

Số: 3829 /BNN-TCCB
V/v thi nâng ngạch Kiểm lâm viên
lên Kiểm lâm viên chính năm 2010

Hà Nội, ngày **18** tháng **11** năm 2010

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc ~~Nghị 26 tháng 11 năm 2010~~
- Sở Nông nghiệp và PTNT các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
Tổng cục Lâm nghiệp;

Thực hiện Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ công văn số 3896/BNV-CCVC ngày 05/11/2010 của Bộ Nội vụ về việc uỷ quyền tổ chức thi nâng ngạch từ Kiểm lâm viên lên Kiểm lâm viên chính năm 2010;

Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn hướng dẫn tổ chức thi nâng ngạch từ kiểm lâm viên lên ngạch Kiểm lâm viên chính năm 2010 như sau:

I. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

1. Về đối tượng

Đối tượng dự thi nâng ngạch gồm: Công chức, viên chức đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị của Nhà nước đang giữ ngạch công chức có mã số ngạch 10.226, đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi nâng ngạch

- Công chức, viên chức thuộc đối tượng thi nâng ngạch luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ, có hệ số lương từ 3,66 trở lên, đảm bảo tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch Kiểm lâm viên chính quy định tại Quyết định số 09/2006/BNV-CCVC ngày 05/10/2006 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành chức danh, mã ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ ngạch các ngạch công chức ngành Kiểm lâm; tự nguyện đăng ký dự thi nâng ngạch.

- Được cơ quan sử dụng công chức đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ công tác trong thời gian 03 năm liên tục tính đến năm 2010, có phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian bị thi hành kỷ luật hoặc đang xem xét để xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật;

- Được cơ quan trực tiếp sử dụng và cơ quan có thẩm quyền quản lý công chức cử dự thi nâng ngạch.

- Có đầy đủ các văn bằng chứng chỉ theo quy định tiêu chuẩn trình độ ngạch công chức, viên chức dự thi cụ thể như sau:

+ Bằng tốt nghiệp đại học trở lên;

+ Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ B trở lên (hoặc người dự thi có cam kết sử dụng thành thạo ngoại ngữ dự thi trình độ B trở lên, được người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền sử dụng công chức, viên chức nhận xét bằng văn bản);

+ Chứng chỉ tin học (hoặc người dự thi có cam kết sử dụng thành thạo kỹ năng tin học văn phòng, được người đứng đầu cơ quan, tổ chức có thẩm quyền sử dụng cán bộ, công chức, viên chức nhận xét bằng văn bản);

+ Chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý Nhà nước và nghiệp vụ kiểm lâm ngạch Kiểm lâm viên chính.

3. Về chỉ tiêu đăng ký dự thi nâng ngạch

Các cơ quan trực tiếp quản lý, sử dụng công chức, viên chức căn cứ nhu cầu sử dụng và khả năng của công chức, viên chức thành lập Hội đồng sơ tuyển và đề nghị cơ quan có thẩm quyền cử cán bộ, công chức, viên chức dự thi ngạch (đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương do Sở Nội vụ cử; đối với Tổng cục Lâm nghiệp lập danh sách đề nghị Bộ Nông nghiệp Phát triển nông thôn Quyết định). Trên cơ sở tổng hợp nhu cầu dự thi của các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Tổng cục Lâm nghiệp, Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn thống nhất với Bộ Nội vụ danh sách các công chức, viên chức dự thi nâng ngạch.

4. Hồ sơ của người dự thi gồm

- Đơn xin dự thi nâng ngạch (theo mẫu phụ lục số 1 kèm theo);
- Bản đánh giá nhận xét của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực tiếp sử dụng công chức, viên chức (theo mẫu phụ lục số 2 kèm theo);
- Bản khai lý lịch khoa học (theo mẫu phụ lục số 3 kèm theo);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có xác nhận của cơ quan công chứng;
- 02 phong bì có dán tem và ghi sẵn địa chỉ liên hệ.

Hồ sơ của mỗi thí sinh đăng ký dự thi được để trong một bì đựng riêng kích thước 21 x 32cm gửi về Hội đồng sơ tuyển của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; đối với Tổng cục Lâm nghiệp gửi về Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Vụ Tổ chức cán bộ).

II MÔN THI, NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN THI

1. Môn thi, nội dung, hình thức và thời gian thi

Công chức, viên chức tham dự kỳ thi nâng ngạch từ ngạch Kiểm lâm viên lên ngạch Kiểm lâm viên chính năm 2010 phải dự thi đủ các môn thi sau:

- Môn kiến thức chung: thi viết về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị-xã hội quản lý nhà nước; chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về bảo vệ và phát triển rừng. Thời gian thi là 120 phút;

- Môn chuyên môn, nghiệp vụ: thi viết, thời gian là 180 phút;

- Môn tin học văn phòng: thi trắc nghiệm hoặc thi thực hành trên máy về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng Internet. Thời gian thi là 45 phút;

- Môn ngoại ngữ: thi viết về các kỹ năng đọc hiểu, viết ở trình độ B (một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Trung Quốc, Đức). Thời gian thi là 90 phút.

2. Đối tượng miễn thi môn ngoại ngữ, môn tin học

a. Miễn thi môn ngoại ngữ khi có một trong các điều kiện sau:

- Công chức, viên chức tính đến ngày 31/12/2010 có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ;

- Công chức, viên chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số, có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo cấp theo thẩm quyền;

- Công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

- Công chức, viên chức có bằng đại học thứ hai là bằng ngoại ngữ;

- Công chức, viên chức tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học học bằng tiếng nước ngoài ở Việt nam.

b. Miễn thi môn tin học đối với những công chức, viên chức đã tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Tổ chức sơ tuyển cử công chức viên chức dự thi nâng ngạch

a. Đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thành lập Hội đồng sơ tuyển theo quy định, căn cứ quy định về điều kiện, tiêu chuẩn, vị trí công tác, nhu cầu sử dụng và đảm bảo cân đối về cơ cấu ngạch trong đơn vị và giữa các đơn vị, Hội đồng sơ tuyển có trách nhiệm sơ tuyển công chức, viên chức dự thi nâng ngạch báo cáo cơ quan có thẩm quyền (Sở Nội Vụ) tổng hợp danh sách trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quyết định cử công chức, viên chức dự thi nâng ngạch kèm theo danh sách trích ngang của cán bộ, công chức, viên chức dự thi (có mẫu kèm theo).

Danh sách trích ngang công chức, viên chức được cơ quan có thẩm quyền ở các tỉnh, thành phố cử dự thi nâng ngạch gửi về Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Vụ Tổ chức cán bộ) trước ngày 15/12/2010 và gửi File theo địa chỉ thư điện tử bayauvan@yahoo.com.vn

b. Đối với Tổng cục lâm nghiệp thành lập Hội đồng sơ tuyển của Tổng cục, căn cứ nhu cầu sử dụng và khả năng đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch của công chức, viên chức, Hội đồng sơ tuyển tổng hợp danh sách trích ngang, kèm theo hồ sơ gửi Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Vụ Tổ chức cán bộ), trước ngày 15/12/2010.

2. Trách nhiệm của cơ quan cử công chức, viên chức dự thi nâng ngạch

- Cơ quan có thẩm quyền cử công chức, viên chức dự thi nâng ngạch phải chịu trách nhiệm về toàn bộ hồ sơ, giải quyết mọi khiếu nại tố cáo liên quan đến tiêu chuẩn và điều kiện của người dự thi theo quy định của Pháp luật.

- Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chịu trách nhiệm tổng hợp danh sách công chức, viên chức dự thi, thống nhất với Bộ nội vụ về danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện dự thi nâng ngạch và chịu trách nhiệm tổ chức thi theo quy định.

3. Về tổ chức thi nâng ngạch

a. Địa điểm:

- Phía Bắc: Tại trường Cán bộ Quản lý nông nghiệp và Phát triển nông thôn I, Thanh Trì, Hà Nội. Tổ chức thi cho các công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan, đơn vị từ Thừa Thiên Huế trở ra.

Phía Nam: Tại trường Cán bộ Quản lý nông nghiệp và phát triển nông thôn II, 45 Đinh Tiên Hoàng, Quận I, Thành Phố Hồ Chí Minh, tổ chức thi cho các công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan, đơn vị từ Đà Nẵng trở vào.

b. Thời gian tổ chức thi:

Phía Bắc dự kiến thi vào trung tuần tháng 02/2011; phía Nam vào cuối tháng 02/2011, thời gian cụ thể sẽ thông báo sau. Trước khi thi sẽ tổ chức ôn tập từ 5 đến 7 ngày.

c. Lệ phí thi:

Lệ phí thi và tài liệu ôn thi do trường Cán bộ Quản lý Nông nghiệp và Phát triển nông thôn I và II thông báo theo quy định.

Đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, Tổng cục lâm nghiệp tổ chức sơ tuyển theo đúng hướng dẫn và gửi danh sách công chức, viên chức đủ điều kiện và tiêu chuẩn dự thi về Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (qua Vụ Tổ chức cán bộ). Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc đề nghị phản ánh về Bộ Nông nghiệp Phát triển nông thôn (qua Vụ Tổ chức cán bộ) hoặc liên hệ số điện thoại 04.38434676, để được giải đáp ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hội đồng thi NN Bộ (th/h);
- Trường cán bộ NN&PTNT I và II (th/h);
- Lưu: VT, TCCB.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỦ TRƯỞNG

Trần Phú Bình