

Số: 4847 /QĐ-UBND

Bình Định, ngày 25 tháng 11 năm 2020

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không liên thông cấp tỉnh trong lĩnh vực Lâm nghiệp thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ ngày 23 tháng 11 năm 2018 hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 27/2020/QĐ-UBND ngày 25 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế hoạt động Công Dịch vụ công và Hệ thống thông tin một cửa điện tử tỉnh Bình Định;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 395/TTr-SNN ngày 18 tháng 11 năm 2020.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này quy trình nội bộ giải quyết 01 thủ tục hành chính không liên thông cấp tỉnh trong lĩnh vực Lâm nghiệp được tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Bình Định (có Phụ lục kèm theo).

**Điều 2.** Giao Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các cơ quan liên quan căn cứ Quyết định này thiết lập quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống phần mềm một cửa điện tử của tỉnh theo quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký ban hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Văn phòng Chính phủ (Cục Kiểm soát TTTHC);
- Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- VNPT Bình Định;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Tin học - Công báo;
- Lưu: VT, KSTT, K13.



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Phi Long**

**Phụ lục**  
**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT 01 THỦ TỤC HÀNH CHÍNH KHÔNG LIÊN THÔNG CẤP TỈNH**  
**TRONG LĨNH VỰC LÂM NGHIỆP THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ**  
**CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN TỈNH BÌNH ĐỊNH**  
*(Ban hành theo Quyết định số            /QĐ-UBND ngày    /    /2020 của Chủ tịch UBND tỉnh)*

(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết (ngày)	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
		(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Bộ phận chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: Ký duyệt)	(3D) Bộ phận chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, tra kết quả cho bộ phận TN&TKQ)	
Phân loại doanh nghiệp chế biến và xuất khẩu gỗ	01 ngày làm việc (Đối với trường hợp không phải xác minh)	1/8 ngày	Chi cục Kiểm lâm tiếp nhận, giải quyết: 1/2 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Thanh tra, pháp chế phân công thụ lý: 1/8 ngày. 2. Chuyên viên giải quyết: 1/4 ngày. 3. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/8 ngày.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm thông qua kết quả: 1/4 ngày	1/8 ngày	Quyết định số 4561/QĐ- UBND ngày 04/11/2020
	04 ngày làm việc (Đối với trường hợp phải xác minh)	1/2 ngày	Chi cục Kiểm lâm tiếp nhận, giải quyết: 2,5 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Thanh tra, pháp chế phân công thụ lý: 1/2	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm thông qua	1/2 ngày	

(1) Tên thủ tục hành chính	(2) Thời gian giải quyết (ngày)	(3) Trình tự các bước thực hiện (ngày làm việc)				(4) TTHC được công bố tại Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh
		(3A) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Bước 1: Tiếp nhận hồ sơ)	(3B) Bộ phận chuyên môn (Bước 2: Giải quyết hồ sơ)	(3C) Lãnh đạo cơ quan (Bước 3: Ký duyệt)	(3D) Bộ phận chuyên môn (Bước 4: Vào sổ, trả kết quả cho bộ phận TN&TKQ)	
			ngày. 2. Chuyên viên giải quyết: 1,5 ngày. 3. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày.	kết quả: 1/2 ngày		
	13 ngày làm việc (Đối với trường hợp nghi ngờ cần kiểm tra xác minh)	1/2 ngày	Chi cục Kiểm lâm tiếp nhận, giải quyết: 11,5 ngày, cụ thể: 1. Lãnh đạo Phòng Thanh tra, pháp chế phân công thụ lý: 1/2 ngày. 2. Chuyên viên giải quyết: 10,5 ngày. 3. Lãnh đạo Phòng thông qua kết quả: 1/2 ngày.	Lãnh đạo Chi cục Kiểm lâm thông qua kết quả: 1/2 ngày	1/2 ngày	