

Số: **3046** /BNN-VP

Hà Nội, ngày **26** tháng 6 năm 2012

V/v báo cáo tiến độ xây dựng, áp dụng
HTQLCL ISO 9001:2008 của đơn vị

Kính gửi: - Các Tổng cục, Cục, Thanh tra Bộ;
- Khối cơ quan Bộ (*gồm Văn phòng Bộ, các Vụ, Ban Đối mới và quản lý DNNN*);
- Các Cục thuộc Tổng cục: Kiểm Lâm; Đề điều và Phòng chống lụt bão; Khai thác và Bảo vệ nguồn lợi thủy sản.

Theo tinh thần Hội nghị toàn quốc tổng kết hoạt động xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý theo TCVN ISO 9001 (ISO) vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước năm 2011 và phương hướng triển khai năm 2012 – 2013 được thông báo tại văn bản số 813/TB-TĐC ngày 21/5/2012 của Tổng cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng (*nội dung thông báo 813/TB-TĐC tại <http://cchc.omard.gov.vn/cchcLive/Trang-chu/Van-ban-CCHC/Van-ban-cua-bo>*). Để tiếp tục triển khai có hiệu quả chương trình xây dựng và áp dụng ISO tại các đơn vị thuộc Bộ; Bộ yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ khẩn trương thực hiện những nội dung sau:

1. Xác định, phân loại thủ tục hành chính thuộc nhiệm vụ quản lý của đơn vị để tiếp tục triển khai, hoàn thành việc xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 (HTQLCL).

2. ~~Xây dựng và áp dụng~~ HTQLCL: Toàn bộ thủ tục hành chính (TTHC) được công bố theo kết quả của Đề án đơn giản hóa thủ tục hành chính trong các lĩnh vực quản lý nhà nước giai đoạn 2007-2010 ban hành kèm theo Quyết định số 30/QĐ-TTg ngày 10/01/2007 của Thủ tướng Chính phủ và Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát TTHC; khuyến khích xây dựng và áp dụng HTQLCL đối với các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của cơ quan để hỗ trợ, phục vụ cho việc thực hiện TTHC, quá trình quản lý nội bộ của cơ quan.

3. Các TTHC thuộc nhiệm vụ của đơn vị phải được thực hiện xây dựng và áp dụng HTQLCL theo quy định tại Thông tư số 27/2011/TT-BKHCN nhưng hiện tại chưa phát sinh yêu cầu giải quyết TTHC của các tổ chức, cá nhân thì vẫn phải thực hiện xây dựng HTQLCL để áp dụng cho các TTHC này theo đúng quy định, bố trí cán bộ để sẵn sàng thực hiện khi có yêu cầu.

4. Nghiên cứu và thực hiện các nội dung theo quy định tại Thông tư số 27/2011/TT-BKHCN ngày 04/10/2011 và Thông tư số 09/2011/TT-BKHCN ngày 30/6/2011, theo đó kể từ ngày 01/01/2012, hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận phải bao gồm: **“Bản cam kết đã xây dựng, áp dụng HTQLCL đối với toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức”**.

5. Đơn vị báo cáo chi tiết tình hình, kết quả thực hiện xây dựng và áp dụng HTQLCL ISO tại đơn vị theo tiến độ kế hoạch bám sát một số vấn đề chính như sau:

5.1. Kết quả chung đạt được:

- Nêu công việc, kết quả đã thực hiện đến nay
- Báo cáo cụ thể một số nội dung:
 - + Tổng số các quy trình nội bộ đã được xây dựng
 - + Tổng số TTHC thuộc nhiệm vụ của đơn vị đã được xây dựng quy trình ISO để thực hiện
 - + Số lượng, tên TTHC thuộc nhiệm vụ của đơn vị chưa xây dựng quy trình ISO (nêu rõ lý do chưa xây dựng)

5.2. Đề xuất, kiến nghị

Để kịp thời tổng hợp báo cáo Bộ trưởng và phục vụ Hội nghị sơ kết công tác CCHC 6 tháng tại Bộ và báo cáo về Bộ Khoa học và Công nghệ, đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo quy định và gửi báo cáo về Văn phòng Thường trực cải cách hành chính **trước ngày 05/7/2012**.

(Các đơn vị gửi Báo cáo gồm bản cứng và file mềm theo địa chỉ: vanphongcchc@mard.gov.vn ./).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- TTr.Vũ Văn Tám (để b/c);
- Lưu: VT, VPCCHC.

TL. BỘ TRƯỞNG
KỶ LỆNH VĂN PHÒNG
PHÒNG
TRẦN QUỐC TUẤN

