

Số: 7443/VPCP-KSTT

V/v khai thác, sử dụng Nền tảng trao đổi
định danh điện tử của Cổng Dịch vụ
công quốc gia

Hà Nội, ngày 08 tháng 9 năm 2020

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, Bảo hiểm xã hội Việt Nam, Ngân hàng Chính sách xã hội, Ngân hàng Phát triển Việt Nam;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Văn phòng Chính phủ đã xây dựng, đưa vào vận hành Nền tảng trao đổi định danh điện tử của Cổng Dịch vụ công quốc gia (Vnconnect). Đây là hợp phần quan trọng, hỗ trợ việc kết nối, xác thực danh tính điện tử của cơ quan, cán bộ, công chức, viên chức có thẩm quyền, tổ chức, cá nhân và đăng nhập một lần từ Cổng dịch vụ công quốc gia tới các Cổng dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa điện tử cấp bộ, cấp tỉnh; đồng thời, hỗ trợ đăng nhập một lần đối với các hệ thống, phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia như: Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp...; tăng cường tính bảo mật cho các tài khoản người sử dụng. Do đó, để bảo đảm sự thống nhất, an toàn trong khai thác, sử dụng Cổng Dịch vụ công quốc gia, Văn phòng Chính phủ triển khai áp dụng Nền tảng trao đổi định danh điện tử để đăng nhập tất cả các hệ thống, phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia và bỏ hình thức đăng nhập theo tên người dùng, mật khẩu trên các hệ thống này. Văn phòng Chính phủ trân trọng đề nghị các Bộ, cơ quan ngang Bộ, Bảo hiểm xã hội Việt Nam, Ngân hàng Chính sách xã hội, Ngân hàng Phát triển Việt Nam (sau đây gọi tắt là Bộ, cơ quan), Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương phối hợp triển khai những công việc sau:

1. Chỉ đạo, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức thuộc Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, các cấp huyện, xã đăng ký tài khoản trên Nền tảng trao đổi định danh điện tử của Cổng Dịch vụ công quốc gia (địa chỉ: <https://dangky.dichvucong.gov.vn>).

2. Sử dụng tài khoản quản trị cấp cao của Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương để phân quyền cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia khai thác sử dụng các hệ thống, phân hệ của Cổng

Dịch vụ công quốc gia (Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp...) và chuyển đổi từ tài khoản cũ sang tài khoản mới theo hướng dẫn tại khoản 3 Mục III Phụ lục kèm theo Công văn này.

3. Trong trường hợp Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương chưa đăng ký tài khoản quản trị cấp cao trên Cổng dịch vụ công quốc gia, đề nghị sử dụng thiết bị chứng thư số được cấp cho Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương hoặc cơ quan được ủy quyền quản lý tài khoản quản trị chung của Bộ, cơ quan, tỉnh (tài khoản quản trị cấp cao) để đăng ký tài khoản cơ quan nhà nước trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và thông báo cho Văn phòng Chính phủ để được cấp quyền quản trị này (chi tiết các bước thực hiện theo hướng dẫn tại khoản 1 và 2 mục III Phụ lục kèm theo Công văn này).

4. Trong trường hợp có sự thay đổi về cán bộ, công chức, viên chức tham gia khai thác sử dụng các hệ thống, phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia, các Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương phân quyền bổ sung cho cơ quan, đơn vị trực thuộc, đồng thời thực hiện chuyển đổi dữ liệu từ tài khoản cũ sang tài khoản mới theo hướng dẫn tại khoản 3 Mục III Phụ lục kèm theo Công văn này.

Đầu mối Văn phòng Chính phủ:

1. Đ/c Nguyễn Đình Lợi, điện thoại 080.40551, 0984688909; thư điện tử: nguyendinhloi@chinhphu.vn;

2. Đ/c Nguyễn Lợi Quốc Khánh, điện thoại 080.40530, 0914680395; thư điện tử: nguyenloiquockhanh@thutuchanhchinh.vn.

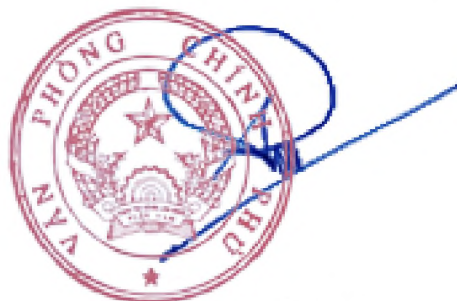
Thông tin liên hệ hỗ trợ việc cung cấp chữ ký số chuyên dùng Chính phủ theo số điện thoại: 024.3773.8668 (nhánh 1)

Trân trọng cảm ơn sự phối hợp của Quý Cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Cơ yếu Chính phủ (để p/h);
- VPCP: BTCN;
- Lưu: VT, KSTT_K (2).

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM



Mai Tiến Dũng

Phụ lục
HƯỚNG DẪN CÁC BỘ, NGÀNH, ĐỊA PHƯƠNG ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN
QUẢN TRỊ CẤP CAO - CẤP QUYỀN QUẢN TRỊ CÁC HỆ THỐNG, PHÂN HỆ
CỦA CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA

*(Kèm theo văn bản số /VPCP-KSTT ngày tháng năm 2020
của Văn phòng Chính phủ)*

I. MỤC ĐÍCH, PHẠM VI TÀI LIỆU

1. Mục đích tài liệu

Tài liệu hướng dẫn:

1. Việc đăng ký, thiết lập tài khoản quản trị cấp cao của các Bộ, ngành, địa phương;

2. Sử dụng tài khoản quản trị cấp cao Bộ, ngành, địa phương thực hiện việc phân quyền quản trị cho tài khoản trên từng phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia:

- Hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp (pakn.dichvucong.gov.vn);

- Hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính (csdl.dichvucong.gov.vn);

- Phân hệ quản trị tình hình kết nối của bộ, ngành, địa phương; (quantri.dichvucong.gov.vn).

- Các phân hệ cung cấp dịch vụ công của Cổng Dịch vụ công quốc gia (quantri.dichvucong.gov.vn):

- + Dịch vụ công hỗ trợ đối tượng gặp khó khăn do đại dịch Covid-19;

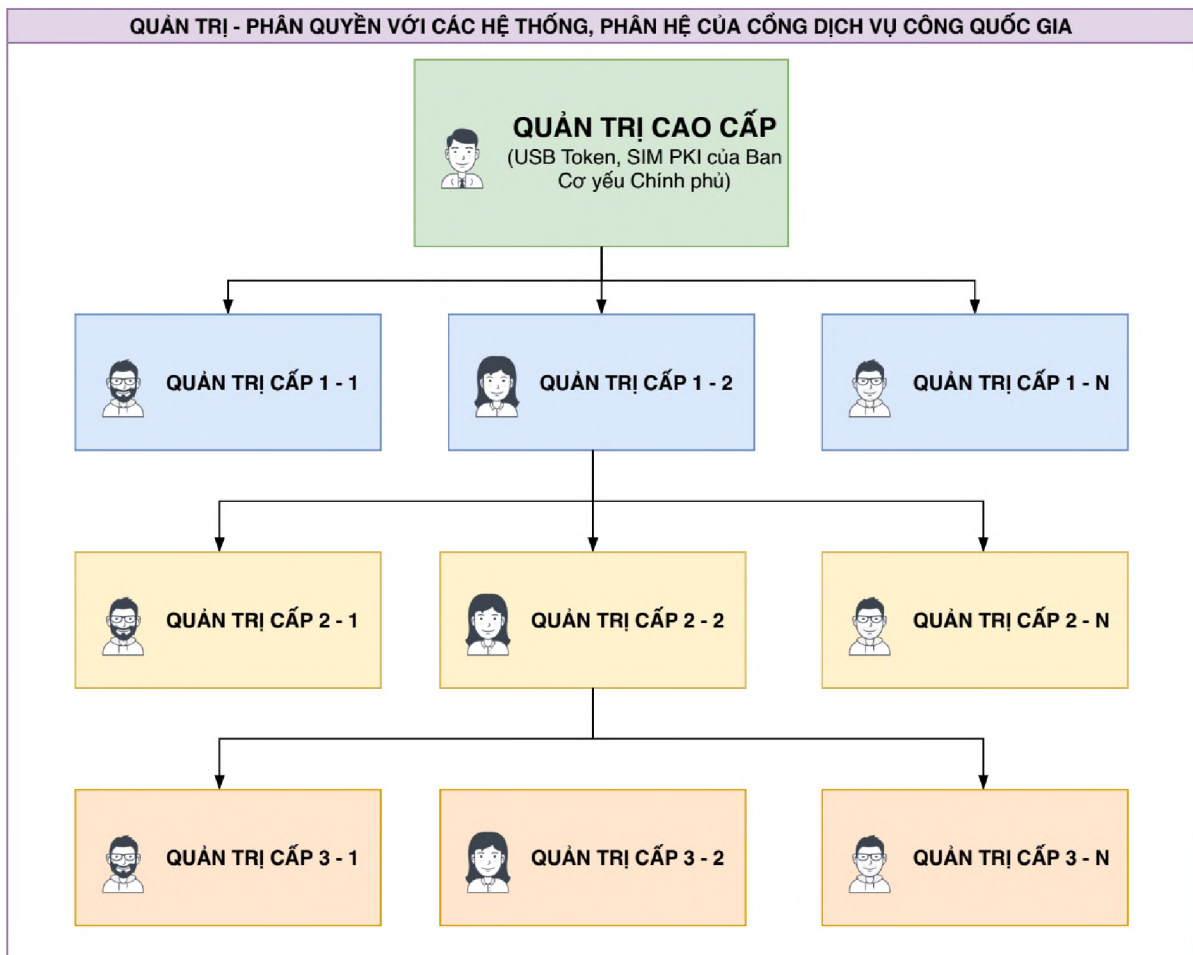
- + Dịch vụ công "Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính";

- Các phân hệ khác của Cổng Dịch vụ công quốc gia.

2. Phạm vi

Dành cho đối tượng là Quản trị cấp cao của Bộ, ngành, địa phương. Đây là tài khoản có quyền cao nhất của Bộ, ngành, địa phương;

Tài khoản này có quyền quản lý, thêm mới tài khoản và phân quyền cho Quản trị cấp 1 (Quản trị cấp Bộ, cấp tỉnh); Quản trị cấp 1 quản lý, thêm mới tài khoản và phân quyền cho Quản trị cấp 2, cấp 3 (Quản trị cấp Tổng Cục, Vụ, Cục, đơn vị thuộc Bộ, các cấp Sở, huyện, xã...);... theo mô hình như sau:



II. QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Để thực hiện tạo tài khoản quản trị cấp cao và phân quyền cho quản trị cấp cao của Bộ, ngành, địa phương (sau đây gọi chung là Quản trị cấp cao) cần thực hiện theo trình tự như sau:

- Bước 1: Đăng ký tài khoản quản trị cấp cao:

Tài khoản quản trị cấp cao được cấp cho tài khoản của cơ quan nhà nước đăng ký trên Cổng Dịch vụ công quốc gia bằng thiết bị chứng thư số do Ban Cơ yếu Chính phủ cấp (USB ký số hoặc SIM PKI) cấp cho bộ, ngành, địa phương hoặc các cơ quan cấp dưới được ủy quyền (Văn phòng bộ, ngành, UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương).

- Bước 2: Thông báo cho Văn phòng Chính phủ thông tin tài khoản đã tạo thành công để được cấp quyền.

Lưu ý: Mã định danh cơ quan phải được đăng ký, cập nhật chính xác trong Cơ sở dữ liệu của Ban Cơ yếu Chính phủ và Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính.

Đầu mối Văn phòng Chính phủ: Đ/c Nguyễn Đình Lợi, Cục Kiểm soát thủ tục hành chính, Điện thoại: 0984688909; email: nguyendinhloi@chinhphu.vn.

- Bước 3: Vào từng phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia để gán tài khoản và phân quyền tương ứng trên phân hệ.

Lưu ý: Các cá nhân, tổ chức được cấp quyền quản trị cấp 1, 2, 3,... cần có tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

III. HƯỚNG DẪN CỤ THỂ

1. Đăng ký tài khoản và đăng nhập hệ thống

a) Đăng ký tài khoản qua chứng thư số (USB token)

Để đăng ký tài khoản quản trị cấp cao qua chứng thư số, yêu cầu thiết bị chứng thư số cấp cho Bộ, cơ quan, địa phương đang được sử dụng và còn trong thời hạn có giá trị; đồng thời yêu cầu máy tính đăng ký cần được cài đặt bộ cài thiết bị chứng thư số của Ban Cơ yếu Chính phủ (Truy cập link : <http://portal.ca.gov.vn/KnowledgeSharing/Pages/TaiPhanMem.aspx> để tải công cụ hỗ trợ tương ứng với máy tính sau đó cài đặt công cụ vào thiết bị) hoặc công cụ hỗ trợ ký số tại mục “Phần mềm hỗ trợ” trong chức năng “Hỗ trợ” của Cổng Dịch vụ công quốc gia.

Not secure portal.ca.gov.vn/KnowledgeSharing/Pages/TaiPhanMem.aspx				
VGCACrypto_v1.0.0	Bộ thư viện hỗ trợ tích hợp chữ ký số	32bit	November 7, 2018	
VsignPDF_3.1.7	Phần mềm VsignPDF_3.1.7	Khác	October 25, 2018	
vSignPDF-Cơ quan Đăng	Phần mềm VsignPDF cho cơ quan Đăng	32bit	October 4, 2018	
vSign-Cơ quan Đăng	Phần mềm Vsign cho cơ quan Đăng	32bit	October 4, 2018	
installrootca	Sửa lỗi đường dẫn chứng thực (Đổi thành file *.exe và chạy)	32bit	September 13, 2018	
✓ vgca_renew_tool_v1_1	Công cụ hỗ trợ gia hạn chứng thư số (VGCA Renew Tool)	Khác	July 19, 2018	
QLTB_Tool_v1.1	Công cụ hỗ trợ Cơ quan quản lý thuế bao (VGCA QLTB Tool)	Khác	July 19, 2018	
gca01-client-v2-x64-8.3	Trình điều khiển thiết bị (Driver) GCA-01	64bit	July 19, 2018	
gca01-client-v2-x32-8.3	Trình điều khiển thiết bị (Driver) GCA-01	32bit	July 19, 2018	
vgca-vsign-web	Bộ công cụ ký số phục vụ liên thông (xác thực chéo) các hệ thống CA	Khác	October 16, 2017	

- Quy trình thực hiện:

+ Bước 1: Truy cập chức năng Đăng ký tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc truy cập địa chỉ: <http://dangky.dichvucong.gov.vn/>

+ Bước 2: Tại màn hình “Chọn phương thức đăng ký”-> Chọn đối tượng đăng ký tài khoản là “Cơ quan nhà nước”-> Chọn “USB ký số”. Sau đó nhấn “Đăng ký” (Lưu ý: USB được cắm và thiết bị máy tính).

Đăng ký

Vui lòng chọn phương thức đăng ký

☐ Công dân ☐ Doanh nghiệp
☒ Cơ quan nhà nước

Xác minh mức độ cao (IAL3)



USB ký số



SIM ký số

+ Bước 3: Nhập mã Pin để xác nhận-> Hệ thống tải các thông tin từ thiết bị chứng thư số:

Đăng ký

Chào mừng bạn đến với Cổng Dịch vụ công quốc gia

Tên tổ chức

Ngày hiệu lực

Ngày hết hạn

Tên CA

Email

Nhập mã xác thực *




Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi

Đăng ký

Nếu các thông tin là chính xác, bấm “Đăng ký “ để hoàn tất đăng ký.

b) Đăng ký tài khoản qua thẻ SIM tích hợp chứng thư số (SIM PKI)

Trong trường hợp, bộ, cơ quan, địa phương được cấp phát thiết bị SIM PKI, quy trình đăng ký thực hiện như sau:

- + Bước 1: Truy cập chức năng Đăng ký tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia hoặc truy cập địa chỉ: <http://dangky.dichvucong.gov.vn/>
- + Bước 2: Tại màn hình “Chọn phương thức đăng ký”-> Chọn đối tượng đăng ký tài khoản là “Cơ quan nhà nước” -> Chọn “SIM ký số”. Sau đó nhấn “Đăng ký”.

Đăng ký

Vui lòng chọn phương thức đăng ký

☐ Công dân ☐ Doanh nghiệp
☒ Cơ quan nhà nước

Xác minh mức độ cao (IAL3)



USB ký số



SIM ký số

- + Bước 3: Tại màn hình đăng ký bằng Sim ký số, nhập số điện thoại và nhấn Đăng ký. Sau khi nhấn Đăng ký, hệ thống gửi xác nhận về Sim ký số

Đăng ký

Sim ký số

Nhập số điện thoại của Sim ký số.

Nhập số điện thoại

Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với [Điều khoản](#), [Chính sách chia sẻ thông tin](#) của chúng tôi.

Đăng ký

Hoặc

Chọn hình thức đăng ký khác

+ Bước 4: Cán bộ “Xác nhận” và nhập mã Pin trên điện thoại.

The screenshot shows a mobile phone interface for PIN authentication. The status bar at the top shows the time as 14:32 and battery level at 72%. The app header is 'VINAPHONE'. The main screen title is 'Nhập mã authentication PIN'. Below the title, it specifies the PIN format: 'Chỉ số 6 (0-9, *, #, +) 1 - 16'. The input field contains '***4'. There is an 'OK' button and a red '6' next to it. At the bottom, there is a numeric keypad with letters and symbols.

+ Bước 5: Sau khi được xác nhận đăng ký tại Sim ký số, hệ thống hiển thị các thông tin được lấy từ Sim ký số, nhấn “Đăng ký” để hoàn thành việc đăng ký tài khoản.

CỔNG DỊCH VỤ CÔNG QUỐC GIA
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Đăng ký
 Chào mừng bạn đến với Cổng Dịch vụ công quốc gia

Họ tên
 LÊ MINH PHƯƠNG

Ngày hiệu lực
 4/25/2019

Ngày hết hạn
 4/24/2020

Tên CA
 NEWTEL-CA v2

Email
 Nhập email của bạn

Bằng cách nhấp vào Đăng ký, bạn đồng ý với Điều khoản, Chính sách chia sẻ thông tin của chúng tôi

ĐĂNG KÝ

2. Cung cấp thông tin tài khoản

Thông báo cho Văn phòng Chính phủ thông tin tài khoản đã tạo thành công để được cấp quyền.

Lưu ý: Mã định danh cơ quan phải được đăng ký, cập nhật chính xác trong CSDL của Ban Cơ yếu Chính phủ và CSDL quốc gia về thủ tục hành chính.

Đầu mỗi Văn phòng Chính phủ: Đ/c Nguyễn Đình Lợi, Cục Kiểm soát thủ tục hành chính, Điện thoại: 0984688909; email: nguyendinhloi@chinhphu.vn

Trường hợp, Bộ, cơ quan, địa phương ủy quyền cho cơ quan, đơn vị trực thuộc quản lý tài khoản cấp cao, đề nghị có văn bản gửi về Văn phòng Chính phủ trong đó nêu rõ cơ quan được ủy quyền, mã định danh cơ quan.

3. Gán quyền quản trị cấp 1 với các hệ thống

Quản trị cấp cao sẽ truy cập vào các hệ thống, phân hệ của Cổng Dịch vụ công quốc gia để gán tài khoản và phân quyền tương ứng trên phân hệ.

Lưu ý: Các cá nhân, tổ chức được cấp quyền quản trị cấp 1, 2, 3,... cần có tài khoản trên Cổng Dịch vụ công quốc gia.

- Tạo tài khoản và phân quyền trên phân hệ PAKN;
- Tạo tài khoản và phân quyền trên phân hệ CSDL TTHC;

- Tạo tài khoản và phân quyền trên phân hệ: dịch vụ công (chứng thực điện tử, ncovi,...), quản trị thông tin kết nối giữa Cổng Dịch vụ công của Bộ, ngành, địa phương với Cổng Dịch vụ công quốc gia.

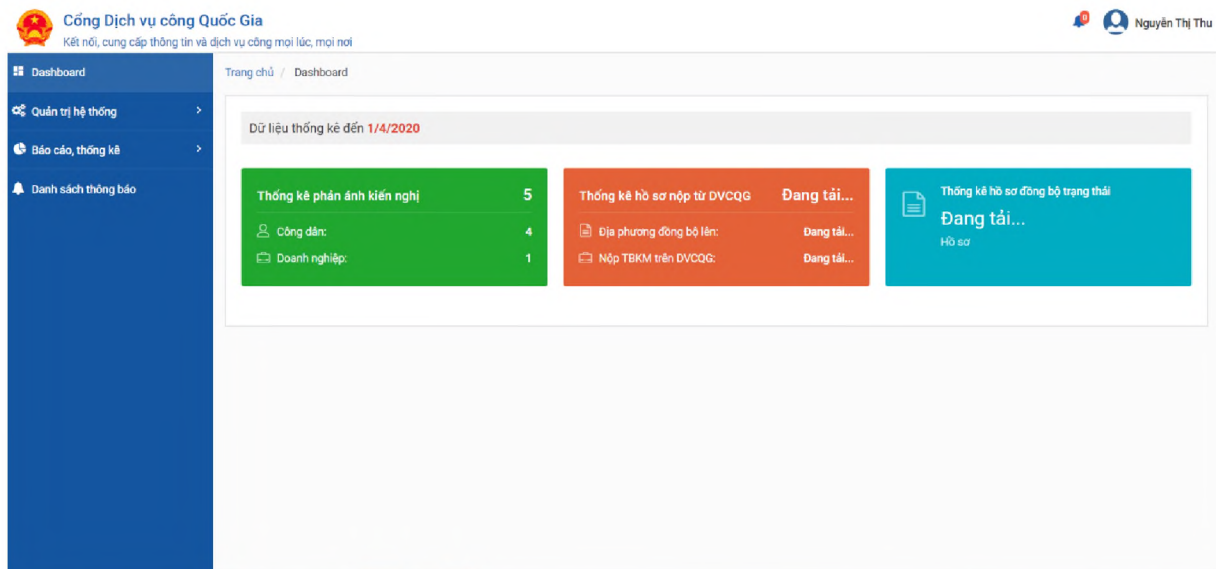
3.1. Bổ sung tài khoản và phân quyền Quản trị cấp 1 (cấp Bộ, cấp tỉnh)

- Đối tượng được phân quyền: cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân được Bộ, cơ quan, địa phương giao quản lý, quản trị kết nối giữa Cổng Dịch vụ công cấp bộ, cấp tỉnh với Cổng Dịch vụ công quốc gia và các dịch vụ công do Cổng Dịch vụ công quốc gia cung cấp bao gồm Dịch vụ công Chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.

- Cách thức thực hiện:

+ **Bước 1:** Quản trị cấp cao của Bộ, cơ quan, địa phương thực hiện đăng nhập hệ thống bằng Sim ký số hoặc USB ký số.

Sau khi đăng nhập thành công, hệ thống hiển thị màn hình như sau:



Lựa chọn chức năng [Quản lý người dùng], hệ thống sẽ hiển thị giao diện như sau:

Cổng Dịch vụ công Quốc Gia
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Trang chủ / Quản lý người dùng

Thông tin tìm kiếm

Họ và tên:

Số điện thoại:

CMND/CCCD:

Trạng thái:

TÌM KIẾM

Tim thấy 3 kết quả **+THÊM MỚI**

STT	Tên người dùng	CMND/CCCD	Số điện thoại	Đơn vị	Trạng thái	Thao tác
1	Đặng Thị Phương Anh	017027351	0973876591		Kích hoạt	
2	Nguyễn Văn Thanh	151716120	0972149255	Sở Công Thương - Tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	
3	Nguyễn Thị Thu	151804051	0375560786	UBND tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	

Quản trị cấp cao có quyền quản lý, phân quyền với tất cả người dùng thuộc đơn vị mình.

+ **Bước 2:** Thêm mới người dùng

Để thêm mới người dùng, lựa chọn, bấm chức năng [Thêm mới], hệ thống hiển thị giao diện như sau:

Cổng Dịch vụ công Quốc Gia
Kết nối, cung cấp thông tin và dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi

Trang chủ / Quản lý người dùng

Thêm mới người dùng

CMND/CCCD:

Số điện thoại:

TÌM KIẾM TRÊN VNCONNECT **LƯU VÀO HỆ THỐNG**

Tim thấy 3 kết quả **+THÊM MỚI**

STT	Tên người dùng	CMND/CCCD	Số điện thoại	Đơn vị	Trạng thái	Thao tác
1	Đặng Thị Phương Anh	017027351	0973876591		Kích hoạt	
2	Nguyễn Văn Thanh	151716120	0972149255	Sở Công Thương - Tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	
3	Nguyễn Thị Thu	151804051	0375560786	UBND tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	

Tại đây, Quản trị cấp cao bổ sung các tài khoản của cá nhân, tổ chức đã đăng ký trên Cổng Dịch vụ công quốc gia qua số căn cước công dân/chứng minh nhân dân với cá nhân; mã định danh cơ quan/mã số thuế với tổ chức. Quản trị đơn vị nhập Số CMND/CCCD hoặc số Điện thoại để tìm kiếm đối với cá nhân, sau đó click nút [Tìm kiếm trên Vnconnect] như sau:



Thêm mới người dùng

CMND/CCCD

Số điện thoại

TÌM KIẾM TRÊN VNCONNECT

LƯU VÀO HỆ THỐNG

STT	Họ và tên	CMND/CCCD	Số điện thoại	Email	Chọn
1	Đặng Thị Phương Anh	017027351	0973876591		☐

<<
<
1
>
>>

Đối với tổ chức thực hiện tra cứu qua Mã định danh cơ quan hoặc mã số thuế.

Lựa chọn người dùng tìm kiếm được, sau đó click nút [Lưu vào hệ thống], khi đó tài khoản được lưu vào danh sách người dùng và ở trạng thái [Chưa kích hoạt].

+ **Bước 3:** *Kích hoạt người dùng*

Quản trị đơn vị thực hiện kích hoạt tài khoản bằng cách bấm vào chức năng [Kích hoạt] trên giao diện như sau:

Thông tin tìm kiếm

Họ và tên

Số điện thoại

CMND/CCCD

Trạng thái

TÌM KIẾM

Tim thấy 3 kết quả

THÊM MỚI

STT	Tên người dùng	CMND/CCCD	Số điện thoại	Đơn vị	Trạng thái	Thao tác
1	Đặng Thị Phương Anh	017027351	0973876591		Không kích hoạt	
2	Nguyễn Văn Thanh	151716120	0972149255	Sở Công Thương - Tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	
3	Nguyễn Thị Thu	151804051	0375560786	UBND tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	

Số hàng mỗi trang

5

<<
<
1
>
>>

Sau khi kích hoạt, người dùng ở trạng thái đã kích hoạt như sau:

Thông tin tìm kiếm

Họ và tên

Nhập họ tên

Số điện thoại

Nhập số điện thoại

CMND/CCCD

Nhập số CMND/CCCD

Trạng thái

--Nhập trạng thái--

TÌM KIẾM

Tìm thấy 3 kết quả

+ THÊM MỚI

STT	Tên người dùng	CMND/CCCD	Số điện thoại	Đơn vị	Trạng thái	Thao tác
1	Đặng Thị Phương Anh	017027351	0973876591		Kích hoạt	  
2	Nguyễn Văn Thanh	151716120	0972149255	Sở Công Thương - Tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	  
3	Nguyễn Thị Thu	151804051	0375560786	UBND tỉnh Thái Bình	Kích hoạt	  

5

▼

<<

<

1

>

>>

+ Bước 4: Gán đơn vị cho người dùng

Tại đây, quản trị cấp cao thực hiện gán đơn vị cho quản trị viên mức 1 (quản trị cấp bộ, tỉnh) bằng cách click icon [Thay đổi đơn vị] trên cột [Thao tác], khi đó hệ thống hiển thị giao diện như sau:

+ Bước 5: Gán quyền người dùng

Quản trị cấp cao gán quyền cho quản trị mức 1 bằng cách click icon [Gán quyền] trên cột [Thao tác], khi đó hệ thống hiển thị giao diện như sau:

✕

Gán quyền người dùng

Quyền người dùng

TÌM KIẾM

	Quyền người dùng	Thao tác
☐	Quyền cho thêm mới người dùng	
☐	Admin của Tỉnh/Thành Phố	

THOÁT

LƯU LẠI

Lựa chọn [Admin của Bộ] hoặc [Admin của Tỉnh/thành phố] và ghi lại bằng nút [Lưu lại].

Như vậy, quản trị cấp cao của Bộ, cơ quan, địa phương đã hoàn thành việc bổ sung tài khoản và phân quyền trên phân hệ: dịch vụ công (chứng thực điện tử, Hỗ trợ đối tượng gặp khó khăn do đại dịch Covid-19,...), quản trị thông tin kết nối giữa Cổng Dịch vụ công của Bộ, ngành, địa phương với Cổng Dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ quantri.dichvucong.gov.vn.

3.2. Phân quyền và bổ sung tài khoản trên Hệ thống tiếp nhận, trả lời PAKN của người dân, doanh nghiệp

- Bước 1: Đăng nhập hệ thống:

Sử dụng tài khoản quản trị cấp đăng nhập vào hệ thống quản trị của phân hệ phản ánh, kiến nghị tại địa chỉ: <https://pakn.dichvucong.gov.vn/web/login.jsp>

- **Bước 2:** Vào menu “Quản trị hệ thống” => Chọn menu “Quản trị người dùng” => hệ thống hiển thị giao diện:

- Dashboard >
- Quản trị hệ thống >
 - Danh mục cơ quan quản lý
 - Quản trị người dùng
 - Báo cáo thống kê
 - Tra cứu

Trang chủ / Quản trị người dùng
Quản trị người dùng

Vui lòng nhập thông tin người dùng (Tài khoản, Họ và tên, Số điện thoại, Email)

Vui lòng nhập thông tin người dùng (Tài khoản, Họ và tên, Số điện thoại, Email)

Giới tính

Không chọn

Trạng thái

Không chọn

Đơn vị trực thuộc

Nhập ít nhất 3 ký tự để tìm kiếm theo mã, tên cơ quan

TÌM KIẾM

Tim thấy 2 kết quả

+ THÊM MỚI VNCONNECT

+ THÊM MỚI

STT	Tài khoản	Họ và tên	Điện thoại	Cơ quan	Trạng thái	Thao tác
1	trangpd	Phạm Đài Trang		Bảo hiểm xã hội Việt Nam	Mở	
2	bhnh.admin	Trần Minh Hoàng	0936526686	Bảo hiểm xã hội Việt Nam	Mở	

Số hàng mỗi trang 10

←
1
→

- **Bước 3:** NSD chọn “Thêm mới vnconnect” để thực hiện tìm kiếm tài khoản vnconnect đã tạo ở ý 1 của tài liệu:

THÊM MỚI VNCONNECT

☒ Người dân
 ☐ Doanh nghiệp
 ☐ Tổ chức

✕

Tìm kiếm theo tên, số điện thoại, email, CMND hoặc Căn cước công dân

Nhập tên, số điện thoại, email, CMND hoặc Căn cước công dân

Tìm thấy 5682 kết quả TÌM KIẾM

STT	Họ và tên	Số điện thoại	CMND	CMND (12 số) và hộ chiếu	Thư điện tử	
1	LE DUC TIN	0986509120	187156664		tinleduc92@gmail.com	☐ Chọn
2	Đặng Nhật Minh	0356070116	012910167		minhdn1900@gmail.com	☐ Chọn
3	Nguyễn Đăng Kiên	0983006228	013449672		dangkien84@gmail.com	☐ Chọn
4	Vũ Quang Trường	0368497954	101229534		windvux@gmail.com	☐ Chọn
5	Phạm Phú Phước	0916364467	211818945		ph3.1216@gmail.com	Đã tồn tại tài khoản

← 1 2 3 4 5 » →

Cơ quan quản lý *

Nhập ít nhất 3 ký tự để tìm kiếm theo mã, tên cơ quan

Nhóm người dùng *

Trạng thái

Mở ▼

THOÁT
LƯU

Activate Win
Go to Settings

+ Chọn đối tượng tìm kiếm là người dân.

+ Nhập thông tin tìm kiếm tài khoản: Tìm kiếm theo số điện thoại, số cmnd hoặc họ tên

+ Thực hiện chọn tài khoản cần thêm vào hệ thống

+ Mục cơ quan quản lý: Nhập tên của Bộ ngành địa phương hoặc tỉnh thành phố rồi nhấn tìm kiếm => Hiện thị các đơn vị tương ứng -> Chọn đúng đơn vị

Chú ý:

+ Mục nhóm người dùng: Chọn nhóm “Nhóm admin đơn vị”

+ Trạng thái: Chọn mở.

Chọn Lưu để cập nhật thêm 1 tài khoản mới vào hệ thống thành công.

3.3. Phân quyền và bổ sung tài khoản trên CSDL quốc gia về Thủ tục hành chính

- **Bước 1:** Đăng nhập vào hệ thống:

Sử dụng tài khoản quản trị cấp đăng nhập vào hệ thống quản trị của CSDL quốc gia về thủ tục hành chính tại địa chỉ:
<https://csdl.dichvucong.gov.vn/web/login.jsp>

- **Bước 2:** Vào menu “Quản trị hệ thống” => Chọn menu “Người dùng” màn hình hiển thị:

Trang chủ / Người dùng

Danh sách người dùng

Tìm kiếm

Tài khoản:

Họ tên:

Số điện thoại:

Cơ quan:

Tình trạng:

TÌM KIẾM

Tìm thấy 1 kết quả **+ THÊM MỚI TỪ VNCONNECT**

STT	Tài khoản	Họ tên	Số điện thoại	Cơ quan	Tình trạng	Thao tác
1	quantri.bocongthuong	Bộ Công thương		Bộ Công thương	Hoạt động	

Số hàng mỗi trang:

← < 1 > →

- **Bước 3:** NSD thực hiện chọn chức năng “Thêm mới từ vnconnect” màn hình hiển thị:

THEM MỚI NGƯỜI DÙNG

☒ Người dân ☐ Doanh nghiệp ☐ Tổ chức

TÌM KIẾM

Cơ quan *:

Vai trò *:

☒ Hoạt động

ĐÓNG **LƯU**

+ Chọn đối tượng tìm kiếm là người dân

+ Nhập thông tin tìm kiếm là 1 trong các thông tin: CMND hoặc CCCD hoặc số điện thoại để tìm kiếm tài khoản trên vnconnect.

THÊM MỚI NGƯỜI DÙNG ✕

TÌM KIẾM

Họ tên	Số điện thoại	Số CMND/CCCD	Email	Thao tác
Mai Văn Quyết	0942682056	033092000669	quyetmv.set@gmail.com	☒ Chọn

☒ Hoạt động

ĐÓNG

LƯU

+ Click vào thao tác “chọn” sau đó nhấn lưu để cập nhật thêm tài khoản quản trị mới

3.4. Chuyển đổi tài khoản trên Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời PAKN của người dân, doanh nghiệp

- Mô tả: Chức năng này cho phép NSD chuyển tài khoản username / password sang tài khoản Vnconnect và chuyển đổi từ tài khoản VnConnect này sang tài khoản Vnconnect khác trong trường hợp thay đổi cán bộ, công chức, viên chức tham gia khai thác, sử dụng, hệ thống.

Lưu ý: Thao tác chuyển đổi tài khoản để thực hiện thành công thì 2 tài khoản phải cùng đơn vị, nhóm người dùng.

- Hướng dẫn sử dụng chức năng.

Bước 1: Đăng nhập tài khoản quản trị cấp cao của Bộ, cơ quan, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, bấm chọn menu **Quản trị hệ thống** → **Chuyển đổi tài khoản**. Trong trường hợp chuyển đổi cán bộ, chọn **Chuyển đổi từ tài khoản Vnconnect sang tk Vnconnect khác**.

Bước 2: Tra cứu tài khoản username/password → Click Radio button ○

Tim kiếm tài khoản thường ✕

TÌM KIẾM

Tìm thấy 6397 kết quả

STT	Tài khoản	Họ và tên	SĐT	Email	Đơn vị	
1	admin.vpcp	admin.vpcp			Văn phòng Chính phủ	☐
2	0917860149	Phan Thị Cam			UBND thị trấn Gio Linh - Tỉnh Quảng Trị	☐
3	0917024575	Trần Lương Xuân			UBND xã Trung Hải - Tỉnh Quảng Trị	☐
4	0917045005	Lê Thị Khánh Trang			UBND xã Gio Mỹ - Tỉnh Quảng Trị	☐
5	0911895444	Hoàng Đình Bình			UBND xã Gio Quang - Tỉnh Quảng Trị	☐

Số hàng mỗi trang 5

← < 1 2 3 4 5 > →

BỎ QUA

LƯU

Bước 3: Tra cứu tài khoản Vnconnect → Click Radio button

Tim kiếm tài khoản Vnconnect

Nhập thông tin tìm kiếm họ tên, số điện thoại, email...

Nhập thông tin tìm kiếm họ tên, số điện thoại, email... **TÌM KIẾM**

Tim thấy 272 kết quả

STT	Tài khoản	Họ và tên	SĐT	Email	Đơn vị	
1	0852f515-0e2b-4ced-ba00-d9b85acf2005	Nguyễn Thị Huệ	0912360724		Sở Tài chính - Tỉnh Bắc Giang	☐
2	f437a949-27a3-4259-980c-f0b445e7a7bb	Ngô Thành Duy	0939358747	thanhduy@cantho.gov.vn	Ủy ban nhân dân quận Ninh Kiều - Thành phố Cần Thơ	☐
3	3c16e78a-3664-4c7d-ad96-cee43f8cf3c8	Tô Thị Mai Thi	0911604221	tothimalthi@cantho.gov.vn	Sở Nội vụ - Thành phố Cần Thơ	☐
4	5ddd7544-bbb0-459e-b1b2-1a0917929057	Trần Thanh Tâm	0913989495	trantam87kg@gmail.com	Ủy ban nhân dân Thành phố Rạch Giá - tỉnh Kiên Giang	☐
5	807525cc-69af-4aa3-9f1d-095c414cf206	Lê Thị Xuân Loan	0908157777		Sở Ngoại vụ - tỉnh BR-VT	☐

Số hàng mỗi trang

← < 1 2 3 4 5 > →

BỎ QUA **LƯU**

Bước 4: Click button Chuyển đổi → Chọn Đồng ý

Bạn có chắc chắn muốn chuyển hết thông tin từ tài khoản cũ sang tài khoản mới?

BỎ QUA **ĐỒNG Ý**

- Kiểm tra tài khoản Vnconnect: Đăng nhập tài khoản Vnconnect mới tạo và kiểm tra lại dữ liệu chuyển đổi đã đầy đủ hay chưa./.