

Số: 115 /KH-UBND

Hưng Yên, ngày 04 tháng 7 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra công vụ tỉnh Hưng Yên năm 2024**

Thực hiện các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ: số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; số 26/CT-TTg ngày 20/10/2023 về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ; các Công điện của Thủ tướng Chính phủ: số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các bộ, ngành, địa phương; số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính các cấp; Chỉ thị số 31-CT/TU ngày 17/11/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc, nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, đạo đức lối sống của cán bộ, đảng viên tỉnh Hưng Yên; Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

1.1. Kiểm tra, đánh giá thực trạng, hiệu quả công tác phổ biến, quán triệt, tổ chức triển khai thực hiện các quy định, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, văn hóa công sở, quy tắc giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong thi hành công vụ, thực hiện nhiệm vụ.

1.2. Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao của cơ quan, tổ chức, cá nhân, nhất là thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao cho các sở, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố. Trên cơ sở đó, chỉ đạo việc thanh tra, kiểm tra đối với các trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước trong thực thi công vụ.

1.3. Nâng cao uy tín, trách nhiệm, chất lượng, hiệu quả phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương và tinh thần, thái độ, ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có ý thức trách nhiệm cao, năng động, sáng tạo, chấp hành nghiêm pháp luật, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối, tác phong làm việc, góp phần hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.



## **2. Yêu cầu:**

2.1. Hoạt động kiểm tra phải tuân thủ các quy định của pháp luật, bảo đảm chính xác, công tâm, khách quan, trung thực, có trọng tâm, trọng điểm, đạt hiệu quả cao. Hoạt động kiểm tra tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng, lĩnh vực có dư luận phản ánh hiện tượng gây phiền hà, nhũng nhiễu, tiêu cực, kéo dài thời gian giải quyết công việc đối với tổ chức, công dân; vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; có biểu hiện buông lỏng quản lý, bao che, dung túng; thanh tra, kiểm tra không được quan tâm đúng mức.

2.2. Không làm cản trở hoạt động bình thường của các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, cá nhân là đối tượng kiểm tra công vụ và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

2.3. Các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương được kiểm tra có trách nhiệm chuẩn bị, cung cấp báo cáo, thông tin, tài liệu, hồ sơ đầy đủ, kịp thời, chính xác theo yêu cầu và theo nội dung kiểm tra, chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của hồ sơ, tài liệu đã cung cấp.

## **II. ĐỐI TƯỢNG, HÌNH THỨC KIỂM TRA**

### **1. Kiểm tra theo Kế hoạch:**

Kiểm tra theo Kế hoạch đối với: Sở Tư pháp, UBND huyện Tiên Lữ, UBND huyện Khoái Châu.

*(Tổ công tác kiểm tra công vụ của tỉnh thông báo cụ thể lịch kiểm tra).*

### **2. Kiểm tra đột xuất:**

2.1. Kiểm tra đột xuất (không thông báo lịch kiểm tra) đối với 04 đơn vị:

- Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới; Trường Trung cấp nghề Giao thông vận tải Hưng Yên trực thuộc Sở Giao thông vận tải;
- Bệnh viện Đa khoa Phố Nối, Bệnh viện Sản - Nhi trực thuộc Sở Y tế.

2.2. Kiểm tra đột xuất theo sự chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.

## **III. NỘI DUNG, THỜI GIAN KIỂM TRA**

### **1. Nội dung kiểm tra:**

1.1. Công tác phổ biến, quán triệt và triển khai các văn bản của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc, về kỷ luật, kỷ cương hành chính.

1.2. Công tác chỉ đạo, kiểm tra công vụ tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

1.3. Công tác rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới thay thế nội quy, quy chế, quy định, quy trình làm việc nội bộ của cơ quan, đơn vị, địa phương và của các phòng, ban, cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.



1.4. Kiểm tra việc thực hiện quy định về kiểm soát thủ tục hành chính và giải quyết thủ tục hành chính:

a) Việc công bố, công khai thủ tục hành chính theo quy định.

b) Quy trình xử lý hồ sơ thủ tục hành chính điện tử trên “Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh”.

c) Công tác quản lý, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị; việc thực hiện công khai danh sách các tổ chức, cá nhân giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trễ hạn theo quy định.

d) Việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 22/5/2024 của UBND tỉnh về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, ngăn chặn sai phạm trong giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

1.5. Việc cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương, lãnh đạo các phòng, ban, cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc và của từng cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của các phòng, ban, cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, bảo đảm cấp dưới phục tùng sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và chấp hành nghiêm chỉnh sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, quyết định của cấp trên.

1.6. Việc xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch công tác cụ thể trên cơ sở nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

1.7. Công tác xử lý trách nhiệm của cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với cán bộ, công chức, viên chức khi vi phạm trong thực hiện nhiệm vụ công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức, văn hóa công vụ, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

1.8. Công tác thanh tra, kiểm tra, thực hiện các kết luận, kiến nghị thanh tra, kiểm tra; tiếp công dân; công tác tiếp nhận, phân loại, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, phản ánh và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan đến thực hiện nhiệm vụ công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức, văn hóa công vụ, những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm.

**2. Thời gian kiểm tra:** Trong quý III năm 2024.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Giám đốc Sở Nội vụ - Tổ trưởng Tổ công tác kiểm tra công vụ của tỉnh:**


1.1. Tham mưu, trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định kiện toàn Tổ công tác kiểm tra công vụ của tỉnh.

1.2. Chỉ đạo Tổ công tác kiểm tra công vụ của tỉnh tổ chức thực hiện công tác kiểm tra đảm bảo theo đúng Quy chế hoạt động của Tổ công tác và Kế hoạch này.

**2. Các sở, ngành tỉnh; UBND huyện, thị xã, thành phố; UBND xã, phường, thị trấn; các cơ quan, đơn vị trực thuộc các sở, ngành tỉnh là đối tượng kiểm tra:**

2.1. Báo cáo, cung cấp đầy đủ các thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra và chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của thông tin, tài liệu cung cấp.

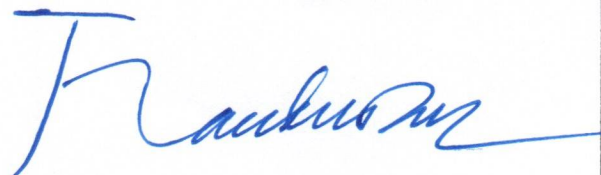
2.2. Tạo điều kiện thuận lợi để Tổ công tác kiểm tra công vụ của tỉnh thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh xem xét, giải quyết. 

*Nơi nhận:* 

- Bộ Nội vụ;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các sở, ngành tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC&KSTTHC<sup>Thủy</sup>;
- CV: HCQT<sup>Dức</sup>;
- Lưu: VT, CVNC<sup>NH</sup>.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Trần Quốc Văn**