

KẾ HOẠCH
Phối hợp tổ chức Hội nghị Lãnh đạo các cơ quan
ngoại vụ địa phương năm 2024

Thực hiện Thông báo số 1674-TB/TU ngày 01/4/2024 của Tỉnh ủy Ninh Bình và Văn bản số 212/CNV-VP ngày 20/5/2024 của Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao về việc phối hợp tổ chức Hội nghị Lãnh đạo các cơ quan ngoại vụ địa phương năm 2024, UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch phối hợp tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao hiệu quả đối ngoại, cập nhật tình hình thế giới, khu vực và chính sách đối ngoại của Đảng và Nhà nước; tập huấn công tác thanh tra chuyên ngành ngoại giao; cập nhật tình hình công tác thỏa thuận quốc tế của địa phương “Thành tựu, cơ hội và thách thức”. Công tác quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

- Chuẩn bị các điều kiện phối hợp đón tiếp đại biểu dự hội nghị, trang trọng, nồng hậu, an toàn, chu đáo, thể hiện tinh thần trọng thị, hiếu khách, tạo ấn tượng tốt đẹp.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể giữa các cơ quan, đơn vị liên quan để triển khai thực hiện hiệu quả.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Đơn vị thực hiện

- Cơ quan chủ trì: Bộ ngoại giao.

- Cơ quan đồng chủ trì: Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Bình.

2. Thời gian và chương trình dự kiến

2.1. Thời gian: 02 ngày, 20 và 21/6/2024.

2.2. Địa điểm: Khách sạn The Reed (đường Đinh Điền, phường Đông Thành, thành phố Ninh Bình)

2.3. Thành phần: Khoảng 250 người.

- Đại biểu Trung ương: khoảng 230 người, gồm:

+ Đại biểu Lãnh đạo Bộ ngoại giao

+ Cục Ngoại vụ và các Vụ liên quan thuộc Bộ Ngoại giao.

+ Đại biểu Lãnh đạo Sở Ngoại vụ/cơ quan ngoại vụ các tỉnh/thành phố trực thuộc Trung ương, Sở Lao động, Thương binh và Xã hội một số tỉnh; Chánh Thanh tra hoặc cán bộ phụ trách công tác thanh tra; chuyên viên phụ trách hợp tác

quốc tế, chuyên viên phụ trách công tác phi chính phủ nước ngoài của các cơ quan ngoại vụ địa phương (*Cục Ngoại vụ đã gửi thư mời*).

- *Đại biểu tỉnh Ninh Bình: Khoảng 20 người, gồm:*

- + Kính mời Lãnh đạo UBND tỉnh.
- + Lãnh đạo các sở: Lao động - Thương binh và Xã hội, Kế hoạch và Đầu tư, Du lịch, Văn hóa và Thể thao và Công an tỉnh.
- + Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- + Các huyện, thành phố: 01 cán bộ phụ trách công tác đối ngoại.
- + Lãnh đạo một số phòng, ban, Trung tâm trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh.
- + Phóng viên các cơ quan báo, đài địa phương.

3.4. Dự kiến chương trình (*có Chương trình chi tiết gửi kèm*).

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Đề nghị Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao

- Chủ trì xây dựng Chương trình, kịch bản Hội nghị và Bài Phát biểu của Lãnh đạo Bộ Ngoại giao; cử cán bộ điều hành chương trình Hội nghị.
- Chuẩn bị tài liệu Hội nghị cho các đại biểu tham dự.
- Tổng hợp đại biểu của Bộ Ngoại giao và các tỉnh/thành phố, gửi về Văn phòng UBND tỉnh trước ngày **18/06/2024**.

2. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp với Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao chuẩn bị các điều kiện phục vụ Hội nghị lãnh đạo các cơ quan ngoại vụ địa phương tại tỉnh Ninh Bình.
- Phối hợp với Sở Văn hoá và Thể thao chuẩn bị hội trường, trang trí khánh tiết Hội nghị và tại buổi tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh.
- Chủ trì tổng hợp các đại biểu của tỉnh và in biển tên các đại biểu tham dự Hội nghị; của 02 lễ tân phục vụ tại Hội nghị.
- Phối hợp với Sở Du lịch bố trí, hỗ trợ chương trình thăm quan của các đại biểu tại Quần thể danh thắng Tràng An và các điểm du lịch khác khi các đại biểu có nhu cầu thăm quan.
- Chuẩn bị bài phát biểu chào mừng của Lãnh đạo UBND tỉnh Ninh Bình tại hội nghị.
- Bố trí phòng nghỉ cho lãnh đạo Bộ Ngoại giao và Cục Ngoại vụ.
- Xây dựng Dự toán kinh phí, gửi Sở Tài chính thẩm định, báo cáo UBND tỉnh.
- Ban hành giấy mời các đại biểu trong tỉnh tham dự Hội nghị.
- Là đầu mối hỗ trợ, giúp đại biểu các tỉnh liên hệ đặt phòng nghỉ (nếu cần).
- Thực hiện các nhiệm vụ phát sinh khác khi có yêu cầu.

3. Sở Văn hóa và Thể thao

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và Cục Ngoại vụ chuẩn bị phòng họp, trang trí khánh tiết trong hội trường và tại buổi tiệc chiêu đãi của UBND tỉnh. Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng, màn led, bục phát biểu, nước uống, hoa...hoàn thành trước **17h ngày 19/6/2024**.

- Xây dựng chương trình nghệ thuật chào mừng tại buổi khai mạc Hội nghị sáng ngày 20/6/2024, chuẩn bị các tiết mục hòa tấu nhạc cụ dân tộc phục vụ tại Tiệc chiêu đãi của Lãnh đạo UBND tỉnh trưa ngày 20/6/2024 và các điều kiện khác phục vụ đại biểu dự Hội nghị.

- Lập dự toán kinh phí các nhiệm vụ được giao gửi Sở Tài chính thẩm định báo cáo UBND tỉnh.

4. Sở Du lịch

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Cục Ngoại vụ bố trí chương trình tham quan, khảo sát du lịch của Đoàn tại Quần thể danh thắng Tràng An sáng ngày 21/6/2024 và hỗ trợ các đại biểu tham quan các địa điểm du lịch khác của tỉnh nếu có nhu cầu.

- Cử lãnh đạo Sở và các cán bộ hỗ trợ chương trình khảo sát và thăm quan du lịch của các đại biểu.

5. Công an tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị liên quan triển khai thực hiện các phương án bảo đảm an ninh, an toàn, phương án bảo đảm trật tự an toàn giao thông trong thời gian Hội nghị tại tỉnh.

6. Sở Tài chính

Thẩm định dự toán của các cơ quan, đơn vị, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh.

7. Sở Y tế

Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm đối với các nhà hàng, khách sạn nơi đại biểu ăn, nghỉ.

Trên đây là Kế hoạch phối hợp tổ chức Hội nghị Lãnh đạo các cơ quan ngoại vụ địa phương năm 2024. UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Bộ Ngoại giao;
- Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao;
- Công an tỉnh;
- Các sở: Văn hóa và Thể thao, Du lịch, Y tế. Tài chính;
- Đài PT& TH Ninh Bình, Báo Ninh Bình;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, VP9,1,5,6.

NVT_VP9_KHHNNG/

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tổng Quang Thìn

CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ NGOẠI VỤ ĐỊA PHƯƠNG NĂM 2024

(Gửi kèm Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /6/2024 của UBND tỉnh)

Thời gian	Nội dung	Đơn vị thực hiện
<i>Thứ Năm, ngày 20/6/2024</i>		
7h30	Đón tiếp Đại biểu dự Hội nghị Lãnh đạo các cơ quan ngoại vụ địa phương năm 2024 tại Khách sạn The Reed	Cục Ngoại vụ, BNG & Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình
8h00-8h30	Chương trình nghệ thuật chào mừng;	Sở Văn hóa và Thể thao tỉnh Ninh Bình
8h30-8h35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;	Đại diện Bộ Ngoại giao
8h35-8h40	Phát biểu khai mạc	Lãnh đạo Bộ Ngoại giao
8h40-8h45	Phát biểu chào mừng	Lãnh đạo UBND tỉnh Ninh Bình
8h45-9h20	<p>Phiên 1: Đẩy mạnh phối hợp triển khai hiệu quả công tác đối ngoại (<i>đoàn ra/đoàn vào của Lãnh đạo cấp cao, triển khai công tác ngoại giao kinh tế...</i>)</p> <p>Chủ trì: Lãnh đạo Bộ Ngoại giao</p> <p>Phát biểu dẫn đề:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Vụ Chính sách đối ngoại, Bộ Ngoại giao. - Lãnh đạo Vụ Tổng hợp Kinh tế, Bộ Ngoại giao. <p>Trao đổi, thảo luận.</p>	Bộ Ngoại giao
9h20	Giải lao	
9h30-11h00	<p>Phiên 2: Một số trọng tâm trong triển khai công tác đối ngoại địa phương trong thời gian tới (<i>Hợp tác tiểu vùng Mê Công, quan hệ giữa Việt Nam với các đối tác Đông Bắc Á và khuyến nghị với địa phương</i>).</p> <p>Chủ trì: Lãnh đạo Bộ Ngoại giao</p> <p>Phát biểu dẫn đề:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lãnh đạo Vụ Hợp tác Kinh tế đa phương, Bộ Ngoại giao - Lãnh đạo Vụ Đông Bắc Á, Bộ Ngoại giao <p>Trao đổi, thảo luận.</p>	Bộ Ngoại giao
11h00-11h30	Phát biểu bế mạc	Lãnh đạo Bộ Ngoại giao
11h30	Tiệc Chiêu đãi của UBND tỉnh mời các đại biểu dự hội nghị	Văn phòng UBND tỉnh
14h00	Hội nghị chuyên đề	Bộ Ngoại giao

	Công tác ngoại vụ địa phương và các biện pháp triển khai kết nối quốc tế của các địa phương + Tập huấn nghiệp vụ thanh tra chuyên ngành Ngoại giao năm 2024	
15h45	Giải lao.	
16h00'	Công tác tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam; công tác quản lý, hướng dẫn phóng viên nước ngoài không thường trú tại Việt Nam; công tác quản lý tài sản công cho tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao, văn phòng nước ngoài thuê ở Hà Nội và các địa phương	Bộ Ngoại giao
17h00'	Phát biểu Kết luận	Lãnh đạo Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao
18h30	Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình mời cơm các đại biểu	Văn phòng UBND tỉnh
<i>Thứ Sáu, ngày 21/6/2024</i>		
7h00 -10h30	Chương trình tham quan tại tỉnh Ninh Bình	Sở Du lịch tỉnh Ninh Bình, Văn phòng UBND tỉnh Ninh Bình
11h30	Bộ Ngoại giao mời cơm các đại biểu tại thành phố Ninh Bình.	Cục Ngoại vụ, Bộ Ngoại giao
Buổi chiều	Chương trình tìm hiểu lịch sử văn hóa tỉnh Ninh Bình (BTC sẽ phối hợp với phòng Ngoại vụ, VPUBND tỉnh Ninh bình sẽ bố trí cho các đại biểu có nhu cầu thăm quan)	