùng chọn vào nút **Tạo báo cáo** để xem báo cáo của đơn vị mình.

Giống như hình ảnh minh họa dưới đây.

↳ BÁO CÁO ĐỢT XUẤT - THANH TRA HÀNH CHÍNH [+] Xuất ra Excel [↶] Quay lại

Tên cơ quan:

Từ Ngày:  Đến ngày:

Ấn

Đơn vị	Số Cuộc Thanh Tra										TỔNG HỢP KẾT QUẢ THANH TRA HÀNH CHÍNH (Số báo cáo từ ngày: 14/12/2013 đến ngày: 15/12/2014)					Đã II				
	Tổng Số	Đang thực hiện		Hình thức		Tiến độ		Số Đơn Vị Được Thanh Tra	Số Đơn Vị Có VI Phạm	Tiền (hoặc tài sản quy mệnh tiền)	Kiến nghị thu hồi			Kiến nghị Khác			Kiến nghị xử lý		Tiền (Tr.đ)	
		Kỳ trước chuyển sang	Triển khai trong kỳ báo cáo	Theo kế hoạch	Đợt xuất	Kết thúc thanh tra trực tiếp	Đã ban hành kết luận				Đạt (m <sup>2</sup> )	Tiền (Tr.đ)	Đạt (m <sup>2</sup> )	Tiền (Tr.đ)	Đạt (m <sup>2</sup> )		Hành chính	Chuyển cơ quan điều tra		
											Tổ chức	Cá nhân	Vụ	Đối tượng						
M.S	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Cục Cảnh sát Điều tra tội phạm và Thanh tra thu vực 1	10	5	5	5	5	55	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

**Tương tự với các báo cáo khác từ 1b đến 3b**

**3. Hỗ trợ sử dụng phần mềm**

- Về kỹ thuật ( cài đặt phần mềm, đăng nhập, hướng dẫn sử dụng, ...) liên hệ Trung tâm Thông tin Thanh tra Chính phủ.

**Đầu mối: Đ/c Nguyễn Vũ Trung Hà**

Điện thoại: 0804 88 52; 0976 96 62 79

Email: [nvtha@thanhtra.gov.vn](mailto:nvtha@thanhtra.gov.vn)

- Về quy trình, nghiệp vụ liên hệ Vụ Kế hoạch, Tài chính và Tổng hợp Thanh tra Chính phủ

**Đầu mối: Đ/c Lê Hải Đăng**

Điện thoại: 08049014; 0983 30 71 70

Email: [phongtonghop@thanhtra.gov.vn](mailto:phongtonghop@thanhtra.gov.vn)