

Số: **6735** /BNN-PC

Hà Nội, ngày **19** tháng 8 năm 2015

V/v thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa, hợp nhất, pháp điển văn bản quy phạm pháp luật của Bộ

Kính gửi: Các Tổng cục, Cục, Vụ, Thanh tra, Văn phòng Bộ

Thực hiện ý kiến của Thủ tướng Chính phủ tại công văn số 6000/VPCP-PL ngày 30/7/2015 của Văn phòng Chính phủ về việc báo cáo công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa, hợp nhất, pháp điển văn bản quy phạm pháp luật theo đề nghị của Bộ Tư pháp, Bộ trưởng yêu cầu:

1. Thủ trưởng các Tổng cục, Cục, Vụ, Thanh tra, Văn phòng Bộ

a) Nghiêm túc thực hiện quy trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo Thông tư số 50/2013/TT-BNNPTNT ngày 19/11/2013 quy định trình tự, thủ tục soạn thảo, ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Thông tư số 24/2015/TT-BNNPTNT ngày 25/6/2015. Trong đó tập trung quán triệt đối với cán bộ làm công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật về quyền tự do kinh doanh đã được quy định tại Hiến pháp năm 2013 và Luật Đầu tư năm 2014, Luật Doanh nghiệp năm 2014, nhất là các nội dung sau:

- Chỉ quy định điều kiện đầu tư kinh doanh đối với các ngành nghề kinh doanh có điều kiện được quy định tại Phụ lục 4 Luật Đầu tư năm 2014.

- Điều kiện kinh doanh đối với ngành, nghề kinh doanh có điều kiện phải được quy định trong luật, pháp lệnh, nghị định hoặc điều ước quốc tế mà Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên; không quy định trong các thông tư, thông tư liên tịch của Bộ.

b) Nghiêm túc thực hiện hoạt động rà soát thường xuyên ngay khi có căn cứ rà soát văn bản theo quy định tại Nghị định số 16/2013/NĐ-CP ngày 6/2/2013 của Chính phủ về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật và Thông tư số 09/2013/TT-BTP ngày 15/6/2013 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 16/2013/NĐ-CP, định kỳ 6 tháng báo cáo Bộ kết quả rà soát.

Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật theo chuỗi, tập trung rà soát các văn bản quy phạm pháp luật nhất là các Thông tư của Bộ quy định về điều kiện kinh doanh và kinh doanh có điều kiện, các quy định liên quan tới quyền và lợi ích hợp pháp của người dân và doanh nghiệp, kịp thời phát hiện đề

sửa đổi, bổ sung, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, tạo môi trường đầu tư kinh doanh an toàn, thuận lợi.

c) Tổ chức quán triệt, nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác pháp điển hệ thống quy phạm pháp luật đối với công chức của đơn vị. Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 502/QĐ – BNN ngày 9/2/2015 ban hành Kế hoạch pháp điển hệ thống quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền thực hiện pháp điển của Bộ.

c) Thực hiện các công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp, rà soát, hệ thống hóa, hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật, pháp điển hệ thống văn bản quy phạm pháp luật theo kế hoạch pháp chế của Bộ, kế hoạch pháp chế của đơn vị và báo cáo kết quả về Bộ (qua Vụ Pháp chế) theo quy định.

2. Vụ trưởng Vụ Pháp chế

a) Tổ chức giới thiệu, hướng dẫn nghiệp vụ về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật, rà soát, hệ thống hóa, hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật, pháp điển hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.. cho các đơn vị thuộc Bộ.

b) Đầu mối đơn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ nêu trên và tổng hợp báo cáo kết quả gửi Bộ Tư pháp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Bộ;
- Lưu VT, PC. (35b)

