

Số: 5752 /VPCP-HC
V/v tổ chức Lễ kỷ niệm
Ngày truyền thống Văn phòng

Hà Nội, ngày 24 tháng 7 năm 2015

Kính gửi:

- Các đồng chí Chánh Văn phòng các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Các đồng chí Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.



Ngày 22 tháng 7 năm 2004, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 828/QĐ-TTg về việc lấy ngày 28 tháng 8 hàng năm là “Ngày truyền thống Văn phòng cơ quan hành chính nhà nước”. Chuẩn bị kỷ niệm 70 năm Ngày truyền thống, Văn phòng Chính phủ đề nghị các đồng chí Chánh Văn phòng báo cáo lãnh đạo Bộ, cơ quan, địa phương về chủ trương tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày truyền thống năm 2015 trên tinh thần trang trọng, thiết thực, tiết kiệm, không phô trương, hình thức, hiệu quả và tập trung chú ý một số việc như sau:

1. Tuyên truyền, giáo dục truyền thống; động viên, khích lệ phong trào thi đua, lập thành tích để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong cán bộ, công chức, viên chức làm công tác văn phòng; tổ chức các hoạt động về nguồn, trọng tâm là quan tâm đến cán bộ lãnh đạo, công chức, viên chức, người lao động văn phòng đã nghỉ hưu và đối tượng chính sách của văn phòng; tổ chức các hoạt động giao lưu văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao trong khối Văn phòng các Bộ, cơ quan, địa phương theo điều kiện thích hợp.

2. Gắn với hoạt động trao đổi kinh nghiệm nhằm nâng cao năng lực, kỹ năng nghiệp vụ hành chính văn phòng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm công tác văn phòng; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác tham mưu tổng hợp, xử lý công việc; cải cách thủ tục hành chính; xây dựng các quy trình, quy chế trong công tác;....

3. Tổ chức trao Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Văn phòng Chính phủ” cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan theo Quyết định số 724/QĐ-VPCP ngày 14 tháng 7 năm 2015 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

4. Văn phòng Chính phủ dự kiến tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày truyền thống vào ngày 28 tháng 8 năm 2015. Tại buổi Lễ kỷ niệm, Văn phòng Chính phủ

có mời đại diện lãnh đạo các Bộ, cơ quan, địa phương và các đồng chí Chánh Văn phòng tham dự, do vậy Văn phòng các Bộ, cơ quan, địa phương chủ động xây dựng kế hoạch, chương trình tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày truyền thống của cơ quan cho phù hợp.

5. Đề nghị đồng chí Chánh Văn phòng báo cáo lãnh đạo các Bộ, cơ quan, địa phương xin chủ trương và hướng dẫn việc tổ chức Lễ kỷ niệm Ngày truyền thống cho các cơ quan, đơn vị trực thuộc theo thời gian và điều kiện thực tế của cơ quan trên tinh thần tổ chức như trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BTCN, các PCN (để b/c);
- Vụ: TCCB, Công TTĐT;
- Lưu: VT, HC(3). 108



Kiều Đình Thụ