

Số: /SGDĐT-VP
Về việc tổ chức Lễ Khai giảng
năm học 2025-2026

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân phường, xã, đặc khu;
- Các đơn vị, cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố.

Để đảm bảo công tác tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2025-2026 được diễn ra trang trọng, ý nghĩa và đồng bộ trên toàn Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố đề nghị các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch và kịch bản chương trình dựa trên các nội dung hướng dẫn sau:

1. Thời gian và nguyên tắc tổ chức

Thời gian tổ chức: **Sáng ngày 05 tháng 9 năm 2025.**

Nguyên tắc:

- Đảm bảo khung thời gian tổ chức chương trình riêng của đơn vị kết thúc trước **08g00** để tất cả đại biểu, giáo viên và học sinh tham dự đầy đủ các nội dung theo chương trình chung do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2025-2026 trang trọng, trên tinh thần tiết kiệm, không phô trương, lãng phí. Hạn chế việc trang trí bằng hoa tươi tại các khu vực sân khấu, bục phát biểu, cổng trường,... Chỉ sử dụng hoa ở những vị trí thật sự cần thiết để tạo điểm nhấn, đảm bảo mỹ quan.

- Không nhận hoa chúc mừng dưới mọi hình thức từ các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, cha mẹ học sinh và các cá nhân đến tham dự và chúc mừng Lễ Khai giảng. Khuyến khích các đơn vị, cá nhân chuyển đổi hình thức chúc mừng thành các khoản ủng hộ, đóng góp thiết thực cho quỹ khuyến học của nhà trường hoặc chung tay hỗ trợ đồng bào đang gặp khó khăn do thiên tai, bão lụt.

- Khuyến khích sử dụng thống nhất phong nền chiếu trên các màn hình, có thể điều chỉnh địa điểm, tên đơn vị theo nhu cầu (*đính kèm hình phong nền*).

2. Chương trình chi tiết

Các đơn vị chủ động xây dựng chương trình phù hợp với thực tế tại đơn vị, đảm bảo các nội dung chính sau:

Phần 1: Hoạt động chào mừng và nghi thức tại đơn vị (Từ 7:00 đến 8:00)

- Sắp xếp học sinh vào vị trí, ổn định hàng ngũ chuẩn bị cho buổi lễ.
- Văn nghệ chào mừng do học sinh, giáo viên nhà trường biểu diễn.
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Tổ chức ngắn gọn các hoạt động đón học sinh đầu cấp (lớp 1, lớp 6, lớp 10).
- Nghi thức công bố, trao tặng và đón nhận danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (nếu có). Lưu ý: Nghi thức đón nhận Huân chương phải được tiến hành trang trọng theo quy định tại Điều 28, 29, 30 của Nghị định 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025.
- Trao học bổng cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh đạt thành tích xuất sắc trong học tập và rèn luyện (nếu có).
- Phát động quyên góp hỗ trợ đồng bào bị ảnh hưởng bởi bão lụt do cơn bão số 4 và số 5 gây ra.
- Kết thúc phần nghi thức riêng của đơn vị trước khi bắt đầu chương trình Lễ Khai giảng chính thức do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Phần 2: Chương trình Lễ Khai giảng do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức (Từ 08g00 đến 09g30)

Tất cả đại biểu, giáo viên và học sinh tham dự đầy đủ các nội dung theo chương trình chung do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

Lưu ý:

- Nghi thức chào cờ tại đơn vị được thực hiện đồng bộ theo điều lệnh của buổi Lễ Khai giảng tổ chức tại Trung tâm Hội nghị Quốc gia.
- Nghi thức đánh trống khai trường được thực hiện bởi lãnh đạo nhà nước tại Trung tâm Hội nghị Quốc gia.
- Sau khi kết thúc Chương trình Lễ Khai giảng do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức, các đơn vị có thể tổ chức các hoạt động theo kế hoạch riêng của nhà trường.

3. Các đơn vị chủ động xây dựng kịch bản, kế hoạch và báo cáo nội dung công tác chuẩn bị tổ chức Lễ Khai giảng theo đường link **trước 21g00 ngày 03 tháng 9 năm 2025:**

<https://bit.ly/4g1AtSy>

4. Giao Ủy ban nhân dân các phường, xã, đặc khu cử lãnh đạo tham dự Lễ Khai giảng tại các đơn vị có khách mời là lãnh đạo Thành phố *(theo danh sách đính kèm)*.

Do tính chất quan trọng của buổi Lễ, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Văn phòng BGDĐT;
- Văn phòng Thành ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN Thành phố;
- Ban Giám đốc;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP (Vệ).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Văn Hiếu