

Số: 255 /KH-UBND

Hà Nội, ngày 16 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai tự đánh giá, chấm điểm xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2019 của thành phố Hà Nội

Căn cứ Quyết định số 2636/QĐ-BNV ngày 10/12/2018 của Bộ Nội vụ phê duyệt Đề án “Xác định chỉ số cải cách hành chính của các bộ, cơ quan ngang bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương” và Quyết định số 1000/QĐ-BNV ngày 14/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch triển khai xác định Chỉ số cải cách hành chính năm 2019 của các Bộ, cơ quan ngang Bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, UBND Thành phố xây dựng Kế hoạch triển khai tự đánh giá, chấm điểm xác định Chỉ số cải cách hành chính (CCHC) năm 2019 của Thành phố như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá và tự chấm điểm kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2019 của Thành phố trên các lĩnh vực, tiêu chí, tiêu chí thành phần theo quy định tại Quyết định số 2636/QĐ-BNV ngày 10/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.
- Là cơ sở để Bộ Nội vụ xác định Chỉ số CCHC năm 2019 của Thành phố.

2. Yêu cầu

- Việc đánh giá, chấm điểm đảm bảo chính xác, trung thực, khách quan và theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.
- Có tài liệu kiểm chứng, số liệu dẫn chứng gửi kèm theo; trường hợp đánh giá, chấm điểm không có tài liệu kiểm chứng thì phải diễn giải đầy đủ, cụ thể cách đánh giá, tính điểm.
- Đảm bảo thời gian hoàn thành việc tự đánh giá, chấm điểm kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2019 của Thành phố và gửi Báo cáo kết quả kèm theo tài liệu kiểm chứng về Bộ Nội vụ trước ngày 20/01/2020.
- Phối hợp Bộ Nội vụ trong việc tổ chức triển khai, thực hiện công tác giám sát điều tra xã hội học đảm bảo khách quan, phù hợp với điều kiện thực tế của từng cơ quan, đơn vị, địa phương.

II. NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM

1. Tổ chức tự đánh giá, chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC

Văn phòng UBND Thành phố và các Sở: Nội vụ, Tư pháp, Kế hoạch và Đầu tư, Tài chính, Khoa học và Công nghệ, Thông tin và Truyền thông:

Thực hiện việc tự đánh giá, chấm điểm vào các Biểu phụ lục đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc các lĩnh vực do cơ quan phụ trách (Biểu II.1.

Văn phòng UBND Thành phố, Biểu II.2. Sở Nội vụ, Biểu II.3. Sở Tư pháp, Biểu II.4. Sở Kế hoạch và Đầu tư, Biểu II.5. Sở Tài chính, Biểu II.6. Sở Khoa học và Công nghệ, Biểu II.7. Sở Thông tin và Truyền thông).

2. Phối hợp điều tra xã hội học

2.1. Đề nghị Văn phòng Hội đồng nhân dân Thành phố

Phối hợp với Sở Nội vụ giúp Bộ Nội vụ (qua Bưu điện Thành phố) tổ chức lấy phiếu điều tra xã hội học đối với 50 đại biểu là Hội đồng nhân dân Thành phố.

2.2. Yêu cầu các Sở, cơ quan ngang Sở và UBND các quận, huyện: Hà Đông, Hoài Đức, Mê Linh, Đống Đa, Đông Anh, Quốc Oai

Cùng Sở Nội vụ giúp Bộ Nội vụ (qua Bưu Điện Thành phố) tổ chức lấy phiếu điều tra xã hội học đối với lãnh đạo của 19 Sở (03 lãnh đạo/Sở); lãnh đạo UBND cấp Huyện (03 lãnh đạo/huyện: Chủ tịch UBND và 02 Phó Chủ tịch UBND) và lãnh đạo cấp Phòng thuộc 19 Sở (04 lãnh đạo Phòng/Sở).

2.3. Đề nghị Bưu điện thành phố Hà Nội

Phối hợp với Sở Nội vụ và các Sở, cơ quan ngang Sở, UBND các quận, huyện: Hà Đông, Hoài Đức, Mê Linh, Đống Đa, Đông Anh, Quốc Oai tổ chức lấy phiếu điều tra xã hội học theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ và .

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Yêu cầu Văn phòng UBND Thành phố và các Sở được giao nhiệm vụ giúp UBND Thành phố tự đánh giá, chấm điểm

- Tổ chức triển khai việc tự đánh giá, chấm điểm theo các mẫu biểu; thu thập và cung cấp đầy đủ các tài liệu kiểm chứng, các số liệu dẫn chứng, minh họa việc tự đánh giá, chấm điểm đối với các tiêu chí, tiêu chí thành phần thuộc ngành, lĩnh vực cơ quan phụ trách.

- Báo cáo bằng văn bản kết quả việc tự đánh giá, chấm điểm (theo Phụ lục I, Phụ lục II), kèm theo số liệu, tài liệu kiểm chứng gửi về **Sở Nội vụ chậm nhất ngày 30/12/2019** để tổng hợp, giúp UBND Thành phố ban hành Báo cáo kết quả việc tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC năm 2019 của thành phố Hà Nội, kịp thời gửi Bộ Nội vụ.

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm trước UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố về kết quả tự chấm điểm, việc cung cấp đầy đủ, rõ ràng, kịp thời các tài liệu kiểm chứng, các số liệu chứng minh và các yêu cầu cần bổ sung (nếu có) từ Hội đồng thẩm định của Bộ Nội vụ.

2. Đề nghị Văn phòng Hội đồng nhân dân Thành phố, Bưu điện thành phố Hà Nội; yêu cầu các Sở, cơ quan ngang Sở, UBND các quận, huyện được giao nhiệm vụ phối hợp Sở Nội vụ giúp Bộ Nội vụ trong việc tổ chức điều tra xã hội học

Phối hợp với Sở Nội vụ để giúp Bộ Nội vụ tổ chức triển khai, thực hiện công tác giám sát điều tra xã hội học (dự kiến trong tháng 12/2019); thời gian, phương pháp điều tra, giám sát cụ thể theo Kế hoạch và hướng dẫn của Bộ Nội vụ).

3. Sở Nội vụ

- Sao gửi Kế hoạch, văn bản hướng dẫn của Bộ Nội vụ về công tác tự đánh giá, chấm điểm, công tác tổ chức triển khai, thực hiện giám sát điều tra xã hội học và kịp thời triển khai các nội dung hướng dẫn của Bộ Nội vụ cho các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ, đề nghị phối hợp trong Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm các tiêu chí, tiêu chí thành phần, báo cáo UBND Thành phố xem xét, quyết định (**chậm nhất trước ngày 18/01/2019**); gửi Bộ Nội vụ Báo cáo kết quả việc tự theo dõi, đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC năm 2019 của thành phố Hà Nội ngay khi UBND Thành phố ký ban hành (*kèm theo đủ các tài liệu kiểm chứng*).

- Chủ động, phối hợp với các Sở, UBND các quận, huyện giúp Bộ Nội vụ tổ chức điều tra xã hội học, bố trí nhân lực, phương tiện và các điều kiện cần thiết khác trong quá trình Bộ Nội vụ tổ chức triển khai, thực hiện công tác giám sát điều tra xã hội học đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố.

UBND Thành phố yêu cầu Giám đốc các Sở, Chủ tịch UBND các quận, huyện (Hà Đông, Hoài Đức, Mê Linh, Đống Đa, Đông Anh, Quốc Oai) tổ chức thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị kịp thời báo cáo, phản ánh về UBND Thành phố (qua Sở Nội vụ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Thành ủy;
- TT HĐND Thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Văn phòng HĐND Thành phố;
- Các sở, ban, ngành TP;
- UBND các quận, huyện: Đống Đa, Hà Đông, Đông Anh, Hoài Đức, Mê Linh, Quốc Oai;
- Bưu điện thành phố Hà Nội;
- UBTP: CVP, các PVP, các P: TK-BT, TH, NC, KSTTHC
- Lưu: VT, SNV (10).

41605 25

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Đức Chung

PHỤ LỤC I

MẪU BÁO CÁO

(Kèm theo Kế hoạch số 255 /KH-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2019 của UBND
Thành phố)

SỞ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-.....

....., ngày tháng năm ...

BÁO CÁO

Về kết quả đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần
Chỉ số cải cách hành chính

Sở gửi Sở Nội vụ Báo cáo kết quả về đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần chỉ số Cải cách hành chính lĩnh vực... với các nội dung chính như sau:

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính (xin gửi kèm theo).
- Các tài liệu kiểm chứng gửi kèm theo Bảng tổng hợp.
- Đối với những tiêu chí, tiêu chí thành phần không có tài liệu kiểm chứng thì phải diễn giải đầy đủ, cụ thể cách đánh giá, tính điểm kèm theo Bảng tổng hợp.
- Các đề xuất, kiến nghị (nếu có).

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- ...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255 /KH-UBND ngày 16/12 /2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.1 – VĂN PHÒNG UBND THÀNH PHỐ

STT (theo Chỉ số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
1	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC			
1.6	Thực hiện các nhiệm vụ được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao	1.00		
	Hoàn thành đúng tiến độ 100% số nhiệm vụ được giao trong năm: 1			
	Hoàn thành 100% số nhiệm vụ được giao nhưng có nhiệm vụ hoàn thành muộn so với tiến độ: 0.5			
	Hoàn thành dưới 100% số nhiệm vụ được giao: 0			
3	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH			
3.1	Kiểm soát quy định thủ tục hành chính (TTHC)	1.00		
3.1.1	Thực hiện quy định về ban hành TTHC theo thẩm quyền	0.50		
	Không có TTHC ban hành trái thẩm quyền: 0.5			
	Có TTHC ban hành trái thẩm quyền: 0			
3.1.2	Xử lý các vấn đề phát hiện qua rà soát TTHC	0.50		
	100% số vấn đề phát hiện qua rà soát được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0.5			
	Dưới 100% số vấn đề phát hiện qua rà soát được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0			
3.2	Công bố, công khai thủ tục hành chính và kết quả giải quyết hồ sơ	3.00		
3.2.1	Công bố TTHC và danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh	0.25		
	Đúng quy định: 0.25			
	Không đúng quy định: 0			
3.2.2	Nhập, đăng tải công khai TTHC vào Cơ sở dữ liệu quốc gia sau khi công bố	0.25		
	Đúng quy định: 0.25			
	Không đúng quy định: 0			

3.2.3	Tỷ lệ CQCM cấp tỉnh và ĐVHC cấp huyện, cấp xã công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định tại nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC	1.00		
	<i>100% số cơ quan, đơn vị: 1</i>			
	<i>Từ 85% - dưới 100% số cơ quan, đơn vị: 0.5</i>			
	<i>Từ 70% - dưới 85% số cơ quan, đơn vị: 0.25</i>			
	<i>Dưới 70% số cơ quan, đơn vị: 0</i>			
3.2.4	Công khai TTHC trên Cổng thông tin điện tử (TTĐT) của tỉnh và Trang TTĐT của các cơ quan, đơn vị	0.75		
	<i>100% số TTHC được công khai đầy đủ trên Cổng TTĐT của tỉnh: 0.25</i>			
	<i>100% số CQCM cấp tỉnh công khai đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang TTĐT của đơn vị mình: 0.25</i>			
	<i>100% số ĐVHC cấp huyện công khai đầy đủ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên Trang TTĐT của đơn vị mình: 0.25</i>			
3.2.5	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên Cổng TTĐT hoặc Cổng dịch vụ công của tỉnh	0.75		Đầy đủ, thường xuyên, liên tục
	<i>100% CQCM cấp tỉnh đã công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: 0.25</i>			
	<i>100% UBND cấp huyện đã công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: 0.25</i>			
	<i>100% UBND cấp xã đã công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ TTHC: 0.25</i>			
3.3	Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông	3.50		
3.3.1	Tỷ lệ TTHC thực hiện việc tiếp nhận, trả kết quả tại Bộ phận Một cửa	1.50		Trừ TTHC thuộc các trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 14 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.
	<i>Đạt tỷ lệ 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh: 0.5</i>			
	<i>Đạt tỷ lệ 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện: 0.5</i>			
	<i>Đạt tỷ lệ 100% số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã: 0.5</i>			Không tính các xã thuộc huyện đảo
3.3.2	Số TTHC hoặc nhóm TTHC được giải quyết theo hình thức liên thông cùng cấp	1.00		
	<i>Từ 50 TTHC hoặc nhóm TTHC trở lên: 1</i>			

	<i>Từ 40 - 49 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0.5</i>			
	<i>Từ 30- 39 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0.25</i>			
	<i>Dưới 30 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0</i>			
3.3.3	Số TTHC hoặc nhóm TTHC được giải quyết theo hình thức liên thông giữa các cấp chính quyền	1.00		
	<i>Từ 30 TTHC hoặc nhóm TTHC trở lên: 1</i>			
	<i>Từ 20 - 29 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0.5</i>			
	<i>Từ 10 - 19 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0.25</i>			
	<i>Dưới 10 TTHC hoặc nhóm TTHC: 0</i>			
3.4	<i>Kết quả giải quyết hồ sơ TTHC</i>	<i>4.50</i>		
3.4.1	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do CQCM cấp tỉnh tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn	1.50		
	<i>Từ 95 % - 100% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
	<i>Dưới 95% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn: 0</i>			
3.4.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp huyện tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn	1.50		
	<i>Từ 95 % - 100% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
	<i>Dưới 95% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn: 0</i>			
3.4.3	Tỷ lệ hồ sơ TTHC do UBND cấp xã tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn	1.00		
	<i>Từ 95 % - 100% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
	<i>Dưới 95% số hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn: 0</i>			
3.4.4	Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC	0.50		
	<i>Đầy đủ, đúng quy định: 0.5</i>			
	<i>Không đầy đủ hoặc không đúng quy định: 0</i>			
3.5	<i>Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh</i>	<i>1.00</i>		
3.5.1	Tổ chức thực hiện việc tiếp nhận PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh	0.25		
	<i>Thực hiện đúng quy định: 0.25</i>			

	<i>Không thực hiện đúng quy định: 0</i>			
3.5.2	Xử lý PAKN của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của tỉnh	0.75		
	<i>100% số PAKN được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0.75</i>			
	<i>Từ 90% - dưới 100% số PAKN được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0.25</i>			
	<i>Dưới 90% số PAKN được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0</i>			
7	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH			
7.1	Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) của tỉnh	3.00		
7.1.3	Thực hiện kết nối, liên thông các phần mềm quản lý văn bản (từ cấp tỉnh đến cấp xã)	1.00		
	<i>Đã kết nối liên thông từ cấp tỉnh đến 100% đơn vị cấp xã: 1</i>			
	<i>Đã kết nối liên thông từ cấp tỉnh đến dưới 100% đơn vị cấp xã: 0.5</i>			
	<i>Đã kết nối liên thông từ cấp tỉnh đến 100% đơn vị cấp huyện: 0.25</i>			
	<i>Chưa thực hiện kết nối liên thông đến 100% đơn vị cấp huyện: 0</i>			
7.1.4	Vận hành Hệ thống thông tin một cửa điện tử	1.00		
	<i>Đã kết nối liên thông tới 100% sở, ngành, huyện, xã: 1</i>			
	<i>Đã kết nối liên thông tới 100% sở, ngành, huyện: 0.5</i>			
	<i>Chưa kết nối liên thông: 0</i>			
7.1.5	Xây dựng Cổng dịch vụ công	1.00		
	<i>Đã xây dựng đáp ứng đầy đủ các chức năng và yêu cầu kỹ thuật theo quy định: 1</i>			
	<i>Đã xây dựng nhưng chưa đáp ứng đầy đủ các chức năng và yêu cầu kỹ thuật theo quy định: 0.5</i>			
	<i>Chưa xây dựng: 0</i>			
7.2	Cung cấp dịch vụ công trực tuyến	2.25		
7.2.1	Tỷ lệ TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ trong năm	0.25		
	<i>Từ 60% số TTHC trở lên cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ: 0.25</i>			
	<i>Dưới 60% số TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ: 0</i>			

7.2.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3	1.00		Phạm vi thống kê, đánh giá là các TTHC có phát sinh hồ sơ trực tuyến mức độ 3
	Từ 40% số hồ sơ TTHC trở lên: 1			
	Từ 20% - dưới 40% số hồ sơ TTHC thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số hồ sơ} \times 1.00}{40\%} \right]$			
	Dưới 20% số hồ sơ TTHC: 0			
7.2.3	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 4	1.00		
	Từ 30% số hồ sơ TTHC trở lên: 1			
	Từ 10% - dưới 30% số hồ sơ TTHC thì điểm đánh giá được tính theo công thức			
	Dưới 10% số hồ sơ TTHC: 0			
7.3	Thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI)	1.25		
7.3.1	Tỷ lệ TTHC đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận/trả kết quả giải quyết qua dịch vụ BCCI	0.25		Chỉ thống kê tỷ lệ trong tổng số TTHC đã triển khai sử dụng dịch vụ bưu chính công ích.
	Từ 50% số TTHC trở lên có phát sinh hồ sơ: 0.25			
	Dưới 50% số TTHC có phát sinh hồ sơ: 0			
7.3.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI	0.50		Phạm vi thống kê, đánh giá là các TTHC có phát sinh hồ sơ được tiếp nhận qua dịch vụ BCCI
	Từ 15% số hồ sơ TTHC trở lên: 0.5			
	Từ 10% - dưới 15% số hồ sơ: 0.25			
	Dưới 10% số hồ sơ: 0			
7.3.3	Tỷ lệ kết quả giải quyết TTHC được trả qua dịch vụ BCCI	0.50		Phạm vi thống kê, đánh giá là các TTHC có phát sinh hồ sơ được trả kết quả qua dịch vụ BCCI
	Từ 15% số hồ sơ TTHC trở lên: 0.5			
	Từ 10% - dưới 15% số hồ sơ: 0.25			
	Dưới 10% số hồ sơ: 0			

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;

- ...

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND THÀNH PHỐ

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255 /KH-UBND ngày 16/12 /2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.2 – SỞ NỘI VỤ

STT (theo Chi số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
1	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC			
1.1	Kế hoạch CCHC	1.25		
1.1.1	Ban hành kế hoạch CCHC	0.25		
	Đạt yêu cầu theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ: 0.25			
	Không đạt yêu cầu theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ: 0			
1.1.2	Mức độ hoàn thành kế hoạch CCHC	1.00		
	Hoàn thành từ 80% - 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.00}{100\%} \right]$			
	Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0			
1.2	Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ	1.75		
	Báo cáo định kỳ quý, 6 tháng, năm về CCHC: 0.5			Các báo cáo phải đáp ứng đầy đủ về số lượng, nội dung, thời gian theo hướng dẫn của bộ quản lý ngành, lĩnh vực.
	Báo cáo năm về kiểm tra, rà soát VBQPPL: 0.25			
	Báo cáo năm về theo dõi thi hành pháp luật: 0.25			
	Báo cáo năm về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: 0.25			
	Báo cáo định kỳ hàng quý, năm về kết quả ứng dụng CNTT: 0.5			
1.3	Công tác kiểm tra CCHC	2.00		
1.3.1	Tỷ lệ cơ quan chuyên môn (CQCM) cấp tỉnh và đơn vị hành chính (ĐVHC) cấp huyện được kiểm tra trong năm	1.00		
	Từ 30% số cơ quan, đơn vị trở lên: 1			
	Từ 20% - dưới 30% số cơ quan, đơn vị: 0.5			
	Dưới 20% số cơ quan, đơn vị: 0			
1.3.2	Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra	1.00		

	Từ 70% - 100% số vấn đề phát hiện được xử lý/kiến nghị xử lý thì điểm đánh giá được tính theo công thức <small>$(\frac{70\% \text{ số vấn đề đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý}}{100\%}) \times 1.00$</small>			
	Dưới 70% số văn bản đã xử lý/kiến nghị xử lý: 0			
1.5	Sáng kiến hoặc giải pháp mới trong cải cách hành chính	2.00		Được tinh phê duyệt triển khai hoặc Trung ương cho phép thí điểm
	Có từ 3 sáng kiến hoặc giải pháp mới trở lên: 2			
	Có từ 2 sáng kiến hoặc giải pháp mới trở lên: 1.5			
	Có 1 sáng kiến hoặc giải pháp mới: 1			
	Không có sáng kiến hoặc giải pháp mới: 0			
4	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH	12.00		
4.1	Thực hiện quy định của Chính phủ và hướng dẫn của các bộ, ngành về tổ chức bộ máy	3.50		
4.1.1	Sắp xếp tổ chức bộ máy và kiện toàn chức năng, nhiệm vụ của các CQCM cấp tỉnh, các phòng chuyên môn cấp huyện	1.00		
	Đúng quy định: 1			
	Không đúng quy định: 0			
4.1.2	Thực hiện quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo tại các cơ quan hành chính	1.50		
	Thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp sở và tương đương: 0.5			
	Thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng thuộc sở và tương đương: 0.5			
	Thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng thuộc UBND cấp huyện: 0.5			
4.1.3	Tỷ lệ giảm số lượng đơn vị sự nghiệp công lập so với năm 2015	1.00		
	Đạt tỷ lệ từ 10% trở lên: 1			
	Đạt tỷ lệ dưới 10% thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% giảm ĐVSN} \times 1.00}{10\%} \right]$			
4.2	Thực hiện các quy định về quản lý biên chế	2.50		

4.2.1	Thực hiện quy định về sử dụng biên chế hành chính	0.50		
	<i>Sử dụng không vượt quá số lượng biên chế hành chính được giao: 0.5</i>			
	<i>Sử dụng vượt quá số lượng biên chế hành chính được giao: 0</i>			
4.2.2	Thực hiện quy định về số lượng người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh	0.50		
	<i>Sử dụng không vượt quá số lượng người làm việc được giao: 0.5</i>			
	<i>Sử dụng vượt quá số lượng người làm việc được giao: 0</i>			
4.2.3	Tỷ lệ giảm biên chế so với năm 2015	1.50		
	<i>Đạt tỷ lệ từ 10% trở lên: 1.5</i>			
	<i>Đạt tỷ lệ dưới 10% thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
	$\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% giảm biên chế} \times 1.50}{10\%} \right]$			
5	XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC			
5.1	Thực hiện cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm	2.00		
5.1.1	Tỷ lệ cơ quan, tổ chức hành chính của tỉnh bố trí công chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt	1.00		
	<i>100% số cơ quan, tổ chức: 1</i>			
	<i>Từ 80% - dưới 100% số cơ quan, tổ chức: 0.5</i>			
	<i>Từ 60% - dưới 80% số cơ quan, tổ chức: 0.25</i>			
	<i>Dưới 60% số cơ quan, tổ chức: 0</i>			
5.1.2	Tỷ lệ đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh bố trí viên chức theo đúng vị trí việc làm được phê duyệt	1.00		
	<i>100% số đơn vị: 1</i>			
	<i>Từ 80% - dưới 100% số đơn vị: 0.5</i>			
	<i>Từ 60% - dưới 80% số đơn vị: 0.25</i>			
	<i>Dưới 60% số đơn vị: 0</i>			
5.2	Tuyển dụng công chức, viên chức	1.00		
5.2.1	Thực hiện quy định về tuyển dụng công chức tại CQCM cấp tỉnh, ĐVHC cấp huyện, cấp xã	0.50		
	<i>Đúng quy định: 0.5</i>			

	<i>Không đúng quy định: 0</i>			
5.2.2	Thực hiện quy định về tuyển dụng viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh.	0.50		
	<i>Đúng quy định: 0.5</i>			
	<i>Không đúng quy định: 0</i>			
5.3	Thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức theo thẩm quyền của tỉnh	1.00		
5.3.1	Thực hiện quy định về thi nâng ngạch công chức	0.5		
	<i>Đúng quy định: 0.5</i>			
	<i>Không đúng quy định: 0</i>			
5.3.2	Thực hiện quy định về thi, xét thăng hạng viên chức	0.5		
	<i>Đúng quy định: 0.5</i>			
	<i>Không đúng quy định: 0</i>			
5.4	Thực hiện quy định về bổ nhiệm vị trí lãnh đạo tại các cơ quan hành chính	0.75		
	<i>100% số lãnh đạo cấp sở và tương đương được bổ nhiệm đúng quy định: 0.25</i>			
	<i>100% số lãnh đạo cấp phòng thuộc sở và tương đương được bổ nhiệm đúng quy định: 0.25</i>			
	<i>100% số lãnh đạo cấp phòng thuộc UBND cấp huyện được bổ nhiệm đúng quy định: 0.25</i>			
5.5	Đánh giá, phân loại công chức, viên chức	0.75		
5.5.1	Thực hiện trình tự, thủ tục đánh giá, phân loại công chức, viên chức theo quy định	0.25		
	<i>Đúng quy định: 0.25</i>			
	<i>Không đúng quy định: 0</i>			
5.5.2	Chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức	0.50		
	<i>Trong năm không có cán bộ, công chức làm việc tại cơ quan nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện bị kỷ luật từ mức khiển trách trở lên: 0.25</i>			
	<i>Trong năm không có cán bộ, công chức cấp xã bị kỷ luật từ mức cảnh cáo trở lên: 0.25</i>			
5.6	Mức độ hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức	1.00		
	Hoàn thành từ 80% - 100% kế hoạch thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% hoàn thành} \times 1.00}{100\%} \right]$			

	<i>Hoàn thành dưới 80% kế hoạch: 0</i>			
5.7	<i>Cán bộ, công chức cấp xã</i>	1.00		
5.7.1	<i>Tỷ lệ đạt chuẩn của công chức cấp xã</i>	0.50		
	<i>100% số công chức cấp xã đạt chuẩn: 0.5</i>			
	<i>Từ 80% - dưới 100% số công chức cấp xã đạt chuẩn: 0.25</i>			
	<i>Dưới 80% số công chức cấp xã đạt chuẩn: 0</i>			
5.7.2	<i>Tỷ lệ đạt chuẩn của cán bộ cấp xã</i>	0.50		
	<i>100% số cán bộ cấp xã đạt chuẩn: 0.5</i>			
	<i>Từ 80% - dưới 100% số cán bộ cấp xã đạt chuẩn: 0.25</i>			
	<i>Dưới 80% số cán bộ cấp xã đạt chuẩn: 0</i>			

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;

- ...

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 16/12/2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.3 – SỞ TƯ PHÁP

STT (theo Chi số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
2	XÂY DỰNG VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT TẠI TỈNH			
2.1	Theo dõi thi hành pháp luật (TDTHPL)	2.00		
2.1.1	Thực hiện các hoạt động về TDTHPL	1.00		
	Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật: 0.25			
	Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật: 0.25			
	Điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật: 0.5			
2.1.2	Xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật	1.00		
	Ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả TDTHPL theo thẩm quyền: 1			
	Không ban hành đầy đủ văn bản xử lý hoặc kiến nghị xử lý kết quả TDTHPL theo thẩm quyền: 0			
2.2	Xử lý VBQPPL sau rà soát	1.50		
	Từ 70% - 100% số văn bản đã được xử lý hoặc kiến nghị xử lý thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{(\text{Tỷ lệ \% VB đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý}) \times 1.50}{100\%} \right]$			
	Dưới 70% số văn bản đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0			
2.3	Xử lý văn bản phát hiện sai phạm qua kiểm tra	1.50		
	Từ 70% - 100% số văn bản đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý thì điểm đánh giá được tính theo công thức $\left[\frac{(\text{Tỷ lệ \% số VB đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý}) \times 1.50}{100\%} \right]$			
	Dưới 70% số văn bản đã xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0			

Nơi nhận:

Sở Nội vụ;

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II

MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,

TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC

(Kèm theo Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 16/12/2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.4 – SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

STT (theo Chỉ số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
4	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH			
4.3	Thực hiện phân cấp quản lý	1.50		
4.3.1	Thực hiện các quy định về phân cấp quản lý do Chính phủ và các bộ, ngành ban hành	0.25		
	<i>Thực hiện đầy đủ các quy định: 0.25</i>			
	<i>Không thực hiện đầy đủ các quy định: 0</i>			
4.3.2	Thực hiện kiểm tra, đánh giá định kỳ đối với các nhiệm vụ quản lý nhà nước đã phân cấp cho cấp huyện, cấp xã	0.25		
	<i>Có thực hiện: 0.25</i>			
	<i>Không thực hiện: 0</i>			
4.3.3	Xử lý các vấn đề về phân cấp phát hiện qua kiểm tra	1.00		
	<i>100% số vấn đề phát hiện được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 1</i>			
	<i>Dưới 100% số vấn đề phát hiện được xử lý hoặc kiến nghị xử lý: 0</i>			
8	TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC VÀ CÁC CHỈ TIÊU PHÁT TRIỂN KT-XH CỦA TỈNH			
8.2	Mức độ thu hút đầu tư của tỉnh	1.00		
	<i>Cao hơn so với năm trước liền kề: 1</i>			
	<i>Bằng so với năm trước liền kề: 0.5</i>			
	<i>Thấp hơn so với năm trước liền kề: 0</i>			
8.3	Mức độ phát triển doanh nghiệp của tỉnh	2.00		
8.3.1	Tỷ lệ doanh nghiệp thành lập mới trong năm	1.00		
	<i>Tăng từ 30% trở lên so với năm trước liền kề: 1</i>			
	<i>Tăng từ 10% - dưới 30% so với năm trước liền kề thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
	$\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% tăng DN thành lập mới} \times 1.00}{30\%} \right]$			

STT (theo Chỉ số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
	Tăng dưới 10% so với năm trước liền kề: 0			
8.3.2	Tỷ lệ đóng góp vào thu ngân sách tỉnh của khu vực doanh nghiệp	1.00		
	Tăng so với năm trước liền kề: 1			
	Không tăng so với năm trước liền kề: 0			

Nơi nhận:

Sở Nội vụ;

....

GIÁM ĐỐC SỞ KẾ HOẠCH VÀ ĐẦU TƯ

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255 /KH-UBND ngày 16/12/2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.5 – SỞ TÀI CHÍNH

STT (theo Chi số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
6	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG			
6.1	Tổ chức thực hiện công tác tài chính - ngân sách	3.00		
6.1.1	Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước hàng năm	1.00		
	Đạt tỷ lệ giải ngân từ 90% trở lên so với kế hoạch được giao: 1			
	Đạt tỷ lệ giải ngân từ 60% - 90% so với kế hoạch được giao thì điểm đánh giá được tính theo công thức			
	Đạt tỷ lệ giải ngân dưới 60% so với kế hoạch được giao: 0			
6.1.2	Tổ chức thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách	1.00		
	100% số kiến nghị được thực hiện: 1			
	Từ 80% - dưới 100% số kiến nghị được thực hiện: 0.5			
	Dưới 80% số kiến nghị được thực hiện: 0			
6.1.3	Thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính tại cơ quan hành chính các cấp ở địa phương	1.00		
	Không có sai phạm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính được phát hiện trong năm đánh giá: 1			
	Có sai phạm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính được phát hiện trong năm đánh giá: 0			
6.2	Công tác quản lý, sử dụng tài sản công	2.00		
6.2.1	Ban hành quy định về phân cấp quản lý tài sản công theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công	0.50		
	Đã ban hành kịp thời: 0.5			
	Đã ban hành nhưng chưa kịp thời: 0.25			
	Chưa ban hành: 0			

6.2.2	Ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng điện tích chuyên dùng theo quy định tại Nghị định số 152/2017/NĐ-CP	0.50		
	<i>Đã ban hành và thực hiện công khai trên Cổng TTĐT của tỉnh: 0.5</i>			
	<i>Đã ban hành nhưng chưa thực hiện công khai trên Cổng TTĐT của tỉnh: 0.25</i>			
	<i>Chưa ban hành: 0</i>			
6.2.3	Ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng theo quy định tại Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg	0.50		
	<i>Đã ban hành và thực hiện công khai trên Cổng TTĐT của tỉnh: 0.5</i>			
	<i>Đã ban hành nhưng chưa thực hiện công khai trên Cổng TTĐT của tỉnh: 0.25</i>			
	<i>Chưa ban hành: 0</i>			
6.2.4	Kiểm tra việc thực hiện các quy định về quản lý tài sản công	0.50		
	<i>Có kiểm tra: 0.5</i>			
	<i>Không kiểm tra: 0</i>			
6.3	Thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập (SNCL)	3.50		
6.3.1	Số đơn vị SNCL tự bảo đảm chi thường xuyên	1.00		Chỉ tính đơn vị được giao mới, không tính giao lại
	<i>Có thêm từ 02 đơn vị trở lên: 1</i>			
	<i>Có thêm 01 đơn vị: 0.5</i>			
	<i>Không có thêm: 0</i>			
6.3.2	Số đơn vị SNCL tự bảo đảm một phần chi thường xuyên	0.50		Chỉ tính đơn vị được giao mới, không tính giao lại.
	<i>Có thêm từ 02 đơn vị trở lên: 0.5</i>			
	<i>Có thêm 01 đơn vị: 0.25</i>			
	<i>Không có thêm: 0</i>			
6.3.3	Thực hiện quy định về việc phân phối kết quả tài chính hoặc sử dụng kinh phí tiết kiệm chi thường xuyên trong năm tại các đơn vị SNCL	1.00		
	<i>Không có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 1</i>			
	<i>Có sai phạm được phát hiện trong năm đánh giá: 0</i>			
6.3.4	Tỷ lệ giảm chi trực tiếp ngân sách cho đơn vị sự nghiệp so với năm 2015	1.00		
	<i>Đạt tỷ lệ từ 10% trở lên: 1</i>			
	<i>Đạt tỷ lệ dưới 10% thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i>			
8	TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC VÀ CÁC CHỈ TIÊU PHÁT TRIỂN KT-XH CỦA TỈNH			

8.4	Thực hiện thu ngân sách hàng năm của tỉnh theo Kế hoạch được Chính phủ giao	1.50		
	<i>Vượt chỉ tiêu từ 5% trở lên: 1.5</i>			
	<i>Vượt chỉ tiêu từ 2% - dưới 5%: 1</i>			
	<i>Đạt hoặc vượt chỉ tiêu dưới 2%: 0.5</i>			
	<i>Không hoàn thành chỉ tiêu được giao: 0</i>			

Nơi nhận:

Sở Nội vụ;

...

GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255 /KH-UBND ngày 16/12 /2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.6 – SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

STT (theo Chi số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
7	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH			
7.4	Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (ISO 9001) theo quy định	1.50		
7.4.1	Tỷ lệ CQCM cấp tỉnh, ĐVHC cấp huyện công bố ISO 9001 theo quy định	0.50		
	100% số cơ quan, đơn vị: 0.5			
	Dưới 100% số cơ quan, đơn vị: 0			
7.4.2	Tỷ lệ đơn vị hành chính cấp xã công bố ISO 9001 theo quy định	0.50		
	Từ 60% số đơn vị trở lên: 0.5			
	Từ 40% - dưới 60% số đơn vị: 0.25			
	Dưới 40% số đơn vị: 0			
7.4.3	Tỷ lệ CQCM cấp tỉnh, ĐVHC cấp huyện thực hiện đúng việc duy trì, cải tiến ISO 9001 theo quy định	0.50		
	100% số cơ quan, đơn vị: 0.5			
	Dưới 100% số cơ quan, đơn vị: 0			

Ơi nhận:

Sở Nội vụ;

.....

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

(ký tên, đóng dấu)

PHỤ LỤC II
MẪU BẢNG ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CCHC
(Kèm theo Kế hoạch số 255/KH-UBND ngày 16/12/2019 của UBND Thành phố)

Biểu II.7 – SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

STT (theo Chỉ số)	Lĩnh vực/Tiêu chí/Tiêu chí thành phần	Điểm tối đa	Điểm tự đánh giá	Tài liệu kiểm chứng (Số, ký hiệu và ngày ban hành của văn bản)
1	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC			
1.4	Công tác tuyên truyền CCHC	1.00		
1.4.1	Mức độ hoàn thành kế hoạch tuyên truyền CCHC	0.50		
	<i>Hoàn thành 100% kế hoạch: 0.5</i>			
	<i>Hoàn thành dưới 100% kế hoạch: 0</i>			
1.4.2	Thực hiện các hình thức tuyên truyền CCHC	0.50		
	<i>Tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: 0.25</i>			
	<i>Tuyên truyền nội dung CCHC thông qua các hình thức khác: 0.25</i>			
7	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH			
7.1	Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) của tỉnh	4.50		
7.1.1	Triển khai Kiến trúc Chính quyền điện tử của tỉnh	0.50		
	<i>Tổ chức triển khai, duy trì và cập nhật Kiến trúc theo quy định: 0.5</i>			
	<i>Không tổ chức triển khai, duy trì và cập nhật Kiến trúc theo quy định: 0</i>			
7.1.2	Tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan hành chính nhà nước dưới dạng điện tử	1.00		
	<i>Từ 90% số văn bản trở lên: 1</i>			
	<i>Từ 60% - dưới 90% số văn bản thì điểm đánh giá được tính theo công thức</i> $\left[\frac{\text{Tỷ lệ \% số văn bản} \times 1.00}{90\%} \right]$			
	<i>Dưới 60% số văn bản: 0</i>			

Nơi nhận:

Sở Nội vụ;

GIÁM ĐỐC SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

(ký tên, đóng dấu)