

Số: **4393** /BHXH-TCCB

V/v không bố trí thân nhân làm một số công việc
trong các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh,
thành phố trực thuộc Trung ương

Hà Nội, ngày **20** tháng **10** năm 2011

Kính gửi: Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Căn cứ Điều 37 Luật Phòng, chống tham nhũng quy định "Những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm"; Điều 51 Luật Kế toán quy định "Những người không được làm kế toán"; qua các hoạt động thực tiễn của Ngành và để chủ động trong công tác phòng ngừa tham nhũng, Bảo hiểm xã hội Việt Nam hướng dẫn Bảo hiểm xã hội các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là Bảo hiểm xã hội tỉnh) không bố trí thân nhân làm một số công việc trong các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh như sau:

I- NHỮNG VIỆC KHÔNG ĐƯỢC LÀM TRONG CÔNG TÁC BỐ TRÍ NHÂN SỰ:

1- Đối với Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh.

Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh không được bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của mình vào các vị trí công việc sau đây:

a) Giữ chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng các phòng: Tổ chức - Hành chính, Tổ chức cán bộ, Hành chính - Tổng hợp, Kế hoạch - Tài chính, Chế độ bảo hiểm xã hội.

b) Giữ chức vụ Trưởng phòng các phòng: Cấp sổ, thẻ; Giám định bảo hiểm y tế; Thu và Kiểm tra.

c) Giữ chức vụ Giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (sau đây gọi chung là Bảo hiểm xã hội huyện).

d) Giữ chức Kế toán trưởng, phụ trách kế toán hoặc kế toán viên trong cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

e) Làm thủ quỹ, thủ kho trong cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh hoặc giao dịch, mua bán vật tư, hàng hóa, ký kết hợp đồng cho cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

2- Đối với Phó Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh.

Không được bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của Phó Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh vào các vị trí công việc sau đây:

a) Giữ chức vụ Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng nghiệp vụ mà phòng đó bản thân được phân công phụ trách.

b) Giữ chức vụ Giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện mà Bảo hiểm xã hội huyện đó bản thân Phó Giám đốc Bảo hiểm xã hội tỉnh được phân công phụ trách.

c) Giữ chức Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

d) Làm thủ quỹ, thủ kho trong cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh hoặc giao dịch, mua bán vật tư, hàng hóa, ký kết hợp đồng cho cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

3- Đối với Trưởng Phòng, Phó trưởng phòng thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh; Giám đốc, Phó Giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện.

Không được bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của Trưởng Phòng, Phó trưởng phòng; Giám đốc, Phó giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện làm việc trong đơn vị mà Trưởng Phòng, Phó Trưởng phòng; Giám đốc, Phó Giám đốc đó trực tiếp quản lý, điều hành.

4- Đối với Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

Không được bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh vào các vị trí công việc sau đây:

a) Giữ chức Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán Bảo hiểm xã hội huyện.

b) Làm kế toán, thủ kho, thủ quỹ cơ quan Bảo hiểm xã hội tỉnh.

5- Đối với Kế toán trưởng hoặc Phụ trách kế toán Bảo hiểm xã hội huyện.

Không được bố trí vợ hoặc chồng, bố, mẹ, con, anh, chị, em ruột của Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán Bảo hiểm xã hội huyện làm kế toán, thủ kho, thủ quỹ trong đơn vị kế toán mà bản thân người đó làm Kế toán trưởng hoặc phụ trách kế toán.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1- Đối với Bảo hiểm xã hội các tỉnh:

a) Tiến hành rà soát việc bố trí nhân sự của tất cả các đơn vị trực thuộc và thực hiện việc bố trí lại đối với các trường hợp thuộc đối tượng nêu tại công văn này (nếu có). Thời hạn hoàn thành việc bố trí lại đối với các trường hợp nêu trên chậm nhất vào 31/12/2011. Trường hợp đặc biệt, có nhiều tình tiết phức tạp, Bảo hiểm xã hội tỉnh có văn bản báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

b) Thực hiện chế độ báo cáo về tình hình và kết quả thực hiện quy định của pháp luật về không bố trí thân nhân làm một số công việc trong các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh gửi Bảo hiểm xã hội Việt Nam (qua Ban Tổ chức cán bộ) theo chế độ báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng.

2- Đối với Ban Tổ chức cán bộ Bảo hiểm xã hội Việt Nam:

Giao cho Ban Tổ chức cán bộ hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và thực hiện chế độ tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện quy định của pháp luật về không bố trí thân nhân làm một số công việc trong các đơn vị trực thuộc Bảo hiểm xã hội tỉnh trong toàn Ngành với các cơ quan chức năng có thẩm quyền theo chế độ báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng.

Bảo hiểm xã hội Việt Nam yêu cầu Bảo hiểm xã hội các tỉnh tổ chức thực hiện nghiêm túc nội dung công văn này. Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Bảo hiểm xã hội Việt Nam (qua Ban Tổ chức cán bộ) để xem xét, giải quyết./. *u*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Nội vụ (để b/c);
- Văn phòng BCĐTW về PCTN (để b/c);
- Thanh tra CP (để b/c);
- HDQL (để b/c);
- TGD, các Phó TGD (để t/dối, c/đạo);
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu VT, TCCB(10).

