

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: ~~6044~~/BGDĐT-NGCBQLCSGD  
V/v sử dụng đội ngũ nhân viên trường  
học trong các cơ sở giáo dục mầm  
non, phổ thông công lập.

Hà Nội, ngày 08 tháng 12 năm 2016

Kính gửi: UBND các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại công văn số 11025/VPCP-KGVX ngày 31 tháng 12 năm 2015 của Văn phòng Chính phủ về nhân viên y tế trường học, tài chính kế toán trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập, Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị UBND các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương phối hợp chỉ đạo thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Chỉ đạo rà soát đội ngũ viên chức làm công việc hỗ trợ, phục vụ trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông (sau đây gọi chung là nhân viên trường học) theo các quy định hiện hành (Thông tư liên tịch số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư liên tịch số 35/2006/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 23/ 8/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ hướng dẫn định mức biên chế viên chức ở các cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Thông tư liên tịch số 59/2008/TT-BGDĐT ngày 31/10/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn định mức biên chế sự nghiệp giáo dục ở các trường chuyên biệt công lập). Trên cơ sở đó, có phương án tuyển dụng, bố trí, sắp xếp linh hoạt, phù hợp với chủ trương tinh giản, tiết kiệm biên chế; phát huy tối đa lực lượng y tế địa phương trong công tác y tế trường học (theo quy định tại Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học), bảo đảm các hoạt động hỗ trợ, phục vụ trong nhà trường hiệu quả, giúp các cơ sở giáo dục hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Trong quá trình bố trí, sắp xếp nhân viên trường học cần chú ý xem xét một số nhân viên có thể thực hiện nhiệm vụ kiêm nhiệm hoặc phân công một người làm việc ở một số trường trên cùng địa bàn để tiết kiệm biên chế nhưng phải bảo đảm các hoạt động được thực hiện hiệu quả, đúng quy định.

3. Việc tuyển mới nhân viên trường học cần ưu tiên cho những cơ sở giáo dục mới thành lập hoặc những nơi không thể thực hiện nhiệm vụ do khoảng cách vị trí địa lý, trường học quy mô lớn và những trường dạy học cả ngày có học sinh ăn ở bán trú tại trường.

4. Tăng cường giao quyền tự chủ cho các cơ sở giáo dục trong việc thực hiện tuyển dụng, sử dụng, quản lý nhân viên trường học bảo đảm linh hoạt, phù hợp với tình hình thực tế của các cơ sở giáo dục; khuyến khích các cơ sở giáo dục có các giải pháp xã hội hóa để huy động các nguồn lực hợp pháp cho việc thực hiện hợp đồng lao động, khoán công việc đối với những nơi còn thiếu hoặc chưa bố trí được nhân viên trường học theo quy định.

Cùng với việc quy hoạch, sắp xếp hệ thống trường lớp, các địa phương cần có giải pháp quy hoạch, sắp xếp đội ngũ công chức, viên chức ngành Giáo dục (trong đó có đội ngũ nhân viên trường học) cho phù hợp với đặc điểm, tình hình và nhiệm vụ giáo dục của địa phương.

Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị các địa phương phối hợp chỉ đạo thực hiện các nội dung trên.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (để t/h);
- Bộ trưởng (để b/c);
- Văn phòng Chính phủ (để b/c);
- Lưu: VT, NGCBQLCSGD.

 **K. BỘ TRƯỞNG**  
**TH. TRƯỞNG**  
  
**Nguyễn Thị Nghĩa**