

BỘ GIAO THÔNG VẬN TẢI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 11886/BGTVT-TCCB

Hà Nội, ngày 10 tháng 11 năm 2021

V/v kế hoạch hỗ trợ các thí sinh
tham dự kỳ thi nâng ngạch, thăng
hạng năm 2021

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị trực thuộc
(danh sách gửi kèm)

Thực hiện Công văn số 5340/BNV-CCVC ngày 25/10/2021 và Công văn số 5485/BNV-TCCB ngày 02/11/2021 của Bộ Nội vụ về việc thi nâng ngạch công chức và thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021; Thông báo số 2912/TB-HĐT ngày 02/11/2021 của Hội đồng thi nâng ngạch công chức và thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2021 tỉnh Hòa Bình về việc triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi kỳ thi nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức (sau đây gọi tắt là Kỳ thi) và Công văn số 11679/BGTVT-TCCB ngày 04/11/2021 của Bộ GTVT về việc triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi nâng ngạch, thăng hạng năm 2021; để tổ chức Đoàn của Bộ GTVT tham dự Kỳ thi tại tỉnh Hòa Bình, Bộ GTVT ban hành "*Kế hoạch hỗ trợ các thí sinh tham dự kỳ thi nâng ngạch, thăng hạng năm 2021*" như sau:

I. Mục đích: Đảm bảo thực hiện đúng các quy định về phòng, chống dịch Covid19, chuẩn bị các nội dung và phân công công việc chi tiết, tạo mọi điều kiện để các thí sinh tham dự Kỳ thi được an toàn trong bối cảnh diễn biến phức tạp của dịch bệnh, chủ động xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình tham dự Kỳ thi.

II. Yêu cầu:

1. Thành lập Ban Tổ chức để tổ chức thực hiện các nội dung tại Kế hoạch này và hỗ trợ các thí sinh trong suốt quá trình tham dự Kỳ thi; kịp thời xử lý các tình huống phát sinh trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

Thành viên Ban Tổ chức gồm:

a) Trưởng Ban: Ông Nguyễn Văn Phương, Phó trưởng Phòng Chất lượng xe cơ giới, Cục Đăng kiểm Việt Nam – Trưởng Đoàn của Bộ tham dự kỳ thi tại tỉnh Hòa Bình;

b) Các thành viên: Đề nghị Cục Đăng kiểm Việt Nam và Cục Hàng hải Việt Nam mỗi đơn vị cử 02 người (có thể là thí sinh dự thi hoặc công chức khác của Cục) tham gia Ban tổ chức.

Trưởng Ban Tổ chức chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên của Ban.

2. Yêu cầu đối với các thí sinh, thành viên Ban tổ chức và những người liên quan đến việc tổ chức Đoàn tham dự Kỳ thi:

a) Yêu cầu chung:

- Nghiêm túc tuân thủ các quy định về phòng, chống dịch Covid19 và các nội dung tại Kế hoạch này.

- Phải có Giấy xét nghiệm âm tính với SARS-CoV-2, cụ thể: Đối với xét nghiệm bằng phương pháp PCR: có kết quả âm tính trong vòng 72 giờ tính đến thời điểm nhận phòng tại khách sạn do Ban tổ chức bố trí; đối với xét nghiệm bằng phương pháp test nhanh kháng nguyên: có kết quả âm tính trong vòng 24 giờ tính đến thời điểm nhận phòng tại khách sạn do Ban tổ chức bố trí.

b) Đối với các thí sinh: Các thí sinh dự thi thực hiện các yêu cầu chung và các nội dung sau:

- Không sử dụng phương tiện cá nhân để di chuyển từ khách sạn đến địa điểm thi; đăng ký ăn, ở tại khách sạn do Ban Tổ chức bố trí;

- Không tham gia hoặc tổ chức các chương trình tham quan, du lịch trong thời gian tham dự kỳ thi và ở tại tỉnh Hòa Bình (trừ các chương trình do Ban Tổ chức phối hợp với Sở Nội vụ Hòa Bình tổ chức).

- Chủ động theo dõi tình hình, diễn biến dịch Covid - 19 của địa phương nơi cư trú và của tỉnh Hòa Bình để có kế hoạch, phương án tham dự kỳ thi đảm bảo đúng quy định về phòng chống dịch Covid19.

III. Nội dung

1. Tổng số thí sinh tham dự kỳ thi: 152 thí sinh, cụ thể như sau:

(1) Các cơ quan tham mưu giúp việc Bộ trưởng	22 thí sinh
(2) VP Ủy ban An toàn giao thông Quốc Gia:	2 thí sinh
(3) Tổng cục Đường bộ Việt Nam:	12 thí sinh
(4) Cục Đường sắt Việt Nam:	5 thí sinh
(5) Cục Đăng kiểm Việt Nam:	9 thí sinh
(6) Cục Đường thủy nội địa Việt Nam:	12 thí sinh
(7) Cục Hàng hải Việt Nam:	34 thí sinh
(8) Cục hàng không Việt Nam:	27 thí sinh
(9) Cục Y tế GTVT:	5 thí sinh
(10) Ban Quản lý dự án đường Hồ Chí Minh:	3 thí sinh
(11) Ban Quản lý các dự án Đường sắt	2 thí sinh
(12) Ban Quản lý dự án Mỹ Thuận:	3 thí sinh

(13) Ban Quản lý dự án 6:	5 thí sinh
(14) Trường Đại học Hàng hải VN:	4 thí sinh
(15) Tạp chí Giao thông vận tải:	2 thí sinh
(16) Viện Khoa học và Công nghệ GTVT:	2 thí sinh
(17) Học viện Hàng không Việt Nam:	1 thí sinh
(18) Trường cao đẳng GTVT Trung ương IV:	1 thí sinh

2. Về việc đón tiếp, bố trí nơi ăn ở và phương tiện đi lại: Để đảm bảo các yêu cầu về phòng, chống dịch Covid19, Ban Tổ chức làm đầu mối chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ tỉnh Hòa Bình để liên hệ và bố trí khách sạn để các thí sinh ăn, ở tập trung, đồng thời bố trí phương tiện đưa đón các thí sinh từ khách sạn đến nơi dự thi và ngược lại.

3. Về phương tiện di chuyển từ Hà Nội và các tỉnh, thành phố về tỉnh Hòa Bình: Đề nghị các cơ quan, đơn vị có công chức, viên chức dự thi nghiên cứu phương án bố trí phương tiện đi chung cho công chức, viên chức của đơn vị mình để đảm bảo kiểm soát việc phòng, chống dịch Covid19; trường hợp không có điều kiện bố trí xe đi chung thì cá nhân tự bố trí phương tiện di chuyển và tự chịu trách nhiệm về công tác phòng, chống dịch Covid19 trong suốt quá trình di chuyển từ các tỉnh, thành phố về tỉnh Hòa Bình.

4. Xây dựng kịch bản để kịp thời xử lý các tình huống phát sinh, hỗ trợ tối đa cho các thí sinh trong quá trình tham dự Kỳ thi.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Đối với Ban Tổ chức và các thí sinh

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Phân công
1	Chia nhóm thí sinh (chia theo nhóm cơ quan/đơn vị) để thuận tiện cho việc tổ chức Đoàn, kịp thời gửi thông tin và hỗ trợ thí sinh.	Trước ngày 12/11/2021	Ban Tổ chức
2	Liên hệ với Khách sạn ¹ và gửi các thông tin tới đại diện (đầu mối) cơ quan/đơn vị có thí sinh dự thi để đăng ký nơi ăn, ở.	Trước ngày 12/11/2021	Ban Tổ chức
3	Đăng ký nơi ăn, ở và phương tiện đi lại (lập danh sách theo từng nhóm)	Trước ngày 15/11/2021	Thí sinh đăng ký với đại diện (đầu mối) của cơ quan/đơn vị mình. Đại diện cơ quan/đơn vị đăng ký với Ban Tổ chức.

¹ Dự kiến Khách sạn Grand Hòa Bình, số 129 đường Lê Thánh Tông, Phường Tân Thịnh, TP Hòa Bình (liên hệ: Chị Nguyễn Huệ – Trưởng phòng Kinh doanh, đt 0968087984).

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Phân công
4	Xây dựng kịch bản (dự phòng các tình huống phát sinh), liên hệ với cơ quan có thẩm quyền tại địa phương (như công an, y tế...) để tạo điều kiện, hỗ trợ các thí sinh dự thi, nhất là trong công tác phòng chống dịch Covid.	Trước ngày 20/11/2021	Ban Tổ chức
5	Liên hệ thuê phương tiện (xe đi chung) để đưa đón các thí sinh từ Khánh sạn đến nơi dự thi và ngược lại.	Trước ngày 25/11/2021	
6	Đón tiếp thí sinh dự thi	Buổi sáng ngày 25/11/2021	Thí sinh và thành viên Ban Tổ chức nộp giấy xét nghiệm theo hướng dẫn của nhân viên y tế khi đến nhận phòng.
7	Nghe phổ biến nội quy, quy chế thi	Buổi chiều ngày 25/11/2021	Ban Tổ chức bố trí xe đưa đón thí sinh từ nơi ở đến nơi dự thi và ngược lại. Thí sinh tuân thủ giờ giấc do Ban Tổ chức thông báo.
8	Thí sinh dự thi	Ngày 26/11/2021	
9	Trả phòng	Chiều ngày 26/11/2021	

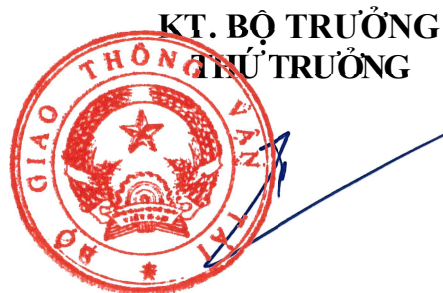
2. Các cơ quan, đơn vị có công chức, viên chức tham dự kỳ thi:

a) Tạo mọi điều kiện và hỗ trợ để công chức, viên chức của mình tham dự kỳ thi đạt kết quả cao nhất (để đảm bảo kiểm soát việc phòng, chống dịch Covid19, đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiên cứu phương án bố trí phương tiện đi chung cho công chức, viên chức của đơn vị mình).

b) Phổ biến Kế hoạch này đến công chức, viên chức tham dự kỳ thi để biết, thực hiện. / *He*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- UBND tỉnh Hòa Bình (để phối hợp);
- Hội đồng thi nâng ngạch công chức, thăng hạng CDNN viên chức của tỉnh Hòa Bình;
- Sở Nội vụ tỉnh Hòa Bình;
- Lưu: VT, TCCB (TX).



Nguyễn Xuân Sang