

KẾ HOẠCH

Tiếp công dân thực hiện Quy định 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị “Về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân” của đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Thành ủy

Thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị quy định về “trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của người dân” (gọi tắt là Quy định 11-QĐi/TW); Kế hoạch số 138-KH/TU, ngày 07/5/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW; Kế hoạch số 159-KH/TU, ngày 26/7/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy chỉ đạo việc tiếp công dân, đảng viên và trực tiếp tiếp, đối thoại với công dân, đảng viên của đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố Hà Nội” và tình hình thực tế hiện nay. Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội ban hành Kế hoạch tiếp công dân của đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội Thành phố để thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Thực hiện nghiêm Quy định 11-QĐi/TW, Công văn số 4034-CV/BNCTW, ngày 28/5/2019 của Ban Nội chính Trung ương, Kế hoạch 138-KH/TU, ngày 07/5/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy, Kế hoạch 159-KH/TU ngày 26/7/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy chỉ đạo việc tiếp công dân, đảng viên và trực tiếp tiếp, đối thoại với công dân, đảng viên của đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố Hà Nội.

- Thực hiện vai trò của người đứng đầu cấp ủy trong công tác tiếp công dân, tiếp xúc, đối thoại và chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân theo quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước; nhằm nắm bắt tâm tư nguyện vọng, phản ánh, kiến nghị của nhân dân về công tác xây dựng Đảng, kịp thời chỉ đạo giải quyết những vấn đề dân sinh bức xúc; bảo vệ quyền, lợi ích chính đáng, hợp pháp của người dân.

2. Yêu cầu:

- Nâng cao hiệu quả công tác tham mưu của các cơ quan, đơn vị giúp người đứng đầu cấp ủy trong lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết, xử lý khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân; không để phát sinh “điểm nóng” về an ninh trật tự trên địa bàn Thành phố, phát hiện, những sơ hở thiếu sót trong công tác tiếp công dân xử lý đơn thư; phát hiện xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên sai phạm.

- Công tác tổ chức tiếp, đối thoại với công dân đảm bảo đúng nguyên tắc, tôn trọng, lắng nghe ý kiến, nguyện vọng của tổ chức, cá nhân; dân chủ, công tâm, khách quan, kịp thời, đúng phạm vi thẩm quyền theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; trình tự, thủ tục đơn giản, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, đảm bảo công bằng, minh bạch, hiệu quả.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Chủ trì đối thoại, tiếp công dân.

Đồng chí Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Thành ủy, Trưởng đoàn Đại biểu Quốc hội thành phố Hà Nội chủ trì điều hành đối thoại, tiếp công dân.

2. Thành phần đối thoại, tiếp công dân.

2.1. Tại các buổi tiếp công dân, đối thoại của đồng chí Bí thư Thành ủy, thành phần chính thức, thường xuyên có các đồng chí:

- Đại diện lãnh đạo Ban Cán sự Đảng UBND Thành phố,
- Đại diện lãnh đạo Đảng Đoàn Hội đồng nhân dân Thành phố,
- Đại diện lãnh đạo Ban Nội chính Thành ủy,
- Đại diện lãnh đạo Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND, Văn phòng Ủy ban nhân dân Thành phố.

2.2. Căn cứ vào nội dung tiếp công dân và vụ việc cần giải quyết, mời thành phần là đại diện Lãnh đạo các ban, sở, ngành Thành phố: Đảng Đoàn Mặt trận tổ quốc Thành phố, Thanh tra Thành phố, Công an Thành phố, Sở Tài nguyên và Môi trường, Sở Quy hoạch Kiến trúc, Sở Xây dựng, Đại diện Liên đoàn lao động Thành phố, Ban quản lý các Khu Công nghiệp và Chế xuất Hà Nội, Thường trực quận, huyện, thị ủy, cấp ủy và các đơn vị có liên quan trực thuộc Thành ủy.

2.3. Ngoài thời gian tiếp công dân định kỳ quy định, đồng chí Bí thư Thành ủy ủy quyền các đồng chí Phó Bí thư Thành ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Thành ủy, Trưởng các Ban Đảng của Thành ủy tiếp công dân đột xuất theo yêu cầu.

3. Thời gian, địa điểm, định kỳ tiếp công dân, đối thoại.

3.1. Thời gian:

Đồng chí Bí thư Thành ủy tiếp dân, đối thoại theo Quy định số 11-QĐi/TW trong giờ hành chính thời gian cụ thể theo kế hoạch và thông báo. Trường hợp tiếp dân, đối thoại, hoặc trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ, tết thì sẽ thông báo và tổ chức tiếp, đối thoại vào thời gian gần nhất.

3.2. Địa điểm: Trụ sở tiếp công dân của thành phố Hà Nội hoặc trụ sở làm việc của cấp ủy, địa phương, đơn vị....

3.3. Định kỳ tiếp công dân, đối thoại: Theo thông báo định kỳ hàng năm (*Kèm theo thông báo phụ lục năm 2023*).

4. Hình thức đối thoại, tiếp công dân.

4.1. Đối thoại, tiếp công dân theo vụ việc: Ban Nội chính Thành ủy chủ trì làm việc, đề nghị các cấp ủy, các cơ quan đơn vị liên quan kiểm tra, rà soát, nắm tình hình, xác định nội dung tiền độ giải quyết từng vụ việc, lựa chọn tham mưu, đề xuất đồng chí Bí thư Thành ủy quyết định tiếp công dân theo quy định.

4.2. Tiếp xúc, đối thoại với đại biểu Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trên địa bàn Thành phố theo lịch định kỳ hàng năm.

5. Phương pháp tiến hành

5.1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực công tác, nội dung tiếp công dân, đối thoại. Ban Nội chính Thành ủy chủ trì phối hợp với Văn phòng Thành ủy đảm bảo công tác tổ chức, phục vụ đồng chí Bí thư Thành ủy tiếp công dân, đối thoại, xác định địa điểm tiếp công dân; tổng hợp danh sách, sắp xếp thứ tự, phổ biến nội quy, hướng dẫn công dân tham dự buổi tiếp của đồng chí Bí thư Thành ủy; Thường trực Thành ủy theo quy định.

Sau khi nghe công dân trình bày kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo; đồng chí chủ trì buổi tiếp công dân xem xét, phân công đại diện lãnh đạo cơ quan theo thẩm quyền trả lời công dân và chỉ đạo cơ quan có thẩm quyền giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của công dân; chủ trì buổi tiếp dân kết luận đối với nội dung kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của dân.

5.2. Đồng chí Bí thư Thành ủy thực hiện tiếp công dân trên cương vị là người đứng đầu Đảng bộ Thành phố và Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội Thành phố, chủ trì đối thoại trực tiếp với đại biểu Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và nhân dân trên địa bàn Thành phố; đồng thời nghe về những phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của công dân về nội dung vụ việc phản ánh, kiến nghị, đề nghị của công dân và những biểu hiện suy thoái đạo đức, lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cán bộ, đảng viên thuộc Thành phố.

5.3. Trong thời hạn quy định kể từ khi tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo tại buổi tiếp dân, đối thoại của đồng chí Bí thư Thành ủy; Ban Nội chính Thành ủy thực hiện ủy quyền thông báo bằng văn bản để chỉ đạo cơ quan, người có thẩm quyền xử lý, giải quyết theo quy định; thông báo đến công dân biết; đồng thời nêu phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo phức tạp, thuộc thẩm quyền giải quyết của nhiều cơ quan, tổ chức, địa phương cần có thêm thời gian xem xét, xử lý thì gia hạn thời gian theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đồng chí Bí thư cấp ủy các cấp lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc cấp ủy, tổ chức, cơ quan nhà nước, người có thẩm quyền chấp hành quy định về công tác tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý, giải quyết phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của dân.

2. Các ban Đảng Thành ủy, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân Thành phố, Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và HĐND Thành phố, Văn phòng UBND Thành phố, các cấp ủy, tổ chức Đảng trực thuộc Thành ủy; các ban, sở, ngành Thành phố; các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến, xây dựng kế hoạch thực hiện quy định 11-QĐi/TW theo chức năng, nhiệm vụ quy định.

3. Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân Thành phố chủ trì kịp thời thông tin, phối hợp với Ban Nội chính Thành ủy, Văn phòng Thành ủy, Văn phòng UBND Thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, phục vụ đồng chí Bí thư Thành ủy tiếp dân trong vai trò Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội Thành phố thực hiện Quy định 11-QĐi/TW theo quy định.

4. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội và các tổ chức chính trị - xã hội của Thành phố chủ động nắm bắt những vấn đề dân sinh bức xúc, vấn đề nổi cộm, dư luận xã hội quan tâm trên địa bàn Thành phố, chủ động xây dựng kế hoạch tham mưu đồng chí Bí thư Thành ủy các hội nghị tiếp xúc, đối thoại theo quy định; đồng thời kiểm tra, giám sát thực hiện kết luận sau khi tiếp xúc, đối thoại; tuyên truyền, vận động các tầng lớp nhân dân thực hiện quy định của Đảng, Nhà nước và Thành phố.

5. Ban Nội chính Thành ủy chủ trì phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Ban Cán sự Đảng Ủy ban nhân dân Thành phố, Thanh tra Thành phố, các ban, sở, ngành liên quan, lựa chọn những nội dung, những vấn đề thiết thực tham mưu đồng chí Bí thư Thành ủy tiếp công dân theo quy định; đồng thời phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Văn phòng Đoàn Đại biểu quốc hội Hà Nội, đề xuất đồng chí Bí thư Thành ủy đưa vào lịch công tác định kỳ quy định.

6. Ban Tuyên giáo Thành ủy chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan thông tin đại chúng và các tổ chức chính trị - xã hội thuộc Thành phố đẩy mạnh công tác tuyên

truyền, nêu gương những cá nhân, tập thể thực hiện tốt Quy định 11-QĐi/TW, công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

7. Văn phòng Thành ủy phối hợp với Ban Nội chính Thành ủy, cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu, phục vụ đồng chí Bí thư Thành ủy tổ chức tiếp công dân; tiếp xúc, đối thoại với đại biểu các tầng lớp nhân dân theo quy định./.

0chq

Nơi nhận:

- Ban Nội chính Trung ương,
 - Văn phòng Trung ương,
 - Ban Dân vận Trung ương,
 - Các đ/c Thường trực Thành ủy,
 - Đảng đoàn HĐND, MTTQ,
 - Ban Cán sự Đảng UBND TP,
 - Các ban Đảng, Văn phòng Thành ủy,
 - Các sở, ban, ngành Thành phố,
 - Các Quận, huyện, thị ủy, ĐU trực thuộc TU,
 - Lưu VPTU, BNCTU.
- } (Để báo cáo)

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRƯC**



Nguyễn Thị Tuyên

THÀNH ỦY HÀ NỘI



ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Nội, ngày 26 tháng 5 năm 2023

THÔNG BÁO PHỤ LỤC

Kế hoạch tiếp công dân thực hiện Quy định 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị “Về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân” của đồng chí Bí thư Thành ủy năm 2023

(Kèm theo Kế hoạch số 160-KH/TU, ngày 26/ 5 /2023 của Ban Thường vụ Thành ủy)

TT	Phân công thực hiện	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian	Ghi chú
Quý I/2023						
1	Đ/c UVBCT, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội TP Hà Nội	Tiếp công dân, cử tri, kiểm tra dự án đường vành đai 4	Văn phòng Đoàn Đại biểu Quốc hội – HĐND TP	- Ban Cán sự Đảng UBNDTP, - Văn phòng Thành ủy, - Văn phòng UBNDTP, - Các sở, ngành, quận, huyện đơn vị liên quan.	Đầu quý I/2023	
2	Đ/c UVBCT, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội TP Hà Nội	Tiếp công dân tại trụ sở Tiếp công dân Thành phố	Ban Nội chính Thành ủy	- Ban Cán sự Đảng UBNDTP, - Văn phòng Thành ủy, - Văn phòng UBNDTP, - Ban Tiếp công dân TP, - Thanh tra Thành phố - Các sở, ngành, đơn vị liên quan.	Cuối quý I/2023	
Quý II/2023						
3	Đ/c UVBCT, Bí thư Thành ủy, Trưởng Đoàn Đại biểu Quốc hội TP Hà Nội	Làm việc chỉ đạo về công tác Thanh niên.	Thành Đoàn Hà Nội	- Ban Cán sự Đảng UBNDTP, - Văn phòng Thành ủy, - Ban Dân vận Thành ủy, - Các sở, ngành, đơn vị liên quan.	Quý II/2023	

