

Số: **2845** /UBND-SNV

Hà Nội, ngày **17** tháng 5 năm 2016

V/v triển khai thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố

Kính gửi:

- Các Sở, cơ quan ngang Sở;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- Các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn Thành phố.

Ngày 08/3/2016, UBND Thành phố ban hành Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND về Quy định thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức tại các cơ quan hành chính nhà nước thuộc thành phố Hà Nội. Để tạo chuyển biến mạnh về chất lượng, hiệu quả giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông, UBND Thành phố yêu cầu thủ trưởng các Sở, cơ quan ngang Sở, Chủ tịch UBND các quận, huyện, thị xã, Thủ trưởng các cơ quan được tổ chức theo ngành dọc đặt tại Thành phố tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương và Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố, trong đó, cần quan tâm một số nội dung công việc sau:

I. Trách nhiệm chung

1. Tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức tại cơ quan, đơn vị mình và các đơn vị trực thuộc; tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC).
2. Thường xuyên kiểm tra định kỳ, đột xuất việc giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị mình và các đơn vị trực thuộc.
3. Căn cứ danh mục vị trí việc làm được phê duyệt và biên chế công chức được giao, bố trí công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả có chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp, đáp ứng yêu cầu theo quy định. Không bố trí lao động hợp đồng làm nhiệm vụ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC. Thực hiện chế độ bồi dưỡng, cấp trang phục đối với Trưởng bộ phận và công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định.
4. Chỉ đạo, tổ chức rà soát việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cơ quan, đơn vị mình và các đơn vị trực thuộc để điều chỉnh hồ sơ, biểu mẫu, nội quy, quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, quy

trình thực hiện và các nội dung liên quan đảm bảo việc giải quyết TTHC theo đúng quy định.

5. Thực hiện đúng, đủ các quy định về công khai nêu tại các Điều 3, 12, 13 và 17 Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố.

6. Xây dựng và thực hiện Quy chế phối hợp giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa liên thông theo quy định tại Điều 8 Quy định ban hành kèm theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố.

II. Trách nhiệm cụ thể

Ngoài các nội dung tại mục I, các đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau:

1. Các Sở, cơ quan ngang Sở, cơ quan ngành dọc đặt tại Thành phố:

- Hướng dẫn, chỉ đạo các tổ chức hành chính trực thuộc (Đơn vị cấp 2 thuộc Sở, cơ quan ngang Sở) có giải quyết các TTHC của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp rà soát và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Theo phạm vi ngành, lĩnh vực phụ trách, hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Quy chế phối hợp giải quyết TTHC liên thông thuộc trách nhiệm ban hành của Chủ tịch UBND cấp huyện đảm bảo thực hiện thống nhất, đồng bộ trên địa bàn Thành phố.

2. UBND các quận, huyện, thị xã:

- Chỉ đạo thực hiện việc bố trí người làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp huyện và tại UBND cấp xã trực thuộc theo đúng quy định.

- Chỉ đạo, rà soát diện tích, cơ sở vật chất, trang thiết bị của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả tại UBND cấp xã trực thuộc đảm bảo đủ diện tích, cơ sở vật chất, trang thiết bị theo quy định.

3. Một số Sở, cơ quan ngang Sở:

- Sở Nội vụ: Xây dựng hướng dẫn công khai kết quả giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức quy định tại khoản 2 Điều 3 Quy định kèm theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố.

- Sở Thông tin và Truyền thông:

+ Chủ trì, tham mưu UBND Thành phố công bố danh mục dịch vụ công tiếp nhận, giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trực tuyến mức độ 3 trở lên tại các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố.

+ Hiệu chỉnh, nâng cấp, hoàn thiện phần mềm một cửa hiện hành tại tất cả các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố theo các nội dung tại Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND của UBND Thành phố (mã số hồ sơ hành chính, các biểu mẫu). **Hoàn thành trước ngày 20/6/2016.**

- Viện Nghiên cứu phát triển kinh tế - xã hội Hà Nội: Hoàn thành xây dựng Đề án trình UBND Thành phố về hướng dẫn các cơ quan, đơn vị triển khai việc khảo sát mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên cơ sở đảm bảo phù hợp với nội dung các yếu tố, tiêu chí, tiêu chí thành phần theo quy định của Bộ Nội vụ. **Hoàn thành trước ngày 20/6/2016.**

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh về Sở Nội vụ (qua Phòng Cải cách hành chính; ĐT: 04.3734.7578 - Email: phongcchc_sonv@hanoi.gov.vn) để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố xem xét, quyết định. *[Handwritten signature]*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Nội vụ;
- Đ/c Bí thư Thành ủy;
- TT Thành ủy;
- TT HĐND TP;
- Đ/c Chủ tịch UBND TP;
- Các đ/c PCT UBND TP;
- Vụ CCHC, Bộ Nội vụ;
- VPUB: C.PVP;
- Lưu: VT, SNV.

[Handwritten mark]
16/5/16 (13/10)



Nguyễn Đức Chung