

Số : 155 /BHXH-CD  
V/v hướng dẫn cấp chứng nhận nghỉ việc  
hưởng BHXH (GCN).

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 01 năm 2017

Kính gửi: Các cơ sở khám chữa bệnh, các trạm y tế cơ quan  
trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Thông tư số 14/2016/TT-BYT ngày 12/05/2016 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo hiểm xã hội thuộc lĩnh vực y tế, Quyết định số 4520/QĐ-BYT ngày 22/08/2016 của Bộ Y tế đính chính Thông tư số 14/2016/TT-BYT;

Căn cứ Công văn số 4666/BHXH-CSXH ngày 21/11/2016 của BHXH Việt Nam hướng dẫn về mẫu, in, cấp và quản lý Giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng bảo hiểm xã hội (mẫu GCN) thống nhất sử dụng mẫu GCN1 và GCN2 theo quy định từ ngày 01/01/2017.

BHXH TP.HCM đề nghị các cơ sở KCB thực hiện cách ghi hoặc in **phải đầy đủ, rõ ràng, không được tẩy xóa các nội dung trên mẫu GCN** theo đúng quy định hướng dẫn ghi mẫu giấy chứng nhận nghỉ việc hưởng BHXH tại Phụ lục 12 ban hành kèm theo Thông tư số 14/2016/TT-BYT. Các nội dung về chữ ký và đóng dấu, đề nghị các cơ sở KCB lưu ý như sau:

1. Nội dung **Y, bác sỹ KCB** phía dưới bên phải mẫu GCN là chữ ký, ghi họ tên của người hành nghề theo quy định tại Điều 24 Thông tư số 14/2016/TT-BYT.
2. Nội dung **Xác nhận chữ ký của Y, bác sỹ** phía dưới bên trái mẫu GCN là chữ ký, họ tên của lãnh đạo phụ trách y, bác sỹ tại nội dung 1 công văn này và đóng dấu (sử dụng con dấu của bệnh viện hoặc các khoa khám, chữa bệnh hoặc phòng Kế hoạch – Tổng hợp).

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về BHXH TP.HCM – Phòng Chế độ BHXH.

Trân trọng./

Nơi nhận :

- Như trên;
- Lưu VT, CD(A.Đức)



Nguyễn Đăng Tiến