

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hội nghị “Đối thoại tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy sản xuất kinh doanh đối với các doanh nghiệp đầu tư, hoạt động trong Khu công nghệ cao Hòa Lạc”

Căn cứ kết luận của Thường trực Thành ủy tại Thông báo số 1571-TB/TU ngày 16/02/2024, Chương trình công tác của UBND Thành phố; Chủ tịch UBND Thành phố, Tổ trưởng Tổ công tác đặc biệt của UBND Thành phố về tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, hỗ trợ hiệu quả các doanh nghiệp, nhà đầu tư, dự án đầu tư trên địa bàn Thành phố; Văn bản số 521/UBND-KTN ngày 27/02/2024 về kế hoạch tổ chức các hội nghị tháo gỡ khó khăn vướng mắc, thúc đẩy sản xuất kinh doanh trên địa bàn Thành phố năm 2024; UBND Thành phố ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị “Đối thoại tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy sản xuất kinh doanh đối với các doanh nghiệp đầu tư, hoạt động trong Khu công nghệ cao Hòa Lạc” như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Thông tin tới Nhà đầu tư về việc chuyển giao quyền quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc từ Bộ Khoa học và Công nghệ về UBND thành phố Hà Nội.
- Trao đổi và thông tin tới Nhà đầu tư về tình hình hoạt động và định hướng phát triển Khu Công nghệ cao Hòa Lạc;
- Thông tin tới Nhà đầu tư về Nghị định số 10/2024/NĐ-CP ngày 01/02/2024 của Chính phủ quy định về khu công nghệ cao.
- Thảo luận, giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, các kiến nghị, đề xuất của các Nhà đầu tư trong quá trình triển khai dự án đầu tư tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc.
- Công bố Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư và ký Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác (Dự kiến).

##### 2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức đối thoại đảm bảo tính dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, tạo điều kiện thuận lợi cho các Nhà đầu tư được tham gia phát biểu ý kiến và nêu những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện dự án.
- Tổng hợp trước những khó khăn, vướng mắc về cơ chế chính sách, quy định hiện hành liên quan đến hoạt động đầu tư của Nhà đầu tư. Kịp thời nắm bắt những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện hoạt động đầu tư, hoạt động sản xuất, kinh doanh để đánh giá, tìm ra nguyên nhân và tham mưu cấp có thẩm quyền giải pháp khắc phục.

- Việc tổ chức Hội nghị đảm bảo trang trọng, hiệu quả, tiết kiệm và thiết thực.

## II. KẾ HOẠCH TỔ CHỨC

**1. Tên Hội nghị:** “Đổi thoại tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy sản xuất kinh doanh đối với các doanh nghiệp đầu tư, hoạt động trong Khu công nghệ cao Hòa Lạc”.

### a) Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: Dự kiến trong tháng 4/2024 (thời gian cụ thể được phát hành theo giấy mời của UBND Thành phố).

- Địa điểm: Tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc.

**b) Thành phần đại biểu, khách mời:** Dự kiến khoảng 140-150 đại biểu, bao gồm:

- Đại biểu Lãnh đạo UBND thành phố Hà Nội;
- Đại biểu một số Bộ, ngành Trung ương: Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Kế hoạch và Đầu tư; Bộ Xây dựng, Bộ Tài nguyên và Môi trường, Bộ Công thương và các Bộ, ngành khác liên quan;
- Đại biểu lãnh đạo các sở, ngành, đơn vị liên quan của Thành phố Hà Nội;
- Đại biểu lãnh đạo các huyện Thạch Thất, Quốc Oai;
- Đại diện các công ty phát triển hạ tầng các khu chức năng tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc;
- Các nhà đầu tư đang thực hiện đầu tư và đang đề xuất đầu tư tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc;
- Các cơ quan báo chí, truyền thông Trung ương và thành phố Hà Nội;

### 2. Dự kiến nội dung chương trình:

- Phần 1: Thông tin tới Nhà đầu tư về việc chuyển giao quyền quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc từ Bộ Khoa học và Công nghệ về UBND thành phố Hà Nội.

- Phần 2: Báo cáo tình hình hoạt động và định hướng phát triển Khu Công nghệ cao Hòa Lạc; Thông tin tới Nhà đầu tư về Nghị định số 10/2024/NĐ-CP ngày 01/02/2024 của Chính phủ quy định về khu công nghệ cao.

- Phần 3: Trao đổi, giải đáp những khó khăn, vướng mắc, các kiến nghị, đề xuất của các Nhà đầu tư trong quá trình triển khai dự án đầu tư tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc.

- Phần 4: Công bố Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư và ký Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác (Dự kiến).

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Trách nhiệm chung của các cơ quan đơn vị:

- Cơ quan chỉ đạo: UBND thành phố Hà Nội.
- Đơn vị chủ trì thực hiện: Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc;

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng UBND Thành phố, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch thành phố Hà Nội (Trung tâm Xúc tiến), các Sở, ban, ngành liên quan trực thuộc UBND Thành phố và các UBND huyện: Thạch Thất, Quốc Oai thực hiện theo phân công của Kế hoạch.

## **2. Phân công trách nhiệm cụ thể:**

### **a) Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc:**

- Chủ trì tổng hợp, dự thảo các nội dung báo cáo, kịch bản phần thảo luận và chuẩn bị bài phát biểu tại Hội nghị của Lãnh đạo UBND Thành phố, báo cáo UBND Thành phố.

- Chuẩn bị tham luận tại hội nghị về tình hình hoạt động và định hướng phát triển Khu CNC Hòa Lạc; nội dung thông tin về việc chuyển giao quyền quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc từ Bộ Khoa học và Công nghệ về UBND thành phố Hà Nội.

- Chủ trì tổng hợp các khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, chuẩn bị trước thông tin giải đáp cho doanh nghiệp, đồng thời rà soát, làm rõ thẩm quyền giải quyết các khó khăn, vướng mắc và báo cáo UBND Thành phố phục vụ Hội nghị.

- Tham gia giải đáp những khó khăn, vướng mắc của Doanh nghiệp theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị tại Hội nghị. Đối với những khó khăn, vướng mắc chưa thể xử lý được ngay, chủ động ghi nhận và phối hợp với các cơ quan chức năng liên quan để xử lý.

- Chủ trì chuẩn bị các thông tin tóm tắt về Nghị định số 10/2024/NĐ-CP ngày 01/02/2024 của Chính phủ về khu công nghệ cao.

- Chủ trì chuẩn bị các nội dung liên quan đến công bố Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư và ký Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác.

- Chủ trì xây dựng nội dung Thông cáo báo chí về Hội nghị.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai các nhiệm vụ liên quan đến hậu cần, phương án chi tiết tổ chức Hội nghị (bao gồm sơ đồ vị trí ngồi của các đại biểu trong Hội trường) và triển khai công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện các hoạt động phục vụ Hội nghị, bao gồm:

+ Xây dựng chương trình, nội dung kịch bản chi tiết Hội nghị.

+ Là đầu mối tổng hợp danh sách khách mời, phát hành giấy mời, xác nhận tham dự, đăng ký đại biểu, công tác lễ tân, tiếp đón đại biểu.

+ Thiết kế, in ấn giấy mời và trang trí Hội nghị.

+ Chuẩn bị các nội dung liên quan (bao gồm: phòng Hội nghị, standee, backdrop, biển chỉ dẫn, thẻ đại biểu, sân khấu, bàn chủ tọa, biển tên, tiệc trà, âm thanh, ánh sáng và các thiết bị trình chiếu, hoa trang trí, hoa bục phát biểu và hoa để bàn,...).

+ Bố trí MC dẫn chương trình.

+ Tổ chức in ấn, phát hành tài liệu phục vụ Hội nghị.

+ Phối hợp Công an Thành phố và Công an huyện Thạch Thất, Quốc Oai xây dựng phương án đảm bảo công tác an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy cho Hội nghị.

+ Bố trí kinh phí phục vụ hội nghị, các chi phí khác có liên quan (bao gồm: phòng Hội nghị, standee, backdrop, biển chỉ dẫn, thẻ đại biểu, sân khấu, bàn chủ tọa, biển tên, tiệc trà, âm thanh, ánh sáng và các thiết bị trình chiếu, hoa trang trí, hoa bục phát biểu và hoa để bàn, in tài liệu phục vụ chương trình, các chi phí khác có liên quan,...).

- Tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố tiến độ triển khai thực hiện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác được giao.

Các nội dung trên báo cáo UBND Thành phố trước ngày 15/4/2024.

**b) Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch thành phố Hà Nội:**

Đảm bảo phối hợp tốt với Ban Quản lý Khu công nghệ cao Hòa Lạc và các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung, cụ thể:

- Phối hợp lập danh sách khách mời tham dự hội nghị;

- Phối hợp trong công tác xác nhận đại biểu tham dự, tham gia góp ý kịch bản lễ tân Hội nghị;

- Phân công cán bộ của Trung tâm phục vụ hội nghị;

- Triển khai các nhiệm vụ khác được giao.

**c) Văn phòng UBND Thành phố:**

- Phối hợp với Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo UBND Thành phố tại Hội nghị.

- Phối hợp trình lãnh đạo UBND Thành phố phê duyệt các nội dung liên quan đến công tác tổ chức (giấy mời, danh sách khách mời, kịch bản tổ chức,...); Phối hợp Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc hoàn chỉnh các bài phát biểu và trình bày tại Hội nghị, hoàn chỉnh các nội dung, thông cáo báo chí.

- Phối hợp Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc phát hành giấy mời, tiếp đón và công tác lễ tân khác đối với đại biểu là Lãnh đạo Thành phố, đại biểu là đại diện một số Bộ, ngành Trung ương.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trong công tác truyền thông trước, trong và sau Hội nghị.

**d) Sở Thông tin và Truyền thông:**

- Phối hợp Văn phòng UBND Thành phố, Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch thành phố Hà Nội và các đơn vị liên quan cung cấp thông tin đề nghị các cơ quan báo chí Thành phố, cơ quan báo chí Trung ương và địa phương ký chương trình phối hợp công tác với Thành phố tuyên truyền trước, trong và sau Hội nghị.

- Phối hợp Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc, Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại, Du lịch thành phố Hà Nội lập danh sách và mời phóng viên các cơ quan báo chí Thành phố và Trung ương và địa phương phối hợp tham dự.

**e) Công an thành phố Hà Nội:** Xây dựng phương án và thực hiện công tác đảm bảo an ninh, trật tự, PCCC trước, trong và sau Hội nghị.

**g) Các Sở, ngành: Kế hoạch và Đầu tư; Công thương; Lao động, Thương binh và Xã hội; Cục thuế thành phố Hà Nội; UBND các huyện Thạch Thất, Quốc Oai và các đơn vị có liên quan:**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung kiến nghị của Nhà đầu tư đề xuất phương án giải quyết kiến nghị/đề xuất của doanh nghiệp/dự án theo thẩm quyền gửi Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc để tổng hợp, báo cáo UBND Thành phố phục vụ Hội nghị; Phân công lãnh đạo tham dự và có ý kiến tại hội nghị theo chỉ đạo của UBND Thành phố; Phối hợp với Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc, các đơn vị thực hiện các nhiệm vụ của Hội nghị khi có yêu cầu hoặc được phân công.

#### **IV. KINH PHÍ**

Cân đối từ nguồn kinh phí của Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc năm 2024.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị “Đổi thoại tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy sản xuất kinh doanh đối với các doanh nghiệp đầu tư, hoạt động trong Khu công nghệ cao Hòa Lạc”. UBND Thành phố yêu cầu Ban Quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc và các Sở, ban, ngành liên quan của Thành phố; UBND các huyện Thạch Thất, Quốc Oai khẩn trương, nghiêm túc tổ chức thực hiện, đảm bảo nội dung, yêu cầu đề ra./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- Các PCT UBND Thành phố;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- VPUBTP: CVP, các PCVP, các phòng, ban, trung tâm;
- Đài PTTH HN, các Báo: HNM; KT&ĐT;
- Lưu: VT, KTN<sub>Quyết</sub>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Trần Sỹ Thanh**

**CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ**  
**“ĐỐI THOẠI THÁO GỠ KHÓ KHĂN, THÚC ĐẨY SẢN XUẤT KINH**  
**DOANH ĐỐI VỚI CÁC DOANH NGHIỆP ĐẦU TƯ, HOẠT ĐỘNG**  
**TRONG KHU CÔNG NGHỆ CAO HÒA LẠC”**

Thời gian: ½ ngày, dự kiến trong tháng 4/2024

Địa điểm: Tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc

1. Đăng ký, đón tiếp Đại biểu.
2. Bài phát biểu khai mạc của Lãnh đạo UBND Thành phố.
3. Thông tin cụ thể tới Nhà đầu tư về việc chuyển giao quyền quản lý Khu Công nghệ cao Hòa Lạc từ Bộ Khoa học và Công nghệ về UBND thành phố Hà Nội. Báo cáo tình hình hoạt động và định hướng phát triển của Khu Công nghệ cao Hòa Lạc.
4. Thông tin tới Nhà đầu tư về Nghị định số 10/2024/NĐ-CP ngày 01/02/2024 của Chính phủ quy định về khu công nghệ cao.
5. Trao đổi, giải đáp những khó khăn, vướng mắc, các kiến nghị, đề xuất của các Nhà đầu tư trong quá trình triển khai dự án đầu tư tại Khu Công nghệ cao Hòa Lạc.
6. Trao chấp thuận đầu tư cho Nhà đầu tư; Ký Biên bản ghi nhớ hợp tác với đối tác (Dự kiến).
7. Lãnh đạo UBND Thành phố tóm tắt kết quả Hội nghị.
8. Phát biểu chỉ đạo và bế mạc Hội nghị của Lãnh đạo UBND Thành phố.