

**KẾ HOẠCH****TỔ CHỨC HỘI NGHỊ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH TƯ PHÁP THEO NGHỊ QUYẾT SỐ 27-NQ/TW NGÀY 09/11/2022 CỦA BAN CHẤP HÀNH TRUNG ƯƠNG**

Căn cứ chương trình công tác năm 2023, Tòa án nhân dân tối cao xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị triển khai công tác Cải cách Tư pháp theo tinh thần Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 9/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới (sau đây viết tắt là Hội nghị), cụ thể như sau:

**I. Thời gian, địa điểm và hình thức tổ chức Hội nghị**

- Thời gian tổ chức Hội nghị: 1,5 ngày (bắt đầu từ 14 giờ ngày 26/02/2023).
- Địa điểm tổ chức Hội nghị: Trung tâm Hội nghị Quốc gia (Số 01, Đại lộ Thăng Long, Mỹ Trì, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội).
- Hình thức tổ chức: Tập trung.

**II. Thành phần tham dự Hội nghị**

**1. Khách mời tham dự Hội nghị:** Đại diện lãnh đạo một số bộ, ban, ngành ở Trung ương.

**2. Đại biểu Tòa án nhân dân tham dự Hội nghị:****2.1. Đối với Tòa án nhân dân tối cao:**

- Các đồng chí lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao;
- Các đồng chí Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao;
- Các đồng chí Trợ ký, Thư ký của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao;
- Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao.

**2.2. Đối với Tòa án quân sự Trung ương và các Tòa án nhân dân cấp cao:** Đồng chí Chánh án.

**2.3. Đối với Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Tòa án nhân dân cấp huyện, các Tòa án quân sự cấp quân khu và khu vực:** Đồng chí Chánh án.

**III. Chương trình và nội dung tổng thể Hội nghị****1. Ngày 26/02/2023:**

**a) Buổi sáng:** các đại biểu địa phương di chuyển đến địa điểm khách sạn do Ban Tổ chức Hội nghị bố trí (theo Thông báo triệu tập đại biểu dự Hội nghị).

**b) Buổi chiều**

\* **Từ 14 giờ đến 15 giờ 30:** Hội nghị làm việc tập trung tại Hội trường.

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;





- Đồng chí Nguyễn Hòa Bình, Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Trung ương Đảng, Bí thư Ban cán sự đảng, Chánh án Tòa án nhân dân tối cao phát biểu khai mạc Hội nghị;

- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao báo cáo sơ kết công tác nâng cao chất lượng xét xử và đạo đức công vụ.

- Đại diện lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao báo cáo định hướng sửa đổi, bổ sung Luật Tổ chức Tòa án nhân dân.

**\* Từ 15 giờ 30 đến 17 giờ:** Hội nghị làm việc theo Tổ.

Hội nghị sẽ chia thành 14 Tổ thảo luận, mỗi Tổ do 01 đồng chí lãnh đạo hoặc Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao làm Tổ trưởng chủ trì thảo luận (danh sách các Tổ thảo luận sẽ được Ban Tổ chức Hội nghị thông báo trước phiên khai mạc Hội nghị).

**c) Buổi tối:** Từ 18 giờ 00, gặp mặt, giao lưu với các Đại biểu dự Hội nghị tại Trụ sở Tòa án nhân dân thành phố Hà Nội, Ô đất 1-VP, Khu chức năng đô thị Nam đường vành đai 3, phường Đại Kim, quận Hoàng Mai, Hà Nội.

## **2. Ngày 27/02/2023:**

### **a) Buổi sáng:**

**\* Từ 6h00 đến 7h30:** các đại biểu vào lễ dâng hương Chủ tịch Hồ Chí Minh.

**\* Từ 8h00 đến 11h00:** Hội nghị tiếp tục làm việc theo Tổ.

**\* Từ 11h đến 11h30:** Chánh án Tòa án nhân dân tối cao làm việc với 14 Tổ trưởng Tổ thảo luận.

**b) Buổi chiều (từ 14h00 đến 17h00):** Hội nghị làm việc tập trung tại Hội trường.

- Đại diện lãnh đạo Vụ Pháp chế và Quản lý khoa học trình bày báo cáo tổng hợp các ý kiến phát biểu thảo luận tại Tổ.

- Hội nghị tiếp tục thảo luận tại Hội trường;

- Đồng chí Nguyễn Hòa Bình, Ủy viên Bộ Chính trị, Bí thư Trung ương Đảng, Bí thư Ban cán sự đảng, Chánh án Tòa án nhân dân tối cao kết luận và bế mạc Hội nghị.

**c) Buổi tối:** Từ 18 giờ 00, gặp mặt, giao lưu với các Đại biểu dự Hội nghị tại Trụ sở Tòa án nhân dân tối cao, số 43, Hai Bà Trưng, quận Hoàn Kiếm, thành phố Hà Nội.

## **IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ VÀ PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

### **1. Về Ban tổ chức Hội nghị và các Tiểu ban phục vụ**

Thành lập Ban Tổ chức Hội nghị do đồng chí Phó Chánh án thường trực làm Trưởng ban; tham gia Ban Tổ chức Hội nghị có các đồng chí Phó Chánh án, một số Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao, đại diện lãnh đạo Văn phòng, Vụ Tổ chức - Cán bộ, Vụ Pháp chế và Quản lý khoa học, Cục Kế hoạch - Tài chính, Ban chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền Tòa án nhân dân.

Ban Tổ chức Hội nghị có trách nhiệm chỉ đạo triển khai thực hiện các công việc phục vụ cho việc tổ chức Hội nghị được nêu trong Kế hoạch này. Giao đồng chí Phó Chánh án thường trực, Trưởng ban Tổ chức Hội nghị quyết định thành lập



các Tiểu ban phục vụ Hội nghị (nếu xét thấy cần thiết); các Tiểu ban thực hiện nhiệm vụ được giao theo Quyết định thành lập Tiểu ban.

## **2. Về chuẩn bị các văn kiện và tài liệu phục vụ Hội nghị**

- Giao Vụ pháp chế và Quản lý khoa học chủ trì, phối hợp với các đơn vị xây dựng các dự thảo: (1) Báo cáo định hướng sửa đổi, bổ sung Luật Tổ chức Tòa án nhân dân; (2) tài liệu hướng dẫn cách thức và các nội dung cần tập trung thảo luận tại các Tổ; (3) xây dựng báo cáo tổng hợp các ý kiến phát biểu thảo luận tại Tổ để trình bày tại Hội nghị; (4) Dự thảo nội dung kết luận Hội nghị của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về định hướng sửa đổi, bổ sung Luật Tổ chức Tòa án nhân dân.

- Giao Văn phòng Tòa án nhân dân tối cao phối hợp với các đơn vị có liên quan: (1) xây dựng dự thảo báo cáo sơ kết công tác nâng cao chất lượng xét xử và đạo đức công vụ; (2) xây dựng Chương trình và kịch bản điều hành Hội nghị; (3) dự thảo nội dung kết luận Hội nghị của Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về nâng cao chất lượng xét xử, chấn chỉnh đạo đức công vụ; (4) đôn đốc các đơn vị được phân công chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị hoàn thiện và gửi đúng hạn.

*Các đơn vị được phân công chuẩn bị văn kiện, tài liệu tại Hội nghị đề nghị hoàn thiện và gửi về Ban Tổ chức Hội nghị (thông qua Văn phòng Tòa án nhân dân tối cao) trước ngày 22/02/2023 để hoàn thiện tài liệu phục vụ Hội nghị.*

## **3. Về chuẩn bị cơ sở vật chất, hậu cần và lễ tân phục vụ Hội nghị**

- Giao Cục Kế hoạch - Tài chính có trách nhiệm bố trí kinh phí tổ chức Hội nghị.

- Giao Văn phòng Tòa án nhân dân tối cao làm việc với các cơ quan hữu quan của thành phố Hà Nội về việc tạo điều kiện thuận lợi và bảo đảm an ninh trật tự cho việc tổ chức Hội nghị; bố trí phương tiện đưa, đón đại biểu trong quá trình tổ chức Hội nghị; thực hiện việc trang trí Hội trường; bố trí khu vực ngồi của các khách mời, Đại biểu; trang trí trụ sở cơ quan Tòa án nhân dân tối cao; thực hiện công tác lễ tân trong thời gian tổ chức Hội nghị, bố trí phòng khánh tiết để đón tiếp các Đại biểu khách mời; in ấn, phát hành giấy mời và tài liệu Hội nghị.

- Giao Đoàn thanh niên cơ quan Tòa án nhân dân tối cao tham gia phối hợp thực hiện công tác lễ tân phục vụ Hội nghị.

## **4. Về công tác tuyên truyền phục vụ Hội nghị**

Giao Báo Công lý, Tạp chí Tòa án nhân dân và Cổng thông tin điện tử Tòa án nhân dân đăng tải kịp thời các thông tin về kế hoạch, nội dung tổ chức Hội nghị; liên hệ, cung cấp các tài liệu, thông tin của Hội nghị cho các cơ quan thông tấn, báo chí để đưa tin về Hội nghị.

## **V. MỘT SỐ LƯU Ý TRONG QUÁ TRÌNH TỔ CHỨC HỘI NGHỊ**

- Các văn bản chỉ đạo liên quan tới việc tổ chức Hội nghị và tài liệu phục vụ Hội nghị sẽ được Ban Tổ chức Hội nghị gửi tới hộp thư điện tử của các Tòa án, đề nghị các đơn vị thường xuyên theo dõi để cập nhật thông tin và tổ chức thực hiện (Tòa án nhân dân tối cao sẽ không phát hành văn bản theo đường văn thư).



- Khi dự Hội nghị, các Đại biểu mặc trang phục mùa đông của Tòa án nhân dân (quần âu, áo veston, somi trắng, thắt caravat), đeo huy hiệu Tòa án; các Đại biểu của các Tòa án quân sự mặc quân phục mùa đông.

- Các Đại biểu phải có mặt và ổn định chỗ ngồi tại Hội trường trước 15 phút theo chương trình các buổi làm việc của Hội nghị. Khi tham gia Hội nghị, phải tắt điện thoại di động hoặc để ở chế độ rung để đảm bảo tính nghiêm túc của Hội nghị.

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị và công chức được giao thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại phần IV của Kế hoạch này phải chịu trách nhiệm trước Chánh án Tòa án nhân dân tối cao về việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

2. Các đồng chí lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao có trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của các đơn vị thuộc phạm vi phụ trách.

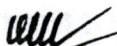
3. Trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được giao, các đơn vị phải phối hợp chặt chẽ với nhau; thường xuyên báo cáo đồng chí Trưởng ban Ban Tổ chức Hội nghị và các đồng chí lãnh đạo Tòa án nhân dân tối cao phụ trách đơn vị để giải quyết, xử lý kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình chuẩn bị và tiến hành Hội nghị.

5. Các Đồng chí lãnh đạo, Thẩm phán Tòa án nhân dân tối cao được phân công phụ trách các Tổ thảo luận có trách nhiệm tổ chức điều hành hiệu quả các nội dung thảo luận; chỉ đạo việc tổng hợp kết quả thảo luận để gửi Vụ Pháp chế và Quản lý khoa học trước 11h30 ngày 27/02/2023 phục vụ việc xây dựng báo cáo tổng hợp kết quả thảo luận.

6. Các đại biểu tham dự Hội nghị phải đi đúng, đủ thành phần, mặc đúng trang phục và đeo phù hiệu Tòa án theo quy định; đồng thời, phải chấp hành nghiêm chỉnh nội quy, kỷ luật tại Hội nghị.

7. Sau khi kết thúc Hội nghị, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tòa án nhân dân tối cao, lãnh đạo Tòa án quân sự Trung ương; các đồng chí Chánh án các Tòa án nhân dân cấp cao, Tòa án nhân dân cấp tỉnh, Tòa án nhân dân cấp huyện, Tòa án quân sự cấp quân khu và khu vực phải kịp thời phổ biến nội dung, kết quả của Hội nghị tới toàn thể cán bộ, công chức thuộc quyền quản lý và triển khai thực hiện nghiêm túc các phương hướng, giải pháp đã được thông qua tại Hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị triển khai công tác Cải cách Tư pháp theo tinh thần Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 9/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới, đề nghị các đơn vị trong toàn hệ thống nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Các đ/c PCA TANDTC (để chỉ đạo);
- Các đ/c Thẩm phán TANDTC;
- TAQS Trung ương; các đơn vị thuộc TANDTC, các TAND cấp cao, TAND cấp tỉnh, các TAQS cấp quân khu và tương đương (để thực hiện);
- Lưu: VP TANDTC.

CHÁNH ÁN  
  
  
Nguyễn Hòa Bình