

Số: *27* /QĐ-HĐTVTTHC

Hà Nội, ngày *23* tháng 3 năm 2012

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2012 và phân công thành viên tham gia Ban Công tác của Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TƯ VẤN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Quyết định số 539/QĐ-VPCP ngày 10 tháng 5 năm 2011 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc kiện toàn Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 540/QĐ-VPCP ngày 10 tháng 5 năm 2011 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc ban hành Quy chế làm việc của Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính;

Xét đề nghị của Tổ trưởng Tổ Thư ký Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch hoạt động năm 2012 và Phân công thành viên tham gia các Ban Công tác của Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính.

Điều 2. Kinh phí để triển khai thực hiện Kế hoạch hoạt động năm 2012 của Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính được lấy từ nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Cục Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Chính phủ trong

năm 2012 và các nguồn kinh phí khác từ thành viên Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các thành viên Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính, Cục Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Chính phủ và các cơ quan, tổ chức có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- TTg, các PTTg (để b/cáo);
- Thành viên Hội đồng Tư vấn cải cách TTHC;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ;
- UBND tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- VPCP: BTCN, các PCN, các Vụ: TH, TV, TCCB, Cục Quản trị, Cục Hành chính – Quản trị II, Công TTĐT;
- Lưu: VT, KSTT (5). **135**

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Ngô Hải Phan


www.LuatVietnam.vn




**A. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG NĂM 2012
CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN CẢI CÁCH TTHC**

Ban hành kèm theo Quyết định số 14/QĐ-HĐTVTTHC ngày 23 tháng 3 năm 2012
của Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện	Chủ trì thực hiện	Cách thức triển khai	Kết quả hoạt động
I. Tổng hợp phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính					
1.	Xây dựng mẫu tổng hợp phản ánh, kiến nghị	Tháng 1 – tháng 2	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký xây dựng các mẫu áp dụng cho phản ánh kiến nghị về TTHC chưa được thống kê hoặc thống kê chưa đúng, chưa đầy đủ trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC (sau đây viết tắt là CSDL); hành vi không đúng của cán bộ, công chức, cơ quan hành chính nhà nước; khó khăn, vướng mắc do các quy định hành chính về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống nhân dân.	Các mẫu tổng hợp phản ánh, kiến nghị sử dụng thống nhất trong HĐTV.
2.	Tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị của cá nhân, đơn vị thành viên thuộc tổ chức do thành viên HĐTV đại diện.	Tháng 1 – tháng 12	Thành viên HĐTV	Thành viên HĐTV: - Giao một đầu mỗi trực thuộc tổ chức do mình đại diện để tiếp nhận, tổng hợp ý kiến phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, đơn vị thành viên, gửi bản tổng hợp cho Cục Kiểm soát TTHC, Văn phòng Chính phủ (Cục KSTTHC). Các nội dung phản ánh kiến nghị gồm: + Các TTHC chưa được thống kê hoặc thống kê chưa đúng, chưa đầy đủ trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về	- Hoàn thiện CSDL trên cơ sở phản ánh của HĐTV về TTHC cần được thống kê, cập nhật trên CSDL. - Thông tin giúp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính thông qua việc xử lý các cán bộ,

			<p>TTHC (CSDL), gửi định kỳ theo tháng hoặc theo quý.</p> <p>+ Cán bộ, công chức, cơ quan hành chính nhà nước có hành vi không thực hiện, thực hiện không đúng các quy định hành chính hoặc tự đặt ra các quy định không đúng thẩm quyền, gửi tức thời cho Cục KSTTHC để giải quyết kịp thời.</p> <p>+ Khó khăn, vướng mắc do các quy định hành chính đang tồn tại về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống nhân dân; định kỳ gửi theo tháng hoặc theo quý.</p> <p>+ Các vấn đề về dự thảo các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC; gửi tức thời ngay khi phát hiện vấn đề để Cục KSTTHC kịp thời xem xét có ý kiến và trao đổi với Ban soạn thảo.</p>	<p>công chức, cơ quan hành chính nhà nước có hành vi không đúng quy định.</p>
3.	<p>Tổ chức hội thảo để thu thập các phản ánh, kiến nghị theo chủ đề; lấy ý kiến về các phương án cải cách quy định hành chính.</p>	<p>Tháng 1 – Tháng 12</p>	<p>Thành viên HĐTV</p> <p>- Từng thành viên HĐTV hoặc phối hợp với các thành viên HĐTV khác tổ chức các hội thảo theo chủ đề hoặc lồng ghép với các nội dung khác để lấy ý kiến các cá nhân, đơn vị thành viên thuộc tổ chức mình đại diện về các khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện các quy định về cơ chế, chính sách, TTHC; lấy ý kiến về các phương án cải cách quy định hành chính nhằm tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc đó; lấy ý kiến về các dự thảo văn bản QPPL để nâng cao chất lượng các quy định được ban hành.</p> <p>- Để tổ chức các hội thảo này, thành viên HĐTV thông báo cho Tổ Thư ký để Tổ Thư ký hỗ trợ tổ chức và phối hợp mời KSTTHC, thành viên HĐTV và các cơ quan có liên quan khác (nếu cần) tham gia.</p>	<p>- Tổ chức 15 hội thảo; - Bản tổng hợp phản ánh các khó khăn, vướng mắc và kiến nghị phương án cải cách sau mỗi buổi hội thảo.</p>


II. Nghiên cứu, đề xuất các sáng kiến cải cách và các vấn đề liên quan đến quy định và thủ tục hành chính theo từng nhóm lĩnh vực trọng tâm					
4.	Xây dựng mẫu báo cáo rà soát, đơn giản hóa TTHC	Tháng 2 – tháng 3	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký dự thảo mẫu báo cáo rà soát, đơn giản hóa TTHC.	Mẫu báo cáo rà soát, đơn giản hóa TTHC sử dụng thống nhất trong HĐTV.
5.	Xác định những thủ tục hoặc nhóm TTHC cần ưu tiên nghiên cứu rà soát, đơn giản hóa trong năm 2012.	Tháng 1 – Tháng 2	Thành viên HĐTV	Xuất phát từ những khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn hoạt động kinh doanh và đời sống và trên cơ sở danh mục các nhóm thủ tục được Thủ tướng đặt trọng tâm nghiên cứu rà soát trong năm, các thành viên HĐTV lựa chọn các lĩnh vực tham gia và chủ trì nghiên cứu	Danh sách thủ tục, nhóm TTHC mà các bộ, ngành và HĐTV ưu tiên rà soát trong năm 2012.
6.	Thành lập nhóm công tác theo lĩnh vực nghiên cứu và phân công chủ trì nghiên cứu cho từng đơn vị thành viên Hội đồng <i>(cụ thể nêu tại Phụ lục kèm theo)</i>	Tháng 3 – Tháng 4	Thành viên HĐTV	- Trên cơ sở danh sách thủ tục, nhóm TTHC cần ưu tiên nghiên cứu rà soát và khả năng của tổ chức mà thành viên HĐTV đại diện, thành viên HĐTV lựa chọn ngành, lĩnh vực để đăng ký chủ trì hoặc tham gia phối hợp nghiên cứu TTHC. - Tổ Thư ký có trách nhiệm hỗ trợ về tổ chức và hoạt động cho các nhóm công tác.	Hình thành 29 nhóm công tác để nghiên cứu, đơn giản hóa thủ tục/nhóm TTHC thuộc 29 lĩnh vực nghiên cứu
7.	Xây dựng kế hoạch nghiên cứu rà soát từng lĩnh vực cụ thể	Tháng 3	Thành viên HĐTV	- Thành viên HĐTV chỉ đạo các nhóm công tác lựa chọn những thủ tục, nhóm TTHC cụ thể sẽ nghiên cứu rà soát trong từng lĩnh vực và xây dựng kế hoạch rà soát các thủ tục, nhóm TTHC đó. - Kế hoạch rà soát cần được thành viên HĐTV chủ trì phê duyệt và gửi cho Tổ Thư ký để phối hợp tổ chức thực hiện.	Kế hoạch rà soát cụ thể của các nhóm công tác để nghiên cứu rà soát các nhóm lĩnh vực


	<p>8. Tổ chức thực hiện kế hoạch nghiên cứu rà soát: nghiên cứu, họp nhóm, làm việc với phòng chuyên môn của KSTTHC, hội thảo, hội nghị để trao đổi chuyên môn, thu thập thông tin, tham vấn đề phương án đơn giản hóa phục vụ cho hoạt động rà soát TTHC...</p>	<p>Tháng 3 – tháng 8</p>	<p>Nhóm công tác HĐTV</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trên cơ sở kế hoạch rà soát đã được phê duyệt, nhóm công tác chủ động tổ chức thực hiện. Việc rà soát mỗi thủ tục/ nhóm TTHC cần được giao cho một thành viên trong nhóm chủ trì. - Việc trao đổi, họp nhóm công tác, làm việc với phòng chuyên môn của KSTTHC được diễn ra theo nhiều hình thức linh hoạt (trực tiếp, điện thoại, email, video conference...). - Hội thảo, hội nghị có thể được tổ chức lồng ghép, kết hợp với các nội dung khác. - Các hoạt động này của nhóm công tác cần có sự phối hợp chặt chẽ với Tổ Thư ký. 	<p>Tổ chức 15 hội thảo, hội nghị và 50 buổi họp nhóm công tác, làm việc với các phòng chuyên môn của KSTTHC và các cơ quan liên quan.</p>
	<p>9. Hoàn thiện việc rà soát TTHC, xây dựng các phương án đơn giản hóa</p>	<p>Tháng 4 – tháng 8</p>	<p>Thành viên HĐTV</p>	<p>Thành viên HĐTV chỉ đạo các nhóm công tác trên cơ sở nghiên cứu những văn bản pháp luật liên quan; khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn; tham khảo kinh nghiệm quốc tế và sử dụng các công cụ đánh giá tác động đã được KSTTHC giới thiệu để hoàn thành việc rà soát TTHC, xây dựng phương án đơn giản hóa</p>	<p>Hồ sơ rà soát TTHC gửi cho KSTTHC, bao gồm: bản tóm tắt kết quả rà soát, các biểu mẫu rà soát và tính toán chi phí tuân thủ.</p>
	<p>10. Tổ chức nghiên cứu phản ánh, kiến nghị về những khó khăn, vướng mắc do các quy định hành chính về cơ chế, chính sách, TTHC liên quan đến hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp và đời sống nhân dân và nêu đề xuất cụ thể.</p>	<p>Tháng 1 – Tháng 12</p>	<p>Thành viên HĐTV</p>	<p>Đơn vị thành viên HĐTV được phân công chủ trì nghiên cứu lĩnh vực nào tổ chức nghiên cứu các phản ánh, kiến nghị trong lĩnh vực đó thông qua tổ chức nghiên cứu những văn bản pháp luật về quy định hành chính; nghiên cứu những khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn; tham khảo kinh nghiệm quốc tế và sử dụng các công cụ đánh giá tác động đã được KSTTHC giới thiệu để xây dựng phương án cải cách.</p>	<p>Các phương án cải cách quy định hành chính kèm theo đánh giá tác động và tính toán chi phí tuân thủ</p>

11.	Nghiên cứu, đóng góp ý kiến về quy định TTHC trong các dự thảo văn bản QPPL	Tháng 1 – tháng 12	Thành viên HĐTV	<p>- Khi nhận được đề nghị của KSTTHC và tùy vào mối quan tâm của đơn vị mình trong lĩnh vực tham vấn, thành viên HĐTV cử chuyên gia tham gia các buổi tham vấn do Cục KSTTHC tổ chức hoặc nghiên cứu, tham gia ý kiến bằng văn bản gửi cho KSTTHC trong các lĩnh vực được phân công chủ trì.</p> <p>- Chủ động gửi ý kiến đóng góp trực tiếp về các quy định TTHC trong các dự thảo văn bản QPPL về Cục KSTTHC cả khi không có đề nghị tham gia của Cục KSTTHC</p>	Tham gia ý kiến hoàn thiện quy định TTHC trong dự thảo văn bản QPPL
12.	Đề xuất các sáng kiến cải cách về quy định hành chính	Tháng 1 – tháng 12	Thành viên HĐTV	Từ thực tiễn trong nước và tham khảo kinh nghiệm của các nước trên thế giới, các thành viên chủ động đề xuất các sáng kiến cải cách mới trong những lĩnh vực được phân công chủ trì, cả về quy định hành chính và cách thức tổ chức thực hiện.	Các sáng kiến cải cách về quy định hành chính kèm theo đánh giá tác động và tính toán chi phí tuân thủ.
III. Giám sát, đánh giá công tác kiểm soát TTHC					
13.	Xây dựng phương pháp giám sát, đánh giá kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC của HĐTV	Tháng 2 – tháng 9	PCT Nguyễn Minh Mẫn	Tổ Thư ký phối hợp với IFC và các tổ chức thành viên khác của HĐTV nghiên cứu kinh nghiệm trong nước và quốc tế để xây dựng phương pháp huy động các cá nhân, tổ chức tham gia giám sát, đánh giá kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC	Phương pháp giám sát, đánh giá kết quả thực hiện công tác kiểm soát TTHC
14.	Tổ chức các đợt khảo sát (sử dụng phiếu khảo sát) tình hình thực hiện công tác kiểm soát TTHC của các bộ, ngành, địa phương	Tháng 3 – tháng 12	PCT Nguyễn Minh Mẫn	Tổ Thư ký xây dựng phiếu khảo sát và kế hoạch tổ chức thực hiện theo chủ đề.	<p>- Tổ chức 1 - 2 đợt khảo sát;</p> <p>- 02 Báo cáo kết quả khảo sát trình HĐTV</p>

15.	Tổ chức các đoàn công tác làm việc với một số bộ, ngành, địa phương về kết quả thực thi phương án đơn giản hóa đã được phê duyệt theo Đề án 30 và tình hình thực hiện kiểm soát TTHC	Tháng 3 – tháng 12	PCT Nguyễn Minh Mẫn	Tổ Thư ký xây dựng chương trình, nội dung đề trình lãnh đạo HĐTV tổ chức đoàn đi làm việc với các bộ, ngành, địa phương	- Tổ chức 1 - 2 đoàn đi làm việc với một số bộ, ngành, địa phương; - 01 Báo cáo giám sát, đánh giá trình HĐTV
16.	Xây dựng báo cáo tổng hợp về kết quả giám sát năm 2012 của HĐTV	Tháng 11 – tháng 12	PCT Nguyễn Minh Mẫn	Tổ Thư ký tổng hợp, dự thảo báo cáo giám sát, đánh giá công tác kiểm soát TTHC của HĐTV năm 2012	Báo cáo giám sát, đánh giá công tác kiểm soát TTHC của HĐTV năm 2012 trình phiên họp cuối năm của HĐTV
IV. Hoạt động truyền thông					
17.	Tham gia xây dựng kế hoạch truyền thông năm 2012 về công tác kiểm soát TTHC (lồng ghép trong Kế hoạch truyền thông của Cục KSTTHC)	Tháng 2- Tháng 3	PCT Ngô Hải Phan	Thành viên HĐTV tham gia ý kiến để hoàn thiện kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC do Cục KSTTHC chủ trì dự thảo	Quyết định của Bộ trưởng, Chủ nhiệm VPCP, Chủ tịch HĐTV phê duyệt Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC năm 2012.
18.	Tổ chức thực hiện công tác truyền thông theo Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC năm 2012	Tháng 3 – tháng 12	Thành viên HĐTV	Thành viên HĐTV tổ chức thực hiện truyền thông trong cơ quan, tổ chức mình đại diện theo Kế hoạch truyền thông đã được phê duyệt hoặc đề nghị của KSTTHC	Thay đổi nhận thức, hành vi của các đối tượng liên quan về công tác kiểm soát TTHC
19.	Tiếp tục phối hợp với Cục KSTTHC tổ chức cuộc thi “Chung tay cải cách thủ tục	Tháng 1 – Tháng 6	Thành viên HĐTV	Thực hiện các công việc theo đề nghị của Ban Tổ chức và Kế hoạch tổ chức cuộc thi.	Tổ chức thành công cuộc vận động toàn dân tham gia cải cách TTHC; nhận

	hành chính”				được các sáng kiến có giá trị về cải cách TTHC
20.	Tổ chức các sự kiện truyền thông để cập nhật kết quả cải cách và giới thiệu các phương pháp triển khai cải cách tới cộng đồng doanh nghiệp và người dân	Tháng 1 – tháng 12	Các thành viên HĐTV	- Các sự kiện cho từng nhóm đối tượng cụ thể: Nhóm cộng đồng doanh nghiệp nước ngoài, nhóm cộng đồng doanh nghiệp trong nước, nhóm người dân	Nâng cao nhận thức của khối tư nhân về hoạt động cải cách và kiểm soát TTHC
21.	Hỗ trợ Cục Kiểm soát TTHC xây dựng bộ nhận dạng thương hiệu hoạt động kiểm soát TTHC và các sản phẩm truyền thông	Tháng 3 – tháng 12	Ông Võ Quốc Thắng	Cán bộ truyền thông của Cục phối hợp chặt chẽ với Công ty Đồng Tâm để đảm bảo nội dung và chất lượng bộ nhận diện thương hiệu cũng như các sản phẩm truyền thông được sản xuất.	Nâng cao độ phủ của các hình ảnh về hoạt động kiểm soát TTHC qua nhiều hình thức khác nhau
22.	Thiết lập và duy trì diễn đàn trao đổi thông tin của HĐTV trên trang tin điện tử thutuchanhchinh.vn	Tháng 1 – tháng 12	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký thiết lập và duy trì diễn đàn trao đổi thông tin của HĐTV và các nhóm công tác trên trang tin điện tử thutuchanhchinh.vn	Hình thành diễn đàn trao đổi thông tin về cải cách TTHC theo các chủ đề nghiên cứu của Hội đồng
V. Các hoạt động thường xuyên khác					
23.	Xây dựng kế hoạch hoạt động của HĐTV năm 2012	Tháng 1- tháng 2	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký dự thảo, xin ý kiến các thành viên HĐTV để hoàn chỉnh, trình Chủ tịch HĐTV quyết định	Quyết định của Chủ tịch HĐTV phê duyệt Kế hoạch hoạt động của HĐTV năm 2012
24.	Xây dựng dự toán ngân sách hoạt động của HĐTV năm 2012	Tháng 1- tháng 2	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký nghiên cứu, tham gia ý kiến về phần dự toán ngân sách của HĐTV được bố trí chung trong ngân sách của KSTTHC	Dự toán ngân sách

	Huy động nguồn lực hỗ trợ cho hoạt động kiểm soát TTHC	Tháng 1 – tháng 12	Thành viên HĐTV	Trên cơ sở kế hoạch hoặc đề nghị của HĐTV, KSTTHC, thành viên HĐTV chủ động huy động các nguồn lực trong và ngoài tổ chức mình đại diện, nguồn lực quốc tế để hỗ trợ thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC, huy động thêm các Hiệp hội không thuộc HĐTV để tổ chức nghiên cứu trong các mảng lĩnh vực quan tâm. Hình thức hỗ trợ linh hoạt, như: hỗ trợ chuyên gia; tổ chức hội thảo, hội nghị; trang thiết bị; tài chính...	Đa dạng hóa nguồn lực hỗ trợ thực hiện công tác kiểm soát TTHC
	Họp HĐTV	Tháng 1 – tháng 12	Chủ tịch Vũ Đức Đam	- Tổ chức 02 phiên họp toàn thể do Chủ tịch HĐTV chủ trì họp phiên toàn thể. - Theo yêu cầu công việc, Chủ tịch hoặc các Phó Chủ tịch HĐTV tổ chức họp theo từng Ban của HĐTV để trao đổi về các nội dung chuyên đề	- Họp toàn thể: 2 cuộc họp; - Họp theo ban: 6 cuộc họp.
	Báo cáo hoạt động của HĐTV	Tháng 12	PCT Ngô Hải Phan	Tổ Thư ký dự thảo các báo cáo định kỳ về tình hình hoạt động của HĐTV hoặc các báo cáo chuyên đề, đột xuất khác theo yêu cầu công việc.	- Báo cáo định kỳ hàng quý về tình hình và kết quả hoạt động của HĐTV: 04 báo cáo; - Các báo cáo chuyên đề, đột xuất khác.
	Đơn đốc, kiểm tra, hướng dẫn, cung cấp thông tin, phối hợp hoạt động và các hoạt động khác	Tháng 1 – tháng 12	PCT Ngô Hải Phan	Theo yêu cầu công việc, Tổ Thư ký thực hiện việc đơn đốc, kiểm tra, hướng dẫn, cung cấp thông tin, phối hợp hoạt động và các hoạt động khác.	


Phụ lục I
PHẦN CÔNG CHỨC TRÌ LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU VÀ SOÁT
VÀ ĐỀ XUẤT SÁNG KIẾN CẢI CÁCH
(Ban hành kèm theo Kế hoạch hoạt động năm 2012 của
Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính được phê duyệt tại
Quyết định số 27 /QĐ-HĐTVTTHC ngày 23 tháng 3 năm 2012)

STT	Lĩnh vực	Chủ trì/đồng chủ trì
1.	Thuế	Ông Simon Andrews Ông Phạm Gia Túc
2.	Xuất nhập khẩu	Bà Đặng Phương Dung
3.	Hải quan	Ông Phạm Gia Túc
4.	Ngân hàng	Bà Trần Thị Hồng Hạnh
5.	Tín dụng nông thôn	Ông Hà Phúc Mịch
6.	Đầu tư nước ngoài	Ông Seogki Sun
7.	Đầu tư chung	Ông Nguyễn Đình Cung
8.	Đăng ký kinh doanh	Ông Nguyễn Đình Cung
9.	Đóng cửa doanh nghiệp	Ông Frederick Burke Ông Simon Andrews
10.	Đất đai	Ông Simon Andrews
11.	Xây dựng	Ông Mai Hữu Tín
12.	Kinh doanh bất động sản	Ông Võ Quốc Thắng
13.	Quy hoạch và quản lý đô thị	Ông Nguyễn Trọng Hòa
14.	Khoáng sản	Ông Brian O'Reilly
15.	Kinh doanh vận tải	Ông Phạm Gia Túc
16.	Nuôi trồng chế biến và xuất khẩu thủy sản	Ông Nguyễn Hữu Dũng
17.	Du lịch	Ông Nguyễn Hữu Thọ
18.	Giáo dục và đào tạo	Ông Dương Văn An Ông Brian O'Reilly
19.	Viễn thông/Sở hữu trí tuệ	Ông Frederick Burke
20.	Dược phẩm	Ông Alain Cany
21.	Quan hệ lao động	Ông Nguyễn Đức Thuận
22.	Bảo hiểm y tế	Bà Nguyễn Thị Kim Thúy

23.	Bảo hiểm xã hội / bảo hiểm thất nghiệp	Ông Trần Tiến Hòa
24.	Chế độ chính sách người có công	Ông Phạm Hữu Bồng
25.	Khoa học & Công nghệ	Ông Phạm Văn Tân
26.	Quản lý cư trú	Ông Hồ Kỳ Minh
27.	Chứng thực	Ông Đỗ Ngọc Thịnh
28.	Quốc tịch	Ông Đỗ Ngọc Thịnh
29.	Xuất nhập cảnh	Ông Đỗ Ngọc Thịnh

www.LuatVietnam.vn



**PHÂN CÔNG THÀNH VIÊN THAM GIA CÁC BAN CÔNG TÁC
CỦA HỘI ĐỒNG TƯ VẤN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**
*Ban hành kèm theo Quyết định số 27 /QĐ-HĐTVTTHC ngày 23 tháng 03
năm 2012 của Chủ tịch Hội đồng Tư vấn cải cách thủ tục hành chính*

Đề tạo điều kiện thuận lợi cho các thành viên Hội đồng Tư vấn cải cách TTHC trong việc trao đổi, tổ chức công việc nhằm hoàn thành các trách nhiệm quy định tại Quy chế làm việc của Hội đồng, căn cứ vào thể mạnh và khả năng của các thành viên Hội đồng, Hội đồng được chia thành các Ban công tác như sau:

I. Ban công tác Truyền thông

1. Ông Ngô Hải Phan, Phó Chủ tịch Hội đồng (phụ trách Ban công tác).
2. Bà Nguyễn Thị Kim Thúy, Ủy viên Hội đồng.
3. Ông Hà Phúc Mịch, Ủy viên Hội đồng.
4. Ông Phạm Hữu Bồng, Ủy viên Hội đồng.
5. Ông Dương Văn An, Ủy viên Hội đồng.
6. Ông Trần Tiến Hòa, Ủy viên Hội đồng.
7. Ông Phạm Gia Túc, Ủy viên Hội đồng.
8. Ông Phạm Văn Tân, Ủy viên Hội đồng.
9. Ông Alain Cany, Ủy viên Hội đồng.
10. Ông Alexandre Legendre, Ủy viên Hội đồng.

II. Ban công tác giám sát, đánh giá

1. Ông Nguyễn Minh Mẫn, Phó Chủ tịch Hội đồng (phụ trách Ban công tác).
2. Ông Ngô Hải Phan, Phó Chủ tịch Hội đồng
3. Bà Nguyễn Thị Kim Thúy, Ủy viên Hội đồng
4. Ông Hà Phúc Mịch, Ủy viên Hội đồng
5. Ông Phạm Hữu Bồng, Ủy viên Hội đồng
6. Ông Dương Văn An, Ủy viên Hội đồng
7. Ông Trần Tiến Hòa, Ủy viên Hội đồng
8. Ông Phạm Gia Túc, Ủy viên Hội đồng
9. Ông Simon Andrews, Ủy viên Hội đồng (hỗ trợ xây dựng phương pháp giám sát, đánh giá kết quả thực hiện kiểm soát TTHC).

III. Ban công tác cải cách TTHC thuộc lĩnh vực kinh tế

1. Ông Ngô Hải Phan, Phó Chủ tịch Hội đồng (phụ trách Ban công tác).
2. Ông Phạm Gia Túc, Ủy viên Hội đồng

3. Ông Võ Quốc Thắng, Ủy viên Hội đồng
4. Ông Mai Hữu Tín, Ủy viên Hội đồng
5. Bà Trần Thị Hồng Hạnh, Ủy viên Hội đồng
6. Ông Nguyễn Hữu Thọ, Ủy viên Hội đồng
7. Bà Đặng Phương Dung, Ủy viên Hội đồng
8. Ông Nguyễn Đức Thuận, Ủy viên Hội đồng
9. Ông Nguyễn Hữu Dũng, Ủy viên Hội đồng
10. Ông Alain Cany, Ủy viên Hội đồng
11. Ông Frederick Burke, Ủy viên Hội đồng
12. Ông Brian O'Reilly, Ủy viên Hội đồng
13. Ông Seck Yee Chung, Ủy viên Hội đồng
14. Ông Seogki Sun, Ủy viên Hội đồng
15. Ông Simon Andrews, Ủy viên Hội đồng
16. Ông Nguyễn Đình Cung, Ủy viên Hội đồng

IV. Ban công tác cải cách TTHC thuộc lĩnh vực xã hội

1. Ông Ngô Hải Phan, Phó Chủ tịch Hội đồng (phụ trách Ban công tác).
2. Bà Nguyễn Thị Kim Thúy, Ủy viên Hội đồng
3. Ông Hà Phúc Mịch, Ủy viên Hội đồng
4. Ông Phạm Hữu Bông, Ủy viên Hội đồng
5. Ông Dương Văn An, Ủy viên Hội đồng
6. Ông Trần Tiến Hòa, Ủy viên Hội đồng
7. Ông Phạm Văn Tân, Ủy viên Hội đồng
8. Ông Đỗ Ngọc Thịnh, Ủy viên Hội đồng
9. Ông Nguyễn Đức Thuận, Ủy viên Hội đồng
10. Ông Nguyễn Trọng Hòa, Ủy viên Hội đồng
11. Ông Hồ Kỳ Minh, Ủy viên Hội đồng

V. Ban công tác huy động nguồn lực hỗ trợ

1. Ông Ngô Hải Phan, Phó Chủ tịch Hội đồng
2. Ông Phạm Gia Túc, Ủy viên Hội đồng
3. Ông Nguyễn Đức Thuận, Ủy viên Hội đồng
4. Ông Mai Hữu Tín, Ủy viên Hội đồng
5. Ông Alain Cany, Ủy viên Hội đồng
6. Ông Simon Andrews, Ủy viên Hội đồng