

**BỘ NÔNG NGHIỆP  
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**

Số: **957** /QĐ-BNN-PC

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày **10** tháng **5** năm 2011

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Kế hoạch thực hiện Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" năm 2011**

**BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN**

Căn cứ Nghị định số 01/2008/NĐ-CP ngày 03 tháng 01 năm 2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Quyết định số 554/QĐ-TTg ngày 04 tháng 5 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho người dân nông thôn và đồng bào dân tộc thiểu số từ năm 2009 đến năm 2012;

Căn cứ Quyết định số 2364/QĐ-BNN-PC ngày 20 tháng 8 năm 2009 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" từ năm 2009 đến năm 2012;

Căn cứ Quyết định số 834/QĐ-BNN-TC ngày 25 tháng 4 năm 2011 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc phê duyệt dự toán Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" năm 2011;

Căn cứ Quyết định số 587/QĐ-BNN-TC ngày 06 tháng 5 năm 2011 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc chuyển số dư dự toán và dư tạm ứng năm 2010 sang năm 2011 của Văn phòng Bộ;

Xét đề nghị của Vụ trưởng Vụ Pháp chế,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" năm 2011.

**Điều 2.** Kinh phí cho các hoạt động của Tiểu Đề án 1 năm 2011 thực hiện theo Quyết định số 834/QĐ-BNN-TC ngày 25 tháng 4 năm 2011 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc phê duyệt dự toán Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" năm 2011 và Quyết định số 587/QĐ-BNN-TC ngày 06 tháng 5 năm 2011 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc chuyển số dư dự toán và dư tạm ứng năm 2010 sang năm 2011 của Văn phòng Bộ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lãnh đạo Bộ NN&PTNT;
- Các đơn vị thuộc Bộ;
- Lưu: VT, PC.

**KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Xuân Thu**

**KẾ HOẠCH**

**Thực hiện Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật  
về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn" năm 2011  
(Ban hành kèm theo Quyết định số 957 /QĐ-BNN-PC ngày 10 tháng 5 năm 2011  
của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn)**

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Giao nhiệm vụ thực hiện các hoạt động được phê duyệt tại Quyết định số 834/QĐ-BNN-TC ngày 25/4/2011 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc phê duyệt dự toán Tiểu Đề án 1 "Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về nông nghiệp và phát triển nông thôn cho người dân nông thôn", Quyết định số 587/QĐ-BNN-TC ngày 06/5/2011 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn về việc chuyển số dư dự toán và dự tạm ứng năm 2010 sang năm 2011 của Văn phòng Bộ, nhằm thực hiện mục tiêu đề ra của Tiểu Đề án 1.

**2. Yêu cầu**

Các hoạt động được thực hiện đúng, đầy đủ, lồng ghép thực hiện với các Dự án, chương trình khác có nội dung tương tự đã và đang được triển khai tại các bộ, ngành, địa phương.

Các đơn vị phối hợp chặt chẽ khi triển khai thực hiện.

Sử dụng kinh phí đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả, đúng pháp luật. Các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch triển khai, dự toán và thanh quyết toán đối với hoạt động do mình chủ trì.

**II. CÁC HOẠT ĐỘNG CỦA TIỂU ĐỀ ÁN 1 NĂM 2011**

STT	Hoạt động	Sản phẩm	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
I	Chỉnh lý, biên soạn lại bộ tài liệu mẫu PBPL cho người dân nông thôn	01 Bộ tài liệu	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
1	Chỉnh lý, biên soạn lại 35 mẫu tờ gấp PBPL (XD 4 Đề cương, 4 hội nghị)	4 Đề cương, 4 Hội nghị, 35 mẫu tờ gấp	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
1.1	Xây dựng Đề cương mẫu tờ gấp cho 7 lĩnh vực: Lâm nghiệp, bảo vệ và phát triển rừng; Trồng trọt, bảo vệ thực vật; QLCLNLS&TS; KT và BVNLT, NTT; Chăn nuôi và Thú y; KTHT và PTNT; Thủy lợi, Đề điều và PCLB	- 4 Đề cương	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6

1.2	Tổ chức hội nghị lấy ý kiến hoàn thiện mẫu tờ gấp cho 7 lĩnh vực	- 4 Hội nghị -35 mẫu tờ gấp	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
2	<b>Chỉnh lý, biên soạn lại 7 mẫu sổ tay pháp luật cho cán bộ làm công tác TTPBPL</b>		Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	
2.1	Xây dựng Đề cương mẫu sổ tay cho 7 lĩnh vực	- 3 Đề cương	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
2.2	Tổ chức hội nghị lấy ý kiến hoàn thiện mẫu sổ tay cho 7 lĩnh vực	- 3 Hội nghị - 7 mẫu sổ tay	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
3	<b>Chỉnh lý, biên soạn lại 3 mẫu sách hỏi đáp pháp luật cho nông dân</b>		Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	
3.1	Xây dựng Đề cương mẫu sách hỏi đáp cho 7 lĩnh vực	3 Đề cương	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
3.2	Tổ chức hội nghị lấy ý kiến hoàn thiện mẫu sách hỏi đáp cho 7 lĩnh vực	3 Hội nghị, 3 mẫu sách hỏi đáp	Vụ PC chủ trì, các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-6
<b>II</b>	<b>Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ nòng cốt làm công tác TTPBPL về lĩnh vực NN&amp;PTNT</b> Thời gian 3 ngày/01 lớp, 30 người/lớp	- 12 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
2.1	Tổ chức 5 lớp bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác TTPBPL của ngành NNPTNT ở cấp tỉnh tại miền Bắc	- 05 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
2.2	Tổ chức 2 lớp bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác TTPBPL của ngành NNPTNT ở cấp tỉnh tại miền Trung-Tây Nguyên.	- 2 lớp bồi dưỡng	Các đơn vị thuộc Bộ, Bộ Tư pháp phối hợp với Vụ Pháp chế thực hiện	Tháng 5-12
2.3	Tổ chức 3 lớp bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác TTPBPL của ngành NNPTNT ở cấp tỉnh tại miền Nam	- 03 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
2.4	Tổ chức 2 lớp bồi dưỡng cho cán bộ làm công tác thanh tra pháp chế của ngành ở trung ương tại Hà Nội	- 02 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
<b>III</b>	<b>Tổ chức PBPL thông qua các hình thức thích hợp cho người dân nông thôn</b>			
3.1	<b>Tổ chức 18 hội nghị cấp huyện PBPL về NN và PTNT tại 3 miền</b> Thời gian 3 ngày/01hội nghị, 40 người/01hội nghị	18 hội nghị phổ biến		Tháng 5-12
3.1.1	Tổ chức 10 hội nghị PBPL tại miền Bắc	10 hội nghị PBPL	Các đơn vị thuộc Bộ, Bộ Tư pháp phối hợp với Vụ Pháp chế thực hiện	Tháng 5-12
3.1.2	Tổ chức 03 hội nghị PBPL tại miền Trung Tây nguyên.	03 hội nghị PBPL		Tháng 5-12
3.1.3	Tổ chức 05 hội nghị PBPL tại miền Nam.	05 hội nghị PBPL		Tháng 5-12
3.2	<b>Phổ biến trên Đài truyền hình</b>			
3.2.1	Xây dựng 45 chương trình đệm cố động trên truyền hình về 7 lĩnh vực, thời lượng 3-5 phút/chương trình	45 chương trình đệm cố động	Văn phòng Bộ chủ trì, Vụ Pháp chế các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-12
3.2.2	Xây dựng 45 bản tin trên truyền hình về 7 lĩnh vực thời lượng 3-5	45 bản tin		Tháng 5-12

	phút/chương trình			
3.3	<b>Phổ biến trên Đài Tiếng nói Việt Nam</b>			Tháng 5-12
	Xây dựng 72 bản tin trên đài tiếng nói Việt Nam về 7 lĩnh vực, thời lượng 5 phút/bản tin	72 bản tin	Văn phòng Bộ chủ trì, Vụ Pháp chế các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-12
3.4	<b>Phổ biến trên Báo Nông nghiệp Việt Nam</b>		Văn phòng Bộ chủ trì, Báo NNVN phối hợp	Tháng 5-12
	Hỗ trợ kinh phí (1/4 trang báo/ngày)	198 số báo		
3.5	<b>Phổ biến trên kênh truyền hình VTC16</b> Xây dựng chuyên mục Phổ biến "Chính sách pháp luật NN và PTNT mới", thời lượng 1-3 phút/chuyên mục, 04 chuyên mục/01 tháng	36 chuyên mục	Văn phòng Bộ chủ trì, Vụ Pháp chế các đơn vị thuộc Bộ phối hợp	Tháng 5-12
3.6	<b>Cung cấp sách PL về NNPTNT cho 10 tỉnh</b>	10 tỉnh được cung cấp sách	Vụ PC chủ trì; các địa phương phối hợp	Tháng 5-12
	Hỗ trợ sách PL về NNPTNT cho cho tù sách pháp luật tại 10 tỉnh			
IV	<b>Xây dựng mô hình thí điểm</b>			Tháng 5-12
4.1	<b>Tổ chức bồi dưỡng đội ngũ cán bộ tại các mô hình thí điểm</b> Thời gian 3 ngày/lớp, 30 người/01 lớp			
4.1.1	Tổ chức 5 lớp bồi dưỡng đội ngũ cán bộ tại mô hình ở miền Bắc.	5 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
4.1.2	Tổ chức 3 lớp bồi dưỡng đội ngũ cán bộ tại mô hình ở miền Trung-Tây Nguyên.	3 lớp bồi dưỡng	Các đơn vị thuộc Bộ, các địa phương, phối hợp với Vụ Pháp chế thực hiện	Tháng 5-12
4.1.3	Tổ chức 5 lớp bồi dưỡng đội ngũ cán bộ tại mô hình ở miền Nam.	5 lớp bồi dưỡng		Tháng 5-12
4.2	Hỗ trợ trang thiết bị phục vụ công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại mô hình cho 04 mô hình	04 MH được hỗ trợ trang thiết bị	Các đơn vị thuộc Bộ, các địa phương, phối hợp với Vụ Pháp chế thực hiện	Tháng 5-12
V	<b>In ấn</b>			
1	Tờ gấp phổ biến pháp luật	60.000 tờ		Tháng 5-9
2	Sách hỏi đáp pháp luật	6.000 cuốn		Tháng 5-9
3	Sổ tay pháp luật cho cán bộ làm công tác TTPBPL	2.000 cuốn	Vụ Pháp chế chủ trì, đơn vị ký hợp đồng phối hợp	Tháng 5-9
4	In sao đĩa hình phổ biến pháp luật	2.500 đĩa		Tháng 5-9
VI	<b>Kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện TĐA1, ĐA 554</b>			
6.1	<b>Tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện TĐA1, ĐA 554</b>			
6.1.1	Tổ chức các đoàn kiểm tra tại 13 tỉnh miền Bắc	13 tỉnh miền Bắc được kiểm tra	Vụ PC chủ trì; các Cục thuộc Bộ; các cơ quan trong TĐA1; các địa phương phối hợp	Tháng 5-12
6.1.2	Tổ chức các đoàn kiểm tra tại 3 tỉnh miền Trung - Tây Nguyên	13 tỉnh miền Trung Tây Nguyên được kiểm tra		

6.1.3	Tổ chức các đoàn kiểm tra tại 3 tỉnh miền Nam	13 tỉnh Miền Nam được kiểm tra		
6.2	<b>Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Tiểu Đề án 1, Đề án 554</b>			
6.2.1	Tổ chức cuộc họp Ban Điều hành Đề án 554, ban chỉ đạo Tiểu Đề án 1 đánh giá kết quả thực hiện Đề án năm 2011	01 cuộc họp	Vụ Pháp chế chủ trì; các Cục thuộc Bộ; các cơ quan trong Đề án; các địa phương phối hợp	Tháng 12
6.2.2	Báo cáo kết quả thực hiện Đề án, Tiểu Đề án 1 năm 2010	01 Báo cáo		

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Vụ Pháp chế

Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thuộc Bộ triển khai thực hiện các hoạt động được phân công; kiểm tra, giám sát việc thực hiện Tiểu Đề án 1; định kỳ báo cáo Ban chỉ đạo, báo cáo Bộ về kết quả triển khai thực hiện Tiểu Đề án 1.

#### 2. Vụ Tài chính

Hướng dẫn Vụ Pháp chế, các đơn vị thuộc Bộ lập dự toán kinh phí thực hiện Tiểu Đề án 1 trên cơ sở các hoạt động được xác định trong Tiểu Đề án 1;

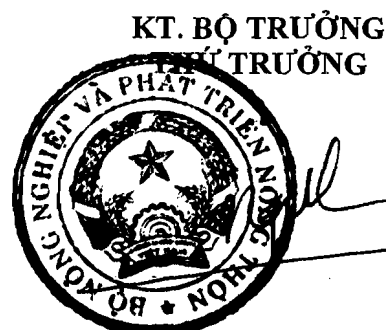
Bố trí đủ kinh phí cho các hoạt động được xác định trong Kế hoạch thực hiện Tiểu Đề án 1 được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

#### 3. Văn phòng Bộ

Hướng dẫn việc thanh quyết toán kinh phí thực hiện Tiểu Đề án 1 theo đúng quy định của pháp luật.

#### 4. Các đơn vị thuộc Bộ

Phối hợp với Vụ Pháp chế và Văn phòng Bộ xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động được phân công./.



Nguyễn Thị Xuân Thu