

ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **1744** GDĐT – VP  
Về thực hiện đúng quy định  
việc tiếp khách nước ngoài, hoạt động  
tư vấn du học và hoạt động quảng cáo  
trong nhà trường

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **28** tháng 5 năm 2018

Kính gửi: - Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo 24 quận, huyện.  
- Hiệu trưởng các trường THPT, TCCN, CĐ;  
- Giám đốc các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp –  
Giáo dục thường xuyên  
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Căn cứ công văn số 3364/GDĐT-VP ngày 23 tháng 9 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo về quy định việc tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị lãnh đạo các đơn vị thực hiện nghiêm túc theo quy định của công văn 3364/GDĐT-VP nêu trên và lưu ý một số vấn đề như sau:

1. Khi tiếp nhận văn bản yêu cầu đề nghị tiếp khách, giao lưu và làm việc với các đoàn khách nước ngoài, thủ trưởng các đơn vị cần cho ý kiến bằng văn bản đề Sở Giáo dục và Đào tạo thẩm định nội dung và xin chủ trương của Ủy ban nhân dân Thành phố. Đối với các đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo, cần có thêm ý kiến của Phòng Giáo dục và Đào tạo của quận, huyện.

2. Thực hiện nghiêm túc việc báo cáo về tình hình nội dung buổi giao lưu, làm việc với đoàn khách nước ngoài gửi bằng văn bản về Sở Giáo dục và Đào tạo và bằng thư điện tử về hộp thư [tiengkhaclnucngoai@hcm.edu.vn](mailto:tiengkhaclnucngoai@hcm.edu.vn), chậm nhất 03 ngày sau buổi giao lưu, làm việc với đoàn khách nước ngoài. Nội dung báo cáo bao gồm:

- Thời gian, địa điểm:
- Thành phần:
  - Tên đoàn khách nước ngoài:
  - Về phía đơn vị:
- Nội dung buổi giao lưu, làm việc:
- Đề xuất, kiến nghị (nếu có)

3. Thủ trưởng các đơn vị lưu ý:

- Không tiếp khách khi chưa có ý kiến của Sở Giáo dục và Đào tạo và văn bản chấp thuận của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- Không tiếp khách nước ngoài đến làm việc vào thời gian tổ chức các kỳ thi, các ngày nghỉ, ngày lễ, thời gian nghỉ hè. Sắp xếp hợp lý, không để việc tiếp khách nước ngoài ảnh hưởng đến việc thực hiện chương trình dạy học.

- Không tiếp các đoàn khách đến tư vấn du học, giới thiệu các chương trình học bổng trực tiếp cho học sinh trong khuôn viên trường.

- Không cho phép các công ty doanh nghiệp thực hiện các hoạt động quảng cáo, giới thiệu sản phẩm, các hoạt động mang tính thương mại, không có ý nghĩa giáo dục trong nhà trường. Mọi hoạt động có liên quan đến các doanh nghiệp, hoặc có tài trợ đều phải có ý kiến chỉ đạo bằng văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ tổ chức các đoàn kiểm tra đột xuất việc thực hiện quy định về tiếp khách nước ngoài, hoạt động tư vấn du học và hoạt động quảng cáo trong nhà trường, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- BGĐ;
- Các phòng, ban Sở;
- Lưu VT, TH.

GIÁM ĐỐC



Lê Hồng Sơn