

KẾ HOẠCH
Công tác cải cách hành chính năm 2014

Thực hiện Nghị quyết 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) Nhà nước giai đoạn 2011-2020; Chương trình số 08-CTr/TU ngày 18/10/2011 của Thành ủy Hà Nội về đẩy mạnh CCHC, nâng cao trách nhiệm và chất lượng phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2011 - 2015; Quyết định số 1909/QĐ-UBND ngày 08/5/2012 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch CCHC nhà nước của thành phố Hà Nội giai đoạn 2011-2015, UBND Thành phố ban hành Kế hoạch công tác CCHC năm 2014 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đẩy mạnh công tác CCHC, trọng tâm là nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách thủ tục hành chính (TTHC) và nâng cao chất lượng dịch vụ công, tạo điều kiện thuận lợi về môi trường đầu tư, kinh doanh cho các tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp.

2. Yêu cầu

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tăng cường sự chỉ đạo toàn diện, thống nhất, đồng bộ các nội dung CCHC.

- Cụ thể hóa các nội dung Kế hoạch công tác CCHC năm 2014 gắn với thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch CCHC của Thành phố giai đoạn 2011 - 2015 đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

II. NHIỆM VỤ, TRÁCH NHIỆM TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH

1. Nhiệm vụ, trách nhiệm triển khai của các Sở, ban, ngành; UBND các quận, huyện, thị xã

- Xây dựng Kế hoạch công tác CCHC năm 2014 của cơ quan, đơn vị (*ban hành Kế hoạch trong tháng 01/2014*). Trong xây dựng, triển khai kế hoạch CCHC cần xác định cụ thể nội dung công việc, phân công rõ trách nhiệm, tiến độ thực hiện, thời hạn hoàn thành; tiếp tục thực hiện các chỉ tiêu, đề án, nhiệm vụ chưa hoàn thành trong kế hoạch năm trước.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung về “Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức của thành phố Hà Nội giai đoạn 2013 – 2015” (theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo).

- Xây dựng và triển khai thực hiện chỉ số CCHC áp dụng trong nội bộ của Thành phố (theo nội dung, tiến độ, hướng dẫn của Bộ Nội vụ).

- Tổ chức triển khai thực hiện Đề án “Thí điểm thực hiện cơ chế một cửa trong việc cung cấp dịch vụ công tại một số doanh nghiệp nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Thành phố (tiến độ thực hiện theo Quyết định của UBND Thành phố).

- Rà soát chức năng, nhiệm vụ, mô hình tổ chức bộ máy và sắp xếp lại các ban quản lý, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Thành phố và các quận, huyện, thị xã.

- Hướng dẫn các Sở, ban, ngành, UBND các quận, huyện thị xã về thực hiện đánh giá, xếp loại kết quả thi đua thực hiện công tác CCHC năm 2014 (trong quý I/2014).

- Xây dựng, trình UBND Thành phố ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn và Nội quy thi tuyển công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn thành phố Hà Nội (hoàn thành trong quý II/2014).

- Phối hợp với Sở Tư pháp kiện toàn tổ chức bộ máy, biên chế công chức ngành tư pháp để triển khai thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính (hoàn thành trong quý II/2014).

- Tổ chức bồi dưỡng công tác CCHC đối với đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác CCHC của các Sở, ban, ngành, quận, huyện, thị xã (hoàn thành trong quý II/2014).

- Xây dựng hệ thống chế tài xử lý những vi phạm đối với người đứng đầu và công chức ở các Sở, ban, ngành; quận, huyện, thị xã; các xã, phường, thị trấn trong thực thi nhiệm vụ theo chức trách được giao trong lĩnh vực quản lý nhà nước ngành Nội vụ và Thanh tra xây dựng (hoàn thành trong quý II/2014)

- Phối hợp với Viện Nghiên cứu phát triển kinh tế xã hội Hà Nội triển khai áp dụng phương pháp đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước thuộc thành phố Hà Nội (theo sự chỉ đạo của Bộ Nội vụ về nội dung, tiến độ); tiếp tục phối hợp với Ban Tuyên giáo Thành ủy tổ chức điều tra xã hội học để đánh giá, nhận xét về năng lực, trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết TTHC.

- Xây dựng và triển khai thực hiện các Đề án:

+ Xây dựng cơ cấu, vị trí và tiêu chuẩn chức danh công chức ở các cơ quan chuyên môn và tương đương trực thuộc UBND Thành phố và các cơ quan chuyên môn và tương đương trực thuộc UBND cấp huyện.

điểm liên thông trong giải quyết TTHC (Khai sinh - Khai tử - Hộ khẩu - Bảo hiểm; Cấp Lý lịch tư pháp - Thẻ lao động) (hoàn thành trong quý III/2014).

- Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai phần mềm đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn toàn Thành phố (hoàn thành trong quý IV/2014).

2.4. Sở Kế hoạch và Đầu tư

- Cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; chủ trì, đôn đốc các Sở, ngành đề xuất giải pháp nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh của thành phố Hà Nội.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trình cấp có thẩm quyền phê duyệt đề án “Kết hợp đồng bộ, chặt chẽ giữa phân cấp quản lý kinh tế - xã hội với phân cấp ngân sách và phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức” (hoàn thành trong quý I/2014).

- Tiếp tục đôn đốc các đơn vị và báo cáo UBND Thành phố chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện các dự án đầu tư xây mới, cải tạo, sửa chữa trụ sở làm việc cấp xã (107 trụ sở) theo Kế hoạch số 148/KH-UBND ngày 08/10/2010 của UBND Thành phố (hoàn thành các dự án trong quý IV/2014).

2.5. Sở Tài chính

Phối hợp, hướng dẫn các đơn vị tiếp tục thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy biên chế và tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập.

2.6. Sở Thông tin và Truyền thông

- Xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT năm 2014 của Thành phố (hoàn thành trong tháng 12/2013).

- Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền về công tác CCHC năm 2014 của Thành phố (hoàn thành trong tháng 12/2013).

- Tiếp tục tham mưu cho Thành phố đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lý, điều hành, giải quyết TTHC và xây dựng “cơ quan điện tử”.

- Tiếp tục triển khai các phần mềm dùng chung tại các quận, huyện, thị xã đến các xã, phường, thị trấn (phần mềm quản lý văn bản và hồ sơ công việc; phần mềm quản lý tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả) (hoàn thành trong quý III/2014).

- Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng CBCC theo Chương trình mục tiêu Ứng dụng CNTT trong các cơ quan, đơn vị của Thành phố (hoàn thành trong quý III/2014).

- Nghiên cứu, thiết kế “Hệ thống kho thông tin tổng hợp lưu trữ, liên thông và trao đổi dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác cải cách hành chính của Thành phố” (hoàn thành trong quý III/2014).

Tổ chức triển khai thực hiện Đề án “Cung cấp thông tin quy hoạch xây dựng giai đoạn 2012-2015” (báo cáo kết quả triển khai thực hiện về UBND Thành phố trong quý II/2014).

2.13. Viện Nghiên cứu phát triển kinh tế - xã hội Hà Nội

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ triển khai áp dụng phương pháp đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước thuộc thành phố Hà Nội (theo sự chỉ đạo của Bộ Nội vụ về nội dung, tiến độ).

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng Đề án “Nghiên cứu, khảo sát, xây dựng và tổ chức thực hiện tích hợp dữ liệu dân số, hộ tịch, đất đai, quy hoạch, hạ tầng kỹ thuật”; từng bước phục vụ cho chính quyền điện tử thành phố Hà Nội (hoàn thành trong quý IV/2014).

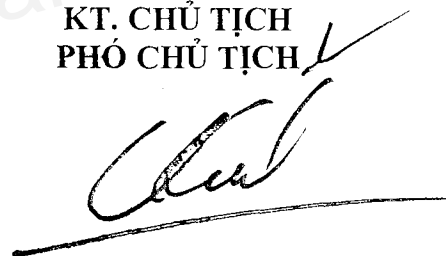
UBND Thành phố yêu cầu Thủ trưởng các Sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các quận, huyện, thị xã tổ chức thực hiện Kế hoạch của UBND Thành phố đã đề ra. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo phản ánh kịp thời qua Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- TT: Thành ủy, HĐND TP;
- Chủ tịch UBND TP;
- Các PCT UBND TP;
- Vụ CCHC - Bộ Nội vụ;
- Các Sở, ban, ngành TP;
- UBND các quận, huyện, thị xã;
- CVP/PVP, các phòng CV, TH, HC-TC;
- Cổng giao tiếp điện tử TP, Báo HNM, Báo Kinh tế và Đô thị;
- Lưu: VT, SNV.

130

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Vũ Hồng Khanh