

Số: 197 /KH-UBND

Bắc Giang, ngày 25 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024; triển khai nhiệm vụ năm 2025

Thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” (Đề án 06); nhằm đánh giá những ưu điểm, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và đề ra những nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian tới, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024; triển khai nhiệm vụ năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiểm điểm, đánh giá kết quả tổ chức thực hiện các mặt công tác để thực hiện có hiệu quả các nội dung của Chuyển đổi số và Đề án 06. Nội dung sơ kết bám sát các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 199/KH-UBND ngày 11/12/2023 về chuyển đổi số trong các cơ quan Nhà nước tỉnh Bắc Giang năm 2024; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 23/01/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Đánh giá những kết quả đã đạt được trong năm, công tác chỉ đạo, triển khai, trong đó tập trung vào việc thực hiện công tác Chuyển đổi số; 5 nhóm tiện ích của Đề án 06; những mô hình, cách làm hay, đạt hiệu quả về Đề án 06 của các sở, ngành, địa phương trên địa bàn toàn tỉnh.

- Tập trung kiểm điểm những tồn tại, khó khăn, vướng mắc về hạ tầng công nghệ, nhân lực, trang thiết bị, dữ liệu, an ninh, an toàn để đề ra những nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2025 và các năm tiếp theo.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện Đề án 06 năm 2024.

2. Yêu cầu: Hội nghị được tổ chức hiệu quả, tiết kiệm, thực chất, đạt mục đích đề ra; đảm bảo các điều kiện kỹ thuật phục vụ từ điểm cầu trực tuyến cấp tỉnh đến điểm cầu trực tuyến cấp huyện, cấp xã.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, hình thức, địa điểm

- Thời gian: 1/2 ngày, dự kiến ngày 09/01/2025.

2. Địa điểm, hình thức

Hội nghị được tổ chức trực tiếp tại phòng họp trụ sở UBND tỉnh và trực tuyến đến UBND huyện, thị xã, thành phố, UBND các xã, phường, thị trấn.

3. Thành phần

3.1. Điểm cầu tỉnh (dự kiến 40 đại biểu)

- Đồng chí Mai Sơn, Quyền Chủ tịch UBND tỉnh, Tổ trưởng Tổ công tác Đề án 06 tỉnh - Chủ trì;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 theo Quyết định số 405/QĐ-UBND ngày 03/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh;
- Thành viên Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh theo Quyết định số 1982/QĐ-UBND ngày 30/9/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo: Cục Thuế tỉnh, Công ty Điện lực Bắc Giang, Ngân hàng Nhà nước tỉnh, Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Lãnh đạo các phòng liên quan thuộc Công an tỉnh;
- Cơ quan báo chí: Báo Bắc Giang, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh;
- Đại diện các tập thể, cá nhân được khen thưởng thuộc các sở, ngành cấp tỉnh.

3.2. Điểm cầu UBND cấp huyện (dự kiến 10 điểm cầu, 160 đại biểu)

- Chủ tịch UBND cấp huyện - Trưởng Ban Chỉ đạo chuyển đổi số, Đề án 06 các huyện, thị xã, thành phố - chủ trì;
- Thành viên Tổ công tác Đề án 06 cấp huyện;
- Lãnh đạo Phòng VH TT, Văn phòng HĐND và UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Cán bộ chuyên trách CNTT huyện, thị xã, thành phố;
- Đại diện các tập thể và cá nhân được khen thưởng cấp huyện.

3.3. Điểm cầu UBND cấp xã (dự kiến 209 điểm cầu, hơn 3.000 đại biểu)

- Chủ tịch UBND cấp xã - chủ trì;
- Thành viên Tổ Công nghệ số cộng đồng cấp xã, cấp thôn, tổ dân phố.

4. Nội dung, Chương trình hội nghị

4.1. Nội dung

- Đánh giá kết quả triển khai, thực hiện các nội dung Chuyển đổi số và Đề án 06 trong năm 2024; triển khai và đề ra phương hướng, nhiệm vụ triển khai thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06 trong năm 2025.
- Thảo luận, bàn giải pháp đẩy mạnh việc triển khai thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06 trên địa bàn tỉnh.

4.2. Chương trình Hội nghị

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Phát biểu khai mạc hội nghị.
- Báo cáo tóm tắt đánh giá kết quả công tác chỉ đạo, thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06 năm 2024.
- Thảo luận kết quả, khó khăn, vướng mắc trong công tác chỉ đạo, thực hiện các chỉ tiêu nhiệm vụ được giao và nhiệm vụ năm 2025.
- Biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện Đề án 06/CP.
- Đồng chí chủ trì hội nghị phát biểu chỉ đạo và kết luận hội nghị.

III. CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Thực hiện theo Hướng dẫn số 3600/HD-BTĐKT ngày 12/12/2023 của Ban Thi đua - Khen thưởng Trung ương hướng dẫn khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai, thực hiện Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022; Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng.

Căn cứ Quyết định số 09/2024/QĐ-UBND ngày 29/5/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

1. Hình thức khen thưởng

1.1. Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP. *(Khen thưởng công tác Chuyển đổi số đã được thực hiện theo Quyết định số 1759/QĐ-UBND ngày 05/11/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh).*

1.2. Giấy khen của Giám đốc Công an tỉnh, Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố.

2. Đối tượng, số lượng đề nghị khen thưởng

2.1. Đối tượng khen thưởng

- Tập thể: Các sở, ngành, UBND cấp huyện; cấp phòng, cấp đội thuộc Công an tỉnh; UBND cấp xã, Công an cấp huyện, xã.

- Cá nhân: Lãnh đạo, chuyên viên, chỉ huy, cán bộ, chiến sỹ thuộc Công an tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, UBND cấp xã, Công an cấp huyện, xã.

** Lưu ý: Không đề xuất khen đối với tập thể, cá nhân đã được khen công tác Chuyển đổi số năm 2024; các trường hợp bị phê bình, kỷ luật, các nội dung công tác còn tồn tại, hạn chế.*

2.2. Số lượng khen thưởng: Đề xuất khen thưởng đối với 09 tập thể, 26 cá nhân, cụ thể như sau:

- Công an tỉnh: Lựa chọn 01 tập thể, 04 cá nhân;

- Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Tư pháp: Mỗi đơn vị lựa chọn 02 cá nhân;

- Các sở, cơ quan: Lao động - Thương binh và Xã hội, Báo Bắc Giang, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Sở Tài chính, Sở Nội vụ, mỗi đơn vị lựa chọn 01 cá nhân;

- UBND huyện Sơn Động¹: Lựa chọn 01 tập thể, 02 cá nhân (*trong đó có 01 cá nhân thực hiện tốt công tác vận động công dân chi trả lương hưu qua tài khoản*);

- UBND huyện Hiệp Hòa, UBND huyện Lục Nam²: Lựa chọn 01 cá nhân;

- UBND các huyện, thị xã, thành phố còn lại: Mỗi đơn vị lựa chọn 01 tập thể, 01 cá nhân.

** Ưu tiên khen thưởng tập thể cấp cơ sở và cá nhân trực tiếp tham gia triển khai thực hiện Đề án 06/CP trong năm 2024.*

2.2. Đối với Giấy khen của Giám đốc Công an tỉnh, Chủ tịch UBND cấp huyện, các đơn vị chủ động thực hiện.

3. Tiêu chuẩn khen thưởng

3.1. Tiêu chuẩn đối với tập thể

- Chủ động tham mưu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được phân công theo lộ trình Đề án 06 tại các Kế hoạch triển khai Đề án 06/CP của UBND tỉnh và 50 nhiệm vụ cụ thể trong Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 23/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ, không để nhiệm vụ có nguy cơ chậm muộn.

- Triển khai hoàn thành sớm hoặc vượt mức các nhiệm vụ, chỉ tiêu Đề án 06 được giao.

- Triển khai có hiệu quả 25 dịch vụ công thiết yếu; trong đó, tỷ lệ thực hiện trực tuyến đạt tỷ lệ cao. Triển khai có hiệu quả 02 DVC liên thông.

- Triển khai có hiệu quả các mô hình điểm về Đề án 06.

- Làm tốt công tác truyền thông, đưa tin đầy đủ, kịp thời, chính xác về tầm quan trọng, lợi ích của việc triển khai thực hiện Đề án 06 phục vụ chuyển đổi số quốc gia.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác đảm bảo nguồn nhân lực thực hiện các nội dung của Đề án 06/CP.

- Tham mưu thực hiện đạt kết quả cao trong công tác làm sạch dữ liệu dân cư “Đúng, đủ, sạch, sống”. Thực hiện tốt công tác cấp CCCD, ĐDDT cho công dân trên địa bàn.

3.2. Tiêu chuẩn đối với cá nhân

¹ là đơn vị thực hiện tốt công tác vận động công dân chi trả lương hưu qua tài khoản hoàn thành 100% công dân trong tháng 10/2024 theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

² UBND huyện Lục Nam không đề xuất khen các cá nhân thực hiện nội dung bố trí kinh phí đảm bảo các điều kiện triển khai Đề án; UBND huyện Hiệp Hòa không đề xuất khen các cá nhân thực hiện nội dung chỉ đạo, triển khai xây dựng CSDL đất đai.

- Tham mưu cho Lãnh đạo chỉ đạo, điều hành hoặc trực tiếp tham gia thực hiện có hiệu quả Đề án 06; có thành tích tiêu biểu, xuất sắc nhất, có nhiều sáng kiến, phương pháp và cách thức thực hiện khoa học góp phần vào kết quả chung trong triển khai thực hiện Đề án 06 được áp dụng rộng rãi trong thực tiễn, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp của các cơ quan, đơn vị, địa phương, tác động tích cực đến bảo vệ an ninh quốc gia, bảo đảm trật tự an toàn xã hội.

- Tham mưu thực hiện tốt các đợt cao điểm cấp Căn cước, kích hoạt ĐDDT triển khai tích hợp thẻ BHYT, số sức khỏe điện tử trên VNeID.

- Tham mưu thực hiện tốt công tác làm sạch dữ liệu dân cư “*Đúng, đủ, sạch, sống*”; trực tiếp thực hiện công tác cấp CCCD, Căn cước, hướng dẫn kích hoạt tài khoản định danh điện tử, hướng dẫn thực hiện Dịch vụ công trực tuyến, có nhiều sáng kiến, giải pháp để nâng cao hiệu quả công tác trong thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/CP.

4. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

a) Hồ sơ đề nghị khen thưởng gồm:

- Tờ trình của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Biên bản họp bình xét của cơ quan, đơn vị, địa phương;
- Trích ngang thành tích tập thể, cá nhân;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân.

b) Thời hạn nộp hồ sơ:

Hồ sơ đề nghị khen thưởng (03 bộ bản chính có đóng dấu đỏ) gửi về Công an tỉnh trước **ngày 31/12/2024** để tập hợp trình Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Công an tỉnh:

Tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện các nội dung tổ chức Hội nghị; chuẩn bị báo cáo kết quả triển khai, thực hiện các nội dung Đề án 06; những giải pháp trọng tâm cần đẩy mạnh thực hiện trong thời gian tới và tóm tắt báo cáo để trình bày tại Hội nghị.

2. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Phối hợp với Công an tỉnh chuẩn bị các nội dung tổ chức hội nghị; chuẩn bị báo cáo kết quả triển khai, thực hiện các nội dung về Chuyển đổi số; những nhiệm vụ, giải pháp đẩy mạnh công tác Chuyển đổi số trong thời gian tới và tóm tắt báo cáo để trình bày tại hội nghị.

- Chuẩn bị các gợi ý tham luận, lựa chọn các đơn vị tham luận nội dung công tác chuyển đổi số gửi về Công an tỉnh trước **ngày 28/12/2024** để phục vụ hội nghị.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan bảo đảm các điều kiện đường truyền thông suốt tại các điểm cầu; phục vụ hội nghị tại điểm cầu UBND tỉnh.

3. Văn phòng UBND tỉnh:

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị phòng họp trực tuyến tại phòng họp trụ sở UBND tỉnh, maket và các điều kiện khác phục vụ hội nghị.
- Phối hợp triển khai các nội dung tổ chức hội nghị; tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh ban hành Giấy mời đại biểu dự hội nghị.

4. Sở Nội vụ: Phối hợp với Công an tỉnh thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, trình Hội đồng thi đua khen thưởng tỉnh xem xét, báo cáo, đề xuất trình Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ (*hoàn thành xong trước ngày 05/01/2025*).

5. Các sở, ban, ngành, UBND huyện, thị xã, thành phố, UBND cấp xã: Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Đề án 06/CP có trách nhiệm chuẩn bị tham luận tại hội nghị, gửi Công an tỉnh để tổng hợp *trước ngày 05/01/2025*.

6. UBND cấp huyện, cấp xã: Chuẩn bị hội trường/phòng họp, kết nối trực tuyến và triệu tập các thành phần liên quan dự hội nghị theo yêu cầu của Chủ tịch UBND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị sơ kết công tác chỉ đạo, thực hiện Chuyển đổi số và Đề án 06/CP năm 2024; triển khai nhiệm vụ năm 2025. Chủ tịch UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ;
- Bộ Công an;
- Q. Chủ tịch, PCT UBND tỉnh;
- Các cơ quan thuộc UBND tỉnh;
- Công an tỉnh, Tỉnh đoàn Bắc Giang;
- Báo Bắc Giang, Đài PT và TH tỉnh;
- UBND huyện, thị xã, thành phố;
- UBND xã, phường, thị trấn;
- VP UBND tỉnh;
 - + LĐVP, các phòng, đơn vị;
 - + Lưu: VT, KGVX.Đưng.

Q. CHỦ TỊCH




Mai Sơn