

Số: 2151/TCT-KK

Hà Nội, ngày 28 tháng 05 năm 2019

V/v hướng dẫn quy trình đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế của hợp tác xã theo hình thức liên thông

Kính gửi: Cục Thuế các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

Ngày 08/4/2019, Bộ Kế hoạch và Đầu tư đã ban hành Thông tư số 07/2019/TT-BKHĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2014/TT-BKHĐT ngày 26 tháng 5 năm 2014 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn về đăng ký hợp tác xã và chế độ báo cáo tình hình hoạt động của hợp tác xã. Thông tư này sẽ có hiệu lực thi hành kể từ ngày 28/5/2019.

Thời gian qua, Tổng cục Thuế đã phối hợp với Cục Quản lý Đăng ký kinh doanh - Bộ Kế hoạch và Đầu tư xây dựng Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hợp tác xã và nâng cấp hệ thống đăng ký thuế phục vụ thực hiện liên thông đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế đối với hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân, liên hiệp hợp tác xã (sau đây gọi là hợp tác xã) theo quy định tại Thông tư số 07/2019/TT-BKHĐT nêu trên. Đến nay, hệ thống đăng ký thuế mới đáp ứng được việc truyền, nhận thông tin đăng ký hợp tác xã để cấp mã số hợp tác xã qua hệ thống. Các thông tin khác như đăng ký thay đổi, tạm ngừng kinh doanh, thu hồi giấy chứng nhận, giải thể sẽ thực hiện liên thông trên hệ thống trong thời gian tới.

Để triển khai thực hiện việc liên thông đăng ký kinh doanh và đăng ký thuế đối với hợp tác xã, ngày 27/5/2019 Bộ Kế hoạch và Đầu tư có công văn số 3492/BKHĐT-ĐKKD về việc triển khai Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký hợp tác xã (chi tiết theo bản đính kèm), theo đó hướng dẫn quy trình xử lý hồ sơ đăng ký hợp tác xã đối với cơ quan đăng ký hợp tác xã và cơ quan thuế theo cơ chế liên thông. Trên cơ sở các quy trình này, Tổng cục Thuế hướng dẫn thực hiện quy trình xử lý hồ sơ tại cơ quan thuế như sau:

1. Về Quy trình xử lý hồ sơ đăng ký mới đối với hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã:

Việc tiếp nhận, kiểm tra thông tin để ghi số nhận hồ sơ tại ứng dụng QHS do hệ thống thực hiện tự động tương tự như nội dung hướng dẫn tại điểm 2.1 mục 2 phụ lục 01 ban hành kèm theo công văn số 1057/TCT-KK ngày 28/3/2019 của Tổng cục Thuế.

Sau khi ghi số nhận hồ sơ thành công tại ứng dụng QHS, bộ phận ĐKT của Chi cục Thuế được phân công quản lý người nộp thuế và ứng dụng ĐKT thực hiện các bước tương tự như nội dung hướng dẫn tại điểm 3 phụ lục 01 ban hành kèm theo công văn số 1057/TCT-KK ngày 28/3/2019 của Tổng cục Thuế.

2. Về Quy trình xử lý hồ sơ đăng ký thay đổi, tạm ngừng hoạt động, chia, sáp nhập, hợp nhất, giải thể hợp tác xã, chấm dứt hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, thu hồi giấy chứng nhận

đăng ký hợp tác xã/giấy chứng nhận đăng ký hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của hợp tác xã:

Cơ quan thuế trực tiếp quản lý hợp tác xã hoặc cơ quan thuế nơi chuyển đến được phân công quản lý đối với hồ sơ chuyển trụ sở sang quận, huyện, thị xã, tỉnh, thành phố khác của hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện của hợp tác xã làm thay đổi cơ quan thuế trực tiếp quản lý tiếp nhận và xử lý theo hồ sơ giấy của cơ quan đăng ký hợp tác xã gửi đến như sau:

Bộ phận TN&TKQ tiếp nhận, ghi sổ nhận vào ứng dụng QHS đối với hồ sơ giấy của hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã do cơ quan đăng ký hợp tác xã gửi đến tương tự trường hợp tiếp nhận hồ sơ của người nộp thuế và bàn giao hồ sơ cho bộ phận ĐKT ngay trong ngày làm việc kể từ ngày nhận hồ sơ của cơ quan đăng ký hợp tác xã.

Bộ phận ĐKT kiểm tra thủ tục và thông tin trên hồ sơ và xử lý:

Trường hợp thủ tục chưa đầy đủ hoặc thông tin có sai sót, bộ phận ĐKT trình lãnh đạo cơ quan thuế có văn bản gửi cơ quan đăng ký hợp tác xã nêu rõ thủ tục chưa đầy đủ và thông tin có sai sót để cơ quan đăng ký hợp tác xã điều chỉnh và gửi lại hồ sơ khác thay thế cho hồ sơ đã gửi ngay trong ngày làm việc kể từ nhận hồ sơ của bộ phận TN&TKQ.

Trường hợp thủ tục đầy đủ và thông tin hợp lệ, bộ phận ĐKT cập nhật thông tin của người nộp thuế trên hồ sơ vào ứng dụng ĐKT theo hướng dẫn tại quy trình quản lý đăng ký thuế hiện hành.

Lưu ý:

- Đối với hồ sơ cơ quan thuế phải có văn bản xác nhận tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế của người nộp thuế theo quy định của pháp luật thuế và công văn số 3492/BKHĐT-ĐKKD ngày 27/5/2019 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư:

+ *Đối với hồ sơ chuyển trụ sở sang quận, huyện, thị xã, tỉnh, thành phố khác của hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện của hợp tác xã:*

(i) Trường hợp người nộp thuế chuyển trụ sở làm thay đổi cơ quan thuế quản lý:

Bộ phận ĐKT tra cứu thông tin trạng thái mã số thuế và nghĩa vụ thuế của người nộp thuế trên ứng dụng ĐKT để xác định người nộp thuế đã hoàn thành thủ tục chuyển địa điểm với cơ quan thuế nơi chuyển đi.

Nếu người nộp thuế đã hoàn thành thủ tục chuyển địa điểm (trạng thái mã số thuế là 02 “Người nộp thuế đã chuyển cơ quan thuế quản lý”) và cơ quan thuế nơi chuyển đến đã nhận được Thông báo chuyển địa điểm mẫu 09-MST thì trình lãnh đạo cơ quan thuế có văn bản gửi cơ quan đăng ký hợp tác xã nêu rõ người nộp thuế đã hoàn thành thủ tục chuyển trụ sở tại cơ quan thuế trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản của cơ quan đăng ký hợp tác xã.

Nếu người nộp thuế chưa hoàn thành thủ tục chuyển địa điểm (trạng thái mã số thuế khác trạng thái 02) và cơ quan thuế nơi chuyển đến chưa nhận được Thông báo chuyển địa điểm mẫu 09-MST thì trình lãnh đạo cơ quan thuế có văn bản gửi cơ quan đăng ký hợp tác xã nêu rõ người nộp thuế chưa hoàn thành thủ tục chuyển trụ sở tại cơ quan thuế trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản của cơ quan đăng ký hợp tác xã.

(ii) Trường hợp người nộp thuế chuyển trụ sở không làm thay đổi cơ quan thuế quản lý:

Bộ phận ĐKT trình lãnh đạo cơ quan thuế có văn bản gửi cơ quan đăng ký hợp tác xã nêu rõ người nộp thuế đã hoàn thành thủ tục chuyển trụ sở tại cơ quan thuế trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản của cơ quan đăng ký hợp tác xã.

+ Đối với hồ sơ chia, sáp nhập, hợp nhất, giải thể hợp tác xã, chấm dứt hoạt động chi nhánh/văn phòng đại diện của hợp tác xã:

Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày nhận được văn bản của cơ quan đăng ký hợp tác xã hoặc giao dịch đăng ký mới hợp tác xã đối với trường hợp chia, sáp nhập, hợp nhất, bộ phận ĐKT căn cứ vào nội dung hướng dẫn về chấm dứt hiệu lực mã số thuế của người nộp thuế nêu tại điểm 5 phụ lục 1 ban hành kèm theo công văn số 5920/TCT-KK ngày 25/12/2017 của Tổng cục Thuế, điểm 6.4 phụ lục 1 ban hành kèm theo công văn số 1057/TCT-KK ngày 28/3/2019 của Tổng cục Thuế và thông tin trên ứng dụng đăng ký thuế (mã số thuế đã đóng về trạng thái 01 “Người nộp thuế ngừng hoạt động và đã hoàn thành thủ tục chấm dứt hiệu lực mã số thuế”) để xác định người nộp thuế đã hoàn thành nghĩa vụ thuế, hóa đơn với cơ quan thuế và trình lãnh đạo cơ quan thuế văn bản xác nhận việc hoàn thành nghĩa vụ thuế gửi cơ quan đăng ký hợp tác xã.

- Đối với Thông báo về việc vi phạm của hợp tác xã và Quyết định về việc hủy bỏ nội dung đăng ký thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã, thông báo thay đổi nội dung đăng ký hợp tác xã: Bộ phận ĐKT cập nhật thông tin thay đổi theo lần thay đổi liền kề trước lần thay đổi bị hủy bỏ.

3. Về quy trình đăng ký thuế cho chi nhánh, văn phòng đại diện đã thành lập trước khi Thông tư số 07/2019/TT-BKHĐT có hiệu lực (ngày 28/5/2019) nhưng chưa được cấp mã số đơn vị phụ thuộc, hợp tác xã:

Cơ quan thuế thực hiện các nội dung tương tự như hướng dẫn đối với trường hợp 2 nêu tại công văn số 4559/TCT-KK ngày 5/10/2017 của Tổng cục Thuế.

4. Kế hoạch nâng cấp Hệ thống ứng dụng công nghệ thông tin

- Giai đoạn 1 (triển khai trong tháng 5 năm 2019):

Nâng cấp ứng dụng trao đổi thông tin với Bộ Kế hoạch và Đầu tư, ứng dụng TMS - phân hệ đăng ký thuế đáp ứng quy trình đăng ký và cấp mã cho hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã.

- Giai đoạn 2 (triển khai trong tháng 12 năm 2019):

Nâng cấp ứng dụng trao đổi thông tin với Bộ Kế hoạch và Đầu tư, ứng dụng TMS - phân hệ đăng ký thuế đáp ứng các quy trình còn lại.

5. Hướng dẫn sử dụng chức năng trên ứng dụng TMS đối với giai đoạn 1 theo phụ lục đính kèm công văn này.

Tổng cục Thuế thông báo để Cục Thuế biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục Quản lý ĐKKD - Bộ KHĐT;
- Các Vụ/đơn vị: CS, PC, TTHT, DNNCN, QL, TTKT, CNTT;
- Lưu: VT, KK. 75



**KT. TỔNG CỤC TRƯỞNG
PHÓ TỔNG CỤC TRƯỞNG**

Phi Vân Tuấn

PHỤ LỤC
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHỨC NĂNG ĐĂNG KÝ KINH DOANH VÀ ĐĂNG KÝ THUẾ ĐỐI VỚI HỢP TÁC XÃ TRÊN ỨNG DỤNG TMS

(Ban hành kèm theo công văn số 2454/TCT-KK ngày 28/5/2019 của Tổng cục Thuế)

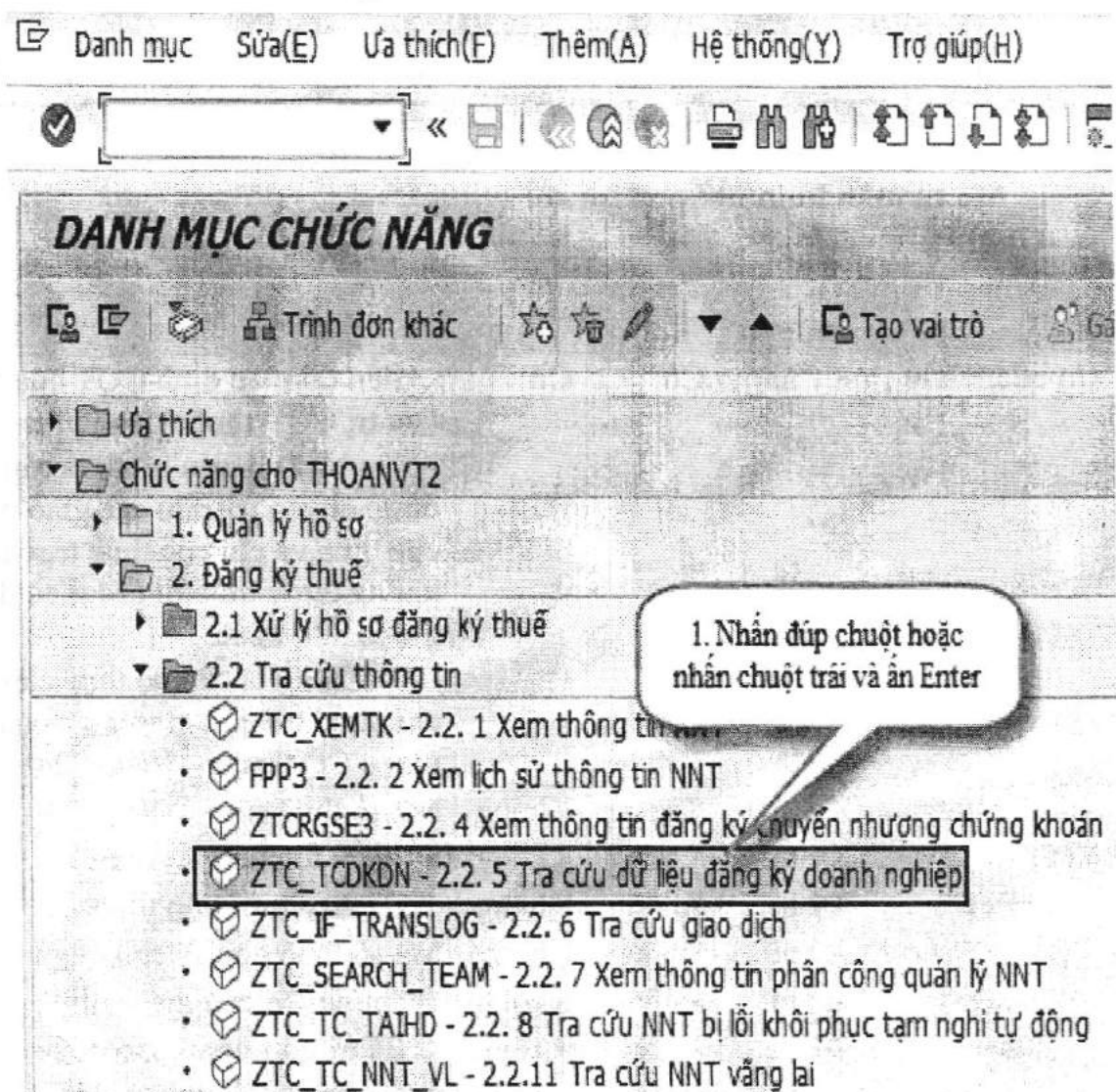
1. Chức năng xử lý quy trình đăng ký thành lập mới hợp tác xã, chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân

Hệ thống TMS tự động nhận các giao dịch trao đổi thông tin từ hệ thống DKHTX.

Cán bộ thuế thực hiện tra cứu giao dịch nhận về, chi tiết các bước thực hiện như sau:

Bước 1: Mở chức năng

NSD nhập T-code: ZTC_TCDKDN hoặc vào đường dẫn chức năng 2. Đăng ký thuế \ 2.2 Tra cứu thông tin \ 2.2. 5 Tra cứu dữ liệu đăng ký doanh nghiệp trên menu



Bước 2 : NSD nhập tham số tra cứu

Tra cứu / Xử lý giao dịch từ DKDN sang PITMS

3. Chọn Thực hiện hoặc nhấn F8


2. Nhập tham số tra cứu

Tham số tra cứu

Cơ quan thuế	0101	<input type="checkbox"/> Cục Thuế TP Hà Nội
Mã số thuế		
CMT		
Tên NNT		
MST ĐVCQ		
Quận/Huyện		
Loại giao dịch		
Ngày nhận		đến <input type="text"/>
Kết quả xử lý		
Trạng thái	01	Chưa xử lý
Người xử lý		
Ngày xử lý		đến <input type="text"/>
Quá hạn	00	Tất cả các giao dịch
MLNS	00	Tất cả các giao dịch

Mô tả màn hình nhập tham số:

Thông tin	Kiểu dữ liệu	Bắt buộc	Mặc định	Ràng buộc
Cơ quan thuế	Ký tự	Có	Có	- Hiện thị mặc định CQT của NSD. Giá trị CQT thuộc danh mục CQT. - Nếu NSD là cán bộ thuế cấp cục thì được quyền tra cứu các giao dịch của cục thuế và chi cục thuế trực thuộc, không được tra cứu các giao dịch thuộc tỉnh khác. - Nếu NSD là cán bộ thuế cấp chi cục chỉ được tra cứu giao dịch của MST thuộc CQT quản lý của mình.
Mã số thuế	Ký tự	Không	Không	Mã số thuế của NNT
CMT	Ký tự	Không	Không	Số giấy tờ của mã số thuế
Tên NNT	Ký tự	Không	Không	Tên của người nộp thuế
MST ĐVCQ	Ký tự	Không	Không	Mã số thuế đơn vị chủ quản
Quận/huyện	Ký tự	Không	Không	Quận/huyện của mã số thuế
Loại giao dịch	Ký tự	Không	Không	- Giá trị gồm loại giao dịch: + 01: Đăng ký mới cho doanh nghiệp

Thông tin	Kiểu dữ liệu	Bắt buộc	Mặc định	Ràng buộc
				+ 02: Đăng ký mới cho đơn vị trực thuộc - NSD thực hiện chọn tra cứu theo loại giao dịch là 01 nếu muốn tra cứu thông tin thành lập hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân. Nếu tra cứu thông tin thành lập chi nhánh, văn phòng đại diện, địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân thì chọn tra cứu theo loại giao dịch là 02.
Ngày nhận/ Từ ngày	Ngày	Không	Không	Nhập ngày trong trường Từ ngày phải đúng định dạng DD.MM.YYYY
Ngày nhận/ Đến ngày	Ngày	Không	Không	- Nhập ngày trong trường Đến ngày phải đúng định dạng DD.MM.YYYY - Ngày nhập trong trường Đến ngày phải lớn hơn ngày nhập trong trường Từ ngày - Nếu Đến ngày bỏ trống mặc định lấy giá trị là ngày hiện tại để tra cứu
Trạng thái	Ký tự	Không	Có	Giá trị gồm loại trạng thái: 01: Chưa xử lý (hiển thị mặc định) 02: Đang xử lý 03: Đã xử lý
Người xử lý	Ký tự	Không	Không	Người xử lý giao dịch
Ngày xử lý	Ký tự	Không	Không	Ngày xử lý giao dịch
Quá hạn	Ký tự	Không	Có	Giá trị gồm loại tình trạng quá hạn: 00: Tất cả các giao dịch (hiển thị mặc định) 01: Chưa quá hạn xử lý 02: Đã quá hạn xử lý
MLNS	Ký tự	Không	Có	Giá trị gồm loại tình trạng: 00: Tất cả giao dịch (hiển thị mặc định) 01: Chưa nhập MLNS 02: Đã nhập MLNS
	Nút			Hệ thống hiển thị màn hình kết quả theo điều kiện tham số tra cứu mà NSD đã nhập

Hệ thống tự động thực hiện tổng hợp dữ liệu theo điều kiện tham số mà NSD đã nhập:

- Trường hợp tham số tra cứu không hợp lệ, hệ thống đưa thông báo lỗi trong

tình trường hợp cụ thể và giữ nguyên màn hình tham số.

- Trường hợp tham số tra cứu hợp lệ, hệ thống hiển thị màn hình kết quả tra cứu:

DANH SÁCH GIAO DỊCH TỬ DKDN

Thực hiện Xem lỗi

Nguồn	MNS	Quá hạn	Cơ quan thuế	Loại giao dịch	Tên giao dịch	Mã giao dịch	Mã số thuế	Người nộp thuế	Tên NNT
HTX	X	000	0109	01	ĐĂNG KÝ MỜI CHO DOANH NGHIỆP	0012019008518391	0105794790		HỢP TÁC XÃ PHƯƠNG TEST NGƯỜI DỌ 10
HTX	X	000	0115	02	ĐĂNG KÝ MỜI CHO ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC	0012019008518374	0105794550-003		CHI NHÁNH PHƯƠNG TEST 07
HTX	X	000	0109	02	ĐĂNG KÝ MỜI CHO ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC	0012019008518390	0105794494-008		CHI NHÁNH PHƯƠNG TEST 09
DN	✓	000	0101	03	THAY ĐỔI THÔNG TIN DOANH NGHIỆP	0012019008517411	0105791824	1000670211	NGÂN HÀNG THƯƠNG MẠI CỔ PHẦN ĐẦU TƯ VÀ
DN	✓	000	0103	03	THAY ĐỔI THÔNG TIN DOANH NGHIỆP	0012019008517370	0101074791	1000636839	CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI PHÚC HẰNG
DN	✓	000	0103	06	Gửi thẻ doanh nghiệp	0012019008518402	0100277164	1000636665	Doanh Nghiệp Tư Nhân Kim Tiến
DN	✓	000	0101	06	Gửi thẻ doanh nghiệp	0012019008518398	0100103739	1000134418	CÔNG TY CỔ PHẦN VẬT TƯ CÔNG NGHIỆP VÀ T
HTX	X	000	0109	02	ĐĂNG KÝ MỜI CHO ĐƠN VỊ TRỰC THUỘC	0012019008518382	00002	1000671353	ĐKKD PHƯƠNG TEST 08
DN	✓	000	0101	01	ĐĂNG KÝ MỜI CHO DOANH NGHIỆP	0012019008517316			CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN HKD 020119
HTX	X	000	0109	01	ĐĂNG KÝ MỜI CHO DOANH NGHIỆP	0012019008518389			HỢP TÁC XÃ PHƯƠNG TEST 07
HTX	X	000	0109	01	ĐĂNG KÝ MỜI CHO DOANH NGHIỆP	0012019008518392			HỢP TÁC XÃ PHƯƠNG TEST VỐN 11

DANH SÁCH GIAO DỊCH TỬ DKDN

Thực hiện Xem lỗi

Số CMND	Mã số thuế DVCC	Mã kết quả xử lý	Tên kết quả xử lý	Trạng thái giao dịch DKDN	Tên trạng thái	Ngày tạo	Tỉnh/Thành phố
C0161180				04	Đã gửi thành công cho DKDN	10.05.2019	101
1876397480	0105794550		Giao dịch lỗi	04	Đã gửi thành công cho DKDN	09.05.2019	101
222222222	0105794494			01	Đã nhận, chưa xử lý	10.05.2019	101
201905171			Giao dịch lỗi	02	Đã xử lý, chưa gửi sang NBSR	08.01.2019	101
201905171			Giao dịch lỗi	02	Đã xử lý, chưa gửi sang NBSR	05.01.2019	101
011820675		00	XÁC NHẬN GIAO DỊCH THÀNH CÔNG	04	Đã gửi thành công cho DKDN	14.05.2019	101
036064000556		00	XÁC NHẬN GIAO DỊCH THÀNH CÔNG	04	Đã gửi thành công cho DKDN	13.05.2019	101
185654543	0105794494			04	Đã gửi thành công cho DKDN	10.05.2019	101
118199123			Giao dịch lỗi	02	Đã xử lý, chưa gửi sang NBSR	02.01.2019	101
1111111111			Giao dịch lỗi	02	Đã xử lý, chưa gửi sang NBSR	10.05.2019	101
1234567			Giao dịch lỗi	02	Đã xử lý, chưa gửi sang NBSR	10.05.2019	101

DANH SÁCH GIAO DỊCH TỬ DKDN

Thực hiện Xem lỗi

Mã Quận/Huyện	Tên Quận/Huyện	Ngày nhận GD từ DKDN	Thời gian nhận GD từ DKDN	Ngày xử lý	Ngày xác nhận	Mã xác nhận	Kết quả xác nhận từ COBKKD
10108	Quận Hoàng Mai	10.05.2019	10:40:06	10.05.2019	13.05.2019	61	Xác nhận cấp giấy chứng nhận ĐKDN
10113	Quận Cầu Giấy	09.05.2019	16:07:22	10.05.2019			
10108	Quận Hoàng Mai	10.05.2019	10:40:05				
10133	Huyện Đan Phượng	08.01.2019	11:29:38	17.05.2019			
10101	Quận Ba Đình	05.01.2019	10:35:07	17.05.2019			
10133	Huyện Đan Phượng	14.05.2019	10:05:21	14.05.2019	14.05.2019	61	Đã gửi thẻ
10101	Quận Ba Đình	13.05.2019	20:27:20	13.05.2019	13.05.2019	61	Đã gửi thẻ
10108	Quận Hoàng Mai	10.05.2019	09:28:59				
10101	Quận Ba Đình	02.01.2019	15:14:33	17.05.2019			
10108	Quận Hoàng Mai	10.05.2019	10:40:05	10.05.2019			
10108	Quận Hoàng Mai	10.05.2019	10:51:21	10.05.2019			

DANH SÁCH GIAO DỊCH TỬ DKDN

Thực hiện Xem lỗi

Chuyển nội bộ CCTKV	Chuyển từ Hộ kinh doanh	Thời gian nhận GD từ DKDN	Ngày nhận	Người xử lý	Ngày thay đổi
		10:40:06	10.05.2019	THOANVT2	10.05.2019
		16:07:22	10.05.2019	THOANVT2	09.05.2019
		10:40:05	10.05.2019		10.05.2019
		11:29:38	17.05.2019	THOANVT2	08.01.2019
		10:35:07	17.05.2019	THOANVT2	05.01.2019
		10:05:21	14.05.2019	KHANHNN7	14.05.2019
		20:27:20	13.05.2019	KHANHNN7	13.05.2019
		09:28:59	10.05.2019		10.05.2019
		15:14:33	17.05.2019	THOANVT2	02.01.2019
		10:40:05	10.05.2019	HIENTTT8	10.05.2019
		10:51:21	10.05.2019	KHANHNN7	10.05.2019

Mô thông hiển thị màn hình kết quả:

Thông tin	Kiểu dữ liệu	Mô tả
Nguồn	Ký tự	Thông tin phân biệt giao dịch liên thông của doanh nghiệp hoặc hợp tác xã, gồm các giá trị: - HTX (đối với hợp tác xã). - DN (đối với doanh nghiệp).
MLNS	Ký tự	Hiện thị <input checked="" type="checkbox"/> (Đã có chương, khoản) hoặc <input type="checkbox"/> (Chưa có chương, khoản)
Quá hạn	Ký tự	- Hiện thị <input type="checkbox"/> nếu giao dịch chưa quá hạn - Hiện thị <input checked="" type="checkbox"/> nếu giao dịch quá hạn: Giao dịch quá hạn là giao dịch chưa trả MST về hệ thống ĐKHTX trong vòng 24h kể từ khi hệ thống TMS nhận được giao dịch
Cơ quan thuế	Ký tự	Hiện thị CQT của NNT
Loại giao dịch	Ký tự	Hiện thị Loại giao dịch được gửi từ ĐKHTX sang TMS, gồm các giá trị sau: 01: đăng ký mới của HTX 02: đăng ký mới của chi nhánh, VPĐD, địa điểm kinh doanh của HTX
Tên giao dịch	Ký tự	Hiện thị tên của loại giao dịch tương ứng với từng loại giao dịch
Mã giao dịch	Ký tự	Hiện thị mã giao dịch
Mã số thuế	Ký tự	Hiện thị MST của người nộp thuế
Người nộp thuế	Ký tự	Hiện thị mã người nộp thuế
Tên NNT	Ký tự	Hiện thị tên người nộp thuế
Số CMND	Ký tự	Hiện thị số giấy tờ của người đại diện pháp luật/chủ hộ kinh doanh
MST đơn vị chủ quản	Ký tự	Hiện thị MST của đơn vị chủ quản (đối với giao dịch 02)
Mã kết quả xử lý	Ký tự	Hiện thị mã kết quả xử lý sau khi giao dịch được xử lý
Trạng thái giao dịch DKDN	Ký tự	Hiện thị mã trạng thái của giao dịch
Tên trạng thái	Ký tự	Hiện thị tên trạng thái của giao dịch
Tỉnh/Thành phố	Ký tự	Tỉnh/thành phố
Tên Quận/Huyện	Ký tự	Hiện thị mã Quận/Huyện của NNT
Thời gian nhận GD tự DKDN	Ký tự	Thời điểm nhận dữ liệu về hệ thống (giờ, phút, giây)

Thông tin	Kiểu dữ liệu	Mô tả
Ngày xử lý	Ký tự	Ngày hệ thống TMS xử lý giao dịch
Ngày xác nhận	Ngày	Ngày hệ thống ĐKHTX gửi kết quả xác nhận
Mã nhận ĐKDN	Ký tự	Mã kết quả xác nhận từ hệ thống ĐKHTX
Kết quả xác nhận từ CQ ĐKKD	Ký tự	Hiển thị kết quả xác nhận thông tin giao dịch từ hệ thống ĐKHTX đối với các giao dịch cần xác nhận của cơ quan ĐKKD, gồm các giá trị sau: - Cấp giấy chứng nhận ĐKHTX (chuyển mã số thuế từ bảng tạm sang bảng chính để sử dụng kê khai, nộp thuế); - Không đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận ĐKHTX (xóa mã số thuế khỏi bảng tạm); - Đã giải thể (cơ quan ĐKHTX đã xóa tên HTX/chi nhánh, văn phòng đại diện do giải thể, chia, hợp nhất, sáp nhập); - Từ chối giải thể (xác nhận không xóa tên HTX/chi nhánh, văn phòng đại diện từ cơ quan ĐKHTX đối với trường hợp cơ quan thuế đã nhận giao dịch xác nhận hoàn thành nghĩa vụ thuế của HTX do giải thể, chia, hợp nhất, sáp nhập).
Nút Thực hiện	Nút	Xem/Xử lý giao dịch
Nút Xem lỗi	Nút	Xem chi tiết danh sách lỗi của giao dịch

Bước 3: NSD thực hiện cập nhật thông tin dành cho CQT.

- Nếu trạng thái giao dịch là 01- Chưa xử lý: Hiển thị thông báo lỗi: “Giao dịch chưa được cấp MST”

- Nếu trạng thái giao dịch là 02, 03, 04 và có tình trạng Chưa cập nhật MLNS: Hệ thống hiển thị màn hình xem thông tin NNT và cho phép cập nhật thông tin chương, khoản, loại thuế phải nộp, phòng/ban (nếu có), cán bộ (nếu có). Các thông tin khác không cho phép sửa.

Khi nhập các thông tin do CQT xác định phải nhập đủ. Trường hợp không nhập đủ khi lưu báo lỗi đề nghị nhập thông tin bắt buộc tại trường &1.

Thông tin dành cho CQT chỉ cho nhập lần đầu, không cho sửa lại. Trường hợp muốn sửa lại thì phải đợi giao dịch hoàn thành, NNT đã có chính thức trên hệ thống mới được sửa các thông tin này.

- Nếu trạng thái giao dịch là 02, 03, 04 và có tình trạng đã cập nhật MLNS: Hệ thống hiển thị màn hình xem thông tin NNT và không cho phép cập nhật thông tin dành cho CQT.

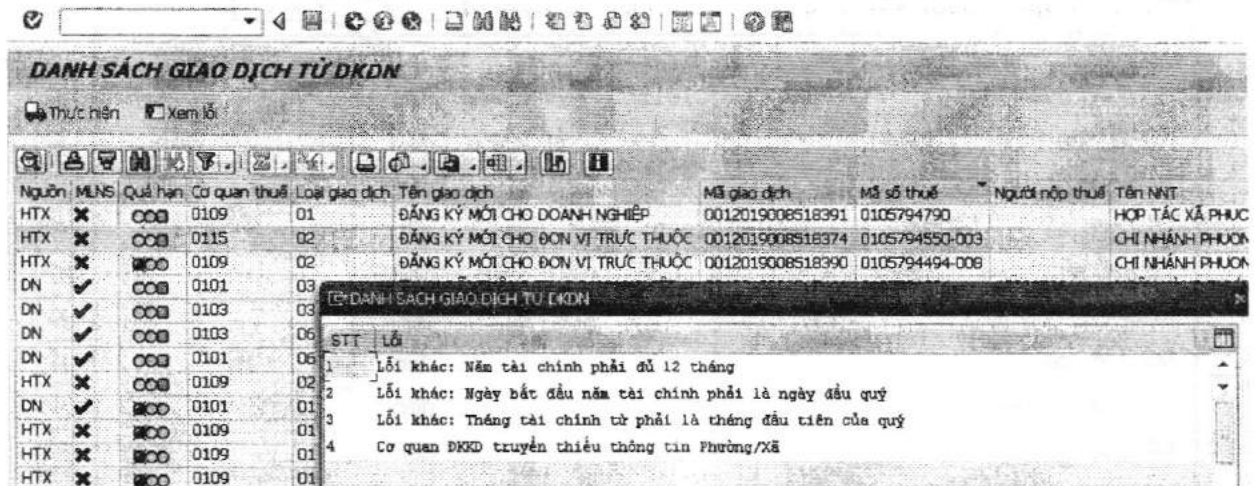
Lưu ý: Hệ thống sẽ ràng buộc các thông tin có liên quan với nhau như: loại hình kinh tế chi tiết và chương của HTX, Chương của chi nhánh/VPĐD với Chương của

đơn vị chủ quản theo quy trình ĐKT để hỗ trợ CQT xác định đúng.

Bước 4: NSD thực hiện tra cứu thông tin chi tiết lỗi đối với các giao dịch lỗi

Trường hợp giao dịch lỗi, NSD cần kiểm tra thông tin lỗi:

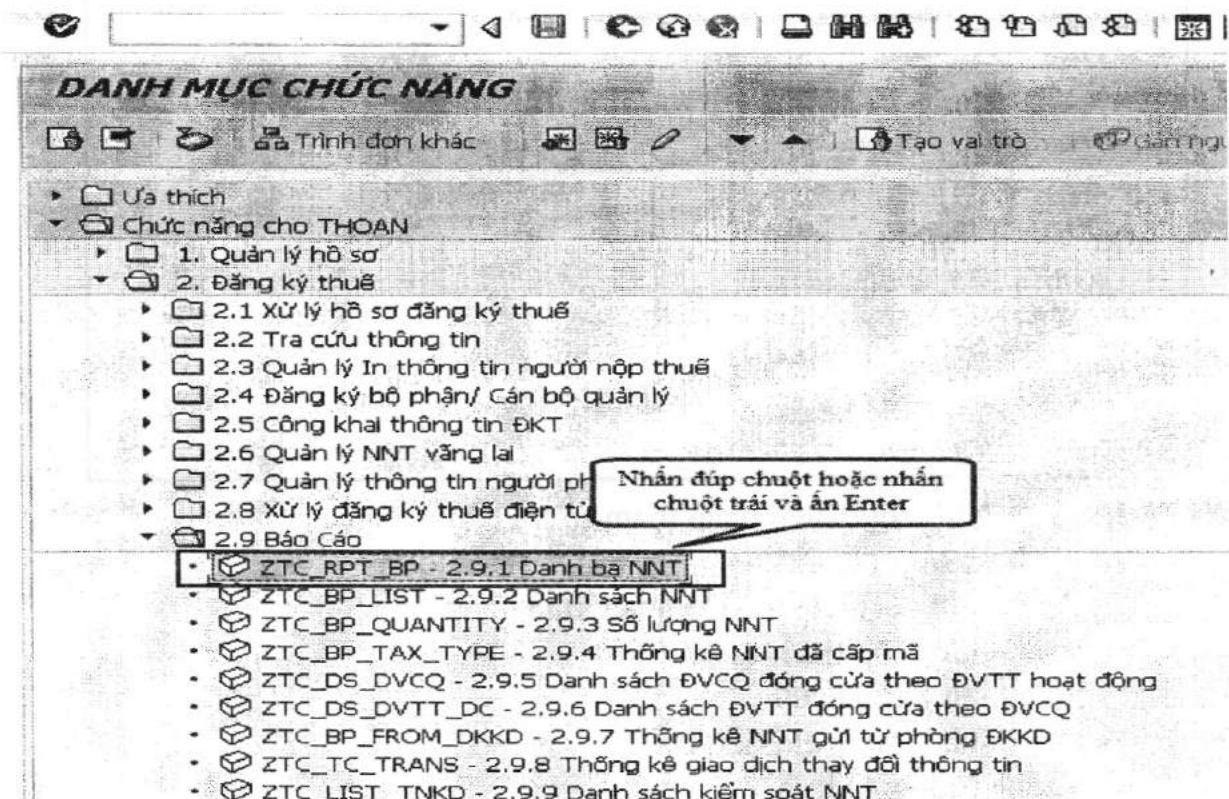
- Chọn dòng giao dịch lỗi
- Chọn Xem lỗi



2. Chức năng Tra cứu danh sách Hợp tác xã, chi nhánh/văn phòng đại diện của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân

Bước 1: Mở chức năng

Nhập T-code ZTC_RPT_BP hoặc vào chức năng 2. Đăng ký thuế/2.9 Báo cáo/2.9.1 Danh bạ NNT trên menu



Hệ thống hiển thị màn hình tra cứu:

DANH SÁCH NGƯỜI NỘP THUẾ

2. Chọn FS (Thực hiện) 1. Nhập tham số tra cứu

Lựa chọn tham số tra cứu

Cơ quan thuế	0101	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Người nộp thuế	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Tên người nộp thuế	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Loại giấy tờ	1000	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Số giấy tờ	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngày cấp giấy tờ	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Mã quốc gia	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Tỉnh/ thành phố	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Mã Quận/Huyện	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Mã Phường/Xã	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Chương	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Khoản	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Loại người nộp thuế	0100	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Trạng thái ĐKT cá nhân	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Trạng thái ĐKT tổ chức	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Loại hình kinh tế	09	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Chi tiết loại hình kinh tế	0901	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngành nghề kinh doanh	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Người tạo	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngày tạo	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngày nhận hồ sơ	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngày đóng MST cá nhân	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
Ngày đóng MST tổ chức	<input type="text"/>	đến	<input type="text"/>	<input type="button" value="↔"/>
NNT phí nông nghiệp	<input type="text"/>			
Doanh nghiệp FDI	<input type="text"/>			
BOT, BTO, BT	<input type="text"/>			
KCN KCX	<input type="text"/>			
Thông tư liên tịch	<input checked="" type="checkbox"/>			

Bước 2: NSD thực hiện nhập tham số tra cứu:

Nhập tham số tra cứu:

- Cơ quan thuế: nhập mã Cơ quan thuế
- Loại người nộp thuế: 0100, 0110
- Loại hình kinh tế: 09
- Loại hình kinh tế chi tiết: 0901
- Thông tư liên tịch: X

Chọn Thực hiện (F8)

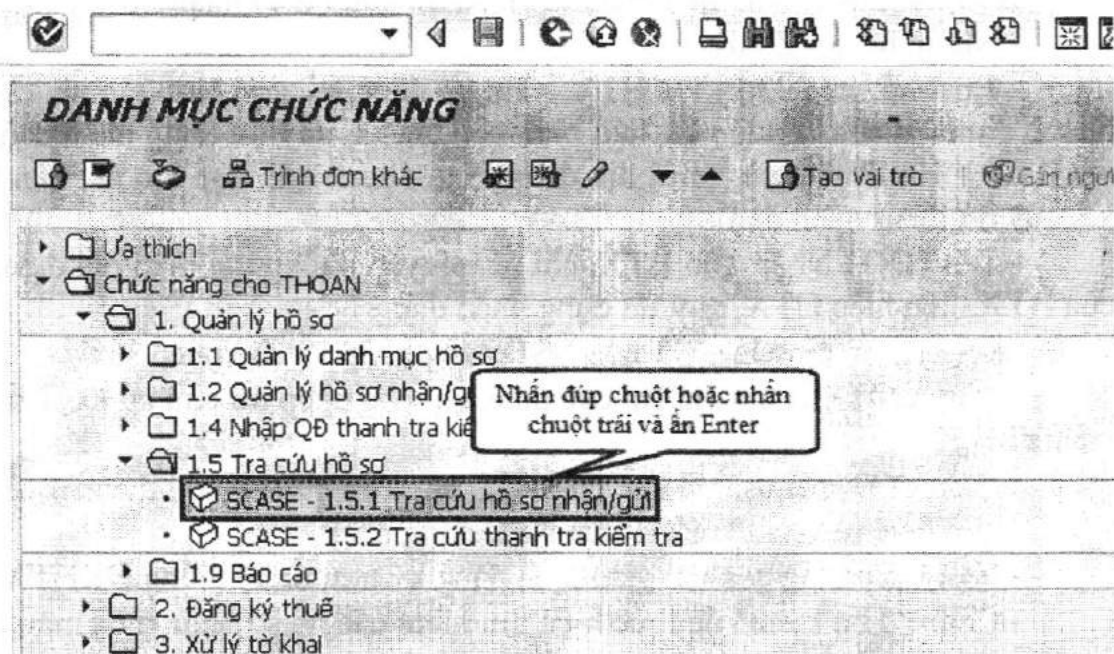
Bước 3: Xem kết quả tra cứu

DANH BẠ NGƯỜI NỘP THUẾ						
Người nộp thuế	Số giấy tờ	Tên MNT	Ngày cấp	Nơi cấp giấy tờ	Loại giấy tờ	Loại giấy tờ
1000667966	2500418448-002	CÔNG TY TNHH TEST SERVICE 051001 EM TEST 280918	16.08.2017	Cục Thuế Tp. Hà Nội	1000	Mã số thuế
1000670523	2300123493-001	CÔNG TY TNHH TEST SERVICE 051001 EM TEST 280918	20.12.2018		1000	Mã số thuế
1000671349	1100000012-001	CHI NHÁNH TEST THUE	04.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671353	0105794494	HỢP TÁC XÃ PHUONG TEST 0605	06.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671360	0105794504	LIÊN HIỆP HỢP TÁC XÃ TEST 060519	06.05.2019	CCT Quận Bắc Từ Liêm	1000	Mã số thuế
1000671361	0105794550	HỢP TÁC XÃ TU DO 070519	07.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671362	0105794536	HỢP TÁC XÃ LUẬN TEST 0705 ĐỊA CHỈ NGƯỜI ĐẠI DIỆN TẠI NƯỚC NGOÀI	07.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671364	0105794494-002	VPDD PHUONG TEST0705	07.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671368	0105794529	LIÊN HIỆP HỢP TÁC XÃ HOÀNG CASE LIÊN HIỆP ĐỊA CHỈ NN 1	06.05.2019	CCT Quận Ba Đình	1000	Mã số thuế
1000671369	0105794617	LIÊN HIỆP HỢP TÁC XÃ PHUONG TEST NGƯỜI ĐẠI DIỆN TẠI VIỆT NAM	07.05.2019	CCT Quận Bắc Từ Liêm	1000	Mã số thuế
1000671370	0105794624	HỢP TÁC XÃ HỢP NHẤT PHUONG TEST	07.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế
1000671371	0105794543	QUỸ TÍN DỤNG NHÂN DÂN HOÀNG 190507 0930 CASE THIỂU ĐVCQ	07.05.2019	CCT Quận Ba Đình	1000	Mã số thuế
1000671372	0105794494-003	CHI NHÁNH PHUONG TEST 08052019	08.05.2019	CCT Quận Đống Đa	1000	Mã số thuế
1000671376	0105794688	HỢP TÁC XÃ PHUONG TEST VN 0805	08.05.2019	CCT Quận Hoàng Mai	1000	Mã số thuế

3. Chức năng Tra cứu hồ sơ vào cửa hồ sơ đăng ký thành lập hợp tác xã, chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân

Bước 1: Mở chức năng

Nhập T-code SCASE hoặc vào chức năng 1. Quản lý hồ sơ/1.5 Tra cứu hồ sơ /1.5.1 Tra cứu hồ sơ nhận gửi trên menu



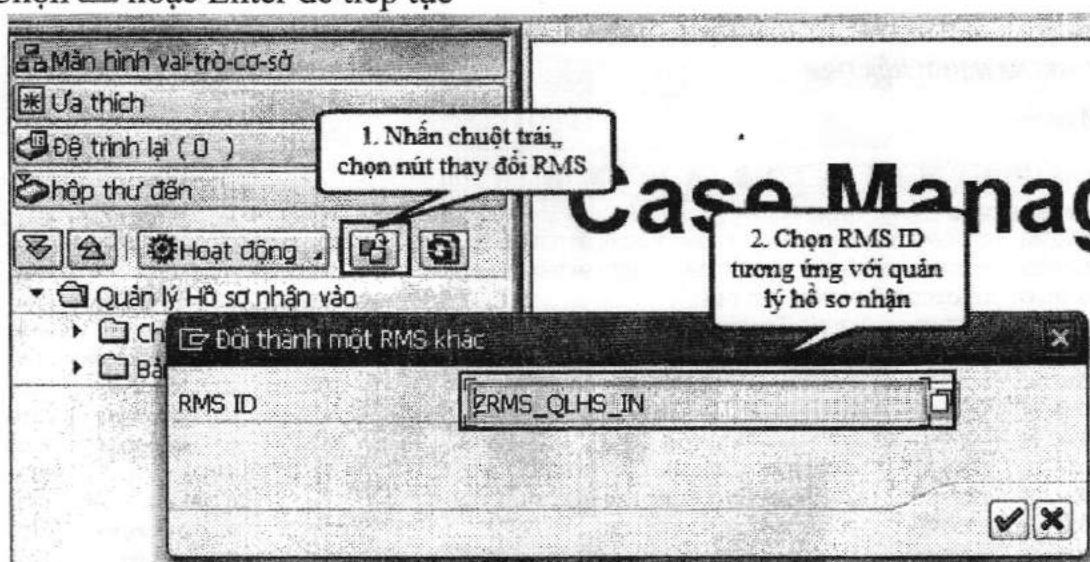
Bước 2: Chọn chức năng Quản lý hồ sơ vào

Chọn để thay đổi chức năng quản lý

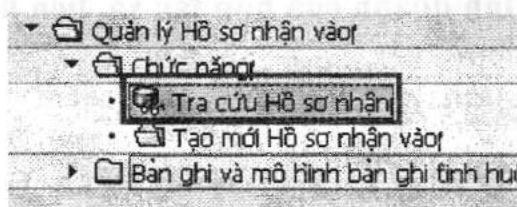
Chọn RMS ID = ZRMS_QLHS_IN hoặc chọn (hoặc nhấn F4) để lựa chọn

trong danh sách

Chọn hoặc Enter để tiếp tục

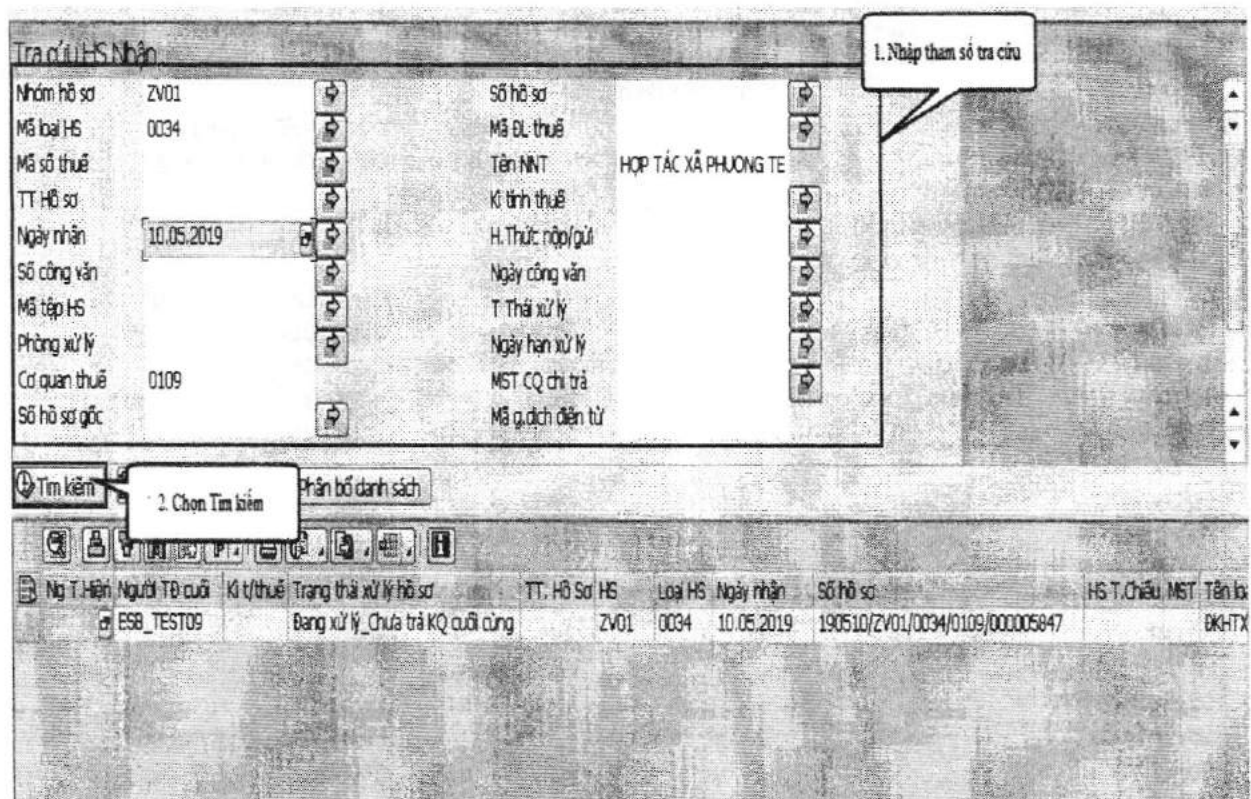


Bước 3: Chọn chức năng tra cứu hồ sơ nhận, theo đường dẫn **Quản lý Hồ sơ nhận vào/ Chức năng/ Tra cứu Hồ sơ nhận**

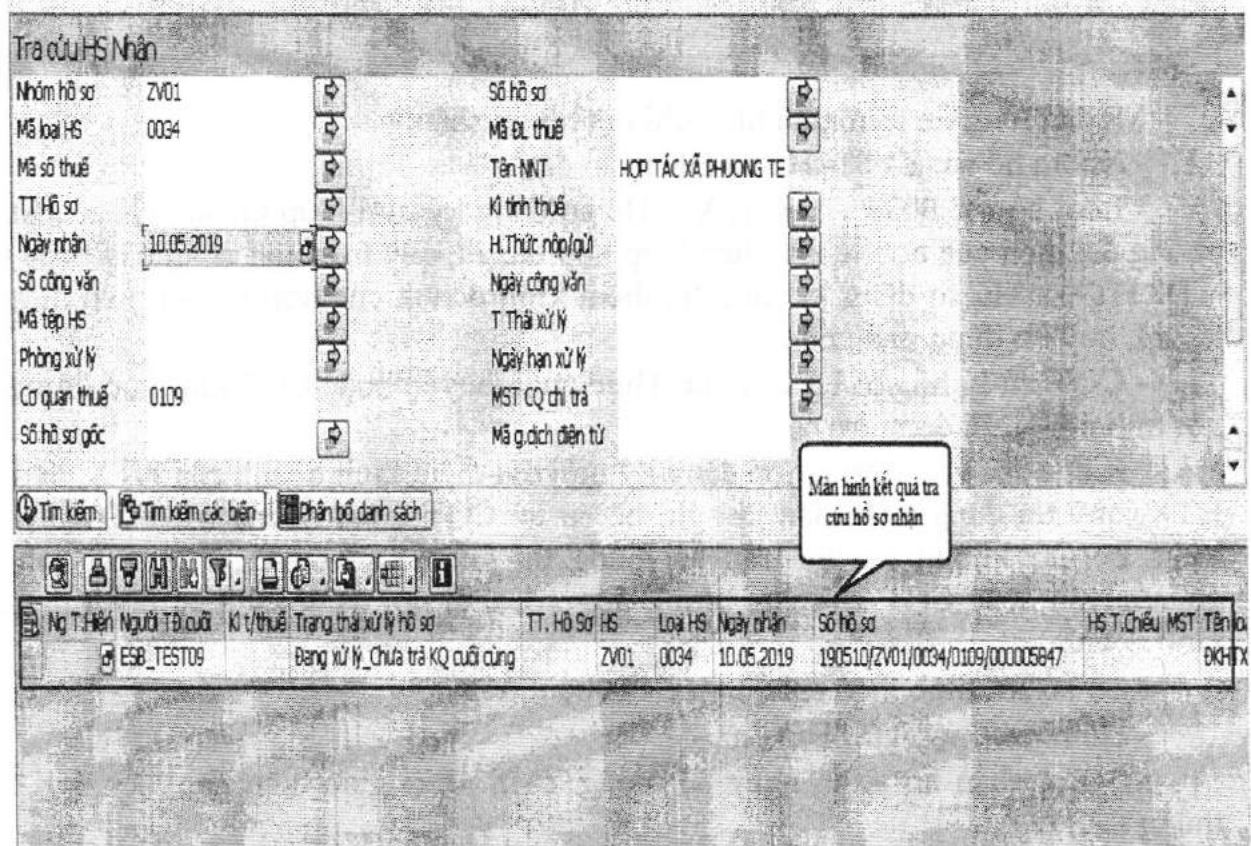


Bước 4: NSD thực hiện nhập tham số tra cứu hồ sơ nhận

- Nhóm hồ sơ: ZV01
- Loại hồ sơ: 0034 - ĐKHTX – Hồ sơ đăng ký mới Hợp tác xã, chi nhánh/Văn phòng đại diện của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân hoặc 0035 - ĐKHTX – Hồ sơ đăng ký mới địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân
 - Tên NNT: Nhập Tên HTX, chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của HTX, liên hiệp HTX, quỹ tín dụng nhân dân
 - CQT: mặc định là CQT của NSD đăng nhập và cho phép sửa
 - + Nếu CQT của user là chi cục thuế, chỉ cho phép tra cứu tại CQT của NSD đăng nhập.
 - + Nếu CQT của user là cục thuế, cho phép tra cứu hồ sơ tại cục thuế tương ứng và chi cục thuế trực thuộc CQT của NSD đăng nhập
 - Ngày nhận: ngày nhận giao dịch đăng ký mới từ hệ thống ĐKHTX
 - Chọn “Tìm kiếm” để thực hiện tìm kiếm các hồ sơ nhận thỏa mãn điều kiện.



Màn hình kết quả tra cứu hồ sơ nhập:



Bước 5: Xem chi tiết hồ sơ nhập

Nháy đúp chuột trái vào dòng hồ sơ cần xem, hệ thống hiển thị thông tin màn hình chi tiết hồ sơ nhập:

Nhóm hồ sơ	ZV01	ZV01 - ĐKT lần đầu	Tên loại hồ sơ	ĐKHTX – Hồ sơ đăng ký n
Mã loại HS	0034		T. Thái xử lý	Đang xử lý_Chưa trả KK
H.Thức nộp/gửi	Điện tử		Số HS tham chiếu	
Một cửa liên thông			Giờ hẹn trả	
Số hồ sơ	190510/ZV01/0034/0109		TT Hồ sơ	Chính thức
Ngày hẹn trả	13.05.2019		Ngày nộp HS	10.05.2019
Mã số thuế			Ngày nhận	10.05.2019
Tên NNT	HỢP TÁC XÃ PHUONG TE		Phòng xử lý	1010803 KK&KT
Địa chỉ NNT	14, Phường Mai Động, Q.		Ngày hạn xử lý	13.05.2019
Mã ĐL thuế			QĐ Thành lập	
Tên ĐL Thuế			Ngày QĐTL	
CQT quản lý			Số công văn	
Phòng quản lý			Ngày công văn	
Cán bộ quản lý			Trích yếu	
Số CMT			Người nộp HS	
Hộ chiếu			HS Gửi	190510/ZR01/0061/0109
Số CMT Quân đội			Ngày gửi	10.05.2019
Giấy phép KD			Ngày hủy	
Ngày GPKD			Lý do hủy	
Cơ quan thuế	0109	CCT Hoàng Mai - Lon	Ghi chú	
Ngày tiếp nhận	10.05.2019			
Ngày ghi số	10.05.2019			
Mã g.dịch điện tử				

Mô tả thông tin trên màn hình chi tiết hồ sơ nhận:

- Nhóm hồ sơ: ZV01- Hồ sơ ĐKT lần đầu
- Loại hồ sơ: 0034 – ĐKHTX – Hồ sơ đăng ký mới Hợp tác xã, chi nhánh/Văn phòng đại diện của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân hoặc 0035 – ĐKHTX – Hồ sơ đăng ký mới địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân

- CQT xử lý hồ sơ: Là Chi cục Thuế quận/huyện hoặc CCT khu vực tương ứng với tỉnh nơi NNT đóng trụ sở

Riêng đối với trường hợp đăng ký mới địa điểm kinh doanh của HTX, liên hiệp HTX, quỹ tín dụng nhân dân, thì ghi hồ sơ tại CQT quản lý của MST ĐVCQ. Nếu MST ĐVCQ không tồn tại trên hệ thống thì ghi hồ sơ tại CQT là Chi cục thuế quận/huyện hoặc CCT khu vực tương ứng với tỉnh nơi đăng ký hoạt động địa điểm kinh doanh

- Số hồ sơ: Sinh theo nguyên tắc của hệ thống.
- Hình thức nộp/gửi: Điện tử.
- Ngày nhận hồ sơ là ngày hệ thống TMS nhận giao dịch đăng ký mới từ hệ thống ĐKHTX.
- Tên NNT: lấy theo tên NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX
- Địa chỉ NNT: lấy theo địa chỉ trụ sở của NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX.
- CMT/CCCD/Hộ chiếu: lấy theo CMT/ CCCD/Hộ chiếu của người đại diện pháp luật gửi từ hệ thống ĐKHTX
- Ngày nộp hồ sơ: ngày nhận giao dịch đăng ký mới từ hệ thống ĐKHTX

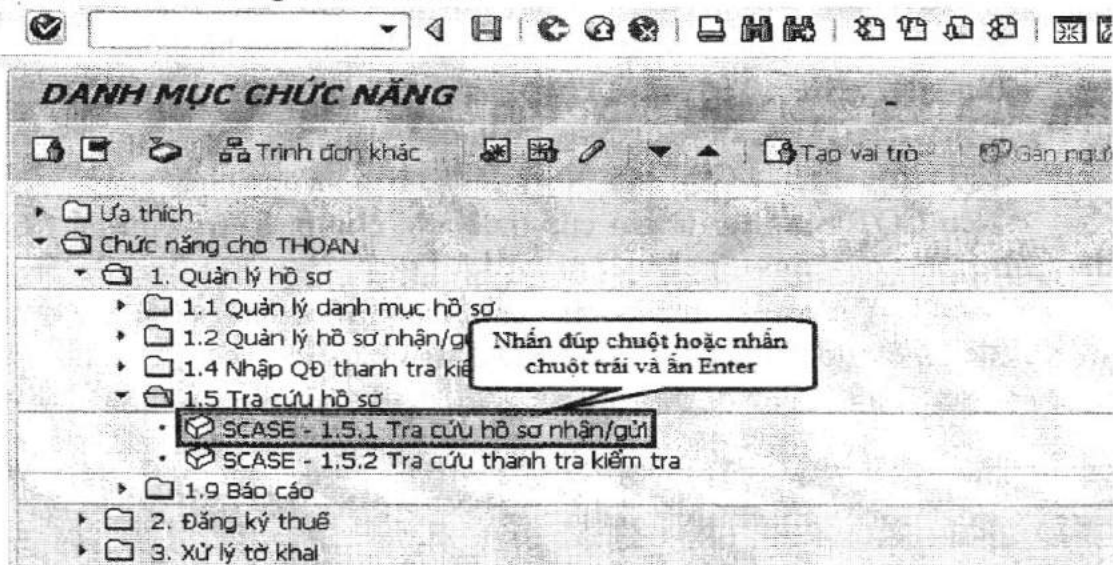
- Hạn xử lý: 01 ngày làm việc kể từ ngày hệ thống TMS nhận được giao dịch từ hệ thống ĐKHTX.

- Ngày hẹn trả = ngày hạn xử lý

4. Tra cứu hồ sơ gửi ra của hồ sơ đăng ký thành lập hợp tác xã, chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã, quỹ tín dụng nhân dân

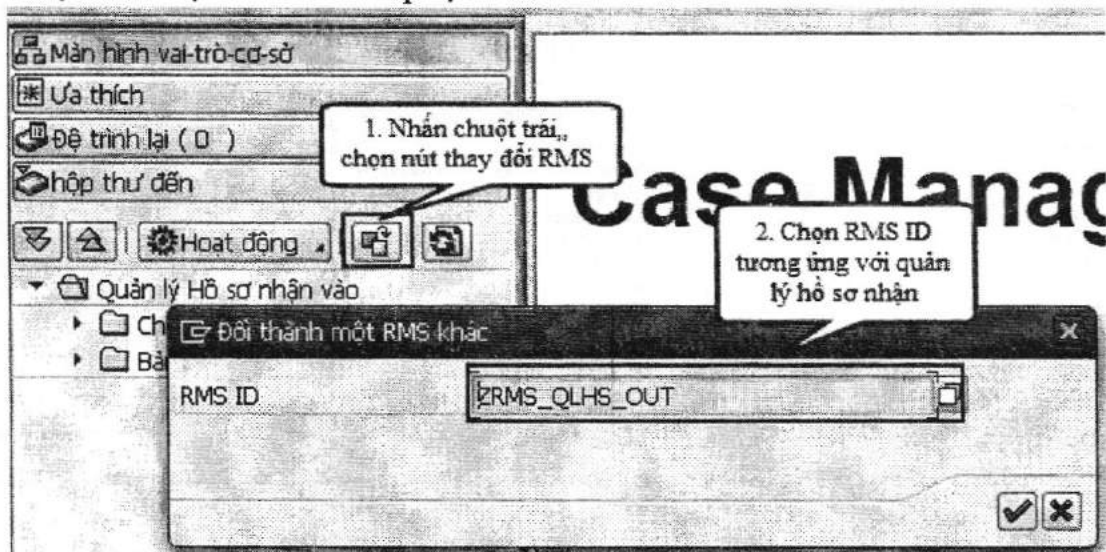
Bước 1: Mở chức năng

Nhập T-code SCASE hoặc vào chức năng 1. Quản lý hồ sơ/1.5 Tra cứu hồ sơ /1.5.1 Tra cứu hồ sơ nhận gửi trên menu

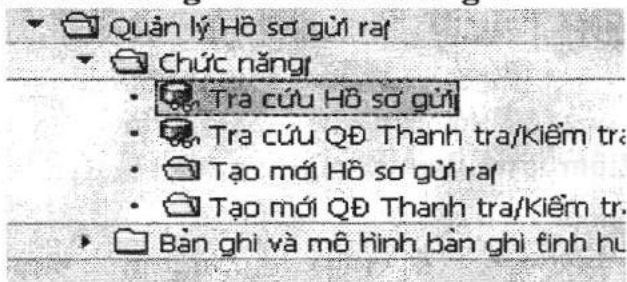


Bước 2: Chọn chức năng Quản lý hồ sơ ra

- Chọn để thay đổi chức năng quản lý
- Chọn RMS ID = ZRMS_QLHS_OUT hoặc chọn (hoặc nhấn F4) để lựa chọn trong danh sách
- Chọn hoặc Enter để tiếp tục

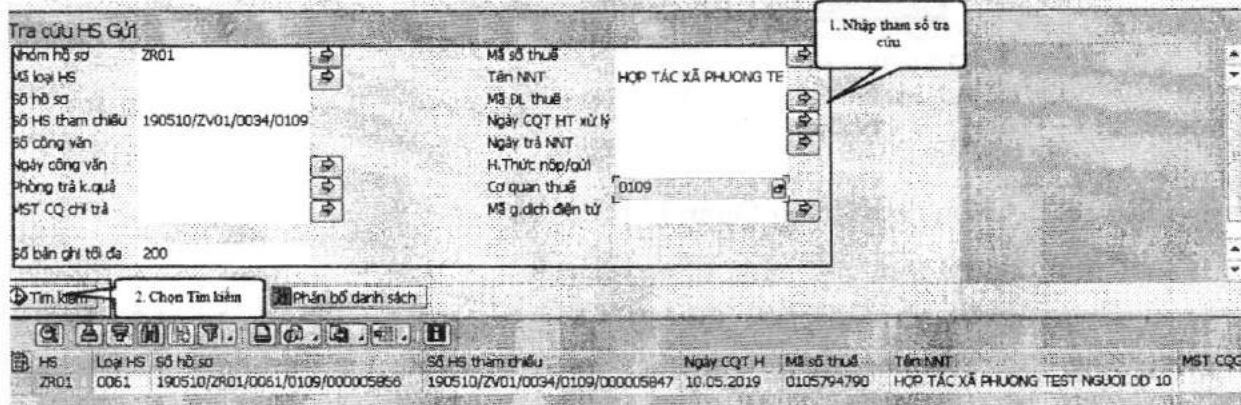


Bước 3: Chọn chức năng tra cứu hồ sơ nhận, theo đường dẫn **Quản lý Hồ sơ gửi ra/ Chức năng/ Tra cứu Hồ sơ gửi**

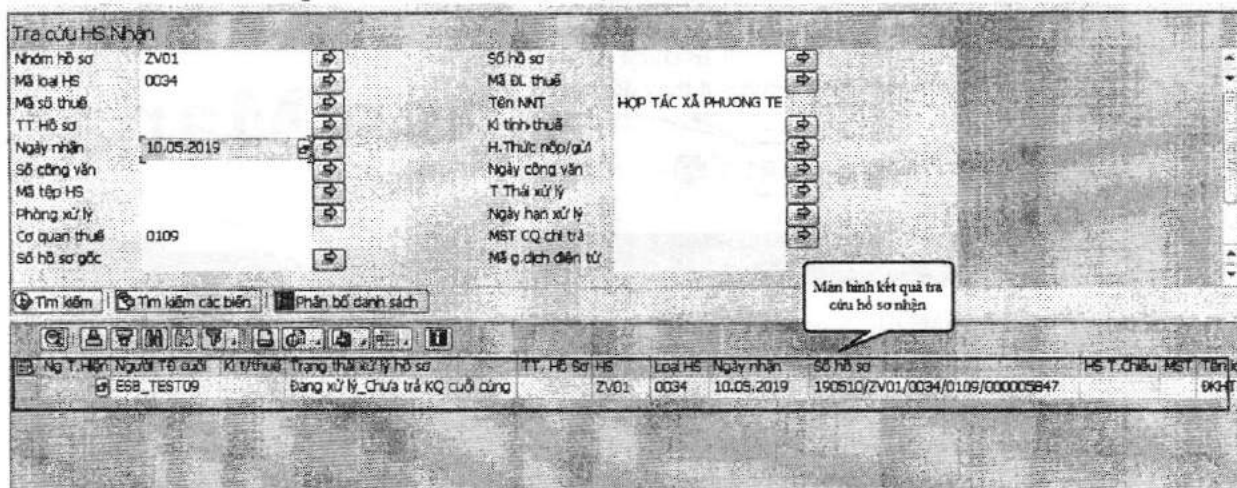


Bước 4: NSD thực hiện nhập tham số tra cứu hồ sơ gửi

- Nhóm hồ sơ: ZR01
- Số hồ sơ tham chiếu: Nhập số hồ sơ vào đã ghi trên hệ thống
- Tên NNT: Nhập Tên HTX, chi nhánh/văn phòng đại diện/địa điểm kinh doanh của HTX, liên hiệp HTX, quỹ tín dụng nhân dân
- CQT: mặc định là CQT của NSD đăng nhập và cho phép sửa
 - + Nếu CQT của user là chi cục thuế, chỉ cho phép tra cứu tại CQT của NSD đăng nhập.
 - + Nếu CQT của user là cục thuế, cho phép tra cứu hồ sơ tại cục thuế tương ứng và chi cục thuế trực thuộc CQT của NSD đăng nhập
- Chọn “Tìm kiếm” để thực hiện tìm kiếm các hồ sơ nhận thỏa mãn điều kiện.



Màn hình kết quả tra cứu hồ sơ nhận



Bước 5: Xem chi tiết hồ sơ nhận

Nháy đúp chuột trái vào dòng hồ sơ cần xem, hệ thống hiển thị thông tin màn

hình chi tiết hồ sơ nhận

Thuộc tính		HS L.Kết	
Nhóm hồ sơ	ZR01	ZR01 - Đăng kí thuế	
Mã loại HS	0061	Tên loại hồ sơ	ĐKHTX - Thông báo kết c
Số hồ sơ	190510/ZR01/0061/0109	Số HS tham chiếu	190510/ZV01/0034/0109
H.Thức nộp/gửi	Điện tử	Ngày CQT HT xử lý	10.05.2019
Mã số thuế	0105794790	Ngày trả NNT	10.05.2019
Tên NNT	HỢP TÁC XÃ PHUONG TE	Phòng trả k.quả	1010803
Địa chỉ NNT	14, Phường Mai Động, Q.Đ	Ghi chú	KK&KTT
Mã ĐL thuế		Số công văn	
Tên ĐL Thuế		Ngày công văn	
Ngày ghi số	10.05.2019	Trích yếu	
		Mã g.dịch điện tử	

Phụ lục K.Q xử lý Ghi chú Các đối tượng liên kết Nhật ký

Phụ lục Tên Phụ lục Số tờ Tình trạng Ghi chú

Mô tả thông tin trên màn hình chi tiết hồ sơ ra lần 1

- Nhóm hồ sơ: ZR01 - Hồ sơ ĐKT

- Loại hồ sơ:

+ Nếu thông tin NNT không hợp lệ thì loại hồ sơ là 0060- ĐKHTX - Hồ sơ không hợp lệ (hồ sơ ra cuối cùng)

+ Nếu hồ sơ hợp lệ, MST đã được cấp thì loại hồ sơ là 0061- ĐKHTX - Thông báo kết quả cấp MST và CQT quản lý Hoặc 0062- ĐKHTX - Thông báo kết quả cấp mã cho địa điểm kinh doanh (chưa phải là hồ sơ ra cuối cùng).

- CQT xử lý hồ sơ: CQT quản lý của NNT

Riêng đối với trường hợp đăng ký mới địa điểm kinh doanh của HTX, liên hiệp HTX, quỹ tín dụng nhân dân, thì ghi hồ sơ tại CQT quản lý của MST đơn vị chủ quản.

- Số hồ sơ: Sinh theo nguyên tắc của hệ thống

- Số hồ sơ tham chiếu: Là số hồ sơ vào tương ứng.

- Hình thức nộp/ gửi: Điện tử.

- Tên NNT: lấy theo tên NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX

- Địa chỉ NNT: lấy theo địa chỉ trụ sở của NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX.

- Ngày trả NNT: là ngày ghi hồ sơ ra.

Mô tả thông tin trên màn hình chi tiết hồ sơ ra lần 2

- Nhóm hồ sơ: ZR01 - Hồ sơ ĐKT

- Loại hồ sơ: 0063- ĐKHTX - Không đủ điều kiện cấp Giấy chứng nhận ĐKHTX hoặc 0064- ĐKHTX - Đã cấp Giấy chứng nhận ĐKHTX (là hồ sơ ra cuối cùng)

- CQT xử lý hồ sơ: CQT quản lý của NNT

Riêng đối với trường hợp đăng ký mới địa điểm kinh doanh của HTX, liên hiệp HTX, quỹ tín dụng nhân dân, thì ghi hồ sơ tại CQT quản lý của MST đơn vị chủ quản.

- Số hồ sơ: Sinh theo nguyên tắc của hệ thống.

- Số hồ sơ tham chiếu: Là số hồ sơ vào tương ứng.
- Hình thức nộp/gửi: Điện tử.
- Tên NNT: lấy theo tên NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX
- Địa chỉ NNT: lấy theo địa chỉ trụ sở của NNT gửi từ hệ thống ĐKHTX.
- Ngày trả NNT: là ngày ghi hồ sơ ra.