

**QUYẾT ĐỊNH**

**Phê duyệt 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính  
lĩnh vực thi, tuyển sinh thuộc phạm vi chức năng quản lý  
của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 911/QĐ-UBND ngày 26/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực thi, tuyển sinh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên;*

*Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 931/TTr-SGDĐT ngày 04/5/2024.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt kèm theo Quyết định này 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực thi, tuyển sinh thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên (có Phụ lục chi tiết kèm theo).

**Điều 2.** Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan, đơn vị có liên quan, căn cứ Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại phần mềm Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Thái Nguyên theo quy định.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Quyết định này bãi bỏ 01 quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực thi, tuyển sinh (*số thứ tự 03 Mục IX, Phần B. Thủ tục hành chính cấp tỉnh, Phụ lục II*) được ban hành tại Quyết định số 2938/QĐ-UBND ngày 22/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Thái Nguyên.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Giáo dục và Đào tạo, Thông tin và Truyền thông; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. *4w*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu VT, HCC.

*Linhnd.5.2024*

*4w*

**KT.CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Quang Tiến**



Phụ lục

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC  
THI, TUYỂN SINH THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH THÁI NGUYÊN

(Kèm theo Quyết định số 962/QĐ-UBND ngày 29 tháng 5 năm 2024  
của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên)

Phần A: DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

STT	Tên thủ tục hành chính	Quyết định công bố Danh mục TTHC
	Lĩnh vực: Thi, tuyển sinh (01)	
1	Đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông	Quyết định số 911/QĐ-UBND ngày 26/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên

**Phần B. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT  
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC THI, TUYỂN SINH**

**1. Đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông:**

Thứ tự công việc	Nội dung công việc	Trách nhiệm xử lý công việc	Thời gian giải quyết (ngày/ngày làm việc)
Bước 1	Tiếp nhận đăng ký dự thi tốt nghiệp trung học phổ thông	Đơn vị được giao tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi	Theo hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT hàng năm của Bộ GD&ĐT
Bước 2	Hướng dẫn thí sinh đăng kí dự thi, thu Phiếu đăng kí dự thi, nhập thông tin thí sinh đăng ký dự thi (đối với thí sinh đăng ký trực tiếp); rà soát, cập nhật thông tin của thí sinh; xét duyệt hồ sơ đăng ký dự thi và thông báo công khai trường hợp không đủ điều kiện dự thi; quản lý hồ sơ đăng ký dự thi và chuyển hồ sơ, dữ liệu đăng ký dự thi cho Sở GD&ĐT.	Đơn vị được giao tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi	
Bước 3	Sở GD&ĐT quản trị dữ liệu đăng ký dự thi của thí sinh và gửi dữ liệu về Bộ GD&ĐT	Sở GD&ĐT	
Bước 4	Tổ chức in, đóng dấu và trả Giấy báo dự thi cho thí sinh	Đơn vị được giao tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự thi	
Tổng thời gian giải quyết THPT			