

Số: 500 /QĐ-TCT

Hà Nội, ngày 06 tháng 5 năm 2019

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động và quản lý tài chính  
của Tạp chí Thuế trực thuộc Tổng cục Thuế**

**TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC THUẾ**

Căn cứ Quyết định số 41/2018/QĐ-TTg ngày 25/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thuế trực thuộc Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 2159/QĐ-BTC ngày 15/11/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tạp chí Thuế trực thuộc Tổng cục Thuế;

Căn cứ Giấy phép hoạt động báo chí số 1066/GP-BTTTT ngày 15/7/2011 do Bộ Thông tin - Truyền thông cấp.

Xét đề nghị của Tổng Biên tập Tạp chí Thuế, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức, hoạt động và quản lý tài chính của Tạp chí Thuế trực thuộc Tổng cục Thuế.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký, thay thế Quyết định số 654/QĐ-TCT ngày 05/5/2011 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế về việc ban hành Quy chế tổ chức, hoạt động và quản lý tài chính của Tạp chí Thuế. Các ông (bà) Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Tổng Biên tập Tạp chí Thuế, Vụ trưởng Vụ Tài vụ - Quản trị, Chánh Văn phòng Tổng cục Thuế và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Tổng cục Thuế;
- Như Điều 2;
- Vụ TCCB - BTC (để theo dõi);
- Các Vụ, đơn vị thuộc Tổng cục Thuế;
- Đại diện Văn phòng TCT tại TP Hồ Chí Minh;
- Cục Thuế các tỉnh, thành phố;
- Lưu: VT, TCCB, Tạp chí Thuế (3b). 105

**TỔNG CỤC TRƯỞNG**  
  
**Bùi Văn Nam**



**QUY CHẾ TỔ CHỨC, HOẠT ĐỘNG  
VÀ QUẢN LÝ TÀI CHÍNH CỦA TẠP CHÍ THUẾ**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 58D /QĐ-TCT ngày 26 tháng 5 năm 2019  
của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế)*

**I. QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** Tạp chí Thuế là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tổng cục Thuế, thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Quyết định số 2159/QĐ-BTC ngày 15/11/2018 của Bộ Trưởng Bộ Tài chính; tổ chức thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, trao đổi các vấn đề về chính sách, chế độ pháp luật và nghiệp vụ trong lĩnh vực tài chính, ngân sách và quản lý thuế, phí, lệ phí; thông tin các hoạt động của Tổng cục Thuế và các ngành có liên quan đến công tác quản lý thuế theo quy định của Luật Báo chí và quy định tại giấy phép hoạt động do Bộ Thông tin và Truyền thông cấp.

**Điều 2.** Tạp chí Thuế có tư cách pháp nhân, con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

Tạp chí Thuế có trụ sở chính tại thành phố Hà Nội.

**II. TỔ CHỨC, BIÊN CHẾ**

**Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

Cơ cấu tổ chức của Tạp chí Thuế gồm các phòng:

1. Phòng Biên tập;
2. Phòng Trị sự;
3. Phòng Phát hành và Quảng cáo.

Nhiệm vụ của các Phòng được quy định tại Điều 6 của Quy chế này.

**Điều 4. Biên chế**

1. Biên chế của Tạp chí Thuế do Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế quyết định trong tổng số biên chế của Tổng cục Thuế.

2. Tạp chí Thuế thực hiện công tác quản lý công chức, viên chức theo quy định của Nhà nước và theo phân cấp quản lý cán bộ của Bộ Tài chính, Tổng cục Thuế.

**Điều 5. Lãnh đạo Tạp chí Thuế**

1. Tạp chí Thuế có Tổng Biên tập và không quá 03 Phó Tổng Biên tập.

Tổng Biên tập quản lý chung các hoạt động của Tạp chí Thuế và chịu trách nhiệm trước Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế, trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Tạp chí Thuế.



Phó Tổng biên tập chịu trách nhiệm trước Tổng Biên tập và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

2. Mỗi Phòng thuộc Tạp chí Thuế có 01 Trưởng phòng và không quá 02 Phó Trưởng phòng.

Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Tổng biên tập về toàn bộ hoạt động của Phòng; tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ của Phòng.

Phó trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng, Tổng Biên tập và trước pháp luật về lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập và các chức danh lãnh đạo khác của Tạp chí Thuế thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ của Bộ Tài chính.

## **Điều 6. Nhiệm vụ của các Phòng thuộc Tạp chí Thuế**

### **1. Phòng Biên tập**

1.1. Xây dựng kế hoạch tuyên truyền trên các ấn phẩm của Tạp chí Thuế hàng tháng, quý, năm trình Tổng Biên tập phê duyệt;

1.2. Chuẩn bị đầy đủ tin, bài, ảnh cho cho từng số tạp chí đảm bảo phát hành đúng tiến độ, đúng tôn chỉ, mục đích;

1.3. Thiết kế, làm market, cơ cấu, sắp xếp lại tin, bài, ảnh phù hợp với từng trang mục theo quy chế của Tạp chí, đảm bảo việc xuất bản đạt chất lượng và phát hành đúng tiến độ;

1.4. Xây dựng và mở rộng đội ngũ cộng tác viên trong và ngoài ngành, nhằm thu hút các tin, bài, ảnh có chất lượng, đa dạng, phong phú;

1.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Biên tập giao.

### **2. Phòng Phát hành - Quảng cáo**

2.1. Khai thác quảng cáo từ các tổ chức trong và ngoài nước, từ các doanh nghiệp, cá nhân có nhu cầu thông tin, quảng bá sản phẩm của mình theo quy định của pháp luật;

2.2. Tổ chức phát hành Tạp chí Thuế trên phạm vi cả nước;

2.3. Hợp tác với các đối tác, đơn vị truyền thông; tổ chức mạng lưới cộng tác viên để mở rộng phát hành các ấn phẩm của Tạp chí Thuế và tăng cường mở rộng cộng tác viên trong và ngoài ngành, nhằm thu hút quảng cáo cho Tạp chí Thuế;

2.4. Tổ chức các hoạt động dịch vụ, sự kiện truyền thông phục vụ công tác tuyên truyền, quảng bá các hoạt động của ngành Tài chính, Thuế và các ngành có liên quan;

2.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Biên tập giao.

### **3. Phòng Trị sự**

3.1. Thực hiện các công tác hành chính, quản trị, tổ chức nội bộ theo phân công của Tổng Biên tập;

3.2. Thực hiện công tác tài chính kế toán ở đơn vị theo đúng quy định của Nhà nước;

3.3. Quản lý tài chính, tài sản, đầu tư cơ sở vật chất của đơn vị theo đúng quy định của Nhà nước, của ngành;

3.4. Giúp Tổng Biên tập về công tác tổ chức bộ máy nhân sự, công tác đào tạo, công tác hạch toán kế toán, tiền lương và các khoản theo lương, bảo hiểm xã hội và các loại hình bảo hiểm khác;

3.5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tổng Biên tập giao.

### **III. TÀI CHÍNH VÀ TÀI SẢN**

**Điều 7.** Tạp chí Thuế là đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính theo quy định của pháp luật, của Bộ Tài chính và Tổng cục Thuế hiện hành.

**Điều 8.** Tạp chí Thuế có trách nhiệm thực hiện quản lý tài chính, tài sản, đầu tư phát triển và thực hiện chế độ kế toán, thống kê, báo cáo, công khai; chịu trách nhiệm quản lý và sử dụng các nguồn tài chính, tài sản, ban hành quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định của pháp luật, Bộ Tài chính và Tổng cục Thuế hiện hành đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

### **IV. QUAN HỆ CÔNG TÁC**

**Điều 9.** Tạp chí Thuế có quan hệ phối hợp công tác với các cơ quan thuế các cấp thuộc hệ thống Tổng cục Thuế, đồng thời chịu sự chỉ đạo, kiểm tra giám sát của Tổng cục Thuế và các cơ quan chức năng của Nhà nước có thẩm quyền về hoạt động và quản lý tài chính của Tạp chí Thuế theo quy định của pháp luật.

**Điều 10.** Ngoài nhiệm vụ chuyên môn của phòng, các phòng cần có sự liên hệ, hợp tác chặt chẽ với nhau. Khi cần thiết, các phòng cùng phối hợp làm việc theo sự chỉ đạo của Tổng Biên tập.

**Điều 11.** Việc đăng tin, bài, quảng cáo, phát hành Tạp chí Thuế phải thực hiện theo quy định của pháp luật; các quy định tại Giấy phép hoạt động do Bộ Thông tin và Truyền thông cấp và sự chỉ đạo của Tổng cục Thuế.

### **V. ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 12.** Tổng Biên tập Tạp chí Thuế có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện quy chế này. Việc sửa đổi, bổ sung Quy chế này do Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Tổng Biên tập Tạp chí Thuế trình Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế xem xét, quyết định. /