

Số: 3040 /QĐ-UBND

Hà Nội, ngày 09 tháng 7 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt chỉ tiêu và ban hành Kế hoạch xét tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;*

*Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010;*

*Căn cứ Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;*

*Căn cứ Quyết định số 14/2017/QĐ-UBND ngày 13/4/2017 của UBND thành phố Hà Nội ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Quyết định số 6999/QĐ-UBND ngày 06/12/2019 của UBND thành phố Hà Nội về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2020 của thành phố Hà Nội;*

*Căn cứ Quyết định số 514/QĐ-UBND ngày 31/01/2020 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực công chức, viên chức, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp, chính quyền địa phương thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 1749/TTr-SNV ngày 25/6/2020 về việc đề nghị phê duyệt chỉ tiêu và ban hành kế hoạch xét tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.**

1. Phê duyệt chỉ tiêu tuyển dụng viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020, tổng số chỉ tiêu tuyển dụng bằng hình thức xét tuyển là 03 người (Có biểu chi tiết kèm theo).

2. Ban hành Kế hoạch xét tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020.

**Điều 2.** Giao Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư chỉ đạo tổ chức thực hiện tuyển dụng viên chức đúng quy định pháp luật.

**Điều 3.**

Chánh Văn phòng UBND Thành phố, Giám đốc Sở Nội vụ Hà Nội, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, các cơ quan, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Chủ tịch UBND TP (để báo cáo);
- PCT TT UBND TP: Nguyễn Văn Sửu,
- VP UBND TP: PCVP Võ Tuấn Anh ; NC, TKBT, KT;
- Lưu: VT, SNV(ccvc).

23185- 9

T/M. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHOTO CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Sửu

## **KẾ HOẠCH**

**Xét tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ  
doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020**  
(Kèm theo Quyết định số **3040 /QĐ-UBND** ngày **09 tháng 7 năm 2020**  
của **UBND thành phố Hà Nội**)

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Tuyển dụng bổ sung đội ngũ viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

#### **2. Yêu cầu**

Việc tuyển dụng viên chức đảm bảo công khai, khách quan, dân chủ, công bằng và theo đúng quy định của pháp luật.

### **II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG**

Tổng chỉ tiêu tuyển dụng 03 người (có biểu chi tiết kèm theo).

### **III. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, PHIẾU ĐĂNG KÝ TUYỂN DỤNG**

Người đăng ký dự tuyển viên chức vào làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp cần tuyển dụng và có đủ các điều kiện sau đây:

#### **1. Điều kiện đăng ký dự tuyển**

1.1. Người có đủ có điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Tuổi đời dự tuyển từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

## **2. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký**

2.1. Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ vào một vị trí việc làm (*nếu đăng ký dự tuyển vào từ 2 vị trí trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển*), người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

2.2. Sau khi có thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến Sở Kế hoạch và Đầu tư để xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên (nếu có) ...theo yêu cầu để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng theo quy định.

2.3. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc Sở Kế hoạch và Đầu tư phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển.

2.4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Giao Sở Kế hoạch và Đầu tư thông báo cụ thể.

## **IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG**

**1. Hình thức tuyển dụng:** Xét tuyển 02 vòng theo quy định tại Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

**2. Nội dung xét tuyển:** Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư chịu trách nhiệm lựa chọn cách thức tổ chức phỏng vấn hoặc thực hành để kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển theo quy định của Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ và thông báo cụ thể, chi tiết, công khai tới người đăng ký dự tuyển.

## **V. KINH PHÍ**

Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và ngân sách cấp.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Sở Kế hoạch và Đầu tư**

- Quyết định thành lập Hội đồng xét tuyển viên chức và tổ chức thực hiện theo quy định của Nghị định số 161/2018/NĐ-CP, xây dựng lịch chi tiết việc tổ chức thực hiện tuyển dụng, công khai kế hoạch, chỉ tiêu tuyển dụng theo trình tự, thủ tục quy định tại Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; theo đúng Quy chế xét

tuyển viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Quyết định số 546/QĐ-BNV ngày 12/7/2019 của Bộ Nội vụ về công bố thủ tục hành chính về lĩnh vực công chức, viên chức thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; Quyết định số 514/QĐ-UBND ngày 31/01/2020 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt các quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực công chức, viên chức, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp, chính quyền địa phương thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nội vụ thành phố Hà Nội; cụ thể:

- Thành lập Ban Giám sát để giám sát quá trình tổ chức thực hiện xét tuyển viên chức;

- Phê duyệt nội dung ôn tập, hình thức tổ chức sát hạch;
- Quyết định công nhận kết quả tuyển dụng viên chức;
- Tổng hợp kết quả tuyển dụng, báo cáo UBND Thành phố qua Sở Nội vụ.
- Hướng dẫn Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa ký hợp đồng làm việc với người trúng tuyển theo quy định;

## **2. Hội đồng xét tuyển viên chức**

- Thành lập các Ban giúp việc để tổ chức xét tuyển theo quy định;
- Lập dự toán kinh phí tổ chức thi tuyển;
- Trình Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư phê duyệt nội dung, tài liệu ôn tập, tổ chức ôn tập, tổ chức xét tuyển theo quy định;
- Tổ chức xét tuyển vòng 1 và vòng 2 theo quy định;
- Thông báo điểm xét tuyển viên chức;
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo theo thẩm quyền có liên quan đến công tác tuyển dụng;
- Trình Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư công nhận kết quả tuyển dụng.

## **3. Sở Nội vụ**

Phối hợp với Sở Kế hoạch và Đầu tư hướng dẫn chi tiết các bước tổ chức thực hiện tuyển dụng, kiểm tra, thanh tra công tác tuyển dụng viên chức theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư năm 2020. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, báo cáo về UBND Thành phố (qua Sở Nội vụ) để nghiên cứu, xem xét giải quyết./.



**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

**CHỈ TIÊU XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC VÀO TT HỖ TRỢ DOANH NGHIỆP NHỎ VÀ VỪA THUỘC SỞ KH&ĐT NĂM 2020**

(Kèm theo Quyết định số 3040 /QĐ-UBND ngày 09 tháng 7 năm 2020 của UBND Thành phố )

TT	Đơn vị cần tuyển	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số chức danh nghề nghiệp	Số lượng tuyển	Trình độ đào tạo, ngành, chuyên ngành cần tuyển
1	Phòng Hành chính - Tổ chức	Công nghệ thông tin	Chuyên viên	01.003	1	Đại học trở lên: Công nghệ thông tin.
2	Phòng đào tạo	Quản lý đào tạo	Chuyên viên	01.003	1	Đại học trở lên: Luật Kinh tế.
3	Phòng Nghiên cứu phát triển và quản lý Vườn ươm doanh nghiệp	Nghiên cứu phát triển và quản lý vườn ươm doanh nghiệp	Chuyên viên	01.003	1	Đại học trở lên: Quản trị kinh doanh.
	<b>Cộng</b>				<b>3</b>	