

BỘ Y TẾ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 844 /BYT-DP
V/v chuẩn bị sử dụng vắc xin
phòng COVID-19

Hà Nội, ngày 04 tháng 02 năm 2021

Kính gửi:

KHẨN

- Vụ Pháp chế;
- Cục Quản lý Dược;
- Dự án Tiêm chủng mở rộng Quốc gia, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương;
- Viện Kiểm định Quốc gia Vắc xin và sinh phẩm y tế.
(sau đây gọi tắt là các đơn vị)

Ngày 30/12/2020, Bộ Y tế có Công văn số 7345/BYT-DP gửi các đơn vị về việc chuẩn bị các nội dung theo mẫu Bộ công cụ đánh giá tính sẵn sàng trong việc chuẩn bị sử dụng vắc xin phòng COVID-19, hạn trả lời là ngày 20/01/2021. Tuy nhiên đến nay, Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) mới nhận được báo cáo của Vụ Kế hoạch Tài chính.

Ngày 29/01/2021, Bộ Y tế nhận được Thư của COVAX Facility thông báo về việc dự kiến phân bổ vắc xin phòng COVID-19 cho Việt Nam là vắc xin do Tập đoàn AstraZeneca sản xuất. Đồng thời Tổ chức Y tế thế giới đã cung cấp cho Việt Nam tài liệu đào tạo về tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

Để chuẩn bị sử dụng vắc xin, Bộ Y tế yêu cầu các đơn vị khẩn trương thực hiện các nội dung sau:

1. Cục Quản lý Dược; Viện Kiểm định Quốc gia Vắc xin và sinh phẩm y tế thực hiện các hoạt động theo nội dung được phân công tại Công văn số 7345/BYT-DP ngày 30/12/2020 của Bộ Y tế và đánh giá mức độ hoàn thành theo các mức độ: Đã thực hiện; Mới bắt đầu thực hiện; Gần hoàn thành; Chưa thực hiện và gửi về Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) **trước ngày 08/02/2021**.

2. Dự án Tiêm chủng mở rộng Quốc gia, Viện Vệ sinh dịch tễ Trung ương xây dựng kế hoạch, tài liệu tập huấn về việc sử dụng vắc xin phòng COVID-19 đối với loại vắc xin mà COVAX dự kiến cung ứng cho Việt Nam và tài liệu đào tạo do WHO cung cấp; đánh giá mức độ hoàn thành gửi về Bộ Y tế (Cục Y tế dự phòng) **trước ngày 08/02/2021**.

3. Vụ Pháp chế chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan nghiên cứu hồ sơ, tài liệu có liên quan, trình Bộ Y tế về việc ký thỏa thuận bồi thường, trách nhiệm pháp lý với AstraZeneca đảm bảo đúng qui định, **xong trước ngày 08/02/2021**.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Đ/c Thứ trưởng;
- Lưu: VT, DP.

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG



Đỗ Xuân Tuyên