

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Chi nhánh Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia tại thành phố Đà Nẵng**

BỘ TRƯỞNG BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG

Căn cứ Nghị định số 48/2022/NĐ-CP ngày 26 tháng 7 năm 2022 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Thông tin và Truyền thông;

Căn cứ Quyết định số 26/QĐ-BTTTT ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Chi nhánh Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia tại thành phố Đà Nẵng là tổ chức trực thuộc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia, có chức năng giúp Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia xây dựng, quản lý, duy trì vận hành và khai thác hạ tầng phục vụ hoạt động cung cấp dịch vụ tin cậy theo quy định của pháp luật về giao dịch điện tử trên địa bàn các tỉnh, thành phố thuộc vùng Bắc Trung Bộ và duyên hải miền Trung, Tây Nguyên.

Chi nhánh Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia tại thành phố Đà Nẵng có con dấu và tài khoản để giao dịch theo quy định của pháp luật, có trụ sở tại thành phố Đà Nẵng.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Giúp Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia thực hiện nhiệm vụ của tổ chức cung cấp dịch vụ chứng thực chữ ký số quốc gia trên địa bàn được phân công, cụ thể:

a) Tham gia thẩm tra hồ sơ và cấp chứng thư số cho các tổ chức cung cấp dịch vụ tin cậy theo quy định pháp luật giao dịch điện tử;

b) Tham gia kiểm tra hoạt động của các tổ chức cung cấp dịch vụ tin cậy theo quy định pháp luật giao dịch điện tử; kiểm tra các hoạt động sử dụng chứng thư số nước ngoài được chấp nhận tại Việt Nam, chứng thư số nước ngoài được chấp nhận trong giao dịch quốc tế; kiểm tra các hệ thống xác thực điện tử theo quy định;

c) Phối hợp xử lý sự cố liên quan đến dịch vụ tin cậy theo quy định pháp luật giao dịch điện tử;

d) Tham gia thu thập, tổng hợp số liệu về dịch vụ tin cậy theo quy định của pháp luật giao dịch điện tử; Thu thập, đối soát số liệu thu phí dịch vụ duy trì hệ thống kiểm tra trạng thái chứng thư số và phí, lệ phí của các dịch vụ tin cậy.

2. Giúp Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia thực hiện nhiệm vụ phục vụ quản lý nhà nước về giao dịch điện tử của Bộ Thông tin và Truyền thông trên địa bàn được phân công:

a) Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, thúc đẩy sử dụng dịch vụ tin cậy theo quy định pháp luật giao dịch điện tử;

b) Phối hợp tiếp nhận, giải quyết khiếu nại, tố cáo và xử lý vi phạm pháp luật về dịch vụ tin cậy theo quy định pháp luật giao dịch điện tử trên địa bàn được phân công;

c) Tham gia thu thập, tổng hợp số liệu chữ ký điện tử và xác thực điện tử, chữ ký số và của các dịch vụ tin cậy theo quy định của pháp luật giao dịch điện tử.

3. Giúp Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia thực hiện nhiệm vụ quản trị và phát triển Trung tâm trên địa bàn được phân công:

a) Tổ chức, phối hợp tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm về giao dịch điện tử;

b) Cung cấp các dịch vụ tư vấn, tuyên truyền, sự kiện truyền thông, bồi dưỡng, chuyển giao công nghệ; cung cấp các dịch vụ khác phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và theo phân cấp, ủy quyền của Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia;

c) Nghiên cứu, đề xuất ứng dụng tiến bộ khoa học - kỹ thuật, chuyển đổi số phục vụ hoạt động của Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia.

4. Thực hiện nhiệm vụ quản trị nội bộ của Chi nhánh

a) Quản lý viên chức và người lao động; tài sản, hồ sơ, tài liệu, con dấu theo quy định của pháp luật, Bộ Thông tin và Truyền thông và phân cấp của Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia;

b) Quản lý tài chính và thực hiện việc mua bán, sửa chữa, bảo trì vật tư, thiết bị theo quy định của pháp luật, Bộ Thông tin và Truyền thông và phân cấp, ủy quyền của Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và số lượng người làm việc

1. Lãnh đạo Chi nhánh:

Chi nhánh Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia tại thành phố Đà Nẵng có Trưởng Chi nhánh và các Phó Trưởng Chi nhánh.

Trưởng Chi nhánh chịu trách nhiệm trước Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia và trước pháp luật về kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

Các Phó Trưởng Chi nhánh giúp Trưởng Chi nhánh điều hành các mặt công tác của Chi nhánh, chịu trách nhiệm trước Trưởng Chi nhánh và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Tổ chức bộ máy:

- Phòng Hành chính - Kế toán;
- Phòng Thông tin - Dịch vụ;
- Phòng Thẩm tra - Kỹ thuật.

Chức năng, nhiệm vụ và mối quan hệ công tác giữa các phòng của Chi nhánh do Trưởng Chi nhánh xây dựng trình Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia quyết định.

3. Số lượng người làm việc của Chi nhánh do Trưởng Chi nhánh xây dựng, trình Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia quyết định.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Giám đốc Trung tâm Chứng thực điện tử quốc gia và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *2/8*

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ trưởng và các Thứ trưởng;
- UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Công an, Ngân hàng, Cục Thuế, Kho bạc Nhà nước thành phố Đà Nẵng;
- Cơ quan chuyên trách CNTT, CDS thuộc các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Sở TTTT các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ;
- Công TTĐT của Bộ TTTT;
- Lưu: VT, TCCB, TXT⁽²⁰⁰⁾.

BỘ TRƯỞNG



Nguyễn Mạnh Hùng