

**BỘ NÔNG NGHIỆP
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc**

Số: 4556/BNN-TCCB

Hà Nội, ngày 08 tháng 9 năm 2011

V/v kế hoạch và dự toán kiểm tra giám sát công tác đào tạo các trường của Bộ.

Kính gửi: - Văn phòng Bộ;
- Vụ Tài chính.

Ngày 24/3/2011, Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn đã có công văn 1678/BNN-TCCB về việc hướng dẫn thực hiện sử dụng nguồn kinh phí đã được chuyển qua Văn phòng bộ theo Quyết định số 433/QĐ-BNN-TCCB ngày 10 tháng 03 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc phân bổ kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2011.

Nhằm củng cố, đưa công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ công chức ngày càng đi vào nền nếp đáp ứng được nhu cầu thực tế hiện nay và để kịp thời nắm bắt những chủ trương chính sách đổi mới của Chính Phủ về công tác đào tạo bồi dưỡng cũng như những khó khăn vướng mắc của các cơ sở đào tạo của Bộ trong quá trình triển khai thực hiện công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ công chức ngành Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Vụ Tổ chức cán bộ gửi tới Văn phòng Bộ, Vụ Tài chính bản kế hoạch dự kiến đi công tác liên quan tới thực hiện công tác quản lý đào tạo, bồi dưỡng của Bộ năm 2011 như sau:

STT	CÔNG VIỆC	NỘI DUNG CHI	PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN	THÀNH PHẦN
1	Đi công tác các tỉnh dự, tổ chức các cuộc hội nghị, hội thảo, họp, kiểm tra tại các đơn vị đào tạo thuộc Bộ và tham dự các cuộc họp, hội nghị, hội thảo theo giấy mời của các Bộ, Ban ngành Trung ương khác về đào tạo.	- Công tác phí; - Phương tiện đi lại: máy bay; taxi, thuê xe ô tô. - Nghi lưu trú.	- Mức chi: Theo Thông tư 97-BTC (khoản); - Nếu mức chi thực tế cao hơn mức chi đã được quy định tại Thông tư 97-BTC thì thanh toán theo hoá đơn thực tế.	- Vụ Tài chính; - Vụ Tổ chức cán bộ; - Các Cục, Vụ, các đơn vị liên quan khác thuộc Bộ (tham dự họp về đào tạo theo giấy mời).

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB.

TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TỔ CHỨC CÁN BỘ
PHẠM HÙNG



Phạm Hùng