

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với 01 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số Quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 35/2023/NĐ-CP ngày 20/6/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định thuộc lĩnh vực quản lý của Bộ Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 707/QĐ-BXD ngày 07/7/2023 của Bộ Xây dựng về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Xây dựng;

Căn cứ Quyết định số 29/2021/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND tỉnh Gia Lai quy định phân cấp thẩm quyền thực hiện một số nội dung quản lý nhà nước về quản lý chất lượng, thi công xây dựng và bảo trì công trình xây dựng trên địa bàn tỉnh Gia Lai;

Theo đề nghị của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 139/TTr-SNNPTNT ngày 02/8/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết đối với 01 thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực quản lý chất lượng công trình xây dựng thuộc

thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố tại Quyết định số 741/QĐ-UBND ngày 21/7/2023 (Phụ lục kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Cục KSTTHC - Văn phòng Chính phủ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở TTTT (Phòng CNTT);
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, NC.



CHỦ TỊCH

Trương Hải Long



PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ĐƯỢC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG TRONG LĨNH VỰC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG CÔNG TRÌNH THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

(Kèm theo Quyết định số 778 /QĐ-UBND ngày 07 tháng 8 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh)

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của cơ quan chuyên môn về xây dựng tại địa phương							
1	Bước 1	Tiếp nhận hồ sơ	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Gia Lai (Quầy tiếp nhận của Sở Nông nghiệp và PTNT)	0,5 giờ			Trước 10 ngày so với ngày chủ đầu tư dự kiến tổ chức nghiệm thu hoàn thành hạng mục công trình, công trình xây dựng, chủ đầu tư gửi hồ sơ trực tuyến (https://dichvucong.gialai.gov.vn) hoặc qua dịch vụ bưu chính hoặc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn). Nhân viên quầy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xem xét, kiểm tra tính đầy đủ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ đã đầy đủ thì tiếp nhận hồ sơ. Quét (scan) và lưu trữ hồ sơ điện tử, cập nhật vào cơ sở dữ liệu của Hệ thống thông tin Một cửa điện tử của

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							tỉnh và chuyển tới Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để giải quyết (sau khi tiếp nhận sẽ được cấp một mã số hồ sơ được ghi trong Phiếu tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả để các chủ đầu tư tra cứu tình trạng giải quyết thủ tục hành chính). - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ thì phải hướng dẫn chủ đầu tư bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định và nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ. - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ thì phải nêu rõ lý do theo mẫu Phiếu từ chối giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính.
2	Bước 2	Phân công thụ lý hồ sơ	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn. Lãnh đạo Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ.	01 ngày			Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chuyển hồ sơ đến Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ; Lãnh đạo Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ phân công chuyên viên thụ lý hồ sơ.

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
3	Bước 3	Lập kế hoạch, kiểm tra, tổng hợp hồ sơ	Chuyên viên phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ	05 ngày			- Chuyên viên lập kế hoạch kiểm tra công tác nghiệm thu trình lãnh đạo Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ; Lãnh đạo phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ trình Lãnh đạo Sở ban hành kế hoạch kiểm tra, thời gian 01 ngày. - Chuyên viên thực hiện kiểm tra hồ sơ hoàn thành công trình, tổng hợp các nội dung cần hoàn thiện của hồ sơ báo cáo lãnh đạo phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ; làm việc với Chủ đầu tư thống nhất bổ sung, hoàn thiện các nội dung còn tồn tại, thiếu sót (nếu có) của hồ sơ hoàn thành công trình, thời gian 04 ngày.
4	Bước 4	Kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình	Lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ	13 ngày 7,5 giờ			Lãnh đạo Sở chủ trì, cùng phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu hoàn thành công trình của Chủ đầu tư tại hiện trường xây dựng theo kế hoạch đã ban hành, thời

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
		của Chủ đầu tư	nghe.				gian 01 ngày. - Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ tổng hợp biên bản kiểm tra hiện trường với đầy đủ các nội dung tồn tại (nếu có), dự thảo thông báo chấp thuận hoặc không chấp thuận kết quả nghiệm thu của Chủ đầu tư, thời gian 9 ngày 7,5 giờ. - Lãnh đạo Sở ký duyệt Thông báo kết quả kiểm tra công tác nghiệm thu của Chủ đầu tư (chấp thuận/hoặc không chấp thuận), thời gian 3 ngày.
5	Bước 5	Trả kết quả	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (Quầy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)	Ngay sau khi nhận được kết quả			Văn thư Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn ghi số, scan kết quả và hồ sơ kèm theo đính lên Hệ thống Một cửa điện tử. Kết quả và hồ sơ gửi Phòng Quản lý Xây dựng công trình và Ứng dụng Khoa học công nghệ lưu, đồng thời chuyển Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh (quầy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn). Nhân viên tại quầy Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trả kết quả cho chủ

TT	Các bước	Trình tự thực hiện	Bộ phận, cán bộ công chức giải quyết hồ sơ	Thời gian tiếp nhận và giải quyết hồ sơ	Cơ quan phối hợp (nếu có)	Trình các cấp có thẩm quyền cao hơn (nếu có)	Mô tả quy trình
							đầu tư (thông qua dịch vụ Bru chính công ích hoặc trực tiếp theo yêu cầu của Chủ đầu tư).
TỔNG CỘNG THỜI GIAN THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (1 ngày = 08 giờ)				20 ngày kể từ ngày tiếp nhận hồ sơ đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu.			