

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Vụ Gia đình**

BỘ TRƯỞNG BỘ VĂN HOÁ, THỂ THAO VÀ DU LỊCH

Căn cứ Nghị định số 123/2016/NĐ-CP ngày 01 tháng 9 năm 2016 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 79/2017/NĐ-CP ngày 17 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Gia đình và Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Vụ Gia đình là tổ chức thuộc Bộ Văn hoá, Thể thao và Du lịch có chức năng tham mưu giúp Bộ trưởng thực hiện quản lý nhà nước về công tác gia đình; quản lý nhà nước các dịch vụ công thuộc lĩnh vực gia đình theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Xây dựng, trình Bộ trưởng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch dài hạn, trung hạn, hàng năm, các chương trình hành động và các văn bản khác thuộc phạm vi quản lý nhà nước về lĩnh vực gia đình.

2. Tham mưu, giúp Bộ trưởng chỉ đạo hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, chương trình, kế hoạch, các đề án, dự án về lĩnh vực gia đình đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc phê duyệt.

3. Xây dựng cơ sở dữ liệu về gia đình; hướng dẫn thu thập, lưu trữ và sử dụng cơ sở dữ liệu về gia đình.

4. Tham mưu, giúp Bộ trưởng chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện tuyên truyền, giáo dục đạo đức, lối sống, cách ứng xử trong gia đình; phòng ngừa tệ nạn xã hội xâm nhập vào gia đình.



5. Tham mưu, giúp Bộ trưởng thực hiện các giải pháp bảo vệ, chăm sóc, giáo dục trẻ em trong gia đình; chăm sóc và phát huy vai trò của người cao tuổi trong gia đình; thực hiện bình đẳng trong gia đình thuộc phạm vi quản lý của Bộ.

6. Tham mưu, giúp Bộ trưởng trong việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ phòng, chống bạo lực gia đình theo chức năng, nhiệm vụ được giao quy định trong Luật phòng, chống bạo lực gia đình; hướng dẫn mô hình phòng, chống bạo lực gia đình.

7. Tổ chức nghiên cứu khoa học, sơ kết, tổng kết kinh nghiệm thực tiễn về lĩnh vực gia đình.

8. Tham mưu, giúp Bộ trưởng hướng dẫn về điều kiện, trình tự, thủ tục, thẩm quyền thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập cung ứng dịch vụ công thuộc lĩnh vực gia đình.

9. Tham mưu, giúp Bộ trưởng quản lý nhà nước về nội dung hoạt động của các hội, tổ chức phi Chính phủ thuộc lĩnh vực gia đình.

10. Tham mưu, giúp Bộ trưởng hướng dẫn, tổ chức thực hiện các ngày kỷ niệm, tháng hành động về gia đình thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ hoặc theo phân công của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ.

11. Phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan trong việc hướng dẫn và tổ chức bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ công tác gia đình cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, cộng tác viên làm công tác gia đình.

12. Xây dựng và hướng dẫn nhân rộng mô hình gia đình hạnh phúc, phát triển bền vững. Xây dựng và cung cấp kiến thức, kỹ năng xây dựng và tổ chức cuộc sống gia đình; giữ gìn và phát huy những giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của gia đình, dòng họ gắn với xây dựng những giá trị tiên tiến của gia đình trong xã hội phát triển.

13. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trình Bộ trưởng việc đàm phán, ký kết, phê duyệt, tổ chức thực hiện các điều ước quốc tế về gia đình; tổ chức thực hiện các chương trình, dự án hợp tác quốc tế trong lĩnh vực gia đình theo quy định của pháp luật.

14. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc thanh tra, kiểm tra việc tổ chức, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các nhiệm vụ về lĩnh vực gia đình theo quy định của pháp luật.

15. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan đề xuất để Bộ trưởng khen thưởng hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác gia đình.

16. Thực hiện cải cách hành chính theo chương trình, kế hoạch của Bộ.

17. Quản lý công chức; thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức trong Vụ; quản lý và sử dụng tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật.

18. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Bộ trưởng giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Vụ trưởng và các Phó Vụ trưởng;
2. Công chức chuyên môn nghiệp vụ.

Vụ trưởng Vụ Gia đình chịu trách nhiệm trước Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao của Vụ; có trách nhiệm sắp xếp, bố trí công chức theo cơ cấu chức danh và tiêu chuẩn nghiệp vụ; xây dựng và ban hành Quy chế làm việc của Vụ.

Điều 4. Hiệu lực thi hành

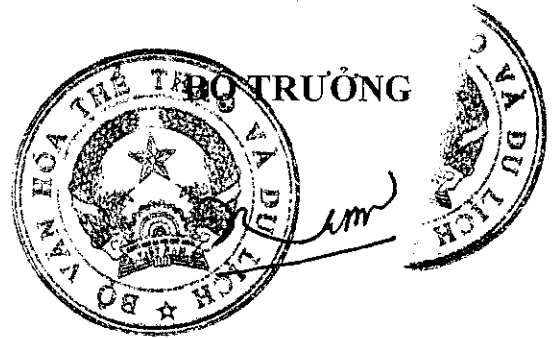
Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 3881/QĐ-BVHTTDL ngày 01 tháng 11 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Vụ Gia đình.

Điều 5. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Vụ trưởng Vụ Kế hoạch, Tài chính, Vụ trưởng Vụ Gia đình, Thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc Bộ và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*g*

Nơi nhận:

- Như Điều 5;
- Bộ trưởng và các Thứ trưởng;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc Bộ;
- Công Thông tin điện tử Bộ;
- Lưu: VT, TCCB, Hồ sơ nội vụ, 100.



Nguyễn Ngọc Thiện