

Số: 1155 /BVHTTDL-VP

Hà Nội, ngày 21 tháng 3 năm 2025

V/v hướng dẫn tạm thời việc thực hiện
chế độ báo cáo thường kỳ Ngành VHTTDL

Kính gửi:

- Các cơ quan tham mưu, quản lý nhà nước thuộc Bộ;
- Các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Văn hóa và Thể thao, Du lịch các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

Ngày 28/02/2025, Chính phủ đã ban hành Nghị định số 43/2025/NĐ-CP quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Bộ VHTTDL). Theo đó, Bộ VHTTDL tiếp nhận thêm chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về báo chí; phát thanh và truyền hình; thông tấn; xuất bản, in, phát hành; thông tin điện tử; thông tin cơ sở và thông tin đối ngoại, do vậy một số nội dung quy định tại Thông tư số 14/2022/TT-BVHTTDL ngày 14/12/2022 của Bộ trưởng Bộ VHTTDL quy định về chế độ báo cáo và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Bộ VHTTDL cần được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Hiện nay, Bộ VHTTDL đang xây dựng Thông tư thay thế Thông tư số 14/2022/TT-BVHTTDL, trong thời gian Bộ trưởng chưa ban hành Thông tư thay thế, để kịp thời thực hiện chế độ báo cáo thường kỳ với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, thực hiện quy định tại các khoản 2 và 3 Điều 13 Nghị quyết số 190/2025/QH15 ngày 19/02/2025 của Quốc hội quy định về xử lý một số vấn đề liên quan đến sắp xếp tổ chức bộ máy nhà nước. Bộ VHTTDL hướng dẫn tạm thời việc thực hiện chế độ báo cáo thường kỳ như sau:

1. Đề nghị các Cục, Vụ, Thanh tra Bộ; các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Văn hóa và Thể thao; Du lịch các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

Thực hiện Báo cáo công tác văn hóa, thể thao và du lịch (hoặc Báo cáo công tác) tháng, quý, 6 tháng và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng liền kề, quý liền kề, 6 tháng cuối năm liền kề theo Đề cương báo cáo gửi kèm theo.

2. Thời hạn gửi Báo cáo

- 2.1. Báo cáo tháng: Trước ngày 20 của tháng báo cáo.
- 2.2. Báo cáo quý: Trước ngày 20 của tháng cuối quý thuộc kỳ báo cáo.
- 2.3. Báo cáo 6 tháng: Trước ngày 20 tháng 6 của năm báo cáo.

- Thời gian thực hiện từ tháng 3/2025 đến khi Thông tư thay thế Thông tư số 14/2022/TT-BVHTTDL được Bộ trưởng Bộ VHTTDL ban hành có hiệu lực (riêng tháng 3/2025 và quý I/2025 thời gian trước ngày 25/3/2025).

Bộ VH TTDL yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai, báo cáo đúng thời hạn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để chỉ đạo);
- Lãnh đạo Văn phòng Bộ;
- Lưu: VT, VP (THTT), NVN (120).

KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG THƯỜNG TRỰC



Lê Hải Bình

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(Kèm theo Công văn số /BVHTTDL-VP ngày tháng 3 năm 2025
của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO SỐ 01

(Áp dụng đối với các Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/
Sở Văn hóa và Thể thao/Sở Du lịch các tỉnh/thành phố)

UBND TỈNH/THÀNH PHỐ...
SỞ VHTTDL/VHTT/DL.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:... /BC-SVHTTDL/VHTT/DL

..., ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO

Công tác văn hóa, thể thao và du lịch tháng/quý.../...¹

Kính gửi: Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG.../QUÝ...

1. Công tác tham mưu xây dựng và ban hành văn bản

Kết quả tham mưu cho Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố ban hành các văn bản về văn hóa, thể thao và du lịch.

2. Về văn hóa, gia đình

- Về di sản văn hóa:
- Về văn hóa cơ sở, gia đình và thư viện:
- Về văn hóa các dân tộc Việt Nam:
- Về nghệ thuật biểu diễn và văn học
- Về điện ảnh:
- Về mỹ thuật, nhiếp ảnh và triển lãm:
- Về quyền tác giả, quyền liên quan và công nghiệp văn hóa:

3. Về thể dục, thể thao

- Về thể dục thể thao cho mọi người:
- Về thể thao thành tích cao và thể thao chuyên nghiệp:

4. Về du lịch

¹ Căn cứ chức năng nhiệm vụ của cơ quan/đơn vị để ghi tên báo cáo thuộc lĩnh vực nào: Ví dụ: công tác văn hóa, thể thao và du lịch; công tác du lịch...

- Kết quả thực hiện chỉ tiêu về khách (khách quốc tế và khách nội địa) và tổng thu từ khách du lịch:

- Quản lý hoạt động lữ hành và hướng dẫn viên:
- Quản lý cơ sở lưu trú du lịch:
- Hoạt động quảng bá, xúc tiến, thông tin du lịch:
- Chuyển đổi số về du lịch:

5. Về báo chí và truyền thông

- Về báo chí:
- Về phát thanh, truyền hình và thông tin điện tử:
- Về thông tin cơ sở và thông tin đối ngoại:

6. Về xuất bản, in và phát hành

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG LIỀN KÈ/QUÝ LIỀN KÈ

1. Nhiệm vụ chung

2. Về văn hóa, gia đình

3. Về thể dục, thể thao

4. Về du lịch

5. Về báo chí và truyền thông

6. Về xuất bản, in và phát hành

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Văn phòng Bộ;
- Các Cục, Vụ thuộc Bộ;
- Lưu: VT...

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO SỐ 02

*(Áp dụng đối với các Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch/
Sở Văn hóa và Thể thao/Sở Du lịch các tỉnh/thành phố)*

UBND TỈNH/THÀNH PHỐ...
SỞ VH-TT-DL/VH-TT-DL.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:... /BC-SVHTTDL/VHTT/DL

....., ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO

**Công tác văn hóa, thể thao và du lịch 6 tháng đầu năm²
Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025**

Kính gửi: Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2025

1. Công tác tham mưu xây dựng và hoàn thiện thể chế

Kết quả tham mưu cho Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố ban hành các văn bản về văn hóa, thể thao và du lịch.

2. Về văn hóa, gia đình

- Về di sản văn hóa:
- Về văn hóa cơ sở, gia đình và thư viện:
- Về văn hóa các dân tộc Việt Nam:
- Về nghệ thuật biểu diễn và văn học
- Về điện ảnh:
- Về mỹ thuật, nhiếp ảnh và triển lãm:
- Về quyền tác giả, quyền liên quan và công nghiệp văn hóa:

3. Về thể dục, thể thao

- Về thể dục thể thao cho mọi người:
- Về thể thao thành tích cao và thể thao chuyên nghiệp:
- Về phát triển cơ sở vật chất:
- Về xã hội hóa, phát triển kinh tế thể thao:
- Về hợp tác quốc tế:
- Về đào tạo, bồi dưỡng, huấn luyện nguồn nhân lực:

² Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan/đơn vị để ghi tên báo cáo thuộc lĩnh vực nào: Ví dụ: công tác văn hóa và thể thao; công tác du lịch...

4. Về du lịch

- Kết quả thực hiện chỉ tiêu về khách (khách quốc tế và khách nội địa) và tổng thu từ khách du lịch:

- Quản lý hoạt động lữ hành và hướng dẫn viên:
- Quản lý cơ sở lưu trú du lịch:
- Hoạt động quảng bá, xúc tiến, thông tin du lịch:
- Chuyển đổi số về du lịch:
- Hoạt động liên kết, hợp tác phát triển du lịch:
- Phát triển sản phẩm du lịch:

5. Về báo chí và truyền thông

- Về báo chí:
- Về phát thanh, truyền hình và thông tin điện tử:
- Về thông tin cơ sở và thông tin đối ngoại:

6. Về xuất bản, in và phát hành

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện so với kế hoạch

2. Khó khăn, tồn tại, nguyên nhân và giải pháp

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

1. Phương hướng

2. Nhiệm vụ trọng tâm

2.1. Về văn hóa, gia đình

2.2. Về thể dục, thể thao

2.3. Về du lịch

2.4. Về báo chí và truyền thông

2.5. Về xuất bản, in và phát hành

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Văn phòng Bộ;
- Các Cục, Vụ thuộc Bộ;
- Lưu: VT.

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO SỐ 03

(Áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC BỘ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.... /BC-.....

..., ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO

Công tác³ tháng.../quý....

Kính gửi: Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG.../QUÝ...

1. Công tác tham mưu xây dựng và hoàn thiện thể chế

Kết quả xây dựng và trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, các đề án, chương trình, kế hoạch... trong lĩnh vực được giao theo dõi, quản lý. (Đối với các đề án đã quá hạn, đến hạn trình đề nghị nêu cụ thể tiến độ, sản phẩm; nguyên nhân, giải pháp nếu không bảo đảm tiến độ)

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của Bộ theo Kế hoạch công tác năm do cơ quan, đơn vị chủ trì. (đề nghị đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành)

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo Kế hoạch của cơ quan, đơn vị (đề nghị đánh giá khái quát mức độ hoàn thành, có số liệu so sánh, đối chiếu, cân nhắc việc liệt kê các công việc)

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG LIỀN KÈ/QUÝ LIỀN KÈ

- Công tác xây dựng và hoàn thiện thể chế.

- Nhiệm vụ trọng tâm của Bộ do đơn vị chủ trì

- Công tác chuyên môn.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

- Như trên;

-

- Văn phòng Bộ;

- Lưu: VT.

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)

³ Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan/đơn vị để ghi tên báo cáo thuộc lĩnh vực nào: Ví dụ: công tác di sản văn hóa; công tác báo chí; công tác du lịch...

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO SỐ 04

(Áp dụng đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)

BỘ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH
TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC BỘ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.... /BC-.....

..., ngày... tháng... năm...

BÁO CÁO

Công tác⁴ 6 tháng đầu năm

Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2025

Kính gửi: Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác tham mưu xây dựng và hoàn thiện thể chế

Kết quả xây dựng và trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, các đề án, chương trình, kế hoạch... trong lĩnh vực được giao theo dõi, quản lý. (Đối với các đề án đã quá hạn, đến hạn trình đề nghị nêu cụ thể tiến độ, sản phẩm; nguyên nhân, giải pháp nếu không bảo đảm tiến độ)

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ

- Kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của Bộ theo Kế hoạch công tác năm do cơ quan, đơn vị chủ trì. (đề nghị đánh giá cụ thể mức độ hoàn thành)

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo Kế hoạch của cơ quan, đơn vị (đề nghị đánh giá khái quát mức độ hoàn thành, có số liệu so sánh, đối chiếu, cân nhắc việc liệt kê các công việc)

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện so với kế hoạch

2. Khó khăn, tồn tại, nguyên nhân và giải pháp

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 6 THÁNG CUỐI NĂM 2025

1. Phương hướng

2. Nhiệm vụ trọng tâm

⁴ Căn cứ chức năng nhiệm vụ của cơ quan/đơn vị để ghi tên báo cáo thuộc lĩnh vực nào: Ví dụ: công tác di sản văn hóa; công tác báo chí; công tác du lịch...

- Công tác xây dựng và hoàn thiện thể chế.
- Nhiệm vụ trọng tâm của Bộ do đơn vị chủ trì.
- Công tác chuyên môn.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Văn phòng Bộ;
- Lưu: VT.

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ

(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)