

ỦY BAN DÂN TỘC

Số: 155/QĐ - UBĐT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 03 tháng 4 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Trường Cán bộ dân tộc**

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM ỦY BAN DÂN TỘC

Căn cứ Nghị định số 84/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ủy ban Dân tộc;

Căn cứ Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Hiệu trưởng Trường Cán bộ dân tộc,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí, chức năng

Trường Cán bộ dân tộc là đơn vị sự nghiệp công lập có chức năng phục vụ công tác quản lý nhà nước của Ủy ban Dân tộc, giúp Bộ trưởng, Chủ nhiệm Ủy ban Dân tộc (sau đây gọi là Bộ trưởng, Chủ nhiệm) đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc; thực hiện các dịch vụ công thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban Dân tộc.

Trường Cán bộ dân tộc là đơn vị dự toán cấp III; có tư cách pháp nhân, con dấu, tài khoản riêng, trụ sở đặt tại Thủ đô Hà Nội.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Trình Bộ trưởng, Chủ nhiệm phê duyệt và thực hiện kế hoạch ngắn hạn, dài hạn đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc theo quy định.

2. Thực hiện các khóa đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức Ủy ban Dân tộc, Cơ quan công tác dân tộc các cấp, cán bộ làm công tác dân tộc các bộ, ngành liên quan, cán bộ dân tộc thiểu số.

3. Xây dựng chương trình, biên soạn, xuất bản giáo trình, tập bài giảng, học liệu và sách tham khảo phục vụ công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc.

4. Nghiên cứu khoa học, phương pháp dạy, học phục vụ đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc.

5. Thực hiện, hợp tác thực hiện các đề án, dự án và nghiên cứu khoa học, liên kết với các đối tác trong nước và ngoài nước về các lĩnh vực có liên quan đến đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn kiến thức về dân tộc, công tác dân tộc, quản lý nhà nước về công tác dân tộc.

6. Cấp các văn bằng, chứng chỉ thuộc phạm vi đào tạo, bồi dưỡng của Trường theo quy định của nhà nước.

7. Xây dựng, kiện toàn bộ máy, tuyển dụng, quản lý, sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, giảng viên, cộng tác viên.

8. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế theo phân cấp của Bộ trưởng, Chủ nhiệm. Thực hiện các chế độ, chính sách, nhận xét, đánh giá và theo dõi việc chấp hành nội quy và hiệu quả công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của Trường Cán bộ dân tộc.

9. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng của Ủy ban Dân tộc để xây dựng, phát triển và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, tài chính, tài sản được giao theo quy định.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng, Chủ nhiệm giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Trường Cán bộ dân tộc có Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng, các Trường, Phó trường khoa chuyên môn, Trường, Phó trường phòng chức năng và các cán bộ, viên chức, giảng viên. Quan hệ công tác trong Trường theo chế độ thủ trưởng kết hợp với chế độ trực tuyến.

Hiệu trưởng do Bộ trưởng, Chủ nhiệm bổ nhiệm và miễn nhiệm; chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng, Chủ nhiệm và pháp luật về toàn bộ hoạt động của Trường.

Các Phó Hiệu trưởng do Bộ trưởng, Chủ nhiệm bổ nhiệm và miễn nhiệm theo đề nghị của Hiệu trưởng. Các Phó Hiệu trưởng giúp Hiệu trưởng phụ trách một số nhiệm vụ công tác của Trường và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

2. Các khoa chuyên môn, phòng chức năng, Trung tâm

a) Các khoa:

- Lý luận cơ bản;

- Quản lý nhà nước về công tác dân tộc;

- Dân tộc.

b) Các phòng:

- Đào tạo;

- Tổ chức - Hành chính - Quản trị;

- Kế hoạch - Tài vụ;

- Khoa học - Hợp tác quốc tế;

- Thông tin - Tư liệu, thư viện.

c) Trung tâm Hỗ trợ đào tạo và phát triển nhân lực vùng dân tộc và miền núi.

3. Hiệu trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm Trưởng, Phó các khoa, phòng và Trung tâm trên cơ sở thống nhất với Vụ Tổ chức Cán bộ và chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng, Chủ nhiệm và pháp luật về quyết định đó.

4. Hiệu trưởng ban hành chức năng, nhiệm vụ của các khoa, phòng và trung tâm; xây dựng Quy chế hoạt động, Quy chế Đào tạo, bồi dưỡng, Đề án tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính, các quy chế, quy định phục vụ công tác quản lý của Trường trình Bộ trưởng, Chủ nhiệm phê duyệt và tổ chức thực hiện.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký và thay thế Quyết định số 413/QĐ-UBND ngày 30/12/2008 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Cán bộ dân tộc.


Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Hiệu trưởng Trường Cán bộ dân tộc, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Chánh Văn phòng Ủy ban và Thủ trưởng các Vụ, đơn vị trực thuộc Ủy ban Dân tộc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- Bộ trưởng, Chủ nhiệm UBND;
- Các Thứ trưởng, Phó Chủ nhiệm UBND;
- Các tổ chức, đơn vị thuộc UBND;
- Vụ Đào tạo Đại học, Bộ GD&ĐT;
- Vụ Đào tạo, bồi dưỡng CCVC, Bộ Nội vụ;
- Cơ quan công tác dân tộc các tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Website UBND;
- Lưu: VT, TCCB (03b), Trường Cán bộ dân tộc (05b).

BỘ TRƯỞNG, CHỦ NHIỆM



(Handwritten signature)

Giàng Seo Phử