

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1255 /SGDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 4 năm 2022

Về việc thu thập, cập nhật dữ liệu
năm học 2021-2022 trên Hệ thống cơ
sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của
Thành phố Hồ Chí Minh_lần 2.

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và 21 quận, huyện.

Căn cứ Quyết định số 645/QĐ-BGDĐT ngày 24/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tạm thời quản lý, vận hành, khai thác sử dụng Hệ thống cơ sở dữ liệu giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh;

Nhằm thu thập đầy đủ các thông tin quản lý và chuẩn hóa dữ liệu trên Hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục và đào tạo của Thành phố Hồ Chí Minh (gọi tắt là Hệ thống CSDL HCM), Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai đến Trường phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và 21 quận, huyện về việc thu thập, cập nhật dữ liệu năm học 2021-2022 trên Hệ thống CSDL HCM tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn/>, cụ thể như sau:

1. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trực thuộc sử dụng thường xuyên, cập nhật, bổ sung các thông tin cần thu thập trên hệ thống trong suốt năm học 2021-2022 và các năm tiếp theo gồm: dữ liệu về trường học, dữ liệu về lớp học, dữ liệu về cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, đội ngũ giáo viên và nhân viên, dữ liệu về học sinh, dữ liệu kết quả học tập, hạnh kiểm, dữ liệu về chương trình giáo dục, dữ liệu về cơ sở vật chất trường học và các dữ liệu liên quan khác.
2. Cập nhật, bổ sung đầy đủ dữ liệu về nhân sự của Phòng Giáo dục và Đào tạo trên Hệ thống CSDL HCM.
3. Triển khai đến cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện đầy đủ các báo cáo trên Hệ thống CSDL HCM tại địa chỉ <https://csdl.hcm.edu.vn> và gửi lên cấp trên gồm: Báo cáo EMIS kỳ đầu năm học 2021-2022, Báo cáo EQMS (đối với cấp tiểu học), Báo cáo đề án ngoại ngữ, Báo cáo cơ sở vật chất (mỗi 1 phòng học hoặc phòng khác chỉ kê khai vào một cấp học duy nhất), Báo cáo sức khỏe học sinh. Các cơ sở giáo dục thực hiện gửi cấp trên trực tiếp trên hệ thống, đồng thời trích xuất và gửi biểu báo cáo đã được tích hợp sẵn trên hệ thống, có ký tên, đóng dấu nhằm đảm bảo tính pháp lý của số liệu. Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm lưu trữ các bản báo cáo của các cơ sở giáo dục trực thuộc đầy đủ, khoa học để tiện tra cứu.

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai, rà soát, chốt dữ liệu và hoàn thành các báo cáo nêu trên, gửi lên cấp trên trước ngày 29/04/2022, để Sở Giáo dục và Đào tạo duyệt báo cáo.

Quản trị tài khoản của Phòng Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm hỗ trợ các cơ sở giáo dục trực thuộc thực hiện đầy đủ các báo cáo trên Hệ thống CSDL HCM, đồng thời là đầu mối tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện tại đơn vị và tại các cơ sở giáo dục trực thuộc.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề gì vướng mắc xin gửi email về địa chỉ Email: ldcuong.sgddt@tphcm.gov.vn. (Phần chủ đề gửi email gồm: Tên phòng + Họ và tên + Số điện thoại liên hệ. Phần nội dung mô tả chi tiết các thắc mắc, đề nghị hỗ trợ).

Lưu ý: Để Hệ thống tạo lập được các báo cáo chính xác các đơn vị phải thực hiện nhập đầy đủ thông tin vào Hệ thống CSDL HCM. Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm kiểm tra tính chính xác của các báo cáo trước khi gửi lên cấp trên. Phòng Giáo dục và Đào tạo không thực hiện hoặc thực hiện không đầy đủ, không kịp thời việc hoàn thành dữ liệu trên Hệ thống là không phù hợp với Luật Thống kê số 89/2015/QH13. Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có phương án xử lý nghiêm theo quy định hiện hành và theo quy chế tại Quyết định số 645/QĐ-BGDĐT ngày 24/3/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo nêu trên.

Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức và các quận, huyện chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung tại Công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT “để báo cáo”;
- Phòng, Ban Sở “để phối hợp”;
- TTTT&CTGD “để phối hợp”;
- Lưu: VT, (P.KHTC_Cường).

