

Số: **2539** /TB-LĐTBXH

Hà Nội, ngày **30** tháng 6 năm 2015

THÔNG BÁO

Kết luận của Lãnh đạo Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Bộ Giáo dục và Đào tạo tại phiên họp góp ý Kế hoạch phối hợp soạn thảo, ban hành văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn thi hành Luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2014 và Nghị định số 48/2015/NĐ-CP

Ngày 25 tháng 6 năm 2015, tại trụ sở Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ông Huỳnh Văn Tí, Thứ trưởng Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội và Ông Bùi Văn Ga, Thứ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo chủ trì phiên họp góp ý Kế hoạch phối hợp soạn thảo, ban hành văn bản quy phạm pháp luật hướng dẫn thi hành Luật Giáo dục nghề nghiệp năm 2014 và Nghị định số 48/2015/NĐ-CP (Nghị định số 48).

Thành phần dự họp:

- Bộ lao động – Thương binh và Xã hội gồm Vụ Pháp chế, Văn phòng Bộ, Lãnh đạo Tổng cục Dạy nghề, Vụ Pháp chế - Thanh tra thuộc Tổng cục Dạy nghề.
- Bộ Giáo dục và Đào tạo: Vụ Pháp chế, Vụ Giáo dục đại học, Vụ Giáo dục Chuyên nghiệp, Vụ Tổ Chức cán bộ, Vụ Giáo dục thường xuyên, Cục Nhà giáo và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.

Sau khi nghe Lãnh đạo Vụ Pháp chế hai Bộ báo cáo; ý kiến phát biểu của các đơn vị; Thứ trưởng Huỳnh Văn Tí và Thứ trưởng Bùi Văn Ga thống nhất kết luận như sau:

1. Thống nhất việc thành lập Tổ công tác liên ngành, cụ thể:

a) Thành phần Tổ công tác liên ngành gồm các thành viên cấp Vụ thuộc hai Bộ, giao cho các ông/bà sau đồng Tổ trưởng: Ông Hà Đình Bốn, Vụ trưởng Vụ Pháp chế và Bà Lê Thị Kim Dung, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Các thành viên do Lãnh đạo hai Bộ chỉ định, gồm đại diện lãnh đạo Tổng cục, Cục, vụ, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo nhiều văn bản có nội dung liên quan đến Luật giáo dục nghề nghiệp và Nghị định số 48.

b) Nhiệm vụ của Tổ công tác:

- Rà soát, lập Danh mục thông tư liên tịch giữa hai Bộ (bao gồm văn bản hướng dẫn Luật giáo dục nghề nghiệp, hướng dẫn Nghị định số 48 và các văn bản khác có nội dung liên quan đến cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp); thống nhất số lượng văn bản liên tịch của từng Bộ chủ trì soạn thảo theo hướng văn bản nào có nội dung nghiêng nhiều về Bộ nào thì Bộ đó chủ trì; xác định cụ thể đơn vị chủ trì soạn thảo, đơn vị phối hợp đối với từng văn bản (đối với văn bản mà các đơn vị thuộc hai Bộ đã chủ trì thì tiếp tục chủ trì; đối với văn bản mới cần ban hành thì Tổ công tác đề xuất để lãnh đạo hai Bộ phân công); đề xuất tiến độ soạn thảo của từng văn bản.

- Theo dõi, đôn đốc việc triển khai soạn thảo, ban hành văn bản liên tịch giữa hai Bộ theo ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo hai Bộ.

- Tổ chức thẩm định các văn bản liên tịch của hai Bộ, trong đó chủ trì là Vụ trưởng Vụ Pháp chế hai Bộ và sự tham gia của các thành viên trong Tổ công tác.

2. Thành lập Tổ soạn thảo đối với từng văn bản liên tịch cụ thể. Tổ soạn thảo này sẽ do vụ, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo văn bản chịu trách nhiệm đề xuất thành lập. Việc soạn thảo được thực hiện các bước theo quy định về soạn thảo, ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Tổ soạn thảo phải báo cáo Tổ công tác liên ngành để thống nhất nội dung văn bản trước khi đưa dự thảo lên trang thông tin điện tử.

- Tổ công tác liên ngành sẽ thảo luận những vấn đề còn ý kiến khác nhau trong quá trình xây dựng văn bản của Tổ soạn thảo, nếu vẫn chưa thống nhất được thì báo cáo, xin ý kiến của Lãnh đạo hai Bộ, trong trường hợp vẫn còn ý kiến khác nhau thì báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của Phó Thủ tướng Chính phủ Vũ Đức Đam.

3. Đối với kinh phí hoạt động:

- Tổ công tác đề xuất lãnh đạo hai Bộ về nguồn kinh phí hoạt động bổ sung theo quy định của Luật ngân sách nhà nước. Ngoài ra hai Bộ huy động kinh phí từ các nguồn hợp pháp khác ở các chương trình, dự án... để thúc đẩy việc soạn thảo văn bản đảm bảo chất lượng, kịp thời.

- Vụ, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo chịu trách nhiệm lập dự toán, đề xuất kinh phí hoạt động cho Tổ soạn thảo của văn bản theo quy định hiện hành.

4. Tổ công tác liên ngành khẩn trương chỉnh sửa, hoàn thiện Kế hoạch phối hợp giữa hai Bộ và Danh mục văn bản và phân công đơn vị soạn thảo để sớm trình lãnh đạo hai Bộ ký và triển khai thực hiện.

Trân trọng thông báo để các đơn vị thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Các đơn vị thuộc Bộ (để t/h);
- Lưu: VT, PC,

**TL. BỘ TRƯỞNG
VỤ TRƯỞNG VỤ PHÁP CHẾ**



Hàng Bón

www.LuatVietnam.vn