

Số: 31 /KH-UBND

Hà Nội, ngày 04 tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Soạn thảo, ban hành văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô năm 2025

Để triển khai thi hành Luật Thủ đô số 39/2024/QH15 ngày 28/6/2024; thực hiện Quyết định số 717/QĐ-TTg ngày 27/7/2024 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục và phân công cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản quy định chi tiết thi hành các luật, nghị quyết được Quốc hội khóa XV thông qua tại Kỳ họp thứ 7; Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 6/12/2024 của Thành ủy về triển khai thi hành Luật Thủ đô; Kế hoạch số 11/KH-HĐND ngày 11/9/2024 của HĐND Thành phố về triển khai thi hành Luật Thủ đô; Trên cơ sở văn bản số 248/UBND-NC ngày 23/01/2025 về việc xin ý kiến về Kế hoạch soạn thảo, ban hành văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô năm 2025; Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội ban hành Kế hoạch soạn thảo, ban hành văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Soạn thảo, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản cá biệt để triển khai thi hành Luật Thủ đô kịp thời, đồng bộ, thống nhất và hiệu quả.

b) Xác định rõ các nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc soạn thảo, ban hành các văn bản để tổ chức thi hành Luật.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của Thành ủy; sự chỉ đạo thống nhất của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân Thành phố; sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, hiệu quả giữa các Sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố, Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc soạn thảo các văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô.

b) Việc xây dựng văn bản quy phạm pháp luật để triển khai thi hành Luật Thủ đô phải bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

c) Thường xuyên, kịp thời kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn tháo gỡ, giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để đảm bảo tiến độ, hiệu quả của việc soạn thảo, ban hành các văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô.

II. NỘI DUNG

1. Tham gia xây dựng các văn bản thuộc thẩm quyền của Chính phủ theo Quyết định số 717/QĐ-TTg:

1.1. Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục chủ trì phối hợp với các sở, ban,

ngành liên quan tham mưu UBND Thành phố phối hợp với Bộ Giáo dục và Đào tạo, các bộ, ngành liên quan hoàn thiện, trình Chính phủ ban hành: *Nghị định quy định về điều kiện, trình tự, thủ tục, chương trình giáo dục, việc cấp văn bằng, chứng chỉ thực hiện liên kết giáo dục, giảng dạy chương trình giáo dục tích hợp* (khoản 3 Điều 22).

1.2. Viện Quy hoạch xây dựng chủ trì phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan tham mưu UBND Thành phố phối hợp với Bộ Xây dựng, các bộ, ngành liên quan xây dựng: *Nghị định quy định về quản lý, sử dụng không gian ngầm* (Khoản 2 Điều 19). Thời hạn trình: Trước ngày 15/4/2025.

1.3. Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì phối hợp với các sở, ngành liên quan tham mưu UBND Thành phố phối hợp với Bộ Khoa học và công nghệ, các bộ, ngành liên quan xây dựng: *Nghị định quy định về thành lập hoặc tham gia thành lập doanh nghiệp, tham gia góp vốn vào doanh nghiệp để thương mại hóa kết quả nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ* (khoản 4 Điều 23). Thời hạn trình: Trước ngày 15/4/2025.

Đối với những nội dung trình Chính phủ trước ngày 15/4/2025 theo Quyết định số 717/QĐ-TTg, các Sở, ngành được giao chủ trì tham mưu khẩn trương nghiên cứu xây dựng nội dung đề xuất bao gồm: Dự thảo tờ trình, dự thảo đề cương Nghị định và các tài liệu có liên quan; tham mưu UBND Thành phố làm việc với các Bộ được giao chủ trì xây dựng văn bản trong tháng 2 năm 2025.

2. Xây dựng văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND Thành phố

2.1. *Văn bản thuộc thẩm quyền của HĐND Thành phố (64 VBQPPL, 10 văn bản cá biệt):*

- a. Kỳ họp chuyên đề tháng 3/2025: 05 Nghị quyết QPPL.
- b. Kỳ họp chuyên đề tháng 5/2025: 15 Nghị quyết QPPL, 02 Nghị quyết cá biệt.
- c. Kỳ họp thường lệ tháng 7/2025: 16 Nghị quyết QPPL, 02 Nghị quyết cá biệt.
- d. Kỳ họp chuyên đề tháng 9/2025: 09 Nghị quyết QPPL, 02 Nghị quyết cá biệt.
- đ. Kỳ họp thường lệ tháng 12/2024: 16 nghị quyết QPPL, 01 Nghị quyết cá biệt)
- e. Văn bản không xác định thời hạn, sau năm 2025: 03 Nghị quyết QPPL, 03 Nghị quyết cá biệt.

2.2. *Văn bản thuộc thẩm quyền của UBND Thành phố (16 VBQPPL, 08 văn bản cá biệt):*

- a. Năm 2025: 15 Quyết định QPPL, 08 văn bản cá biệt
- b. Sau năm 2025: 01 quyết định QPPL.

(Chi tiết tại phụ lục kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND quận Hoàn Kiếm được giao chủ trì soạn thảo văn bản có trách nhiệm:

1.1. Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước UBND Thành phố, Chủ tịch UBND Thành phố về chất lượng, tiến độ xây dựng, ban hành văn

bản theo Kế hoạch này; Chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể để phân công rõ nhiệm vụ, thời hạn, kết quả, trách nhiệm tổ chức thực hiện; bảo đảm chất lượng, tiến độ trình văn bản theo thời hạn tại phụ lục kèm theo Kế hoạch này; bảo đảm thực hiện theo quy trình, thủ tục xây dựng VBQPPL theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của UBND Thành phố tại văn bản số 2878/UBND-NC ngày 30/8/2024 về thực hiện quy trình xây dựng, ban hành VBQPPL thuộc thẩm quyền của HĐND, UBND Thành phố.

1.2. Chỉ đạo việc lập, thực hiện dự toán kinh phí xây dựng văn bản theo quy định của pháp luật và Nghị quyết số 22/2024/NQ-HĐND ngày 4/10/2024 của HĐND Thành phố quy định một số nội dung chi, mức chi xây dựng văn bản triển khai thi hành Luật Thủ đô. Chủ động đề xuất với Tổ Công tác về việc: thuê chuyên gia (trong trường hợp cần thiết) để tham gia nghiên cứu, tư vấn, xây dựng các văn bản được giao; đề xuất tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm; hoạt động khảo sát, nghiên cứu, trao đổi với các địa phương trong nước và nước ngoài.

1.3. Huy động, tập trung nguồn lực của cơ quan, đơn vị để thực hiện nhiệm vụ soạn thảo các VBQPPL triển khai thi hành Luật Thủ đô theo phân công của UBND Thành phố; ưu tiên bố trí công chức có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt tham gia vào công tác xây dựng văn bản; bố trí thời gian, công việc phù hợp và ưu tiên phân công lãnh đạo Sở, công chức các phòng, đơn vị tham gia đầy đủ, đúng thành phần vào nhiệm vụ xây dựng VBQPPL của Tổ Công tác triển khai thi hành Luật Thủ đô của Thành phố và kế hoạch xây dựng VBQPPL triển khai thi hành Luật Thủ đô của cơ quan, đơn vị.

1.4. Chủ động phối hợp với các Ban của HĐND Thành phố, Sở Tư pháp, Văn phòng UBND Thành phố và các cơ quan có liên quan kịp thời giải quyết hoặc báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Tổ công tác, lãnh đạo UBND Thành phố phụ trách lĩnh vực về khó khăn, vướng mắc trong quá trình soạn thảo và đề xuất biện pháp xử lý.

2. Giám đốc các Sở, Thủ trưởng cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND quận, huyện, thị xã trong phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn, có trách nhiệm tham gia đóng góp ý kiến, thường xuyên phối hợp trong quá trình xây dựng, ban hành văn bản khi có đề nghị của cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản.

3. Sở Tư pháp có trách nhiệm:

3.1. Giúp Ủy ban nhân dân Thành phố theo dõi, đôn đốc các Sở, ban, ngành, đơn vị thuộc Thành phố, UBND cấp huyện triển khai thực hiện nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch này theo đúng tiến độ, nội dung được phân công.

3.2. Phối hợp với Văn phòng UBND Thành phố, các Sở, ngành được giao chủ trì xây dựng văn bản tham mưu Tổ công tác tổ chức các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, thuê chuyên gia.

3.3. Tham mưu Tổ công tác định kỳ tổ chức họp với các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì soạn thảo để cập nhật tình hình và chỉ đạo về nội dung, quy trình, tiến độ soạn thảo văn bản.

4. Văn phòng UBND Thành phố chủ trì phối hợp với Sở Tài chính, các Sở, ngành, đơn vị liên quan lập dự toán, phân bổ kinh phí bảo đảm cho việc xây dựng

văn bản tại Kế hoạch này theo quy định của pháp luật và Nghị quyết số 22/2024/NQ-HĐND ngày 4/10/2024 của HĐND Thành phố.

5. Đề nghị Thường trực HĐND Thành phố chỉ đạo, các ban của HĐND Thành phố phối hợp, tham gia với các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì trong quá trình soạn thảo, góp ý, chỉnh lý hoàn thiện dự thảo văn bản.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Hà Nội quan tâm, phối hợp trong việc xây dựng các văn bản bản; nghiên cứu, lựa chọn nội dung để tổ chức phản biện xã hội đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật để thi hành Luật Thủ đô.

Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc trong việc thực hiện Kế hoạch, đề nghị các cơ quan, đơn vị thuộc Thành phố, UBND các quận, huyện, thị xã kịp thời phản ánh về Tổ công tác (qua Sở Tư pháp tổng hợp) để hướng dẫn giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- Thường trực: TU, HĐND Thành phố;
- Chủ tịch UBND Thành phố;
- Các Phó Chủ tịch UBND Thành phố;
- Ủy ban MTTQVN TP Hà Nội;
- Các Ban của HĐND Thành phố;
- Các Sở, ban, ngành, đơn vị thuộc Thành phố;
- HĐND, UBND các quận, huyện, thị xã;
- VPUB: CVP, các PCVP, các phòng CM,
Trung tâm TTĐT Thành phố;
- Lưu: VT, NCNgân.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Sỹ Thanh