

Số: *2835* /LĐTBXH-KHTC
V/v tăng cường quản lý, thực hiện
ngân sách nhà nước 2013

Hà Nội, ngày *01* tháng *8* năm 2013

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị dự toán trực thuộc Bộ

Thực hiện công văn số 1025/TTg-KTTH ngày 16/7/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện ngân sách nhà nước năm 2013, Bộ yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị:

1/ Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện quyết liệt Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 24/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường chỉ đạo điều hành thực hiện nhiệm vụ tài chính – ngân sách nhà nước năm 2013 và công văn số 1980/LĐTBXH-KHTC ngày 05/6/2013 của Bộ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc tăng cường công tác tài chính, thực hành tiết kiệm.

2/ Rà soát các nhiệm vụ thu, chi ngân sách nhà nước, trong đó tập trung vào một số nội dung sau:

2.1/ Thu ngân sách nhà nước: Chủ động rà soát kỹ từng khoản thu, phân đầu hoàn thành cao nhất dự toán thu, nộp ngân sách nhà nước năm 2013 đã được giao.

2.2/ Chi ngân sách nhà nước:

a) Tiếp tục rà soát từng khoản chi thường xuyên, kiên quyết cắt giảm hoặc lùi thời gian thực hiện các nhiệm vụ chi chưa thực sự cấp bách theo đúng chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 24/5/2013, nhất là các khoản chi đi công tác trong và ngoài nước, hội nghị, hội thảo, mua sắm trang thiết bị, xe ô tô, văn phòng phẩm... Đối với dự toán đăng ký thực hiện tiết kiệm chi thường xuyên các tháng cuối năm 2013 theo công văn số 1977/LĐTBXH-KHTC ngày 05/6/2013 của Bộ, số tiết kiệm các đơn vị tự quản lý, sau khi có hướng dẫn của Bộ Tài chính về xử lý số tiết kiệm, Bộ sẽ quyết định cụ thể.

b) Thủ trưởng các đơn vị dự toán cấp II không bổ sung nguồn kinh phí ngoài dự toán ngân sách nhà nước cho các đơn vị dự toán cấp dưới để thực hiện mua sắm trang thiết bị và xe ô tô theo hướng dẫn tại công văn số 8643/BTC-QLCS ngày 03/7/2013 của Bộ Tài chính về hướng dẫn mua sắm tài sản theo Chỉ thị số 09/CT-TTg ngày 24/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ theo Chỉ thị 09/CT-TTg ngày 24/5/2013 và các nội dung hướng dẫn cụ thể tại công văn này để triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Lưu VT, Vụ KHTC.

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH**

Phạm Quang Phụng
Phạm Quang Phụng