

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **1960** /SGDDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **13** tháng **6** năm 2022

V/v sắp xếp lại, xử lý nhà đất
theo Nghị định 67/2021/NĐ-CP ngày
15/7/2021 của Chính phủ

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường THPT;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Sở Giáo dục và Đào tạo có nhận Công văn số 2265/STC-TTBCDD167-CS ngày 18 tháng 4 năm 2022 của Thường trực Ban chỉ đạo 167 về việc sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo Nghị định số 67/2021/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ;

Ngày 15 tháng 7 năm 2021, Chính phủ ban hành Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công;

Để đảm bảo việc quản lý, sử dụng nhà đất hiệu quả, đúng mục đích sử dụng, phù hợp với quy hoạch sử dụng đất và thực hiện việc sắp xếp lại, xử lý nhà đất theo quy định;

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị:

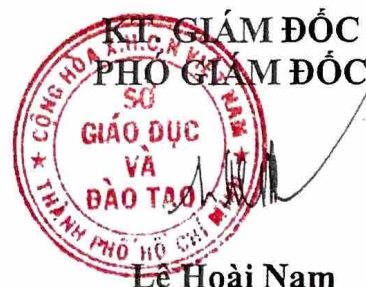
1. Lập Báo cáo kê khai nhà, đất theo mẫu đính kèm Công văn này.
2. Cung cấp các hồ sơ pháp lý (bản sao) có liên quan bao gồm: Bản vẽ hiện trạng vị trí, Quyết định giao đất, Hợp đồng cho thuê đất, Quyết định xác lập sở hữu Nhà nước, Quyết định quản lý của Nhà nước, Quyết định phê duyệt dự án đầu tư, Quyết định phê duyệt quyết toán công trình, Biên bản nghiệm thu, Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất... (Có danh mục hồ sơ pháp lý).

Báo cáo bằng văn bản kèm hồ sơ pháp lý có liên quan gửi về Phòng Kế hoạch - Tài chính trước ngày 30 tháng 6 năm 2022, đồng thời gửi tập tin Báo cáo qua địa chỉ hộp thư điện tử: ntngoc.sgddt@tphcm.gov.vn với cấu trúc tên tập tin "TenDonVi_BaoCaoNhaDat_ND67".

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị liên hệ Phòng Kế hoạch - Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo theo số điện thoại 028.3829.7947 để phối hợp giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên (kèm biểu mẫu);
- Lưu: VT, KHTC (Ngọc) *m*



Lê Hoài Nam

PHƯƠNG ÁN SẮP XẾP LẠI, XỬ LÝ NHÀ ĐẤT
THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 167/2017/NĐ-CP NGÀY 31/12/2017 VÀ NGHỊ ĐỊNH SỐ 67/2021/NĐ-CP NGÀY 15/7/2021 CỦA CHÍNH PHỦ
ĐƠN VỊ:

Mẫu số 1

STT	Tên trường	Địa chỉ nhà, đất (nếu không có địa chỉ cụ thể thì ghi rõ thửa, tờ, bản đồ)	Diện tích			Hồ sơ pháp lý (1. Quyết định 2. Giấy chứng nhận ... 3 Bản vẽ hiện trạng ... 4 Hợp đồng 5)	Mục đích sử dụng của cơ sở nhà, đất được giao/cho thuê	Thông tin quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt		Hiện trạng sử dụng hiện nay (ghi chi tiết hiện trạng sử dụng từng khối công trình/tầng, có bao nhiêu khối công trình, kết cấu mỗi công trình có bao nhiêu tầng...) và tiến độ triển khai thực hiện phương án	Ghi chú
			Diện tích đất (m2)	Diện tích sàn xây dựng (m2)	Diện tích sàn sử dụng (m2)			Thông tin quy hoạch sử dụng đất (Công văn số, ngày; nội dung phê duyệt)	Thông tin quy hoạch xây dựng (Công văn số, ngày; nội dung phê duyệt)		
I	Đơn vị (Trường, Trung tâm ...):										
1	Địa chỉ 1										
2	Địa chỉ 2										
3	Địa chỉ 3										
...										
<p>Hồ sơ pháp lý: Ghi rõ thông tin và cung cấp bản vẽ hiện trạng vị trí, toàn bộ hồ sơ pháp lý bao gồm: Quyết định giao đất, Hợp đồng cho thuê đất, Quyết định xác lập sở hữu Nhà nước, Quyết định quản lý của Nhà nước, Quyết định phê duyệt dự án đầu tư, Quyết định phê duyệt quyết toán công trình (nếu chưa có thì cung cấp Biên bản nghiệm thu), Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất (ghi rõ đã được cấp hay chưa).</p> <p>Về thông tin quy hoạch kiến trúc được duyệt: Trường hợp thuộc quy hoạch lộ giới đường, cần ghi rõ diện tích thuộc lộ giới là bao nhiêu m2, diện tích phù hợp quy hoạch là bao nhiêu m2. Trường hợp thuộc dự án, cần ghi rõ thuộc dự án nào...</p>											

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2022

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)