

Số: **9348** /BTC-QLCS

Hà Nội, ngày **10** tháng **7** năm **2015**

V/v kiểm tra kết quả thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt tại thành phố Hà Nội.

Kính gửi:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan khác ở Trung ương;
- Các Tập đoàn, Tổng Công ty nhà nước do Thủ tướng Chính phủ quyết định thành lập;

Thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 25/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác quản lý các trụ sở, cơ sở hoạt động sự nghiệp; Bộ Tài chính sẽ thành lập 02 Đoàn công tác kiểm tra việc thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt đối với các Bộ, ngành, Tập đoàn, Tổng công ty nhà nước trên địa bàn thành phố Hà Nội.

Bộ Tài chính đề nghị các Bộ, ngành, Tập đoàn, Tổng Công ty nhà nước:

1. Tổng hợp tiến độ thực hiện sắp xếp lại, xử lý nhà, đất trên địa bàn thành phố Hà Nội theo các chỉ tiêu:

- Tổng số cơ sở nhà, đất phải sắp xếp lại, xử lý;
- Số cơ sở nhà, đất đã kê khai, báo cáo;
- Số cơ sở nhà, đất đã đề xuất phương án xử lý;
- Số cơ sở nhà, đất chưa kê khai, báo cáo;
- Số cơ sở nhà, đất chưa đề xuất phương án;

2. Thực hiện tự kiểm tra, rà soát, tổng hợp kết quả thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất thuộc sở hữu nhà nước đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt của các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn thành phố Hà Nội (*theo phụ lục số 01 đính kèm*).

3. Bố trí cán bộ có thẩm quyền phối hợp với Đoàn Kiểm tra thực hiện việc kiểm tra trực tiếp tại các cơ sở nhà, đất nêu tại Phụ lục số 02 đính kèm.

4. Thông báo cho các cơ quan, đơn vị có cơ sở nhà, đất trong danh sách kiểm tra nêu tại điểm 3 Công văn này chuẩn bị đầy đủ các hồ sơ, tài liệu có liên quan đến

tình hình thực hiện phương án sắp xếp, xử lý cơ sở nhà, đất kiểm tra và cử cán bộ liên quan có thẩm quyền làm việc, ký Biên bản kiểm tra từng cơ sở nhà, đất;

5. Báo cáo theo nội dung điểm 1, điểm 2 Công văn này đề nghị gửi về Cục Quản lý Công sản, Bộ Tài chính (tại số 28 Trần Hưng Đạo, quận Hoàn Kiếm, Hà Nội) trước ngày 31/7/2015.

Thông tin chi tiết đề nghị liên hệ với đồng chí Lưu Thị Thu Quế (điện thoại cơ quan: 04.22202828, máy lẻ 5184; di động: 0982.927.680).

Mong nhận được sự quan tâm, phối hợp công tác của Quý cơ quan. /*h*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, QLCS.

KT. BỘ TRƯỞNG
TÀI CHÍNH



Nguyễn Hữu Chí
Nguyễn Hữu Chí

DỰ THẢO ĐỀ CƯƠNG KIỂM TRA KHÓI BỘ, NGÀNH, TĐ, TCT

(Kèm theo Biên bản kiểm tra hiện trạng từng cơ sở nhà, đất)

* * *

I. Về cơ sở nhà đất được kiểm tra

1. Địa chỉ nhà đất:
2. Diện tích đất:
3. Diện tích sàn sử dụng:
4. Phương án xử lý được cấp có thẩm quyền phê duyệt
5. Hiện trạng tại thời điểm phê duyệt

II. Kết quả thực hiện phương án đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt

1. Hiện trạng sử dụng khi kiểm tra

2. Tiến độ thực hiện phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt

Căn cứ phương án xử lý được cấp có thẩm quyền phê duyệt, việc xác định tiến độ thực hiện phương án xử lý được căn cứ vào từng phương án cụ thể như sau:

a) *Giữ lại tiếp tục sử dụng nhưng có yêu cầu di dời các hộ gia đình, cá nhân đang ở trong khuôn viên cơ sở nhà, đất; chấm dứt việc cho thuê, cho mượn; liên doanh, liên kết*

- Tiến độ di dời các hộ gia đình, cá nhân (lập phương án, tổ chức di dời...)
- Tiến độ chấm dứt việc cho thuê, cho mượn, liên doanh, liên kết (Thanh lý hợp đồng, thu hồi lại diện tích cho thuê, cho mượn, liên doanh, liên kết,...).
- Tiến độ cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

b) *Tạm giữ lại sử dụng:*

- Hiện trạng việc quản lý, sử dụng tại thời điểm kiểm tra.

c) *Chuyển giao địa phương (gồm các trường hợp: chuyển giao để xử lý theo chính sách nhà ở, đất ở; quản lý theo quy hoạch; quản lý, xử lý theo quy định)*

- Tiến độ thực hiện việc chuyển giao
- Hồ sơ liên quan đến tài sản bàn giao
- Biên bản bàn giao, Quyết định chuyển giao;

d) *Điều chuyển*

- Tiến độ thực hiện điều chuyển; lý do chưa thực hiện (nếu có)
- Biên bản bàn giao nhà, đất; Quyết định điều chuyển;

c) *Bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất*

- Tiến độ thực hiện; lý do chưa thực hiện (nếu có)
- Số tiền thu được từ bán, chuyển nhượng
- Quản lý, sử dụng số tiền thu được từ bán, chuyển nhượng;

d) *Chuyển mục đích sử dụng đất:*

- Tiến độ thực hiện; lý do chưa thực hiện (nếu có)
- Số tiền thu được từ chuyển mục đích sử dụng đất
- Quản lý, sử dụng số tiền thu được từ chuyển mục đích sử dụng đất;

e) *Thu hồi*

- Tiến độ thực hiện; lý do chưa thực hiện (nếu có)
- Biên bản bàn giao, tiếp nhận tài sản thu hồi; Quyết định thu hồi;

3. Lý do chưa thực hiện phương án được cấp có thẩm quyền phê duyệt (nếu có).

CÁCH GHI CÁC CHỈ TIÊU

1. **Cột 3:** Ghi ký hiệu phương án xử lý được cấp có thẩm quyền phê duyệt: Giữ lại tiếp tục sử dụng mà tại thời điểm phê duyệt sử dụng đúng mục đích (GL1), Giữ lại tiếp tục sử dụng mà trong phương án phê duyệt có yêu cầu di dời các hộ gia đình, cá nhân đang ở trong khuôn viên cơ sở nhà, đất; chấm dứt việc cho thuê, cho mượn; liên doanh, liên kết (GL2); chuyển giao về địa phương (CG), Điều chuyển (ĐC), bán nhà và chuyển nhượng quyền sử dụng đất (BCN), chuyển mục đích sử dụng đất (CMĐ), thu hồi (TH), phương án khác (PAK).

2. **Cột 4:** Trường hợp đã thực hiện phương án xử lý ghi cụ thể vào cột 4 nội dung đã thực hiện như sau:

(1) Giữ lại tiếp tục sử dụng mà tại thời điểm phê duyệt sử dụng đúng mục đích: Nêu rõ việc hoàn thiện hồ sơ pháp lý về nhà đất; Quyết định giữ lại tiếp tục sử dụng, trường hợp hiện trạng có thay đổi thì báo cáo rõ.

Giữ lại tiếp tục sử dụng mà trong phương án phê duyệt có yêu cầu di dời các hộ gia đình, cá nhân đang ở trong khuôn viên cơ sở nhà, đất; chấm dứt việc cho thuê, cho mượn; liên doanh, liên kết: Ghi rõ phương án và kết quả di dời các hộ gia đình, cá nhân; thanh lý hợp đồng cho thuê, liên doanh, liên kết...

(2) Chuyển giao: Ghi Quyết định chuyển giao; hồ sơ có liên quan đến việc chuyển giao và biên bản bàn giao.

(3) Điều chuyển: Ghi rõ Quyết định điều chuyển; Biên bản bàn giao, tiếp nhận nhà, đất.

(4) Bán, chuyển nhượng: Ghi rõ Quyết định bán, chuyển nhượng, việc xác định giá bán tài sản trên đất, chuyển nhượng quyền sử dụng đất; hình thức bán (chỉ định, đấu giá); số tiền thu được từ bán, chuyển nhượng; quản lý, sử dụng số tiền thu được từ bán, chuyển nhượng.

(5) Chuyển mục đích sử dụng đất: Ghi rõ quyết định chuyển mục đích sử dụng đất; xác định giá trị quyền sử dụng đất; số tiền thu được từ chuyển mục đích sử dụng đất; quản lý, sử dụng số tiền thu được từ chuyển mục đích sử dụng đất.

(6) Thu hồi: Ghi rõ Quyết định thu hồi; biên bản giao tài sản thu hồi.

3. **Cột 5:** Trường hợp đang thực hiện phương án xử lý thì ghi rõ đang thực hiện đến bước nào và cột (5).

4. **Cột 6:** Trường hợp chưa thực hiện phương án xử lý thì ghi rõ lý do chưa thực hiện vào cột (6).

**TỔNG HỢP DANH SÁCH CÁC CƠ SỞ NHÀ ĐẤT THỰC HIỆN HẬU KIỂM CỦA CÁC BỘ, NGÀNH
TRÊN ĐỊA BÀN TP HÀ NỘI**

Phụ lục 1

Stt	Địa chỉ nhà đất	Số cơ sở nhà, đất	Phương án phê duyệt của Bộ Tài chính														Văn bản phê duyệt (Công văn, Quyết định)	Ghi chú	
			Giữ lại TTSD		Tạm sử dụng		Chuyển giao cho địa phương		Điều chuyển		Bán		Chuyển mục đích		Thu hồi				
			DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà	DT đất	DT nhà			
	Bộ LĐTB&XH	10	53.376	20.235	0	0	9.272	1.634									CV 2171/BTC-QLCS ngày 8/2/2011		
1	<i>Trung tâm Kỹ thuật chính hình- Phục hồi chức năng</i>																		
1,1	Khu nhà trẻ mẫu giáo tại tổ 23 phường Xuân Khanh, thị xã Sơn Tây	1					1.623,9												
1,2	Khu nhà tập thể CBCNV tại tổ 23 phường Xuân Khanh, thị xã Sơn Tây	1					5.369	1.338											
1,3	Khu bể thả tại tổ 25, phường Xuân Khanh, thị xã Sơn Tây	1					1.795	260											
1,4	Khu trạm bơm tại xã Xuân Sơn, thị xã Sơn Tây	1					2.020												
1,5	Trạm bơm đón thương binh tại phường Trung Hưng, thị xã Sơn Tây	1					88	36											
2	<i>Văn phòng Bộ LĐTB&XH tại số 2 Ngõ Thủ Nhậm, quận Hai Bà Trưng</i>	1	186	558															Tạm giữ lại tiếp tục sử dụng; sau khi trụ sở mới tại lô D25 Khu đô thị mới Cầu Giấy hoàn thành đề nghị bố trí trụ sở cho Trung tâm Kiểm định kỹ thuật và an toàn khu vực I

