

Số: **649** /QĐ-BNVHà Nội, ngày **26** tháng **7** năm 2012**QUYẾT ĐỊNH****Về việc thành lập Ban Soạn thảo và Tổ Biên tập Thông tư hướng dẫn  
xét tặng các Kỷ niệm chương thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nội vụ****BỘ TRƯỞNG BỘ NỘI VỤ**

Căn cứ Nghị định số 48/2008/NĐ-CP ngày 17/4/2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Nghị định số 37/2011/NĐ-CP ngày 23/5/2011 của Chính phủ sửa đổi Nghị định số 48/2008/NĐ-CP ngày 17/4/2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ;

Căn cứ Quyết định số 203/QĐ-BNV ngày 15/3/2012 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Chương trình công tác năm 2012 của Bộ Nội vụ;

Căn cứ công văn cử cán bộ tham gia Ban Soạn thảo Thông tư hướng dẫn xét tặng các Kỷ niệm chương thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nội vụ;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Nội vụ,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban Soạn thảo và Tổ Biên tập Thông tư Hướng dẫn xét tặng các Kỷ niệm chương thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nội vụ.

1. Ban Soạn thảo Thông tư gồm có các thành viên:

- Đồng chí Trần Anh Tuấn, Thứ trưởng, Phó Chủ tịch Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Nội vụ, Trưởng ban.

- Đồng chí Nguyễn Xuân Bình, Chánh Văn phòng, Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Nội vụ, Phó Trưởng ban.

- Đồng chí Lê Đình Minh, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thường trực Hội đồng Thi đua, khen thưởng Bộ Nội vụ, Phó Trưởng ban.

- Đồng chí Hoàng Trường, Phó Cục trưởng Cục Văn thư và Lưu trữ Nhà nước, thành viên.

- Đồng chí Nguyễn Thanh Xuân, Phó Trưởng ban Ban Tôn giáo Chính phủ, thành viên.

- Đồng chí Lê Trọng Vinh, Phó Vụ trưởng Vụ Pháp chế, thành viên.

- Đồng chí Nguyễn Khắc Hà, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương, thành viên.

2. Tổ Biên tập gồm có các thành viên:

- Đồng chí Hà Quang Ngọc, Phó Chánh Văn phòng Bộ, Tổ trưởng.

- Đồng chí Vũ Đức Dũng, Trưởng phòng Phòng Thi đua, khen thưởng, Văn phòng Bộ, Phó Tổ trưởng.

- Đồng chí Nguyễn Thị Trà Lê, Trưởng phòng Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng Bộ, tổ viên.

- Đồng chí Khương Văn Liên, Phó Trưởng phòng Phòng Thi đua, khen thưởng, Văn phòng Bộ, tổ viên.

- Đồng chí Phạm Thị Ngọc Liên, Chuyên viên cao cấp, Phòng Thi đua, khen thưởng, Văn phòng Bộ, tổ viên.

- Đồng chí Nguyễn Thị Mai Hương, Chuyên viên, Phòng Thi đua, khen thưởng, Văn phòng Bộ, tổ viên.

- Đồng chí Nguyễn Thị Sự, Chuyên viên, Phòng Thi đua, khen thưởng, Văn phòng Bộ, tổ viên.

**Điều 2.** Nhiệm vụ của Ban Soạn thảo và Tổ Biên tập:

1. Ban Soạn thảo có nhiệm vụ chỉ đạo xây dựng Thông tư hướng dẫn xét tặng các Kỷ niệm chương thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nội vụ.

2. Tổ Biên tập chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Trưởng ban Ban Soạn thảo Thông tư và có nhiệm vụ giúp Ban Soạn thảo trong việc nghiên cứu, xây dựng, hoàn chỉnh dự thảo Thông tư.

3. Ban Soạn thảo, Tổ Biên tập Thông tư tự giải thể sau khi Thông tư hướng dẫn xét tặng các Kỷ niệm chương thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nội vụ được Bộ trưởng Bộ Nội vụ ký ban hành.

**Điều 3.** Ban Soạn thảo và Tổ Biên tập được cấp kinh phí hoạt động theo quy định.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, các thành viên Ban Soạn thảo và Tổ Biên tập chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Bộ trưởng;
- Các Thứ trưởng;
- Lưu: VT, VP (TĐKT). (3/b)



**BỘ TRƯỞNG**

**Nguyễn Thái Bình**