

Số: 04 /2009/TT- BKHCN

Hà Nội, ngày 27 tháng 3 năm 2009

## THÔNG TƯ

**Sửa đổi, bổ sung Thông tư số 01/2008/TT- BKHCN ngày 25/02/2008  
hướng dẫn việc cấp, thu hồi Thẻ giám định viên sở hữu công nghiệp và  
Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp**

Căn cứ Nghị định số 28/2008/NĐ-CP ngày 14/3/2008 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Khoa học và Công nghệ;

Căn cứ Nghị định số 105/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Sở hữu trí tuệ về bảo vệ quyền sở hữu trí tuệ và quản lý nhà nước về sở hữu trí tuệ;

Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung Thông tư số 01/2008/TT- BKHCN ngày 25/02/2008 hướng dẫn việc cấp, thu hồi Thẻ giám định viên sở hữu công nghiệp và Giấy chứng nhận tổ chức đủ điều kiện hoạt động giám định sở hữu công nghiệp như sau:

1. Sửa đổi điểm a khoản 2 Mục II Thông tư số 01/2008/TT-BKHCN như sau:

“2. Hội đồng Kiểm tra nghiệp vụ giám định sở hữu công nghiệp

a) Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ ra quyết định thành lập Hội đồng Kiểm tra nghiệp vụ giám định sở hữu công nghiệp (sau đây gọi là “Hội đồng Kiểm tra”) trên cơ sở đề nghị của Cục trưởng Cục Sở hữu trí tuệ. Chủ tịch Hội đồng Kiểm tra là Cục trưởng Cục Sở hữu trí tuệ hoặc một Phó Cục trưởng được Cục trưởng ủy quyền; thành viên của Hội đồng Kiểm tra bao gồm những người có kinh nghiệm và uy tín về chuyên môn trong lĩnh vực sở hữu công nghiệp.”

2. Sửa đổi điểm a khoản 6 Mục II Thông tư số 01/2008/TT-BKHCN như sau:

“6. Đánh giá kết quả kiểm tra

a) Hội đồng Kiểm tra xét miễn kiểm tra theo tiêu chuẩn quy định tại các điểm b và c khoản 1 Mục II của Thông tư này; chấm bài kiểm tra theo đáp án và thang điểm của đề bài. Kết quả xét miễn kiểm tra và kết quả chấm bài kiểm tra

tra do Chủ tịch Hội đồng Kiểm tra phê duyệt.

Kết quả xét miễn kiểm tra được thông báo cho người đăng ký không muộn hơn 30 ngày trước ngày kiểm tra. Những người không đạt tiêu chuẩn miễn kiểm tra đối với môn kiểm tra nào thì được làm bài kiểm tra môn đó ngay trong kỳ kiểm tra đã đăng ký, với điều kiện phải nộp phí theo quy định."

3. Thay thế mẫu tờ khai đăng ký dự kiểm tra nghiệp vụ giám định sở hữu công nghiệp tại Phụ lục I của Thông tư số 01/2008/TT-BKHCN bằng mẫu tờ khai tại Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư này.

4. Thông tư này có hiệu lực thi hành sau 45 ngày kể từ ngày ký ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các tổ chức, cá nhân phản ánh về Bộ Khoa học và Công nghệ để nghiên cứu, điều chỉnh cho phù hợp./.

**Nơi nhận:**

- Các Bộ: Văn hóa, Thể thao và Du lịch;  
Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Các Sở Khoa học và Công nghệ;
- Bộ Tư pháp: Cục Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật;
- VPCP: Công báo, Website Chính phủ;
- Các đơn vị: KHSHTT, TTr, PC;
- Lưu: VT, SHTT

KT. BỘ TRƯỞNG  
THỨ TRƯỞNG  
  
Nguyễn Quân

## Phụ lục I

### MẪU TỜ KHAI ĐĂNG KÝ DỰ KIỂM TRA NGHIỆP VỤ GIÁM ĐỊNH SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP

(Ban hành kèm theo Thông tư số 04 /2009/TT-BKHHCN ngày 17 tháng 3 năm 2009 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ)

<b>TỜ KHAI</b> <b>ĐĂNG KÝ DỰ KIỂM TRA</b> <b>NGHIỆP VỤ GIÁM ĐỊNH SỞ HỮU CÔNG NGHIỆP</b>		<b>ĐẤU NHẬN ĐƠN</b> <i>(Dành cho cán bộ nhận đơn)</i>
Kính gửi: Cục Sở hữu trí tuệ 386 Nguyễn Trãi, Hà Nội		
Cá nhân dưới đây đăng ký dự kiểm tra nghiệp vụ giám định sở hữu công nghiệp		
<b>① NGƯỜI ĐĂNG KÝ</b>		
Tên đầy đủ:		
Địa chỉ:		
Điện thoại:		
<b>② NỘI DUNG ĐĂNG KÝ</b>		
<b>MÔN KIỂM TRA</b>	<b>YÊU CẦU ĐƯỢC MIỄN KIỂM TRA</b>	
<input type="checkbox"/> Pháp luật sở hữu công nghiệp		
<input type="checkbox"/> Giám định sáng chế và thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Giám định kiểu dáng công nghiệp	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Giám định nhãn hiệu và chỉ dẫn địa lý	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Giám định các quyền sở hữu công nghiệp khác		
<b>③ CÁC TÀI LIỆU CÓ TRONG ĐƠN</b>		<b>KIỂM TRA DANH MỤC TÀI LIỆU</b> <i>(Dành cho cán bộ nhận đơn)</i>
<input type="checkbox"/> Tờ khai theo mẫu	<input type="checkbox"/>	<b>Cán bộ nhận đơn</b> <i>(ký và ghi rõ họ tên)</i>
<input type="checkbox"/> Bản sao (có chứng thực) bằng tốt nghiệp đại học hoặc sau đại học <input type="checkbox"/> Chuyên ngành kỹ thuật; khoa học vật lý, hoá học, sinh học <input type="checkbox"/> Chuyên ngành khác	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Giấy xác nhận quá trình công tác (nếu người đăng ký có yêu cầu được miễn môn kiểm tra)	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> 02 ảnh cỡ 3x4 cm	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Chứng từ nộp phí, lệ phí	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	
<b>④ CAM KẾT CỦA NGƯỜI ĐĂNG KÝ</b>		
Tôi xin cam đoan các thông tin, tài liệu trong đơn là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật. <i>Khai tại: ..... ngày ... tháng ... năm ...</i> Chữ ký, họ tên người đăng ký		

Chú thích: Trong Tờ khai này, người đăng ký đánh dấu "X" vào ô vuông  nếu các thông tin ghi sau các ô vuông là phù hợp