

Số: 427 /QĐ-BGTVT

Hà Nội, ngày 01 tháng 3 năm 2012

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp  
năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải**

**BỘ TRƯỞNG BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

Căn cứ Nghị định số 51/2008/NĐ-CP ngày 22 tháng 4 năm 2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Nghị định số 66/2008/NĐ-CP ngày 28 tháng 5 năm 2008 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Pháp chế,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Bộ, Chánh Thanh tra Bộ, Vụ trưởng các Vụ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Tư pháp;
- Các Thứ trưởng;
- Các Sở GTVT;
- Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;
- Các Hiệp hội trong lĩnh vực GTVT;
- Website Bộ GTVT;
- Lưu: VT, PC.



**Đinh La Thăng**

**KẾ HOẠCH**

**Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 424/QĐ-BGTVT*  
*ngày 01 tháng 3 năm 2012 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải)*

Thực hiện Nghị định số 66/2008/NĐ-CP ngày 28/5/2008 của Chính phủ về hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, Bộ Giao thông vận tải ban hành Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải (sau đây gọi là Kế hoạch) như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm thông tin pháp lý nhanh chóng, kịp thời cho doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác và tổ chức, cá nhân kinh doanh trong lĩnh vực giao thông vận tải (sau đây gọi là doanh nghiệp); phổ biến, bồi dưỡng kiến thức pháp luật kinh doanh cho người quản lý doanh nghiệp; bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ pháp chế cho doanh nghiệp kinh doanh trong lĩnh vực giao thông vận tải.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp được tiếp cận, sử dụng thông tin đăng tải trên trang thông tin điện tử của Bộ, được giải đáp pháp luật, cung cấp văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý của Nhà nước trong ngành Giao thông vận tải (không thuộc danh mục văn bản bí mật nhà nước) mà doanh nghiệp quan tâm yêu cầu được cung cấp, bảo đảm sản xuất kinh doanh đúng pháp luật, ngăn ngừa sự rủi ro trong hoạt động của doanh nghiệp.

- Xây dựng hệ thống tổ chức thực hiện hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp, nâng cao năng lực các Vụ, Tổng cục, Cục trong Bộ Giao thông vận tải tham gia tổ chức thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; nâng cao công tác quản lý nhà nước bằng pháp luật đối với các doanh nghiệp.

**II. ĐỐI TƯỢNG ĐƯỢC HỖ TRỢ PHÁP LÝ**

Doanh nghiệp, hợp tác xã, tổ hợp tác và tổ chức, cá nhân kinh doanh trong lĩnh vực giao thông vận tải.

**III. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG HỖ TRỢ PHÁP LÝ**

**1. Xây dựng và khai thác các cơ sở dữ liệu pháp luật phục vụ hoạt động của doanh nghiệp**

- Xây dựng, duy trì, cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải để đăng tải trên trang thông tin điện tử của Bộ Giao thông vận tải (sau

đây gọi là Website Bộ Giao thông vận tải), trừ các văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Doanh nghiệp được tiếp cận, sử dụng miễn phí các thông tin cập nhật trong cơ sở dữ liệu về văn bản quy phạm pháp luật trên Website Bộ Giao thông vận tải. Trong trường hợp văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải có hiệu lực pháp luật mà chưa được đăng tải trên Website Bộ Giao thông vận tải thì doanh nghiệp có quyền đề nghị Bộ Giao thông vận tải (qua Vụ Pháp chế) cập nhật và đăng tải văn bản đó.

- Trên cơ sở rà soát, hệ thống hóa văn bản, Vụ Pháp chế có trách nhiệm đăng trên Website Bộ Giao thông vận tải các văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải hết hiệu lực.

## **2. Xây dựng tài liệu giới thiệu, xây dựng chuyên mục phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật**

Các Vụ, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ (sau đây gọi tắt là các Vụ), Tổng cục, Cục thuộc Bộ căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao thực hiện các công việc sau:

- Biên soạn tài liệu giới thiệu, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải;

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan cho doanh nghiệp bằng nhiều hình thức phù hợp;

- Xây dựng và thực hiện chuyên mục phổ biến pháp luật trên Website Bộ Giao thông vận tải và Website của các Tổng cục, Cục.

## **3. Giải đáp pháp luật cho doanh nghiệp**

a) Doanh nghiệp có quyền yêu cầu Sở Giao thông vận tải thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh giải đáp pháp luật trong phạm vi ngành, lĩnh vực do mình quản lý có liên quan đến hoạt động của doanh nghiệp.

b) Trong trường hợp việc giải đáp pháp luật của Sở Giao thông vận tải thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh nêu tại điểm a nêu trên chưa đáp ứng được yêu cầu của doanh nghiệp thì doanh nghiệp có quyền yêu cầu Bộ Giao thông vận tải giải đáp các vấn đề liên quan đến ngành Giao thông vận tải theo quy định tại Điều 10 Nghị định số 66/2008/NĐ-CP.

c) Việc giải đáp pháp luật được thực hiện thông qua các hình thức sau đây:

- Đề nghị giải đáp gửi bằng văn bản về Bộ Giao thông vận tải theo địa chỉ: Bộ Giao thông vận tải, số 80, Trần Hưng Đạo, Hà Nội.

- Đề nghị giải đáp thông qua mạng điện tử gửi về Bộ Giao thông vận tải qua địa chỉ: [hotrohpaplydoanhnghiep@mt.gov.vn](mailto:hotrohpaplydoanhnghiep@mt.gov.vn).

- Đề nghị giải đáp trực tiếp hoặc thông qua điện thoại: 04.39420189, 04.39427665.

- Các hình thức khác theo quy định của pháp luật.

d) Các Vụ, Tổng cục, các Cục thuộc Bộ theo chức năng nhiệm vụ của mình có trách nhiệm phối hợp với Vụ Pháp chế và có văn bản trả lời Vụ Pháp chế trong thời hạn 07 ngày làm việc kể từ khi có đề nghị của Vụ Pháp chế để Vụ Pháp chế trả lời hoặc tham mưu cho Lãnh đạo Bộ trả lời trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ khi nhận được đề nghị giải đáp pháp luật của doanh nghiệp.

Trường hợp vấn đề phức tạp và còn nhiều ý kiến khác nhau thì các Vụ, Tổng cục, Cục thuộc Bộ theo chức năng nhiệm vụ của đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Vụ Pháp chế và có văn bản trả lời Vụ Pháp chế trong thời hạn 15 ngày làm việc kể từ khi có đề nghị của Vụ Pháp chế để Vụ Pháp chế trả lời hoặc tham mưu cho Lãnh đạo Bộ trả lời trong thời hạn 30 ngày làm việc.

đ) Việc giải đáp pháp luật này không áp dụng đối với các yêu cầu giải đáp pháp luật của doanh nghiệp về những trường hợp cụ thể liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

e) Vụ Pháp chế chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ để tổ chức giải đáp pháp luật cho các doanh nghiệp theo quy định tại Kế hoạch này.

#### **4. Tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp về hoàn thiện pháp luật**

Vụ Pháp chế chủ trì tiếp nhận, tổng hợp kiến nghị của doanh nghiệp liên quan đến các quy định pháp luật của ngành Giao thông vận tải, chuyển đến các cơ quan liên quan để tổ chức sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Bộ Giao thông vận tải hoặc trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền xem xét, quyết định việc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực giao thông vận tải.

#### **5. Xây dựng và tổ chức thực hiện các kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp**

Các Vụ, Tổng cục, Cục thuộc Bộ căn cứ nhu cầu hỗ trợ pháp lý của các doanh nghiệp thuộc ngành và kế hoạch ban hành văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải, xây dựng kế hoạch chi tiết để hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thuộc lĩnh vực do Vụ, Tổng cục, Cục quản lý bằng các hình thức phù hợp (phân công cụ thể tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này).

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị**

###### **a) Các Vụ, Tổng cục, Cục thuộc Bộ:**

- Thực hiện các nội dung hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp thuộc lĩnh vực mình quản lý theo Mục III của Kế hoạch này;

- Xây dựng Dự toán kinh phí bảo đảm cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của cơ quan, đơn vị theo Kế hoạch xây dựng dự toán ngân sách hàng năm của cơ quan, đơn vị trình Bộ (qua Vụ Pháp chế và Vụ Tài chính) để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Bộ phê duyệt;

- Văn phòng Bộ, Tổng cục, các Cục bố trí đủ ngân sách theo Kế hoạch đã được phê duyệt bảo đảm cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của cơ quan, đơn vị.

###### **b) Vụ Pháp chế**

- Theo dõi, đôn đốc thực hiện Kế hoạch hỗ trợ cho doanh nghiệp năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải;

- Thực hiện các nhiệm vụ theo phân công tại Mục I của Phụ lục kèm theo Kế hoạch này;

- Phối hợp với Vụ Tài chính lập dự toán ngân sách chi cho hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trình Bộ trưởng phê duyệt.

- Tổng hợp, báo cáo Bộ Tư pháp theo quy định.

###### **c) Vụ Tài chính**

- Thực hiện nhiệm vụ theo phân công tại Mục II của Phụ lục kèm theo Kế hoạch này;

- Xây dựng dự toán, cân đối kinh phí trong Dự toán ngân sách năm 2012 của Bộ Giao thông vận tải để bố trí ngân sách cho từng đơn vị đảm bảo cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; đồng thời tìm kiếm nguồn viện trợ của các Tổ chức quốc tế để hỗ trợ cho công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp ngành Giao thông vận tải;

- Chủ trì, phối hợp với Vụ Pháp chế, các Vụ, Tổng cục, Cục thuộc Bộ lập dự toán ngân sách chi cho hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trình Bộ trưởng phê duyệt.

- Hướng dẫn chế độ quản lý và sử dụng kinh phí hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp theo chế độ tài chính hiện hành.

#### **d) Trung tâm Công nghệ thông tin**

Phối hợp với Vụ Pháp chế xây dựng, củng cố và duy trì các chuyên trang, chuyên mục thông tin phục vụ công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trong ngành Giao thông vận tải trên Website Bộ Giao thông vận tải theo nội dung tại khoản 1 Mục III của Kế hoạch này.

#### **2. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp do ngân sách nhà nước cấp và được thực hiện theo quy định tại Thông tư liên tịch số 157/2010/TTLT-BTC-BTP ngày 12/10/2010 của Bộ Tài chính và Bộ Tư pháp và các nguồn kinh phí khác.

#### **3. Chế độ báo cáo**

Trước ngày 30/11/2012, các Vụ, Tổng cục, Cục thuộc Bộ báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này về Bộ Giao thông vận tải (qua Vụ Pháp chế) để tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng và Bộ Tư pháp.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các Vụ, Tổng cục, Cục báo cáo Bộ Giao thông vận tải (qua Vụ Pháp chế) để tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng./.

**PHỤ LỤC . PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH HỖ TRỢ PHÁP LÝ  
CHO DOANH NGHIỆP NĂM 2012 CỦA BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI**

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Cơ quan chủ trì Cơ quan phối hợp</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Dự kiến nguồn kinh phí</b>
<b>I</b>		<b>Vụ Pháp chế</b>		
1	Xây dựng bổ sung chuyên mục Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp tại Trang Phổ biến và giáo dục pháp luật trên Website Bộ GTVT	TTCNTTin	Tháng 3/2012	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
2	Cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật về GTVT trên Website Bộ GTVT	Văn phòng Bộ, TTCNTTin	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
3	Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật về giao thông vận tải hết hiệu lực trình Bộ trưởng ký quyết định công bố vào 30/6, 31/12 hàng năm.	Văn phòng Bộ, TTCNTTin.	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
4	Chủ trì, phối hợp với các Vụ, Tổng cục, Cục tổ chức giải đáp pháp luật theo Điều 10 Nghị định số 66/2008/NĐ-CP khi có yêu cầu của doanh nghiệp gửi đến Bộ GTVT.	Các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
5	Biên soạn, in ấn và phát hành Tuyến tập các văn bản quy phạm pháp luật về kinh doanh vận tải đường bộ.	Văn phòng Bộ	Quý III/2012	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
6	Xây dựng Quy chế thực hiện công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp của Bộ Giao thông vận tải.	Các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ	Tháng 6/2012	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác

II		<u>Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Vụ tham mưu thuộc Bộ</u>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức triển khai, phổ biến các văn bản QPPL (do các Vụ chủ trì trình) bằng nhiều hình thức phù hợp.</li> <li>- Phối hợp với Vụ Pháp chế trong việc thực hiện giải đáp pháp luật.</li> </ul>	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
III		<u>Các Tổng cục, Cục thuộc Bộ</u>		
1	Đăng tải các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực do cơ quan mình phụ trách, các quy định về thủ tục hành chính trên Website Tổng cục, Cục	Vụ Pháp chế, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Vụ, Tổng cục, Cục có liên quan	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
2	Biên soạn, phát hành, phổ biến, giới thiệu các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực do cơ quan mình phụ trách	Vụ Pháp chế, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Vụ, Tổng cục, Cục có liên quan	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
3	Tổ chức diễn đàn, đối thoại với doanh nghiệp để tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp về hoàn thiện pháp luật	Vụ Pháp chế, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Vụ, Tổng cục, Cục có liên quan	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác
4	Phối hợp với Vụ Pháp chế trong việc thực hiện giải đáp pháp luật.	Vụ Pháp chế, Văn phòng Bộ, Thanh tra Bộ, các Vụ, Tổng cục, Cục có liên quan	Cả năm	Ngân sách và các nguồn hỗ trợ khác