

KẾ HOẠCH

Thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026

Thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (*gọi tắt là TTHC*) liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026, UBND tỉnh xây dựng Kế hoạch thực hiện, với các nội dung cụ thể như sau:

I. QUAN ĐIỂM

1. Thực hiện nghiêm túc chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính, điều kiện đầu tư kinh doanh, tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng; thúc đẩy đổi mới, sáng tạo và theo hướng hiện đại, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh, góp phần bảo đảm mục tiêu tăng trưởng và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

2. Lấy người dân, doanh nghiệp là trung tâm, động lực, mục tiêu của sự phát triển; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp; bảo đảm 05 rõ: **“rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ kết quả, rõ trách nhiệm”** để đánh giá, đo lường, kiểm tra, giám sát; tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

3. Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện thủ tục hành chính, gắn với phân bổ nguồn lực, đề cao trách nhiệm thực thi của các cấp, các ngành theo hướng giảm việc giải quyết thủ tục của các cơ quan cấp trên, **“cấp nào sát cơ sở, sát Nhân dân nhất thì giao cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những nhiễu, tiêu cực”**; gắn kết chặt chẽ với ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy.

4. Tiếp tục đổi mới toàn diện, nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông; bảo đảm công khai, minh bạch, tối ưu hóa quy trình, thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính; cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ, nâng cao năng suất lao động, hiệu lực, hiệu quả quản lý, tạo chuyển biến mạnh mẽ trong quản trị hành chính.

5. Thực hiện đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương; kế thừa, phát huy những thành tựu đã đạt được, tiếp thu các bài học kinh nghiệm để vận dụng hiệu quả; huy động, sử dụng hiệu quả mọi nguồn lực, sự tham gia của các cấp, các ngành, chuyên gia, doanh nghiệp, tạo đồng thuận xã hội, củng cố niềm tin của Nhân dân.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRONG NĂM 2025

1. Rà soát và thực hiện ngay việc cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết theo thẩm quyền. Chủ động giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC, 30% chi phí tuân thủ TTHC.

2. 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

3. 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

4. 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, đồng thời bảo đảm thông suốt, hiệu quả.

5. Hoàn thành việc thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; thực hiện đồng bộ, hiệu quả việc phân cấp, uỷ quyền theo quy định.

6. Nghiên cứu thực hiện việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng dữ liệu.

7. Thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy theo thẩm quyền.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đối với việc thực hiện cắt giảm, đơn giản hoá ngay thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết:

Yêu cầu các Sở, Ban ngành và địa phương của tỉnh tập trung triển khai thực hiện nội dung sau:

a) Chủ động rà soát và thực hiện ngay việc cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết theo thẩm quyền hoặc báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền phê duyệt theo quy định.

b) Tổng hợp, thống kê danh mục thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh và thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp sau:

+ Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ thời gian giải quyết, chi phí tuân thủ của các thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh (bao gồm thủ tục hành chính quy định trong các quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng).

+ Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ danh sách, chi phí tuân thủ các điều kiện đầu tư kinh doanh theo các hình thức: giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận, và các điều kiện kinh doanh của các thủ tục hành chính để cấp các giấy tờ trên.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 4 năm 2025.

2. Đối với nhiệm vụ giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC, 30% chi phí tuân TTHC

Yêu cầu các Sở, Ban ngành và các địa phương của tỉnh chủ động triển khai thực hiện các giải pháp sau:

a) Ban hành Thông báo giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC cho cá nhân, tổ chức biết. Đồng thời, công khai nội dung này trên Cổng Hành chính công qua Zalo của UBND tỉnh quản lý.

b) Tái cấu trúc quy trình nội bộ giải quyết TTHC hoặc quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến TTHC đảm bảo cắt giảm ít nhất 30% chi phí tuân thủ TTHC, trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố hoặc phê duyệt nhằm kịp thời tạo điều kiện thuận lợi cho các đối tượng thực hiện.

c) Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ khẩn trương cập nhật hoàn chỉnh quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên các Hệ thống liên quan. Sở Khoa học và Công nghệ chủ động phối hợp chặt chẽ với các Sở, ban, ngành của tỉnh để cập nhật, hoàn chỉnh quy trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên các Hệ thống liên quan.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 4 năm 2025.

3. Đối với việc thực hiện 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ

Yêu cầu các Sở, Ban ngành và các địa phương của tỉnh tập trung triển khai thực hiện đảm bảo 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ. Có giải pháp cụ thể, thiết thực, hiệu quả nhằm đảm bảo thực hiện thông suốt công việc này.

4. Đối với nhiệm vụ thực hiện 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh

Yêu cầu các Sở, Ban ngành và các địa phương của tỉnh tập trung thực hiện các giải pháp sau:

a) Rà soát, đánh giá các điều kiện đảm bảo (hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực, ...), xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh hoặc toàn quốc, nhất là đối với những TTHC có thời gian giải quyết trong ngày làm việc.

b) Xây dựng quy trình nội bộ, quy trình điện tử TTHC để đảm bảo tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh tại tất cả Bộ phận một cửa thuộc phạm vi cấp tỉnh. Tiếp tục điều chỉnh hoặc mở rộng quy trình nội bộ, quy trình điện tử để thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn quốc theo đúng quy định và lộ trình cụ thể.

c) Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các Sở, Ban ngành tỉnh nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh bảo đảm cho phép cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa bất kỳ được tiếp nhận, số hoá, chuyển hồ sơ điện tử và trả kết quả các TTHC không phụ thuộc địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh hoặc toàn quốc theo lộ trình cụ thể.

d) Rà soát tình hình thực tế và năng lực của doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích để thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích đảm nhận một hoặc một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ hành chính công.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 31 tháng 12 năm 2025.

5. Đối với thực hiện 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước và trong từng cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, đồng thời bảo đảm thông suốt, hiệu quả

Yêu cầu các Sở, Ban ngành và các địa phương của tỉnh tập trung triển khai thực hiện các nội dung sau:

a) Công bố, công khai đầy đủ các thủ tục hành chính nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước và hoàn thành công việc này *trước ngày 30 tháng 4 năm 2025*.

b) Khẩn trương hoàn thành thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ theo đúng lộ trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

c) Tiếp tục rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá; tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP ngày 23/10/2024 của Chính phủ; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.

- Thời hạn hoàn thành: Trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ năm 2025 trước ngày 30 tháng 6 năm 2025; hoặc các cơ quan, đơn vị và địa phương chủ động thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa TTHC theo thẩm quyền trong xây dựng, ban hành văn bản có quy định về TTHC nội bộ.

6. Đối với việc hoàn thành thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt

Yêu cầu Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và địa phương liên quan rà soát và tham mưu thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; trường hợp phương án phân cấp không còn phù hợp với quy định mới của pháp luật về phân cấp, phân quyền, ủy quyền hoặc không còn phù hợp với tổ chức bộ máy địa phương sau khi sắp xếp, tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền *trước ngày 30 tháng 6 năm 2025*.

7. Thực hiện việc cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng dữ liệu

Yêu cầu Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị và địa phương của tỉnh căn cứ quy định hiện hành, tham mưu UBND tỉnh thực hiện theo thẩm quyền các nhiệm vụ, giải pháp sau:

a) Rà soát, căn cứ các quy định hiện hành xây dựng phương án cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm hoặc đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trên cơ sở ứng dụng công nghệ, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hoá, lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và liên thông điện tử.

b) Rà soát cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm theo quy định; thống nhất một đầu mối kiểm tra chuyên ngành đối với sản phẩm, hàng hóa chịu sự kiểm tra của nhiều cơ quan, đơn vị đảm bảo đúng quy định.

c) Rà soát, chuẩn hóa, điện tử hóa chế độ báo cáo của doanh nghiệp.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 30 tháng 6 năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Khoa học và Công nghệ

a) Hoàn thiện Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh đảm bảo các thao tác trên Cổng Dịch vụ công tỉnh, ứng dụng Quảng Nam Smart để doanh nghiệp thực hiện nộp hồ sơ TTHC dễ dàng, nhanh chóng, thuận tiện, an toàn, an ninh thông tin.

b) Phối hợp các đơn vị kiểm thử TTHC khi đã được cập nhật lên các Hệ thống liên quan.

c) Phối hợp các sở, ban, ngành tập huấn khai thác sử dụng trong việc thực hiện tiếp nhận, thụ lý, lưu trữ kết quả điện tử, trả kết quả điện tử và tái sử dụng dữ liệu, kết quả điện tử.

d) Kiểm tra, nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh đáp ứng việc ký số của doanh nghiệp khi thực hiện giao dịch trực tuyến.

e) Khẩn trương xây dựng bộ công cụ giám sát việc thực hiện trực tuyến 100% TTHC liên quan doanh nghiệp.

f) Chủ trì, phối hợp với Sở, ban, ngành tỉnh lập danh mục và cập nhật các thành phần hồ sơ có thể tái sử dụng lại dữ liệu, kết quả điện tử vào hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

2. Các Sở, Ban ngành và các địa phương của tỉnh tập trung thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

a) Kịp thời kiện toàn cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC của cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này.

b) Xác định các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này là nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2025 và năm 2026 trong công tác CCHC của cơ quan, đơn vị, địa phương mình; đồng thời, chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về kết quả thực hiện.

c) Phân công cụ thể cho cá nhân, đơn vị thuộc quyền quản lý gắn với kết quả thực hiện các nhiệm vụ.

d) Bố trí đảm bảo kinh phí từ ngân sách nhà nước theo quy định của pháp luật để đảm bảo thực hiện kịp thời, đúng tiến độ Kế hoạch này. Chủ động huy động theo quy định của pháp luật các nguồn kinh phí hợp pháp ngoài ngân sách nhà nước (nếu có) để triển khai thực hiện Chương trình.

e) Báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này lồng ghép trong báo cáo công tác cải cách TTHC hàng tháng, báo cáo kiểm soát TTHC hàng quý theo quy định.

f) Bám sát nội dung Nghị quyết số 66/QN-CP ngày 26/3/2025 về Chương trình cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 chủ động triển khai thực hiện theo thẩm quyền và kịp thời chủ động rà soát, tham mưu, đề xuất UBND tỉnh chỉ đạo triển khai thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 66/QN-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ đảm bảo thời gian, lộ trình đề ra. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc; đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời báo cáo về UBND tỉnh (qua Văn phòng UBND tỉnh) để tổng hợp, xem xét, giải quyết.

Giao Văn phòng UBND tỉnh theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch này; tổ chức giao ban, họp lấy ý kiến đối với các quy định về thủ tục hành chính, các phương án đơn giản hoá thủ tục hành chính, tập huấn nghiệp vụ về công tác cải cách hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông cho các Sở, ngành, địa phương trong tháng 4/2025 để triển khai, hướng dẫn thực hiện có hiệu quả công tác này trong giai đoạn hiện nay; định kỳ báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện. Đối với những nhiệm vụ của tỉnh trong năm 2026 được giao tại Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ, UBND tỉnh giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan chủ động xây dựng Kế hoạch thực hiện trong năm 2026 hoặc có thể lồng ghép trong Kế hoạch kiểm soát TTHC của tỉnh năm 2026.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026; UBND tỉnh yêu cầu các Sở, ban, ngành địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- TT TU, TT HĐND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo CCHC, CDS &ĐA 06 tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- UBNDTTQVN tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- UBND các xã, phường, thị trấn;
- CPVP;
- Lưu: VT, NCKS, TH. (Trưởng)

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Lê Văn Dũng