

B XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
độc lập - Tự do - Hạnh phúc

S : 545/Q -BXD

Hà Nội, ngày 16 tháng 6 năm 2017

QUY ĐỊNH

Phê duyệt Kế hoạch triển khai công tác ký s chuyên dùng trong hoạt động của các đơn vị thuộc Bộ Xây dựng năm 2018

BỘ TRƯỞNG BỘ XÂY DỰNG

Căn cứ Nghị định số 62/2013/NĐ-CP ngày 25/6/2013 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Xây dựng;

Căn cứ Nghị định số 26/2007/NĐ-CP ngày 15/02/2007 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Luật Giao dịch bất động sản và dịch vụ chứng thực ký s ;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về công tác thông tin trong hoạt động của các quan nhà nước;

Căn cứ Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22/5/2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sự đồng bộ, nhất quán trong hoạt động của các quan nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 08/2016/TT-BQP ngày 01/2/2016 của Bộ Quốc phòng quy định về cung cấp, quản lý, sử dụng dịch vụ chứng thực chuyên dùng phục vụ các quan, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội;

Căn cứ Quyết định số 560/QĐ-BXD ngày 22/6/2016 của Bộ Xây dựng phê duyệt Kế hoạch công tác thông tin trong hoạt động của các quan Bộ Xây dựng giai đoạn 2016 - 2020;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Thông tin và Chánh Văn phòng Bộ ,

QUY ĐỊNH:

điểm 1. Phê duyệt kèm theo Quy định này Kế hoạch triển khai công tác ký s chuyên dùng trong hoạt động của các đơn vị thuộc Bộ Xây dựng năm 2018.

điểm 2. Giao Giám đốc Trung tâm thông tin chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, kiểm tra, ôn tập việc thực hiện kế hoạch theo quy định của pháp luật, nhất là báo cáo Bộ trưởng và Lãnh đạo Bộ theo quy định.

điểm 3. Giám đốc Trung tâm Thông tin, Chánh Văn phòng Bộ và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định này./.

Nội dung:

- Nội dung 3;
- Bộ trưởng Phạm Hồng Hà;
- Các Ủy viên - Chính quyền;
- Lưu: VT, TTTT, VP.

KT. BỘ TRƯỞNG
TH. TRƯỞNG

(*ã* ký)

Lê Quang Hùng

Hà Nội, ngày 16 tháng 6 năm 2017

K HO CH

**Triển khai công tác ký s chuyên dùng trong hoạt động của các NV
thu c B Xây dựng năm 2018**

(Ban hành kèm theo Quy t nh s : 545/Q -BXD ngày 16 tháng 6 năm 2017 c a
B tr ng B Xây dựng)

triển khai thực hiện các văn bản chỉ o c a Trung ng, c th hóa các
k ho ch nh h ng v ng d ng công ngh thông tin c a c quan B Xây dựng
nh m y m nh vì c s d ng v n b n i n t trong hoạt động của các NV
thu c B , B Xây dựng ban hành “K ho ch triển khai công tác ký s
chuyên dùng trong hoạt động của các NV thu c B Xây dựng năm 2018” v i
nh ng n i dung sau:

I. M C TIÊU

1. M c tiêu t ng quát

- y m nh công tác ký s chuyên dùng trong các giao d ch i n t
t ng b c thay th các giao d ch truy n th ng gi a các c quan, NV thu c B .
- Ch ký s chuyên dùng c ng d ng hi u qu vào các hoạt động tác
nghi p hành chính c a i ng cán b , công ch c mang l i nhi u l i ích nh t ng
n ng su t x lý công vi c, gi m thi u th i gian và chi phí dành cho công vi c liên
quan NV n b n gi y (in n, phát hành, l u tr ...), nâng cao m c an toàn và
b o m t cho các giao d ch i n t gi a các c quan qu n lý hành chính nhà n c
trên môi tr ng m ng máy tính.
- Góp ph n t ng c ng công tác công ngh thông tin trong c quan hành
chính nhà n c; t ng c ng trao i v n b n i n t , gi m trao i gi y t gi a
các c quan nhà n c, gi a c quan nhà n c và ng i dân, doanh nghi p, góp
ph n vào công cu c c i cách hành chính c a c quan B , h ng t i chính ph
i n t .

2. M c tiêu c th

- 90% các NV thu c B công tác ký s vào th i n t công v .
- 80% v n b n hành chính c luân chuy n gi a các c quan nhà n c t
B , NV thu c B đ i d ng v n b n i n t có ng d ng công tác ký s .

- 100% các nhân viên thu cước B có nghĩa vụ ký s vào hồ sơ quản lý vận bản và đi u hành.

- 80% các nhân viên thu cước B có nghĩa vụ ký s vào hồ sơ cung cấp dịch vụ công trình tuyến.

II. NHIỆM VỤ

1. Mổ và hàn mạch thu tiền, nghĩa vụ trình khai chi ký s

- Nâng cấp và hoàn chỉnh hệ thống mạng nội bộ (LAN) của các nhân viên thu cước B; mổ và hàn mạch mạng LAN của các cơ quan, nhân viên kỹ thuật hệ thống mạng truyền số liệu chuyên dùng của các cơ quan, Nhà nước; mổ bảo vệ an toàn, bảo mật thông tin trong quá trình trao đổi vận bản internet giữa các cơ quan hành chính nhà nước.

- Ủy nhiệm trình khai s dng th internet công vụ; các nghĩa vụ quản lý đi u hành cơ quan B; các dịch vụ công trình tuyến phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2. Trình khai nghĩa vụ ký s

- Trình khai nghĩa vụ ký s vào hồ sơ email công vụ trao đổi các vận bản internet giữa các cơ quan, nhân viên.

- Hồ sơ quản lý vận bản và đi u hành tác nghiệp cơ quan B; Các hồ sơ dịch vụ công trình tuyến do Bộ quản lý, vận hành.

- Công bố vận bản quy phạm pháp luật trên Cổng thông tin internet.

- Các hệ thống thể hiện khai nạp thu internet; bảo vệ hạ tầng internet.

3. Đào tạo nhân lực cho nghĩa vụ ký s

- Tổ chức giảng dạy, huấn luyện trình khai nghĩa vụ ký s nhằm nâng cao nhận thức, ủy nhiệm vị trí s dng ch ký s trong vị trí trao đổi các vận bản internet và hướng dẫn các cơ quan, nhân viên trong vị trí thực hiện khai nghĩa vụ ký s tại cơ quan, nhân viên thu cước B.

- Đào tạo, bồi dưỡng kỹ năng quản lý, s dng ch ký s và phần mềm nghĩa vụ liên quan cho cơ quan, nhân viên cấp.

- Bồi dưỡng kỹ năng chuyên sâu về nghĩa vụ ký s và các nghĩa vụ có liên quan cho đội ngũ cán bộ chuyên trách công nghệ thông tin hoặc phụ trách công nghệ thông tin của các cơ quan, nhân viên nhằm mở rộng kiến thức kỹ năng s dng khi thể hiện nghĩa vụ tại các cơ quan, nhân viên.

4. Thời gian thực hiện

Thời gian trình khai bắt đầu Quý I năm 2018 (Chi tiết tại Phụ lục).

III. GIỚI PHÁP

1. Tuyên truyền và sức cạnh tranh và tính hiệu quả của ngành dịch vụ chuyên dùng trong cơ quan B thông qua hình thức lồng ghép nội dung ngành dịch vụ chuyên dùng vào các hình thức chuyên dùng ngành công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước, thông qua xuyên suốt các nội dung thông tin và ngành dịch vụ chuyên dùng của cơ quan B.

2. Xây dựng quy chế sử dụng dịch vụ chuyên dùng trong cơ quan nhà nước và trong nhóm ngành khác nhau; lồng ghép nội dung quy chế và dịch vụ chuyên dùng trong quy chế vận hành, duy trì hoạt động của các hình thức thông tin có tích hợp ngành dịch vụ chuyên dùng.

3. Nâng cao năng lực, nghiệp vụ quản lý công nghệ thông tin cho đội ngũ cán bộ, công chức phụ trách công nghệ thông tin của B; mở rộng công tác tham mưu, hỗ trợ triển khai kế hoạch.

4. Xây dựng cơ chế phối hợp giám sát liên ngành giữa Trung tâm thông tin và Văn phòng B nhằm mở rộng vị trí chức năng và nhiệm vụ ngành công nghệ thông tin trong cơ quan B và nhiệm vụ về cách thức thực hiện chính.

5. Lồng ghép tiêu chí sử dụng dịch vụ chuyên dùng vào bộ tiêu chí đánh giá về cách thức thực hiện chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Thông tin

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các đơn vị thuộc Bộ tổ chức triển khai, hướng dẫn, hỗ trợ, theo dõi, ôn tập vị trí chức năng Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng kiểm tra thực hiện như kế hoạch năm.

- Tiếp nhận, tổng hợp ngành công nghệ, gia hạn hoặc thu hồi chức năng thủ tục; xét duyệt và lập danh sách thuê bao ngành công nghệ, gia hạn hoặc thu hồi chức năng thủ tục, gửi cơ quan cung cấp, quản lý chức năng thủ tục chuyên dùng theo quy định.

- Là cơ quan chủ trì phối hợp với Ban Chỉ đạo Chính phủ trong vị trí chức năng, hình thức, nội dung kinh tế và ngành dịch vụ chuyên dùng cho cán bộ lãnh đạo, quản lý, vận hành của các cơ quan, đơn vị theo từng giai đoạn phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan B.

- Chịu trách nhiệm phối hợp với các cơ quan liên quan xây dựng quy chế khai thác, sử dụng dịch vụ chuyên dùng trong cơ quan B trình Bộ trưởng phê duyệt.

- Hướng dẫn, hỗ trợ các cơ quan, đơn vị trong vị trí chức năng tạo cơ sở dữ liệu dịch vụ chuyên dùng cho cán bộ, công chức và tích hợp các dịch vụ chuyên dùng vào các ngành trao đổi và vận hành internet, dịch vụ công trực tuyến và các ngành khác triển khai tại B.

- Lập dự toán kinh phí thi công hiện K theo trình tự trên cơ sở ý kiến phê duyệt của các cơ quan, đơn vị liên quan trình Ban chấp hành phê duyệt.

2. Văn phòng B

- Phê duyệt văn phòng Trung tâm thông tin trong quá trình triển khai công việc ký gửi vào các phòng ban dùng chung tại cơ quan Ban chấp hành thông tin Ban chấp hành các đơn vị thuộc B và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Tham mưu Lãnh đạo B chấp thuận công việc ký gửi vào hồ sơ ban hành văn bản nội bộ của B.

- Ôn tập ý kiến công việc công nghệ thông tin trong hồ sơ của cơ quan B; kiểm tra, giám sát việc triển khai công việc ký gửi tại cơ quan B theo kế hoạch phê duyệt.

3. Các đơn vị thuộc B

- Căn cứ nội dung Kế hoạch này, chấp thuận các triển khai công việc ký gửi chuyên dùng tại cơ quan, đơn vị mình. Phê duyệt văn phòng Trung tâm thông tin trong việc ký, giao, chuyển giao, quản lý và sử dụng công nghệ số.

- Chấp thuận cân đối, huy động các nguồn kinh phí thi công tích hợp công nghệ số vào các công việc chuyên ngành do cơ quan, đơn vị mình chủ trì triển khai.

- Nhận kế hoạch năm báo cáo kết quả thi công hiện tại Trung tâm thông tin tổng hợp, báo cáo theo quy định.

4. Kinh phí thi công hiện

Kinh phí chi trả do ngân sách nhà nước cấp trong dự toán kinh phí hoạt động năm 2018 của Trung tâm Thông tin.

Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, các đơn vị phản ánh với Trung tâm thông tin tổng hợp, báo cáo Ban chấp hành xem xét, chấp thuận kịp thời./.

Ph 1 c
NHU C Ứ S D ỨNG CH ỨNG TH Ứ S VÀ D Ứ V Ứ CH ỨNG TH Ứ C Ứ K Ứ S Ứ N M 2018
 (Kèm theo Quy t ứnh s 545/Q ứ -BXD ngày 16 tháng 6 n ứ m 2017 c ứ a B ứ tr ứng B Ứ xây d ứng)

1. Nhu c ứ c p ứ ch ứng th ứ s ứ n m 2018 trong v ứn b ứn i ứ n t ứ, c ức h ứ th ứng i ứ u h ứnh, t ức nghi p ứ

TT	N ứ i d ứng	VT	Nhu c ứ n ứ m 2018								H ứnh th ứ c t ứ i p ứnh n ứ, a ứ i m ứnh n ứ ch ứng th ứ
			Quý 1		Quý 2		Quý 3		Quý 4		
			C p ứ m i	Gia h ứ n	C p ứ m i	Gia h ứ n	C p ứ m i	Gia h ứ n	C p ứ m i	Gia h ứ n	
I	Ch ứng th ứ s p ứ h c v ứ b o m t	Ng ứ i	1								- H ứnh th ứ c: Chuy ứ n p ứt n ứnh - a ứ i m: M i n B c
	C ứng I		1								
II	Ch ứng th ứ s p ứ h c v ứ ký, xác th ứ c										
1	Ch ứng th ứ s cho t ứ ch c	v ứ n	30								
2	Ch ứng th ứ s cho cá n ứnh	Ng ứ i	100		100		100				
3	Ch ứng th ứ s cho thi t ứ b, d ứ ch v, p ứ h n m m	Ph ứ n m m	01								
	C ứng II		131		100		100				
III	Nhu c ứ u t ứri n khai s ứ d ứng ch ứ ký s ứ tr ứn thi t ứ b di ứng (Tablet, smartphone...)	Ng ứ i	10								
	C ứng III		10								
	T ứng c ứng		142		100		100				

2. Nhu c u s d ng ch ng th s c a Ban C y u Chính ph trong vi c th c hi n khai n p trong các d ch v Thu i n t , B o hi m xã h i i n t , H i quan i n t

N i dung	Kê khai Thu	Kê khai B o hi m	Kê khai H i quan
S l ng c quan, n v ang s d ng: 30	30	30	0
S l ng c quan, n v có nhu c u trong n m 2018: 30	30	30	0