

Số: 7020 /TB-SYT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 9 năm 2021

## THÔNG BÁO

### **Kết luận của Giám đốc Sở Y tế tại giao ban tuần với lãnh đạo phòng chức năng Sở Y tế ngày 27 tháng 9 năm 2021**

Ngày 27 tháng 9 năm 2021, tại Phòng họp 0.2, Giám đốc Sở Y tế PGS.TS.BS Tăng Chí Thượng đã chủ trì buổi họp giao ban tuần với lãnh đạo phòng chức năng của Sở Y tế, tham dự cuộc họp có các thành viên Ban Giám đốc Sở, đại diện lãnh đạo các phòng chức năng của Sở.

Sau khi nghe đại diện các phòng chức năng báo cáo tình hình hoạt động trong tuần, kế hoạch tuần tới và tổng hợp ý kiến của Ban giám đốc Sở, Giám đốc Sở Y tế kết luận như sau:

#### **1. Giao Phòng Tổ chức Cán bộ**

- Tham mưu Ban Giám đốc về tiếp nhận nhân sự từ Ủy ban nhân dân quận 10 theo chế độ biệt phái.
- Phối hợp Văn phòng Sở đăng ký lịch Ban Giám đốc tổ chức gặp gỡ trưởng các đoàn công tác của các tỉnh trước khi đoàn kết thúc nhiệm vụ.

#### **2. Giao Thanh tra Sở**

- Khẩn trương phối hợp Phòng Nghiệp vụ Y làm việc với Bệnh viện FV về nội dung báo chí phản ánh trường hợp người bệnh Hoàng Thị Hoa.
- Xây dựng kế hoạch luân chuyển vị trí công tác theo quy định tại Nghị định 59, sớm trình Ban Giám đốc.

#### **3. Phòng Kế hoạch Tài chính**

- Rà soát Theo dõi việc chi trả của các đơn vị về chính sách hỗ trợ 1 lần cho lực lượng y tế tuyến đầu, tham mưu báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố (kèm lý do cụ thể)
- Khẩn trương trình Ủy ban nhân dân Thành phố về chính sách đặc thù hỗ trợ động viên cho lực lượng tuyến đầu tham gia phòng, chống dịch COVID-19 (đợt 2).
- Chủ trì, phối hợp Phòng Nghiệp vụ Y tham mưu văn bản trình Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 Thành phố về công tác xét nghiệm đối với các cơ sở y tế tư nhân.
- Tham mưu văn bản hướng dẫn về công tác tài chính đối với các bệnh viện khi thực hiện ký hợp đồng với các doanh nghiệp về thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên, đồng báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố

#### **4. Giao Văn phòng Sở**

- Khẩn trương dự thảo, tham mưu nội dung uỷ quyền về công tác quản lý mua sắm trang thiết bị, vật tư y tế phòng chống dịch.
- Phối hợp với các phòng về lộ trình tiếp nhận lại các thủ tục hành chính công liên quan đến thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế

### **5. Giao Phòng Nghiệp vụ Y**

- Tham mưu văn bản sớm chuyển trả công năng của Bệnh viện Điều trị COVID-19 Gò Vấp.
- Sớm hoàn thiện dự thảo kế hoạch phục hồi năng lực của các bệnh viện, trình Ban Giám đốc góp ý.
- Giám sát và báo cáo Ban Giám đốc tiến độ chuyển trả công năng khám, chữa bệnh thông thường của Bệnh viện Quận 7 và Bệnh viện Đa khoa khu vực Củ Chi
- Khẩn trương tham mưu thành lập Hội đồng chuyên môn ca tai biến sau tiêm chủng.
- Phối hợp Phòng Kế hoạch Tài chính tham mưu văn bản trình Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 Thành phố về công tác xét nghiệm đối với các cơ sở y tế tư nhân.
- Phối hợp với Trung tâm Cấp cứu 115 tham mưu Kế hoạch về công tác cấp cứu sau ngày 30.9.2021.

### **6. Giao Phòng Quản lý dịch vụ Y tế**

- Tham mưu kế hoạch về huy động cơ sở y tế tư nhân trong việc triển khai thí điểm chăm sóc F0 tại nhà

Văn phòng Sở Y tế thông báo Kết luận của Giám đốc Sở để các phòng chức năng, đơn vị có liên quan để triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- BTV Đảng ủy;
- BGĐ Sở;
- VP Đảng ủy;
- Công đoàn ngành;
- Các Phòng chức năng;
- Trung tâm Kiểm soát Bệnh tật Thành phố;
- Lưu: VT, VPS, TPTT

**TL.GIÁM ĐỐC  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Nguyễn Thị Huỳnh Mai**