

Kính gửi: Các Vụ, đơn vị thuộc Ủy ban Dân tộc

Thực hiện Quyết định số 13/QĐ-UBDT ngày 15/01/2014 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ. Để có cơ sở báo cáo Hội đồng lương xem xét nâng bậc lương trước thời hạn năm 2017, Ủy ban Dân tộc đề nghị các Vụ, đơn vị thuộc Ủy ban rà soát và triển khai thủ tục, lập Hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động của đơn vị như sau:

1. Điều kiện và tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn

Công chức, viên chức và người lao động được xét nâng bậc lương trước thời hạn phải hội đủ 02 điều kiện sau đây:

a) Công chức, viên chức và người lao động nếu chưa được xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh và tính đến ngày 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn còn thiếu 12 tháng trở xuống để nâng bậc lương thường xuyên thì được xét nâng bậc lương trước thời hạn tối đa 12 tháng so với thời gian nâng bậc lương thường xuyên.

b) Công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền quyết định công nhận bằng văn bản.

2. Chỉ tiêu xét nâng lương trước thời hạn năm 2017

Tỷ lệ công chức, viên chức và người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn đảm bảo trong một năm không quá 10% tổng số người trong danh sách trả lương tính đến ngày 31 tháng 12 hàng năm.

a) Cứ 10 biên chế được giao theo Quyết định của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc giao chỉ tiêu biên chế đối với các Vụ, đơn vị quản lý nhà nước và Quyết định giao số lượng người làm việc đối với các đơn vị sự nghiệp (không tính số dư ra dưới 10 người) được xác định có 01 người được nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc.

b) Đối với những Vụ, đơn vị có số dư từ 5 đến 9 người (sau khi tính đủ 10 người giao 01 chỉ tiêu) và trong năm xét nâng lương trước thời hạn đơn vị đạt thành tích tập thể lao động xuất sắc trở lên thì được xem xét giao bổ sung 01 chỉ tiêu xét nâng lương trước thời hạn.

c) Đối với những Vụ, đơn vị được giao biên chế dưới 10 người và trong năm xét nâng lương trước thời hạn đơn vị đó đạt thành tích tập thể lao động xuất sắc trở lên thì được xem xét giao thêm 01 chỉ tiêu xét nâng lương trước thời hạn.

d) Các Vụ, đơn vị có Thứ trưởng, Phó Chủ nhiệm phụ trách và trực tiếp sinh hoạt Đảng, Công đoàn thì tổ chức bình xét và tổng hợp chung vào hồ sơ đề

nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn của Vụ, đơn vị theo quy định tại Điều 13 của Quy chế. Chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn của Thứ trưởng, Phó Chủ nhiệm Ủy ban nằm ngoài chỉ tiêu 10% xét nâng lương trước thời hạn của các Vụ, đơn vị.

3. Hồ sơ đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn

- a) Công văn đề nghị;
- b) Biên bản cuộc họp toàn thể công chức, viên chức và người lao động của đơn vị có đầy đủ chữ ký của đại diện Chính quyền, Cấp ủy, Công đoàn đơn vị.
- c) Danh sách đề nghị nâng lương trước thời hạn;
- d) Quyết định nâng bậc lương của năm gần nhất;
- e) Bản sao các Quyết định khen thưởng của tập thể và cá nhân đề nghị xét nâng lương trước thời hạn.

4. Trách nhiệm của các Vụ, đơn vị

Căn cứ vào Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với công chức, viên chức và người lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ và chỉ tiêu được phân bổ, các vụ, đơn vị thực hiện các thủ tục bình xét công chức, viên chức và người lao động đề nghị xét nâng lương trước thời hạn.

Hồ sơ và danh sách công chức, viên chức và người lao động đề nghị xét nâng lương trước thời hạn năm 2017 đề nghị gửi về Vụ Tổ chức cán bộ **trước ngày 17/02/2017** để tổng hợp báo cáo Hội đồng lương Ủy ban Dân tộc. Quá thời hạn trên nếu các vụ, đơn vị không có hồ sơ và danh sách gửi về Vụ Tổ chức cán bộ được coi là không có nhu cầu nâng bậc lương trước thời hạn năm 2017./

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Công thông tin điện tử UBĐT;
- Lưu: VT, TCCB (2). **4**

**KT. BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM
THỨ TRƯỞNG, PHÓ CHỦ NHIỆM**



Hà Hùng